

Zadání veřejné zakázky malého rozsahu na stavební práce postupem mimo zadávací řízení (dále jen „poptávkové řízení“) ve smyslu zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „ZZVZ“) pod názvem:

„Kollárova 19 – bezbariérový přístup“

Výzva k podání nabídky, resp. Zadávací dokumentace

(dále jen „ZD“)

Obsah

1. Zadavatel	2
2. Zadávací dokumentace a její poskytování	2
3. Předmět veřejné zakázky	2
4. Předpokládaná hodnota VZ a limitace nabídkové ceny	2
5. Lhůta pro podání nabídek.....	2
6. Technické podmínky.....	2
7. Místo a doba plnění	2
8. Prohlídka místa plnění	3
9. Zadávací lhůta	3
10. Způsob podání nabídky	3
11. Požadavky na jednotný způsob zpracování nabídky	3
12. Způsob hodnocení nabídek	4
13. Způsob zpracování nabídkové ceny.....	4
14. Kvalifikace.....	5
15. Poddodavatelé.....	6
16. Obchodní podmínky, platební podmínky a další požadavky zadavatele	6
17. Součinnost vybraného dodavatele	6
18. Jiné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky	7
19. Ostatní údaje týkající se poptávkového řízení.....	7
20. Žádost o vysvětlení zadávacích podmínek	7
21. Poskytování vysvětlení zadávacích podmínek.....	7
Přílohy.....	8

1. Zadavatel

Západočeská univerzita v Plzni (dále jen „ZČU“ nebo „zadavatel“)

se sídlem: Univerzitní 8, 301 00 Plzeň

IČO: 49777513 DIČ: CZ49777513

zastoupená: Ing. Petrem Benešem, kvestorem

datová schránka: zqfj9hj

Kontaktní údaje zadavatele pro účely poptávkového řízení

Kontaktní osoba ve věcech poptávkového řízení:

Ing. Zdeněk Kratochvíl, tel.: +420 377 631 312, e-mail: zkratoch @ps.zcu.cz

Odkaz na veřejnou zakázku na profilu zadavatele:

https://zakazky.zcu.cz/contract_display_6226.html

2. Zadávací dokumentace a její poskytování

2.1. Zadávací dokumentaci tvoří pouze tento text ZD vč. příloh.

2.2. Součástí zadávací dokumentace je PROJEKTOVÁ DOKUMENTACE PRO PROVÁDĚNÍ STAVBY - zpracovaná společností HBH atelier s.r.o., IČO: 64360938, se sídlem Letkovská 5, 326 00 Plzeň, zpracované v 05/2023 (dále jen „PD“).

3. Předmět veřejné zakázky

3.1. Předmětem veřejné zakázky je realizace stavebních prací, spočívajících ve vybudování přístavby osobního výtahu ve dvoře (vnitrobloku) výše uvedené nemovitosti, která je ve vlastnictví investora.

3.2. Zadavatel upozorňuje, že stručný popis předmětu veřejné zakázky, uvedený v tomto článku, není úplný a vyčerpávající. Úplný a detailní popis předmětu plnění je uveden zejm. v závazném návrhu smlouvy, který tvoří přílohu č. 2 této ZD (dále jen „Závazný návrh smlouvy“). Další podmínky realizace předmětu veřejné zakázky jsou specifikovány v PD. Stavební povolení tvoří přílohu č. 5 této ZD.

4. Předpokládaná hodnota VZ a limitace nabídkové ceny

4.1. Předpokládaná hodnota a současně maximální celková hodnota veřejné zakázky činí: 2 500 000 Kč bez DPH.

4.2. Nabídková cena v Kč bez DPH nesmí překročit maximální celkovou hodnotu dle čl. 4.1. této ZD.

5. Lhůta pro podání nabídek

5.1. Lhůta pro podání nabídek je stanovena do 10:00 hod dne 21. 9. 2023.

5.2. Otevírání nabídek je neveřejné.

6. Technické podmínky

Technické podmínky předmětu plnění jsou uvedeny v Závazném návrhu smlouvy a PD.

7. Místo a doba plnění

Místo a doba plnění jsou uvedeny v Závazném návrhu smlouvy.

8. Prohlídka místa plnění

Prohlídka místa plnění se uskuteční v 09:00 hod. dne 14. 9. 2023. Sraz zájemců o prohlídku bude ve dvorní části objektu Kollárova 19, Plzeň.

9. Zadávací lhůta

Účastník poptávkového řízení je vázán svou nabídkou (tj. nesmí z poptávkového řízení odstoupit) po celou dobu zadávací lhůty, která činí 1 měsíc. Počátkem zadávací lhůty je konec lhůty pro podání nabídek. Zadávací lhůta končí rovněž dnem uzavření smlouvy na plnění veřejné zakázky nebo zrušením poptávkového řízení. Účastník poptávkového řízení vzniká podáním nabídky předšmluvní odpovědnost ve smyslu § 1729 o.z. Neposkytne-li vybraný dodavatel součinnost nezbytnou k uzavření smlouvy v souladu s jeho nabídkou podanou v poptávkovém řízení, vzniká zadavateli nárok na náhradu škody ve smyslu § 1729 odst. 2 o.z.

10. Způsob podání nabídky

- 10.1.** Nabídku lze podat ve lhůtě pro podání nabídek v elektronické podobě prostřednictvím profilu zadavatele, resp. elektronického nástroje (portálu) E-ZAK – příslušného odkazu dle čl. 1 této ZD, a to po předchozí registraci, nebo v listinné podobě (viz čl. 10.3. a násl. této ZD).
- 10.2.** Podání nabídek v elektronické podobě je podmíněno registrací dodavatele v elektronickém nástroji E-ZAK na adrese <https://zakazky.zcu.cz/registrace.html>, resp. prostřednictvím FEN na adrese <https://fen.cz/#/registrace>. V případě jakýchkoli nejasností či problému při registraci či podání nabídky doporučuje Zadavatel kontaktovat podporu E-ZAK (podpora@ezak.cz, tel.: +420 538 702 719).

11. Požadavky na jednotný způsob zpracování nabídky

- 11.1.** Nabídka bude podána písemně ve formě a způsobem dle čl. 10 této ZD.
- 11.2.** V nabídce bude identifikována osoba, která dodavatele zastupuje v poptávkovém řízení, resp. je oprávněna podat nabídku (dále jen „oprávněná osoba“). Součástí nabídky musí být i doklad, z něhož plyne právo oprávněné osoby jednat za účastníka poptávkového řízení.
- 11.3.** Podává-li více dodavatelů společnou nabídku, uvedou ve společné nabídce, který z účastníků společné nabídky je v poptávkovém řízení oprávněn jednat. Odeslání a doručení písemnosti tomuto dodavateli se považuje za odeslání a doručení každému účastníkovi společné nabídky.
- 11.4.** Varianty nabídky se nepřipouští.
- 11.5.** Účastník poptávkového řízení podá nabídku včetně všech požadovaných dokumentů uvedených v obsahu nabídky, který je součástí krycího listu nabídky (vzor v příloze č. 1 této ZD).
- 11.6.** Součástí nabídky bude vyplněný Závazný návrh smlouvy ve formátu kompatibilním s MS Word (doc, docx) vč. příloh, tj. i dodavatelem vyplněná příloha č. 3 – Soupis prací (ve formátu kompatibilním s MS Excel (xls, xlsx).
- 11.7.** Součástí nabídky musí být rovněž předpokládaný harmonogram realizace stavebních prací (tzv. časový a finanční harmonogram). Harmonogram bude zpracován jako týdenní, přičemž doba plnění musí být v souladu s požadavkem Zadavatele na realizaci díla uvedeným v Závazném návrhu smlouvy. Harmonogram musí uvádět postup prací v členění dle jednotlivých objektů stavby, technologické přestávky tak, aby bylo zcela zřejmé, jaký konkrétní objem prací a dodávek vč. jejich finančního ohodnocení bude proveden v daném týdnu. Harmonogram bude obsahovat lhůty realizace potřebné pro řádné zhotovení všech částí stavby a bude respektovat dílčí termíny plnění, jsou-li zadavatelem stanoveny. Všechny termíny musí vycházet z odborných znalostí dodavatele, ve vazbě na technologické a pracovní postupy stavby s ohledem na projektem

stanovenou konstrukci a potřebnou technologii stavby. Termíny musí být stanoveny i s ohledem na navržené a potřebné pracovní kapacity stavby. Tento harmonogram bude přílohou smlouvy. Po předání staveniště bude harmonogram dodavatelem aktualizován a v případě odsouhlasení zadavatelem nahradí aktualizovaný harmonogram původní harmonogram ve smlouvě.

- 11.8.** Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.
- 11.9.** Zadavatel doporučuje nabídku členit do samostatných částí, řazených v nabídce za sebou a označených shodně s následujícími pokyny:

Nabídka bude obsahovat:

1. krycí list nabídky
2. vyplněný Závazný návrh smlouvy
3. oceněný soupis prací v MS Excel (příloha smlouvy)
4. časový a finanční harmonogram (příloha smlouvy)
5. seznam poddodavatelů či prohlášení o tom, že plnění bude realizováno bez poddodávek (příloha smlouvy)
6. doklady prokazující základní a profesní způsobilost a kvalifikaci – čestné prohlášení
7. seznam referenčních plnění – čestné prohlášení
8. seznam osob (stavbyvedoucí)

12. Způsob hodnocení nabídek

Hodnotícím kritériem je ekonomická výhodnost nabídky, přičemž bude hodnocena podle nejnižší nabídkové ceny, tj. celkové nabídkové ceny v Kč bez DPH. Za výhodnější se považuje nižší nabídková cena. V případě rovnosti celkové nabídkové ceny více dodavatelů (dále jen „shodné nabídky“) se rozhodne o pořadí shodných nabídek losem za účasti zástupců dotčených dodavatelů. Nabídka vylosovaného dodavatele bude považována za výhodnější ze shodných nabídek. Losování proběhne pouze v případě, že bude jeho provedení nezbytné s ohledem na předpokládaný průběh poptávkového řízení, tj. zejm. pokud bude shoda u nabídek, jež by byly po provedeném hodnocení nabídkami nejvýhodnějšími.

13. Způsob zpracování nabídkové ceny

- 13.1.** Nabídková cena bude stanovena pro danou dobu plnění jako cena nejvýše přípustná se započtením veškerých nákladů, rizik, zisku a dalších kurzových či finančních vlivů po celou dobu plnění veřejné zakázky v souladu s podmínkami uvedenými v zadávací dokumentaci a zejm. Závazném návrhu smlouvy.
- 13.2.** Zadavatel jako součást ZD (příloha č. 3 ZD, resp. příloha č. 1 Závazného návrhu smlouvy) předkládá k ocenění soupis prací s výkazem výměr požadovaných prací a konstrukcí v elektronické podobě (MS Excel). Účastník poptávkového řízení je povinen prokázat nabídkovou cenu předložením oceněného soupisu prací. Jednotkové ceny uvedené v oceněném soupisu prací jsou cenami pevnými po celou dobu provádění stavby.
- 13.3.** V soupisu prací nebude účastník poptávkového řízení měnit, upravovat ani slučovat jednotlivé položky ani výměry. Účastník poptávkového řízení nebude vpisovat ani „rozpuštěno“ či „v ceně“. Všechny položky musí být řádně oceněny, tj. zejm. nesmí obsahovat nulovou hodnotu. V případě, že účastník poptávkového řízení není z objektivních důvodů schopen ocenit veškeré položky soupisu prací kvůli nemožnosti stanovit cenu, je oprávněn neocenit takovou položku pouze za podmínky, že v nabídce jasně a jednoznačně uvede poznámku vyjadřující nemožnost ocenění příslušné položky včetně důvodu nemožnosti ocenění.
- 13.4.** Nabídková cena v Kč bez DPH bude zpracována jako souhrn hodnot ocenění jednotlivých položek soupisu prací.

13.5. Celková nabídková cena v Kč bez DPH bude uvedena v krycím listu nabídky (vzor v příloze č. 1 této ZD) a v Závazném návrhu smlouvy.

14. Kvalifikace

Zadavatel požaduje prokázání kvalifikace v níže uvedeném rozsahu a formě.

Základní způsobilost, profesní způsobilost a technickou kvalifikaci prokazuje dodavatel formou čestného prohlášení dodavatele (vzor prohlášení je uveden v příloze č. 1 této ZD).

Zadavatel si vyhrazuje právo požadovat od účastníka poptávkového řízení předložení originálu či úředně ověřené kopie dokladu prokazujícího splnění základní a profesní způsobilosti nebo technické kvalifikace dle čl. 14.1. až 14.4. této ZD.

Kvalifikaci lze prokazovat rovněž obdobně jako v zadávacím řízení, tj. ve smyslu § 87 ZZVZ, § 228 ZZVZ a § 234 ZZVZ.

14.1. Základní způsobilost

Základní způsobilost splňuje dodavatel, který není nezpůsobilý ve smyslu ust. § 74 ZZVZ.

14.2. Profesní způsobilost

Profesní způsobilost splňuje dodavatel, který je držitelem oprávnění k předmětu podnikání: provádění staveb, jejich změn a odstraňování.

14.3. Ekonomická kvalifikace

Zadavatel nepožaduje.

14.4. Technická kvalifikace

14.4.1. Účastník poptávkového řízení předloží dále k prokázání splnění technické kvalifikace:

a) Seznam nejméně 2 osob, jež budou vykonávat činnost stavbyvedoucích.

Účastník poptávkového řízení prokáže tuto část kvalifikace doložením seznamu těchto osob a uvedením rozsahu činnosti, jež budou tyto osoby vykonávat (stavbyvedoucí nebo jeho zástupce). Obě tyto osoby vč. kontaktních údajů budou uvedeny současně v čl. II. Závazného návrhu Smlouvy.

14.4.2. Osoby dle čl. 14.4.3. této ZD, které budou odpovědné za řízení stavby (stavbyvedoucí) a provádění stavebních prací přímo na stavbě (zástupce stavbyvedoucího) musí splňovat násl. minimální požadavky:

a) Stavbyvedoucí musí splňovat násl. minimální požadavky:

- nejméně tři (3) roky odborné praxe,
- zkušenost v pozici stavbyvedoucího min. u jedné (1) stavby obdobného charakteru jako je stavba dle čl. 14.4.1. této ZD s min. hodnotou tam uvedenou,
- osvědčení o autorizaci - autorizovaný inženýr nebo technik v oboru pozemní stavby dle zákona č. 360/1992 Sb.

b) Osoba zástupce stavbyvedoucího musí splňovat násl. minimální požadavky:

- zkušenost v pozici stavbyvedoucího nebo zástupce stavbyvedoucího min. u jedné (1) stavby obdobného charakteru jako je stavba dle čl. 14.4.1. této ZD s min. hodnotou tam uvedenou,
- nejméně 3 roky odborné praxe spolu s osvědčení o autorizaci - autorizovaný inženýr nebo technik v oboru pozemní stavby dle zákona č. 360/1992 Sb., nebo nejméně 5 let odborné praxe (bez osvědčení o autorizaci)

14.4.3. Účastník poptávkového řízení prokáže splnění kvalifikace v rozsahu dle čl. 14.4.1. a 14.4.3. písm. a) a b) této ZD v rozsahu uvedených minimálních požadavků ve formě

čestného prohlášení účastníka poptávkového řízení (vzor prohlášení je součástí přílohy č. 1 této ZD).

- 14.4.4.** Zadavatel pro případ společné nabídky více dodavatelů, nebo pro případ prokazování splnění kvalifikace prostřednictvím jiných osob, stanoví, že pro účely prokázání splnění technické kvalifikace čl. 14.4.1. této ZD se nesčítají poskytnuté stavební práce (reference), tzn. alespoň jeden z dodavatelů podávajících společnou nabídku, nebo dodavatel či jeho poddodavatel musí prokázat splnění technické kvalifikace dle čl. 14.4.1. této ZD (stanovený počet realizovaných referenčních staveb) samostatně.

15. Poddodavatelé

Zadavatel požaduje, aby dodavatel ve své nabídce specifikoval části veřejné zakázky, které hodlá plnit prostřednictvím poddodavatele a aby předložil seznam takových poddodavatelů (název poddodavatele a IČO), pokud jsou mu známi vč. uvedení části veřejné zakázky, kterou bude každý z poddodavatelů plnit (vzor seznamu poddodavatelů je uveden v příloze č. 1 této ZD). Seznam poddodavatelů předloží dodavatel formou čestného prohlášení. V případě, že dodavatel nepředpokládá plnění formou poddodávek, předloží čestné prohlášení o tom, že nemá v úmyslu zadat žádnou část veřejné zakázky jiným osobám. Prázdný vzor seznamu poddodavatelů dle přílohy č. 1 této ZD podepsaný oprávněnou osobou se považuje za čestné prohlášení dodavatele o tom, že nehodlá plnit veřejnou zakázku za pomoci poddodavatele.

Jestliže nabídka nebude obsahovat seznam poddodavatelů, má se za to, že dodavatel provede VZ samostatně bez využití poddodavatelů.

16. Obchodní podmínky, platební podmínky a další požadavky zadavatele

- 16.1.** Obchodní podmínky, platební podmínky a další podmínky a požadavky zadavatele na způsob a postup realizaci předmětu plnění jsou stanoveny v Závazném návrhu smlouvy.
- 16.2.** Dodavatel může v Závazném návrhu smlouvy doplňovat a měnit pouze **žlutě** zvýrazněné části.
- 16.3.** V případě využití šablon a vzorů uvedených v příloze č. 1 této ZD, doplní dodavatel všechny požadované údaje dle požadavků uvedených v této ZD a konkrétní příloze, zejm. **žlutě** zvýrazněné části.

17. Součinnost vybraného dodavatele

- 17.1.** Zadavatel požaduje po vybraném dodavateli poskytnutí součinnosti nezbytné k uzavření smlouvy na plnění veřejné zakázky v rozsahu dále stanoveném v tomto čl. ZD, a to ve lhůtě nejpozději do pěti (5) pracovních dní od doručení výzvy zadavatele.
- 17.2.** Zadavatel upozorňuje, že smlouva na plnění této veřejné zakázky bude zadavatelem uveřejněna v registru smluv (viz čl. X. Závazného návrhu smlouvy) včetně všech jejích příloh, tj. v podobě obsahující i případné údaje naplňující parametry obchodního tajemství nebo důvěrné informace ve smyslu ust. § 218 ZZVZ, pokud vybraný dodavatel nejpozději v nabídce nesdělí zadavateli ty údaje, resp. části Závazného návrhu smlouvy (příloh), jejichž uveřejnění je zvláštním právním předpisem vyloučeno, a to spolu s odkazem na konkrétní normu takového právního předpisu a konkrétní důvody zákazu uveřejnění těchto částí. Řádně a důvodně označené části smlouvy nebudou uveřejněny, popř. budou před uveřejněním zadavatelem znečitelněny. Zadavatel před zveřejněním smlouvy znečitelní osobní údaje v souladu s metodickým návodem k aplikaci zákona o registru smluv vydaným Ministerstvem vnitra (viz <https://www.mvcr.cz/soubor/metodicky-navod-k-aplikaci-zakona-o-registru-smluv-jez-slouzi-k-zakladni-orientaci-v-problematicke-a-prinasi-zakladni-odpovedi-na-casto-kladene-dotazy.aspx>).
- 17.3.** Zadavatel za účelem uveřejnění smlouvy v registru smluv (viz § 5 zák. č. 340/2015 Sb.) požaduje po vybraném dodavateli předložení vyplněného Závazného návrhu smlouvy v elektronické podobě vč. všech příloh ve formátu kompatibilním s docx, popř. xls (xlsx)

nebo ve formátu PDF s textovou vrstvou (tj. nikoliv prostý sken). V případě, že vybraný dodavatel požaduje v uveřejňované smlouvě či jejích přílohách znečitelnění údajů ve smyslu předchozího odst. ZD (nad rámec osobních údajů), předloží smlouvu či její přílohy v elektronické podobě dle předchozí věty i se znečitelněnými údaji.

17.4. K poskytnutí součinnosti bude vybraný dodavatel vyzván po rozhodnutí zadavatele o jeho výběru.

18. Jiné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky

Nejsou stanoveny.

18.1. Zadavatel požaduje, aby vybraný dodavatel po celou dobu účinnosti smlouvy na plnění veřejné zakázky (resp. až do okamžiku předání stavby zadavateli bez vad a nedodělků) disponoval platným pojištěním o odpovědnosti za škodu způsobenou třetím osobám v souvislosti s plněním předmětu činnosti odpovídající předmětu plnění veřejné zakázky, a to minimálně ve výši 500.000 Kč. Pojištění musí být sjednáno ve vztahu k území České republiky a ve vztahu ke všem podnikatelským oprávněním, která jsou nutná pro plnění předmětu této veřejné zakázky. Vybraný dodavatel je povinen kopii dokladu o platném pojištění předložit Zadavateli nejpozději před uzavřením smlouvy.

19. Ostatní údaje týkající se poptávkového řízení

19.1. Zadavatel si vyhrazuje právo zrušení poptávkového řízení i bez udání důvodu a právo změny a doplnění zadávacích podmínek.

19.2. Veškerá komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem v poptávkovém řízení bude probíhat písemně a v českém jazyce.

19.3. V případě rozporu mezi textem této ZD a textem Závazného návrhu smlouvy má přednost Závazný návrh smlouvy.

19.4. Účastník poptávkového řízení nemá nárok na kompenzaci nákladů, které mu vzniknou v souvislosti s vypracováním a podáním nabídky ani nárok na náhradu škody dle § 1729 odst. 2 o.z. v případě zrušení poptávkového řízení.

19.5. Zadavatel si vyhrazuje právo postupovat při posouzení nabídky rovněž obdobně podle ust. § 113 ZZVZ.

19.6. Veškeré změny, doplnění či vysvětlení zadávací dokumentace, resp. zadávacích podmínek a rovněž oznámení o výběru dodavatele, popř. rozhodnutí o vyloučení dodavatele nebo zrušení poptávkového řízení bude poskytnuto stejným způsobem, jakým byla poskytnuta tato ZD.

20. Žádost o vysvětlení zadávacích podmínek

Dodavatel je oprávněn požadovat vysvětlení zadávacích podmínek (ZD). Žádost v písemné formě musí být doručena prostřednictvím E-ZAK – příslušného odkazu dle čl. 1 této ZD nebo e-mailem kontaktní osobě zadavatele uvedené v čl. 1 této ZD nejpozději čtyři (4) pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

21. Poskytování vysvětlení zadávacích podmínek

21.1. Zadavatel poskytne vysvětlení zadávacích podmínek (ZD), případně další související dokumenty, nejpozději do dvou (2) pracovních dnů po doručení žádosti dodavatele (včetně přesného znění žádosti dodavatele) stejným způsobem, jakým byla poskytnuta tato ZD.

21.2. Zadavatel může poskytnout dodavatelům vysvětlení zadávacích podmínek i bez předchozí žádosti. Telefonické poskytování vysvětlení zadávacích podmínek je vyloučeno.

Přílohy

Příloha č. 1 – Vzorové dokumenty pro podání nabídky ve formátu MS Excel

(Krycí list, Způsobilost, Technická kvalifikace)

Příloha č. 2 – Závazný návrh smlouvy

Příloha č. 3 – Soupis prací

Příloha č. 4 – projektová dokumentace

V Plzni dne: viz el. podpis

Západočeská univerzita v Plzni

Ing. Petr Beneš

kvestor

podepsáno elektronicky