

Zadání veřejné zakázky malého rozsahu na dodávky postupem mimo zadávací řízení (dále jen „poptávkové řízení“) ve smyslu zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „ZZVZ“) pod názvem:

## **„Domácí spotřebiče pro potřeby SKM (2023)“**

### **Výzva k podání nabídky resp. Zadávací dokumentace**

(dále jen „ZD“)

#### **Obsah**

1. Zadavatel .....	2
2. Zadávací dokumentace a její poskytování .....	2
3. Předmět veřejné zakázky .....	2
4. Předpokládaná hodnota VZ a limitace nabídkové ceny .....	2
5. Lhůta pro podání nabídek .....	2
6. Technické podmínky .....	2
7. Místo a doba plnění .....	2
8. Prohlídka místa plnění .....	2
9. Zadávací lhůta .....	2
10. Způsob podání nabídky .....	3
11. Požadavky na jednotný způsob zpracování nabídky .....	3
12. Způsob hodnocení nabídek .....	4
13. Způsob zpracování nabídkové ceny .....	4
14. Kvalifikace .....	4
15. Poddodavatelé .....	5
16. Obchodní podmínky, platební podmínky a další požadavky zadavatele .....	5
17. Součinnost vybraného dodavatele .....	5
18. Jiné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky .....	5
19. Ostatní údaje týkající se poptávkového řízení .....	5
Přílohy .....	6

## 1. Zadavatel

**Západočeská univerzita v Plzni** (dále jen „ZČU“ nebo „zadavatel“)

se sídlem: Univerzitní 8, 301 00 Plzeň

IČO: 49777513 DIČ: CZ49777513

zastoupená: Ing. Petrem Benešem, kvestorem

datová schránka: zqfj9hj

### **Kontaktní údaje zadavatele pro účely poptávkového řízení**

Kontaktní osoba ve věcech poptávkového řízení:

Michal Manda, tel.: +420 727 916 947, e-mail: manda@skm.zcu.cz

Odkaz na veřejnou zakázku na profilu zadavatele:

[https://zakazky.zcu.cz/contract\\_display\\_5916.html](https://zakazky.zcu.cz/contract_display_5916.html)

## 2. Zadávací dokumentace a její poskytování

- 2.1. Zadávací dokumentaci tvoří pouze tento text ZD vč. příloh.
- 2.2. ZD vč. příloh je uveřejněna a lze ji stáhnout z profilu zadavatele, odkaz dle čl. 1. této ZD.

## 3. Předmět veřejné zakázky

- 3.1. Předmětem veřejné zakázky je dodávka domácích spotřebičů dle specifikace v příloze smlouvy pro vybavení vysokoškolských kolejí, kaváren a menz ZČU.
- 3.2. Zadavatel upozorňuje, že stručný popis předmětu veřejné zakázky, uvedený v tomto článku není úplný a vyčerpávající. Úplný a detailní popis předmětu plnění je uveden zejm. v závazném návrhu rámcové smlouvy, který tvoří přílohu č. 2 této ZD (dále jen „Závazný návrh smlouvy“).

## 4. Předpokládaná hodnota VZ a limitace nabídkové ceny

- 4.1. Předpokládaná hodnota a současně maximální celková hodnota veřejné zakázky činí:  
872 900 Kč bez DPH
- 4.2. Nabídková cena v Kč bez DPH pro danou část VZ nesmí překročit maximální celkovou hodnotu dle čl. 4.1. této ZD pro danou část VZ.

## 5. Lhůta pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek je stanovena do 10:00 hod dne **2. 5. 2023**.

Otevírání nabídek je neveřejné.

## 6. Technické podmínky

Technické podmínky předmětu plnění jsou uvedeny v Závazném návrhu smlouvy.

## 7. Místo a doba plnění

Místo a doba plnění bude uvedena v objednávce.

## 8. Prohlídka místa plnění

S ohledem na povahu předmětu plnění veřejné zakázky se prohlídka místa plnění neuskuteční.

## 9. Zadávací lhůta

Účastník poptávkového řízení je vázán svou nabídkou (tj. nesmí z poptávkového řízení odstoupit) po celou dobu zadávací lhůty, která činí 1 měsíc. Počátkem zadávací lhůty je konec lhůty pro podání

nabídek. Zadávací lhůta končí rovněž dnem uzavření rámcové smlouvy na danou část VZ nebo zrušením poptávkového řízení pro danou část VZ. Účastník poptávkového řízení vzniká podáním nabídky předšmluvní odpovědnost ve smyslu § 1729 o.z. Neposkytne-li vybraný dodavatel součinnost nezbytnou k uzavření smlouvy v souladu s jeho nabídkou podanou v poptávkovém řízení, vzniká zadavateli nárok na náhradu škody ve smyslu § 1729 odst. 2 o.z.

## **10. Způsob podání nabídky**

- 10.1.** Nabídku lze podat ve lhůtě pro podání nabídek v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje (portálu) E-ZAK – příslušného odkazu dle čl. 1 této ZD, a to po předchozí registraci, nebo v listinné podobě (viz čl. 10.3. a násl. této ZD).
- 10.2.** Podání nabídek v elektronické podobě je podmíněno registrací dodavatele v elektronickém nástroji E-ZAK na adrese <https://zakazky.zcu.cz/registrace.html>, resp. prostřednictvím FEN na adrese <https://fen.cz/#/registrace>. V případě jakýchkoli nejasností či problému při registraci či podání nabídky doporučuje Zadavatel kontaktovat podporu E-ZAK ([podpora@ezak.cz](mailto:podpora@ezak.cz), tel.: +420 538 702 719).
- 10.3.** Nabídku v listinné podobě lze podat v řádně uzavřené obálce, a to osobně nebo poštou na adresu sídla zadavatele: Západočeská univerzita v Plzni, Univerzitní 8 (podatelna – v pracovních dnech od 8:00 do 14:00 hodin), 301 00 Plzeň. Zadavatel doporučuje, aby všechny listy nabídky byly navzájem pevně spojeny či sešity tak, aby byly dostatečně zabezpečeny před jejich vyjmutím z nabídky a byly očíslovány vzestupnou kontinuální řadou.
- 10.4.** Zadavatel doporučuje označit obálku názvem veřejné zakázky a textem „NEOTEVÍRAT – VZMR – Dodávka elektrospotřebičů pro potřeby SKM (2023)“ a identifikačními údaji dodavatele (min. v rozsahu obchodní firma/jméno příjmení, IČO). Nabídka bude obsahovat datový nosič (CD, flashdisk, nebo pam. karta) s nabídkou v elektronické podobě (viz rovněž čl. 11.6. této ZD).
- 10.5.** Nabídku v listinné podobě na více částí veřejné zakázky může dodavatel podat v jediné obálce (shodně platí i pro datový nosič – nabídka na obě části může být na jediném datovém nosiči).

## **11. Požadavky na jednotný způsob zpracování nabídky**

- 11.1.** Nabídka bude podána písemně ve formě a způsobem dle čl. 10 této ZD.
- 11.2.** V nabídce bude identifikována osoba, která dodavatele zastupuje v poptávkovém řízení, resp. je oprávněna podat nabídku (dále jen „oprávněná osoba“). Součástí nabídky musí být i doklad, z něhož plyne právo oprávněné osoby jednat za účastníka poptávkového řízení.
- 11.3.** Podává-li více dodavatelů společnou nabídku, uvedou ve společné nabídce, který z účastníků společné nabídky je v poptávkovém řízení oprávněn jednat. Odeslání a doručení písemnosti tomuto dodavateli se považuje za odeslání a doručení každému účastníkovi společné nabídky.
- 11.4.** Varianty nabídky se nepřipouští.
- 11.5.** Účastník poptávkového řízení podá nabídku včetně všech požadovaných dokumentů uvedených v obsahu nabídky, který je součástí krycího listu nabídky (vzor v příloze č. 1 této ZD).
- 11.6.** Součástí nabídky bude vyplněný Závazný návrh smlouvy ve formátu kompatibilním s MS Word (doc, docx) a dodavatelem vyplněná příloha č. 3 této ZD – Tabulka pro stanovení nabídkové ceny (ve formátu kompatibilním s MS Excel (xls,xlsx)).
- 11.7.** Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.
- 11.8.** Zadavatel doporučuje nabídku členit do samostatných částí, řazených v nabídce za sebou a označených shodně s následujícími pokyny:

Nabídka bude obsahovat:

1. krycí list nabídky
2. vyplněný Závazný návrh smlouvy
3. tabulka pro stanovení nabídkové ceny

4. doklady prokazující základní způsobilost a prof. kvalifikaci – čestné prohlášení, koncesní listina nebo živnostenský list
5. doklady prokazující technickou kvalifikaci - reference – čestné prohlášení, TP - kopie
6. datový nosič (jen u nabídky v listinné podobě) s kompletní nabídkou (vč. Závazného návrh smlouvy v MS Word)

## 12. Způsob hodnocení nabídek

Hodnotícím kritériem je ekonomická výhodnost nabídky, přičemž bude hodnocena podle nejnižší nabídkové ceny, tj. celkové nabídkové ceny v Kč bez DPH. Za výhodnější se považuje nižší nabídková cena. V případě rovnosti celkové nabídkové ceny více dodavatelů (dále jen „shodné nabídky“) se rozhodne o pořadí shodných nabídek losem za účasti zástupců dotčených dodavatelů. Nabídka vylosovaného dodavatele bude považována za výhodnější ze shodných nabídek. Losování proběhne pouze v případě, že bude jeho provedení nezbytné s ohledem na předpokládaný průběh poptávkového řízení, tj. zejm. pokud bude shoda u nabídek, jež by byly po provedeném hodnocení nabídkami nejuvhodnějšími.

## 13. Způsob zpracování nabídkové ceny

**13.1.** Nabídková cena bude stanovena pro danou dobu plnění jako cena nejvýše přípustná se započtením veškerých nákladů, rizik, zisku a dalších kurzových či finančních vlivů po celou dobu plnění veřejné zakázky v souladu s podmínkami uvedenými v zadávací dokumentaci a zejm. Závazném návrhu smlouvy.

**13.2.** Zadavatel jako součást ZD (příloha č. 3 ZD) předkládá k ocenění tabulku s předpokládaným rozsahem plnění každé části veřejné zakázky. Účastník poptávkového řízení je povinen prokázat nabídkovou cenu na danou část veřejné zakázky předložením kompletně vyplněné tabulky, tj. vyplněním **žlutě** zvýrazněných buněk. Celková nabídková cena dané části veřejné zakázky se vypočte automaticky po doplnění jednotkových cen.

**13.3.** Celková nabídková cena v Kč bez DPH pro danou část veřejné zakázky bude uvedena v krycím listu nabídky pro danou část veřejné zakázky (vzor v příloze č. 1 této ZD).

**13.4.** Jednotkové ceny v Kč bez DPH budou uvedeny i v čl. 5.1. závazného návrhu smlouvy.

## 14. Kvalifikace

Zadavatel požaduje prokázání kvalifikace v níže uvedeném rozsahu a formě.

Základní způsobilost, profesní způsobilost a technickou kvalifikaci prokazuje dodavatel formou čestného prohlášení dodavatele (vzor prohlášení je uveden v příloze č. 1 této ZD).

Zadavatel si vyhrazuje právo požadovat od účastníka poptávkového řízení předložení originálu či úředně ověřené kopie dokladu prokazujícího splnění základní a profesní způsobilosti nebo technické kvalifikace dle čl. 14.1. až 14.4. této ZD.

Kvalifikaci lze prokazovat rovněž obdobně jako v zadávacím řízení, tj. ve smyslu § 87 ZZVZ, § 228 ZZVZ a § 234 ZZVZ.

### 14.1. Základní způsobilost

Základní způsobilost splňuje dodavatel, který není nezpůsobilý ve smyslu ust. § 74 ZZVZ. Účastník poptávkového řízení prokáže splnění základní způsobilosti ve formě čestného prohlášení účastníka poptávkového řízení (vzor prohlášení je součástí přílohy č. 1 této ZD).

### 14.2. Profesní způsobilost

Profesní způsobilost splňuje dodavatel, který je držitelem oprávnění k předmětu podnikání: *Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona.*

### 14.3. Ekonomická kvalifikace

*Zadavatel nepožaduje.*

#### 14.4. Technická kvalifikace

Zadavatel nepožaduje.

#### 15. Poddodavatelé

Zadavatel nepožaduje žádné informace o poddodavatelích.

#### 16. Obchodní podmínky, platební podmínky a další požadavky zadavatele

16.1. Obchodní podmínky, platební podmínky a další podmínky a požadavky zadavatele na způsob a postup realizaci předmětu plnění jsou stanoveny v Závazném návrhu smlouvy.

16.2. Dodavatel může v Závazném návrhu smlouvy doplňovat a měnit pouze **žlutě** zvýrazněné části.

16.3. V případě využití šablon a vzorů uvedených v příloze č. 1 této ZD, doplní dodavatel všechny požadované údaje dle požadavků uvedených v této ZD a konkrétní příloze, zejm. **žlutě** zvýrazněné části.

#### 17. Součinnost vybraného dodavatele

17.1. Zadavatel požaduje po vybraném dodavateli poskytnutí součinnosti nezbytné k uzavření rámcové smlouvy v rozsahu dále stanoveném v tomto čl. ZD, a to ve lhůtě nejpozději do 5 pracovních dní od doručení výzvy zadavatele.

17.2. Zadavatel upozorňuje, že kupní smlouva bude zadavatelem uveřejněna v registru smluv (viz čl. 8.3. Závazného návrhu smlouvy), tj. v podobě obsahující i případné údaje naplňující parametry obchodního tajemství nebo důvěrné informace ve smyslu ust. § 218 ZZVZ, pokud vybraný dodavatel nejpozději v nabídce nesdělí zadavateli ty údaje, resp. části Závazného návrhu smlouvy, jejichž uveřejnění je zvláštním právním předpisem vyloučeno, a to spolu s odkazem na konkrétní normu takového právního předpisu a konkrétní důvody zákazu uveřejnění těchto částí. Řádně a důvodně označené části rámcové smlouvy nebudou uveřejněny, popř. budou před uveřejněním zadavatelem znečitelněny. Zadavatel před zveřejněním rámcové smlouvy znečitelní osobní údaje v souladu s metodickým návodem k aplikaci zákona o registru smluv vydaným Ministerstvem vnitra (viz <https://www.mvcr.cz/soubor/metodicky-navod-k-aplikaci-zakona-o-registru-smluv-jez-slouzi-k-zakladni-orientaci-v-problematicke-a-prinasi-zakladni-odpovedi-na-casto-kladene-dotazy.aspx>).

17.3. Zadavatel za účelem uveřejnění rámcové smlouvy v registru smluv (viz § 5 zák. č. 340/2015 Sb.) požaduje po vybraném dodavateli předložení vyplněného Závazného návrhu smlouvy v elektronické podobě ve formátu kompatibilním s docx, nebo ve formátu PDF s textovou vrstvou (tj. nikoliv prostý sken). V případě, že vybraný dodavatel požaduje v uveřejňované smlouvě či jejích přílohách znečitelnění údajů ve smyslu předchozího odst. ZD (nad rámec osobních údajů), předloží smlouvu či její přílohy v elektronické podobě dle předchozí věty i ve verzi se znečitelněnými údaji.

17.4. K poskytnutí součinnosti bude vybraný dodavatel vyzván po rozhodnutí o jeho výběru.

#### 18. Jiné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky

18.1. Zadavatel požaduje od vybraného účastníka poptávkového řízení před uzavřením smlouvy předložení dokladu o existenci platného pojištění dle čl. 4.9. Závazného návrhu smlouvy.

#### 19. Ostatní údaje týkající se poptávkového řízení

19.1. Zadavatel si vyhrazuje právo zrušení poptávkového řízení i bez udání důvodu a právo změny a doplnění zadávacích podmínek.

19.2. Veškerá komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem v poptávkovém řízení bude probíhat písemně a v českém jazyce.

19.3. V případě rozporu mezi textem této ZD a textem Závazného návrhu smlouvy má přednost Závazný návrh smlouvy.

**19.4.** Účastník poptávkového řízení nemá nárok na kompenzaci nákladů, které mu vzniknou v souvislosti s vypracováním a podáním nabídky ani nárok na náhradu škody dle § 1729 odst. 2 o.z. v případě zrušení poptávkového řízení.

**19.5.** Zadavatel si vyhrazuje právo postupovat při posouzení nabídky rovněž obdobně podle ust. § 113 ZZVZ.

**19.6.** Veškeré změny, doplnění či vysvětlení zadávací dokumentace, resp. zadávacích podmínek a rovněž oznámení o výběru dodavatele, popř. rozhodnutí o vyloučení dodavatele nebo zrušení poptávkového řízení bude uveřejněno na profilu zadavatele u odkazu dle čl. 1 této ZD. Okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele se dokument považuje za doručený všem účastníkům poptávkového řízení. Zadavatel doporučuje průběžně tyto stránky sledovat.

## **20. Žádost o vysvětlení zadávacích podmínek**

**20.1.** Dodavatel je oprávněn požadovat vysvětlení zadávacích podmínek (ZD). Žádost v písemné formě musí být doručena (e-mailem) kontaktní osobě zadavatele uvedené v čl. 1 této ZD nejpozději čtyři (4) pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

## **21. Poskytování vysvětlení zadávacích podmínek**

**21.1.** Zadavatel poskytne vysvětlení zadávacích podmínek (ZD), případně další související dokumenty, nejpozději do dvou (2) pracovních dnů po doručení žádosti dodavatele (včetně přesného znění žádosti dodavatele) stejným způsobem, jakým byla poskytnuta tato ZD.

**21.2.** Zadavatel může poskytnout dodavatelům vysvětlení zadávacích podmínek i bez předchozí žádosti. Telefonické poskytování vysvětlení zadávacích podmínek je vyloučeno.

## **Přílohy**

Příloha č. 1 – Vzorové dokumenty pro podání nabídky ve formátu MS Excel

(Krycí list, Způsobilost a kvalifikace)

Příloha č. 2– Závazný návrh smlouvy

Příloha č. 3 – Technická specifikace

V Plzni dne viz elektronický podpis

**Západočeská univerzita v Plzni**

Ing. Petr Beneš

kvestor