

Zadání podlimitní veřejné zakázky na stavební práce ve zjednodušeném podlimitním řízení podle ustanovení § 53 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „ZZVZ“) pod názvem:

„Stavební úpravy rektorátu ZČU Plzeň“

Výzva k podání nabídky resp. Zadávací dokumentace

ve znění změny č. 1 k 7. 2. 2020 (dále jen „ZD“)

Obsah

1. Zadavatel	2
2. Zadávací dokumentace a její poskytování	2
3. Předmět veřejné zakázky	2
4. Předpokládaná hodnota VZ a limitace nabídkové ceny	2
5. Stručný popis předmětu a cíle realizace veřejné zakázky	2
6. Technické podmínky	3
7. Místo plnění	3
8. Prohlídka místa plnění	3
9. Termín plnění a záruka	3
10. Zadávací lhůta	4
11. Jistota	4
12. Nabídky - lhůta pro podání, termín otevírání nabídek, způsob podání	4
13. Požadavky na jednotný způsob zpracování nabídky	4
14. Způsob zpracování nabídkové ceny	5
15. Způsob hodnocení nabídek	6
16. Kvalifikace	6
17. Poddodavatelé a významné činnosti, u nichž se nepřipouští jejich plnění	8
18. Obchodní podmínky, platební podmínky a další požadavky zadavatele	8
19. Součinnost vybraného dodavatele	9
20. Jiné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky	9
21. Vyhrazené změny závazku dle § 100 ZZVZ	9
22. Ostatní údaje týkající se zadávacího řízení	10
Přílohy	10

1. Zadavatel

Západočeská univerzita v Plzni (dále jen „ZČU“ nebo „Zadavatel“)

se sídlem: Univerzitní 2732/8, 301 00 Plzeň

IČO: 49777513 DIČ: CZ49777513

zastoupená: Doc. Dr. RNDr. Miroslavem Holečkem, rektorem

datová schránka: zqfj9hj

profil zadavatele: <https://zakazky.zcu.cz>

Kontaktní údaje zadavatele pro účely zadávacího řízení

Kontaktní osoba ve věcech zadávacího řízení:

Mgr. Štěpán Mátl, tel.: +420 377 631 012, e-mail: ovz@rek.zcu.cz

Odkaz na veřejnou zakázku na profilu zadavatele:

https://zakazky.zcu.cz/contract_display_3801.html

2. Zadávací dokumentace a její poskytování

2.1. Zadávací dokumentaci tvoří pouze tento text ZD vč. příloh a projektová dokumentace.

2.2. ZD vč. příloh a projektové dokumentace je uveřejněna a lze ji stáhnout z profilu zadavatele, odkaz dle čl. 1. této ZD.

2.3. Součástí zadávací dokumentace je PROJEKTOVÁ DOKUMENTACE PRO PROVÁDĚNÍ STAVBY - zpracovaná společností SUDOP Project Plzeň a.s., IČO: 45359148, se sídlem Plachého 35, 301 00 Plzeň, zpracované v 11/2019 (dále jen „projektová dokumentace“ nebo „PD“).

3. Předmět veřejné zakázky

3.1. Předmětem veřejné zakázky je realizace stavebních prací projektu „Stavební úpravy rektorátu ZČU Plzeň“

3.2. Klasifikace předmětu dle CPV:

- a) 45000000-7 Stavební práce;
- b) 45214400-4 Stavební úpravy univerzitních objektů.

4. Předpokládaná hodnota VZ a limitace nabídkové ceny

4.1. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí: **5.834.317,04** Kč bez DPH.

4.2. Nabídková cena v Kč bez DPH nesmí překročit částku **5.950.000,-** Kč bez DPH.

5. Stručný popis předmětu a cíle realizace veřejné zakázky

5.1. Předmětem veřejné zakázky jsou drobné stavební úpravy stávajícího čtyřpodlažního objektu rektorátu ZČU, Univerzitní 8, Plzeň, zahrnující opravu stávajících hygienických zařízení, výměnu podlahových krytin a osvětlení v některých kancelářích, požární oddělení podatelny v přízemí, kuchyněk a stávajících rozvaděčů EI a částečné oddělení denní místnosti v suterénu. Dále bude provedeno připojovací kanalizační potrubí nových zařizovacích předmětů, rekonstrukce svislého svodného potrubí a odvětrání sociálních zařízení a zázemí.

5.2. Cílem realizace veřejné zakázky je realizace stavby v rozsahu PD.

- 5.3.** Zadavatel upozorňuje, že stručný popis předmětu veřejné zakázky, uvedený v tomto článku není úplný a vyčerpávající. Úplný a detailní popis předmětu plnění je uveden zejm. v návrhu smlouvy o dílo, který tvoří přílohu č. 2 této ZD (dále jen „návrh smlouvy“) ve spojení se soupisem prací vč. výkazu výměr, který tvoří přílohu č. 3 této ZD. Další podmínky realizace předmětu veřejné zakázky jsou specifikovány v PD.
- 5.4.** Po dobu rekonstrukce nebude v objektu rektorátu žádný provoz, tj. části objektu dotčené stavebními úpravami budou vystěhovány, v objektu se nebudou pohybovat zaměstnanci zadavatele ani třetí osoby, s výjimkou zaměstnanců zhotovitele současně realizované veřejné zakázky s názvem „Klimatizace rektorátu ZČU“ (blíže viz čl. II. odst. 13 návrhu smlouvy).

6. Technické podmínky

- 6.1.** Pro zajištění kvality prací bude stavba provedena v souladu s právními předpisy, platnými ČSN, technologickými předpisy a postupy pro použité technologie platnými v době realizace předmětu plnění.
- 6.2.** Předmět veřejné zakázky musí být realizován dle podmínek této ZD a zejm. podmínek blíže specifikovaných v PD a návrhu smlouvy.
- 6.3.** Požadovaná kvalita konstrukcí a prací a způsob její kontroly se řídí platnými technickými normami, a jakož i materiály a výrobky použité pro zhotovení díla musí být v souladu s ustanovením § 156 zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon) a splňovat podmínky dle zákona č. 22/1997 Sb., o technických požadavcích na výrobky a o změně a doplnění některých zákonů a v souladu s nařízením Evropského parlamentu a Rady č. 305/2011 ze dne 9. března 2011, kterým se stanoví harmonizované podmínky pro uvádění stavebních výrobků na trh a kterým se zrušuje směrnice Rady 89/106/EHS.
- 6.4.** Odkazy v ZD a jejich přílohách na určité dodavatele, výrobky, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu popisují a specifikují podmínky požadovaného plnění s tím, že zadavatel připouští i jiná kvalitativně a technicky obdobná řešení za podmínky, že nesmí dojít ke zhoršení parametrů daných v PD. Pokud se dodavatel odchýlí použitím jiných výrobků, materiálů nebo řešení od PD, musí být v jeho nabídce výslovně uvedeno jaké konkrétní výrobky, materiály nebo řešení nabízí a současně doloženo, že budou dodrženy parametry stanovené v této ZD a PD (prohlášením o shodě).
- 6.5.** Vybraný dodavatel je povinen provádět veškerá měření, revize a odzkoušení zařízení v souladu s podmínkami stanovenými PD, touto ZD, resp. návrhem smlouvy, právními předpisy, ČSN nebo jinými normami s dosažením hodnot daných PD, či závazným předpisem.

7. Místo plnění

Budova rektorátu ZČU, Univerzitní 2732/8, 301 00 Plzeň.

8. Prohlídka místa plnění

Prohlídka místa plnění se uskuteční v 10:00 hod. dne 4. února 2020. Sraz zájemců o prohlídku bude na místě plnění, tj. před vchodem do budovy rektorátu.

9. Termín plnění a záruka

- 9.1.** Termín předání staveniště: do 5 (pěti) pracovních dnů od nabytí účinnosti smlouvy.

- 9.2.** Konečný termín pro provedení díla, tj. předání a převzetí dokončeného kompletního díla včetně všech dokladů: **nejpozději do čtrnácti (14) týdnů od předání staveniště.**
- 9.3.** Zadavatel požaduje záruku na celé dílo v délce **pět (5) let.**

10. Zadávací lhůta

Zadávací lhůta stanovená ve smyslu § 40 ZZVZ činí 3 měsíce.

11. Jistota

Zadavatel nepožaduje poskytnutí jistoty.

12. Nabídky - lhůta pro podání, termín otevírání nabídek, způsob podání

12.1. Lhůta pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek je stanovena do 10:00 hod dne **17.** února 2020.

Otevírání nabídek v elektronické podobě je neveřejné. Zadavatel do dvou pracovních dnů od skončení lhůty pro podání nabídek uveřejní na profilu zadavatele u odkazu dle čl. 1 této ZD protokol o otevírání nabídek.

12.2. Způsob podání nabídky

12.2.1. Nabídku lze podat ve lhůtě pro podání nabídek výhradně v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje (portálu) E-ZAK – příslušného odkazu dle čl. 1 této ZD a to po předchozí registraci.

12.2.2. Podání nabídek je podmíněno registrací dodavatele v elektronickém nástroji E-ZAK na adrese <https://zakazky.zcu.cz/registrace.html>. V případě jakýchkoli nejasností či problému při registraci či podání nabídky doporučuje zadavatel kontaktovat podporu E-ZAK (podpora@ezak.cz, tel.: +420 538 702 719).

13. Požadavky na jednotný způsob zpracování nabídky

13.1. Nabídka bude podána písemně v elektronické podobě.

13.2. Nabídka, včetně veškerých požadovaných dokladů, bude podepsána osobou oprávněnou jednat za účastníka zadávacího řízení. Součástí nabídky musí být i doklad, z něhož plyne právo oprávněné osoby jednat za účastníka zadávacího řízení.

13.3. Podává-li více dodavatelů společnou nabídku, uvedou ve společné nabídce, který z účastníků společné nabídky je v zadávacím řízení oprávněn jednat a rovněž adresu datové schránky umožňující příjem poštovních datových zpráv (tzv. PDZ), nebo e-mailovou adresu, na kterou mají být účastníkům společné nabídky v zadávacím řízení zasílány písemnosti. Odeslání a doručení písemnosti na tuto adresu se považuje za odeslání a doručení každému účastníkovi společné nabídky.

13.4. Varianty nabídky se nepřipouští.

13.5. Účastník zadávacího řízení podá nabídku včetně všech požadovaných dokumentů seřazenou podle obsahu nabídky, který je součástí krycího listu nabídky (vzor v příloze č. 1 této ZD). Nabídka bude zpracovaná v českém jazyce.

13.6. Součástí nabídky bude vyplněný oceněný soupis prací dle přílohy č. 3 této ZD ve formátu kompatibilním s MS Excel (xls,xlsx) a vyplněný návrh smlouvy ve formátu kompatibilním s MS Word (doc, docx).

13.7. Součástí nabídky musí být rovněž předpokládaný harmonogram realizace stavebních prací (tzv. časový a finanční harmonogram). Harmonogram musí uvádět postup prací v členění dle jednotlivých objektů stavby, technologické přestávky, a dále musí obsahovat ocenění jednotlivých objektů. V harmonogramu budou vyznačeny předpokládané termíny realizace prací. Harmonogram bude obsahovat okamžik

zahájení, termín dokončení prací, termín vyklizení staveniště, termín, ke kterému bude stavba připravena k předání a dodavatel bude mít k dispozici všechny doklady k předání zadavatelem požadované. Harmonogram bude obsahovat lhůty realizace potřebné pro řádné zhotovení každého objektu stavby a bude respektovat dílčí termíny plnění, jsou-li zadavatelem stanoveny. Všechny termíny musí vycházet z odborných znalostí dodavatele, ve vazbě na technologické a pracovní postupy stavby s ohledem na projektem stanovenou konstrukci a potřebnou technologii stavby. Termíny musí být stanoveny i s ohledem na navržené a potřebné pracovní kapacity stavby. Tento harmonogram bude tvořit přílohu smlouvy. Po předání staveniště bude harmonogram dodavatelem aktualizován a v případě odsouhlasení zadavatelem nahradí aktualizovaný harmonogram původní harmonogram.

13.8. Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.

13.9. Zadavatel doporučuje nabídku členit do samostatných částí, řazených v nabídce za sebou a označených shodně s následujícími pokyny:

Nabídka bude obsahovat:

1. krycí list nabídky
2. vyplněný návrh smlouvy v MS Word
3. oceněný soupis prací v MS Excel (příloha smlouvy)
4. seznam poddodavatelů či prohlášení o tom, že plnění bude realizováno bez poddodávek (příloha smlouvy)
5. časový a finanční harmonogram (příloha smlouvy)
6. doklady prokazující základní způsobilost dodavatele
7. doklady prokazující profesní způsobilost dodavatele
8. doklady prokazující technickou kvalifikaci dodavatele

13.10. Zadavatel požaduje, aby dodavatel ve své nabídce (v rámci krycího listu - příloha č. 1 této ZD) uvedl, zda spadá do kategorie „mikropodnik, malý a střední podnik“ či nikoli ve smyslu Doporučení komise 2003/361/ES viz <http://eur-lex.europa.eu/legal-content/CS/TXT/?uri=URISERV:n26026>.

14. Způsob zpracování nabídkové ceny

14.1. Nabídková cena bude stanovena pro danou dobu plnění jako cena nejvýše přípustná se započtením veškerých nákladů, rizik, zisku a dalších kurzových či finančních vlivů po celou dobu realizace zakázky v souladu s podmínkami uvedenými v zadávací dokumentaci. Nabídková cena musí zahrnovat veškeré náklady zhotovitele, tj. zejm. náklady na zpracování dokumentace skutečného provedení stavby, zaměření, na zařízení staveniště a jeho provoz, dodávku energií, vodné a stočné, odvoz a likvidaci odpadů, poplatky za skládky, daně, správní poplatky, záruky, pojištění, střežení staveniště, úklid staveniště a přilehlých prostor, osazení informační tabule před zahájením stavebních prací a jakékoliv další výdaje spojené s realizací stavby.

14.2. Zadavatel jako součást ZD (příloha č. 3) předkládá k ocenění soupis prací s výkazem výměr požadovaných prací a konstrukcí v elektronické podobě. Účastník zadávacího řízení je povinen prokázat nabídkovou cenu předložením oceněného soupisu prací. Jednotkové ceny uvedené v oceněném soupisu prací jsou cenami pevnými po celou dobu provádění stavby.

14.3. V soupisu prací nebude účastník zadávacího řízení měnit, upravovat ani slučovat jednotlivé položky ani výměry. Účastník zadávacího řízení nebude vpisovat ani „rozpuštěno“ či „v ceně“. Všechny položky musí být řádně oceněny, tj. zejm. nesmí obsahovat nulovou hodnotu. V případě, že účastník zadávacího řízení není z objektivních důvodů schopen ocenit veškeré položky soupisu prací kvůli nemožnosti stanovit cenu, je oprávněn neocenit takovou položku pouze za podmínky, že v nabídce

jasně a jednoznačně uvede poznámku vyjadřující nemožnost ocenění příslušné položky včetně důvodu nemožnosti ocenění.

- 14.4. Nabídková cena v Kč bez DPH bude zpracována jako souhrn hodnot ocenění jednotlivých položek soupisu prací.
- 14.5. Celková nabídková cena v Kč bez DPH bude uvedena v krycím listu nabídky (vzor v příloze č. 1 této ZD) a v návrhu smlouvy.
- 14.6. Má se za to, že pokud se nezmění kvantitativní a kvalitativní parametry projektu, pak nabídková cena vždy zahrnuje veškeré činnosti, dodávky a související náklady nutné ke komplexní realizaci předmětu veřejné zakázky.
- 14.7. Zadavatel nestanoví ve smyslu ust. § 113 odst. 2 ZZVZ způsob určení mimořádně nízké nabídkové ceny ani cenu, jež bude považovat za mimořádně nízkou nabídkovou cenu.

15. Způsob hodnocení nabídek

Hodnotícím kritériem je ekonomická výhodnost nabídky, přičemž bude hodnocena podle nejnižší nabídkové ceny, tj. celkové nabídkové ceny v Kč bez DPH. Za výhodnější se považuje nižší nabídková cena. V případě rovnosti celkové nabídkové ceny více dodavatelů (dále jen „shodné nabídky“) se rozhodne o pořadí shodných nabídek losem za účasti zástupců dotčených dodavatelů. Nabídka vylosovaného dodavatele bude považována za výhodnější ze shodných nabídek. Losování proběhne pouze v případě, že bude jeho provedení nezbytné s ohledem na předpokládaný průběh zadávacího řízení, tj. zejm. pokud bude shoda u nabídek, jež by byly po provedeném hodnocení nabídkami nejvýhodnějšími, případně pokud bude shoda u nabídek dodavatelů, kteří by ve smyslu § 125 ZZVZ měli být považováni za vybraného dodavatele (po vyloučení vybraného dodavatele).

16. Kvalifikace

Doklady prokazující splnění kvalifikace se předkládají v souladu s § 45 a § 53 odst. 4 věty třetí a páté ZZVZ (tj. **doklady o kvalifikaci předkládají dodavatelé v nabídkách v kopiích a mohou je nahradit čestným prohlášením nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky podle § 87 ZZVZ**), v českém či slovenském jazyce, případně v jiném jazyce doplněném překladem do českého jazyka.

Zadavatel si vyhrazuje právo požadovat od účastníka zadávacího řízení předložení originálu či úředně ověřené kopie dokladu prokazujícího splnění kvalifikace postupem dle ust. § 46 odst. 1 ZZVZ nebo od vybraného dodavatele před uzavřením smlouvy.

Kvalifikaci lze prokazovat rovněž ve smyslu § 87 ZZVZ, § 228 ZZVZ a § 234 ZZVZ.

16.1. Základní způsobilost

Zadavatel požaduje prokázání splnění základní způsobilosti dle § 74 ZZVZ a způsobem dle § 75 ZZVZ (vzor prohlášení dle § 75 odst. 1 písm. c) a d) ZZVZ je uveden v příloze č. 1 této ZD).

16.2. Profesní způsobilost

Zadavatel požaduje prokázání splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 a odst. 2 písm. a) a c) ZZVZ.

16.2.1. Účastník zadávacího řízení předloží k prokázání splnění profesní způsobilosti dle § 77 odst. 1 ZZVZ: výpis z obchodního rejstříku, nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

16.2.2. Účastník zadávacího řízení předloží k prokázání splnění profesní způsobilosti dle § 77 odst. 2 písm. a) ZZVZ:

doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů (zejm. doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci) v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, tj. provádění staveb, jejich změn a odstraňování

16.2.3. Účastník zadávacího řízení předloží k prokázání splnění kvalifikace dle § 77 odst. 2 písm. c) ZZVZ:

doklad osvědčující jeho odbornou způsobilost, nebo doklad osvědčující odbornou způsobilost osoby, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje - osvědčení o autorizaci v oboru pozemní stavby - dle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě.

16.3. Ekonomická kvalifikace

Zadavatel nepožaduje.

16.4. Technická kvalifikace

Zadavatel požaduje prokázání technické kvalifikace dle § 79 odst. 2 písm. a), c) a d) ZZVZ

16.4.1. Účastník zadávacího řízení předloží k prokázání splnění kvalifikace dle § 79 odst. 2 písm. a) ZZVZ:

a) Seznam nejméně tří (3) stavebních prací obdobného charakteru, každá v hodnotě nejméně tři (3) mil. Kč bez DPH, provedených účastníkem zadávacího řízení za posledních 5 let před zahájením zadávacího řízení. Za stavební práce obdobného charakteru zadavatel považuje výstavbu, rekonstrukci nebo stavební úpravy budovy.

b) Osvědčení objednatele o provedení stavebních prací uvedených v seznamu dle písm. a) tohoto článku ZD. Osvědčení musí obsahovat údaj o tom, zda byly stavební práce řádně poskytnuty a dokončeny a současně, pokud byly stavební práce provedeny společně více dodavateli, musí být z osvědčení zřejmé, jaké práce byly provedeny účastníkem zadávacího řízení a jaký byl jejich rozsah a hodnota.

Seznam dle písm. a) bude předložen ve formě čestného prohlášení účastníka zadávacího řízení, jež bude obsahovat zejm. popis předmětu plnění, cenu a termín dokončení.

Zadavatel ve smyslu § 84 ZZVZ pro případ společné nabídky více dodavatelů, nebo pro případ prokazování splnění kvalifikace prostřednictvím jiných osob, stanoví, že pro účely prokázání splnění technické kvalifikace dle § 79 odst. 2 písm. a) ZZVZ se nesčítají poskytnuté stavební práce (reference), tzn. alespoň jeden z dodavatelů podávajících společnou nabídku, nebo dodavatel či jeho poddodavatel v případě postupu dle § 83 ZZVZ musí prokázat splnění technické kvalifikace dle 79 odst. 2 písm. a) ZZVZ (stanovený počet realizovaných staveb vč. referencí) samostatně.

16.4.2. Účastník zadávacího řízení předloží k prokázání splnění kvalifikace dle § 79 odst. 2 písm. c) ZZVZ:

a) Seznam nejméně 2 osob, jež budou vykonávat činnost stavbyvedoucích.

Účastník zadávacího řízení prokáže tuto část kvalifikace doložením seznamu těchto osob s uvedením pracovněprávního vztahu těchto osob k účastníku zadávacího řízení i a uvedením rozsahu činnosti, jež budou tyto osoby vykonávat (stavbyvedoucí nebo jeho zástupce). S ohledem na požadavek dle čl. 18.3. této ZD se nepřipouští jiný vztah k účastníku zadávacího řízení.

16.4.3. Účastník zadávacího řízení předloží k prokázání splnění kvalifikace dle § 79 odst. 2 písm. d) ZZVZ

a) Osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci osob dle čl. 17.4.2. této ZD, které budou odpovědné za řízení stavby (stavbyvedoucí) a provádění stavebních prací

přímo na stavbě (zástupce stavbyvedoucího) – osvědčením o vzdělání a odborné kvalifikaci se rozumí osvědčení o autorizaci v kategorii uvedené níže pod písm. b) nebo c).

b) Osoba stavbyvedoucího musí splňovat násl. minimální požadavky:

- nejméně 3 roky odborné praxe,
- zkušenost v pozici stavbyvedoucího min. u jedné (1) stavby obdobného charakteru jako je stavba dle čl. 16.4.1. písm. a) této ZD s min. hodnotou tam uvedenou,
- osvědčení o autorizaci v kategorii pozemní stavby

c) Osoba zástupce stavbyvedoucího musí splňovat násl. minimální požadavky:

- zkušenost v pozici stavbyvedoucího nebo zástupce stavbyvedoucího min. u jedné (1) stavby obdobného charakteru jako je stavba dle čl. 16.4.1. písm. a) této ZD s min. hodnotou tam uvedenou,
- nejméně 3 roky odborné praxe spolu s osvědčením o autorizaci v kategorii pozemní stavby, nebo min 5 let odborné praxe (bez osvědčení o autorizaci)

Účastník zadávacího řízení prokáže splnění kvalifikace dle písm. b) a c) v rozsahu délky praxe a zkušeností doložením čestného prohlášení účastníka zadávacího řízení, jež bude obsahovat profesní životopisy těchto osob, s uvedením seznamu staveb s obdobným předmětem plnění, u kterých tyto osoby působily v pozici stavbyvedoucího (zástupce stavbyvedoucího).

17. Poddodavatelé a významné činnosti, u nichž se nepřipouští jejich plnění

17.1. Zadavatel ve smyslu § 105 odst. 1 a 2 ZZVZ požaduje, aby účastník zadávacího řízení ve své nabídce specifikoval části veřejné zakázky, které hodlá plnit prostřednictvím poddodavatele a aby předložil seznam takových poddodavatelů (název poddodavatele a IČ), pokud jsou mu známy vč. uvedení části (resp. druhu a rozsahu prací, jež mají být poddodavatelem provedeny), kterou bude každý z poddodavatelů plnit (vzor seznamu poddodavatelů je uveden v příloze č. 1 této ZD). Seznam poddodavatelů předloží účastník zadávacího řízení formou čestného prohlášení.

17.2. V případě, že účastník zadávacího řízení nepředpokládá plnění formou poddodávek, předloží čestné prohlášení o tom, že nemá v úmyslu zadat žádnou část veřejné zakázky jiným osobám. Prázdný vzor seznamu poddodavatelů dle přílohy č. 1 této ZD podepsaný oprávněnou osobou se považuje za čestné prohlášení dodavatele o tom, že nehodlá plnit veřejnou zakázku za pomoci poddodavatele.

17.3. Zadavatel upozorňuje, že změny poddodavatele nebo rozšíření částí veřejné zakázky, které budou plněny poddodavatelem, oproti seznamu dle čl. 17.1. této ZD, musí vybraný účastník zadávacího řízení zadavateli předem oznámit.

17.4. *Zadavatel nestanoví významné činnosti, u nichž se nepřipouští plnění poddodavatelem.*

18. Obchodní podmínky, platební podmínky a další požadavky zadavatele

18.1. Obchodní podmínky, platební podmínky a další podmínky a požadavky zadavatele na způsob a postup realizaci předmětu plnění jsou stanoveny v návrhu smlouvy (příloha č. 2 ZD).

18.2. Dodavatel může v návrhu smlouvy doplňovat a měnit pouze **žlutě** zvýrazněné části.

18.3. V případě využití šablon a vzorů uvedených v příloze č. 1 této ZD, doplní dodavatel všechny požadované údaje dle požadavků uvedených v této ZD a konkrétní příloze, zejm. **žlutě** zvýrazněné části.

19. Součinnost vybraného dodavatele

- 19.1.** Zadavatel požaduje po vybraném dodavateli poskytnutí součinnosti nezbytné k uzavření smlouvy na plnění veřejné zakázky v rozsahu dále stanoveném v tomto čl. ZD a to ve lhůtě nejpozději do pěti (5) pracovních dní od doručení výzvy zadavatele.
- 19.2.** Zadavatel ve smyslu ust. § 86 odst. 3 ZZVZ požaduje po vybraném dodavateli, předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy.
- 19.3.** Zadavatel požaduje po vybraném dodavateli poskytnutí součinnosti k uzavření smlouvy ve smyslu § 124 ZZVZ v následující podobě: podepsání smlouvy dodavatelem proběhne po výzvě zadavatele. Vybraný dodavatel se zavazuje podepsat smlouvu a všechny její přílohy (vše ve formátu PDF) v elektronické podobě (připojit platný zaručený elektronický podpis založený na kvalifikovaném certifikátu osoby oprávněné jednat za vybraného dodavatele) a zaslat ji zpět zadavateli ve lhůtě dvou (2) pracovních dnů od doručení výzvy zadavatele a finálního vyhotovení smlouvy.
- 19.4.** Zadavatel dále požaduje po vybraném dodavateli předložení Závazného návrhu smlouvy vč. všech příloh i v elektronické podobě ve formátu docx nebo xls (xlsx), tj. ze strany dodavatele vyplněný návrh smlouvy se znečitelněnými údaji v případě těch údajů za stranu dodavatele, které podléhají výjimce z povinného uveřejnění ve smyslu § 3 odst. 1 zákona č. 340/2015 Sb. a jejichž znečitelnění vybraný dodavatel požaduje (tato verze smlouvy bude po finální úpravě a znečitelnění osobních údajů zadavatelem uveřejněna v registru smluv).
- 19.5.** K poskytnutí součinnosti bude vybraný dodavatel vyzván po rozhodnutí zadavatele o jeho výběru.

20. Jiné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky

- 20.1.** V budově rektorátu bude pravděpodobně ve stejné době probíhat současně realizovaná veřejná zakázka (blíže viz čl. II. odst. 12 návrhu smlouvy). Dodavatel bude povinen koordinovat své činnosti s dodavatelem této současně realizované veřejné zakázky.

21. Vyhrazené změny závazku dle § 100 ZZVZ

- 21.1.** Zadavatel si ve smyslu ust. § 100 odst. 1 ZZVZ vyhrazuje jednostranné právo snížit rozsah předmětu plnění veřejné zakázky a odpovídajícím způsobem i celkovou cenu díla v souladu s čl. VI. odst. 13 a 14 návrhu smlouvy.
- 21.2.** Zadavatel si dále ve smyslu ust. § 100 odst. 1 ZZVZ vyhrazuje změnu termínu pro provedení díla (prodloužení) a to při (blíže viz čl. III. odst. 6 návrhu smlouvy):
- změně rozsahu díla (vícepráce) provedené v souladu s ust. § 222 ZZVZ;
 - existenci mimořádně nepříznivých klimatických podmínek nebo jejich následků v místě provádění díla, které způsobují nemožnost provádění stavebních prací;
 - existenci mimořádných, dodatečně (po zahájení zadávacího řízení) vzniklých překážek na straně zadavatele (zejm. z provozních důvodů), pro niž Objednatel požaduje přerušování provádění stavebních prací.
- 21.3.** Zadavatel si v případě, že po uzavření smlouvy, resp. v průběhu plnění veřejné zakázky dojde k odstoupení od smlouvy na plnění veřejné zakázky před jejím úplným splněním, vyhrazuje ve smyslu ust. § 100 odst. 2 ZZVZ právo uzavřít smlouvu na tuto veřejnou zakázku (resp. na její nesplněnou část) s dalším účastníkem zadávacího řízení, a to v pořadí které vyplynulo z původního hodnocení nabídek. Ust. § 125 ZZVZ v tomto případě platí obdobně. Smlouva s novým dodavatelem bude uzavřena v podobě shodné s původní smlouvou, tj. jednotkové ceny plnění budou odpovídat cenám ze smlouvy, od níž bylo odstoupeno, s výjimkou termínů stanovených pro provádění a dokončení díla, které mohou být v nové smlouvě prodlouženy až o dobu, která odpovídá celkové době

pro provedení díla dle původní smlouvy. Již realizované části díla nebudou předmětem nové smlouvy, cena díla dle nové smlouvy bude o již realizované části díla snížena.

22. Ostatní údaje týkající se zadávacího řízení

- 22.1.** Dodavatel je oprávněn požadovat písemně vysvětlení zadávací dokumentace, resp. zadávacích podmínek ve lhůtě stanovené v ust. § 98 odst. 3 ZZVZ ve spojení s ust. § 54 odst. 5 ZZVZ (žádost o vysvětlení musí být doručena nejpozději 7 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek). Písemná žádost musí být doručena zadavateli prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK způsobem dle 12.3.1. této ZD, nebo do datové schránky zadavatele, popřípadě na e-mail: ovz@rek.zcu.cz. V případě že, žádost o vysvětlení nebude doručena ve výše uvedené lhůtě a výše uvedeným způsobem, nemá zadavatel povinnost vysvětlení poskytnout.
- 22.2.** Veškerá vysvětlení zadávací dokumentace, resp. zadávacích podmínek budou uveřejněna na profilu zadavatele u odkazu dle čl. 1 této ZD. Zadavatel doporučuje průběžně tyto stránky sledovat.
- 22.3.** Veškerá komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem bude probíhat v souladu s ust. § 211 ZZVZ písemně, elektronicky a v českém jazyce.
- 22.4.** V případě, že je zadavatelem dle této ZD požadováno předložení dokumentu v originálu nebo v úředně ověřené kopii (zejm. v rámci výzvy dle § 122 odst. 3 ZZVZ a výzvy dle § 46 ZZVZ) předkládá se v elektronické podobě opatřené platným zaručeným elektronickým podpisem založeným na kvalifikovaném certifikátu osoby oprávněné jednat za osobu, jež daný dokument vyhotovila (bez narušení integrity el. podpisu), popř. v elektronické podobě, jež vznikla na základě autorizované konverze (síť Czech point) z originálu nebo ověřené kopie dokumentu v listinné podobě.
- 22.5.** V případě rozporu mezi textem této zadávací dokumentace a návrhu smlouvy má přednost návrh smlouvy.
- 22.6.** Účastníci zadávacího řízení nemají nárok na kompenzaci nákladů, které jim vzniknou v souvislosti s vypracováním a podáním nabídky, nestanoví-li ZZVZ jinak.
- 22.7.** Zadavatel si ve smyslu § 53 odst. 5 ZZVZ vyhrazuje právo uveřejnit oznámení o výběru dodavatele a oznámení o vyloučení účastníka zadávacího řízení na profilu zadavatele u odkazu dle čl. 1 této ZD v sekci „Veřejné dokumenty“. Okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele se oznámení považují za doručená všem účastníkům zadávacího řízení.

Přílohy

Příloha č. 1 – Vzorové dokumenty pro podání nabídky ve formátu MS Excel

(Krycí list, Seznam poddodavatelů, Základní způsobilost – čestné prohlášení, Technická kvalifikace)

Příloha č. 2 - Návrh smlouvy

Příloha č. 3 - Soupis prací s výkazem výměr

V Plzni dne 27. 1. 2020

Západočeská univerzita v Plzni

doc. Dr. RNDr. Miroslav Holeček
rektor