

DNS: „Kancelářské potřeby (II.), VZ: 010-2025“

Smlouva kupní podle ust. § 2079 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník (dále jen „o.z.“)

Tato smlouva je uzavřena v rámci nadepsaného zavedeného dynamického nákupního systému (DNS)

Číslo smlouvy objednatele: P25V00000089

Číslo smlouvy dodavatele: [1]

1. Smluvní strany

- 1.1 **Objednatel:** Západočeská univerzita v Plzni
sídlo: Univerzitní 2732/8, 301 00 Plzeň
zastoupená: Ing. Martinou Větrovskou, kvestorkou
IČO: 49777513 DIČ: CZ49777513
(dále také jen jako „ZČU“)

a

- 1.2 **Dodavatel:** [Pody print s.r.o.]
sídlo: [K lesu 345/10; 142 00 Praha 4 - Kamýk]
zastoupená: [Tomášem Podolákem, jednatelem]
IČO: [29155207] DIČ: [CZ29155207]
zapsaný v obchodním rejstříku vedeném [Městským soudem v Praze], oddíl [C], vložka [204895]
Osoba oprávněná jednat za Dodavatele ve věcech technických:
[Michal Auřada], e-mail [michal.aurada@podyprint.cz], tel.: [602 214 776] (dále jen „Kontaktní osoba Dodavatele“)

2. Předmět smlouvy

- 2.1 Předmět plnění, místo a doba plnění, osoby oprávněné převzít předmět plnění (popř. jeho samostatnou dílčí část) a podepsat dodací list (předávací protokol) za Objednatele (dále jen „Kontaktní osoby Objednatele“) jsou uvedeny v příloze č. 2 této smlouvy (popř. i v dalších přílohách smlouvy, které zejména detailněji specifikují předmět plnění a na něž příloha č. 2 této smlouvy odkazuje), která je její nedílnou součástí.
- 2.2 Celková cena za předmět plnění: [18.420,00] Kč bez DPH.
- 2.3 Ostatní obchodní a platební podmínky (dále jen „Obchodní podmínky“) jsou uvedeny v příloze č. 1 této smlouvy, která je její nedílnou součástí. Dodavatel prohlašuje, že se s obsahem Obchodních podmínek seznámil.
- 2.4 V případě nejasnosti, neurčitosti či vzájemného nesouladu smluvních ujednání, má při výkladu přednost, a to v tomto pořadí: smlouva, příloha č. 2 (popř. i další přílohy, které zejména detailněji specifikují předmět plnění a na něž příloha č. 2 této smlouvy odkazuje), příloha č. 1.
- 2.5 Tato smlouva se podepisuje oběma smluvními stranami elektronicky pomocí uznávaného elektronického podpisu.

3. Přílohy:

Příloha č. 1 – Obchodní a platební podmínky

Příloha č. 2 – Technická specifikace předmětu plnění, místo a doba plnění, Kontaktní osoby Objednatele

Dne (viz elektronický podpis)

Za Objednatele:

Dne (viz elektronický podpis)

Za Dodavatele:

Západočeská univerzita v Plzni

Ing. Martina Větrovská

kvestorka

podepsáno elektronicky

[Pody print s.r.o.]

[Tomáš Podolák]

[jednatel]

podepsáno elektronicky

¹ Dodavatel **může** doplnit svoje evidenční číslo smlouvy.

Příloha č. 1 – Obchodní a platební podmínky

1. Předmět plnění

- 1.1 Dodavatel se zavazuje dodat Objednateli předmět plnění a Objednatel se zavazuje řádně dodaný předmět plnění převzít a uhradit za něj dohodnutou cenu.
- 1.2 Technický popis předmětu plnění, doba a místo plnění jsou uvedeny v příloze č. 2 Smlouvy, popř. v dalších přílohách, které zejména detailněji specifikují předmět plnění a na něž příloha č. 2 Smlouvy odkazuje (je-li níže v této příloze odkazováno na „přílohu č. 2 Smlouvy“, platí takové ustanovení obdobně i pro další přílohy, na něž příloha č. 2 Smlouvy odkazuje).
- 1.3 Předmět plnění musí být nový, plně funkční a kompletní, tj. předmět plnění bude připraven k okamžitému plnohodnotnému použití k účelu stanovenému ve Smlouvě nebo v příloze č. 2 Smlouvy (nebo k účelu obvyklému), bez nutnosti pořizovat další komponenty, součásti či příslušenství, a to i v případě, že tyto komponenty, součásti či příslušenství nejsou výslovně popsány ve Smlouvě a jejích přílohách.
- 1.4 Objednatel není povinen převzít předmět plnění, který vykazuje jakékoli vady či nedodělky (za vadu se považuje i absence či vada dokladů potřebných k užívání předmětu plnění).

2. Lhůta, místo a způsob plnění

- 2.1 Dodavatel je povinen dodat předmět plnění (popř. jeho samostatnou dílčí část) Objednateli, a to ve lhůtě uvedené v příloze č. 2 Smlouvy. Lhůta k plnění počíná běžet od dojití výzvy Objednatele k plnění Smlouvy.
- 2.2 Spolu s předmětem plnění dodá Dodavatel Objednateli příslušné doklady a návody k použití v českém nebo anglickém jazyce, jsou-li nezbytné pro používání předmětu plnění.
- 2.3 Předání a převzetí předmětu plnění (popř. jeho samostatné dílčí části) bude potvrzeno podpisem příslušné Kontaktní osoby Objednatele na dodacím listu (popř. předávacím protokolu) spolu s uvedením data, kdy se uskutečnilo.
- 2.4 Za samostatnou dílčí část plnění se považuje (není-li v příloze č. 2 Smlouvy uvedeno jinak) plnění všech položek zahrnutých pod společnou fakturaci dle přílohy č. 2 Smlouvy.
- 2.5 Objednatel není povinen převzít částečné plnění (tj. nekompletní samostatnou dílčí část) samostatné dílčí části předmětu plnění. Právo Dodavateli fakturovat vznikne vždy až po dodání kompletní samostatné dílčí části.
- 2.6 Místem plnění jsou objekty užívané Objednatelem, kdy přesná specifikace místa plnění konkrétní položky je uvedena v příloze č. 2 Smlouvy.
- 2.7 Kontaktní osoby smluvních stran nejsou oprávněny ke změně Smlouvy, není-li v této příloze stanoveno pro konkrétní případ výslovně jinak. Případná změna Kontaktních osob musí být druhé smluvní straně oznámena písemně, přičemž změna je účinná nejdříve okamžikem takového oznámení.

3. Platební podmínky

- 3.1 Cena za předmět plnění je sjednána jako nejvýše přípustná, včetně všech poplatků a veškerých dalších nákladů spojených s dodáním předmětu plnění.
- 3.2 DPH bude Dodavatelem účtována v souladu s právními předpisy platnými ke dni uskutečnění zdanitelného plnění, kterým je den převzetí předmětu plnění (popř. samostatné dílčí části).
- 3.3 Cena za předmět plnění (popř. samostatnou dílčí část) bude Objednatelem uhrazena bankovním převodem, v české měně na základě daňového dokladu (dále jen „faktura“) vystaveného Dodavatelem a doručeného Objednateli.
- 3.4 Dodavatel je oprávněn vystavit fakturu po dodání předmětu plnění (popř. samostatné dílčí části).
- 3.5 Faktura musí obsahovat všechny náležitosti stanovené Smlouvou a jejími přílohami a všechny náležitosti řádného účetního a daňového dokladu ve smyslu příslušných právních předpisů, zejm. zákona č. 563/1991 Sb., *o účetnictví*, a zákona č. 235/2004 Sb., *o dani z přidané hodnoty* (dále jen „ZDPH“).

- 3.6 Přílohou faktury musí být kopie dodacího listu (popř. předávacího protokolu) osvědčujícího předání a převzetí předmětu plnění (popř. samostatné dílčí části) podepsaného příslušnou Kontaktní osobou Objednatel.
- 3.7 Faktura musí obsahovat číslo smlouvy Objednatel.
- 3.8 Faktura musí obsahovat označení banky a číslo tuzemského účtu Dodavatele zveřejněného v "Registru plátců DPH a identifikovaných osob" (dle § 96 ZDPH).
- 3.9 **Je-li předmět plnění (popř. samostatná dílčí část) financován z projektových prostředků (tj. v příloze č. 2 Smlouvy je taková informace uvedena), musí faktura obsahovat identifikační údaje projektu v takovém rozsahu, v jakém jsou identifikační údaje projektu uvedeny v příloze č. 2 Smlouvy (tj. zpravidla název a číslo projektu).**
- 3.10 Splatnost faktury činí 30 dnů ode dne jejího doručení Objednateli.
- 3.11 V případě, že faktura nebude mít odpovídající náležitosti, je Objednatel oprávněn ji vrátit ve lhůtě splatnosti Dodavateli, aniž se tak dostane do prodlení se splatností. Lhůta splatnosti počíná běžet znovu od doručení náležitě doplněné či opravené faktury Objednateli.
- 3.12 Objednatel neposkytuje zálohy.

4. Práva a povinnosti smluvních stran

- 4.1 Objednatel je oprávněn započíst splatné i nesplatné pohledávky vzniklé ze Smlouvy vůči jakékoliv splatné či nesplatné pohledávce Dodavatele.
- 4.2 Dodavatel není oprávněn jakákoli svá práva a povinnosti (zejm. pohledávky vůči Objednateli) vzniklé ze Smlouvy, započíst, zatížit zástavním právem ani je postoupit na jiného bez předchozího písemného souhlasu Objednatel.
- 4.3 Dodavatel odpovídá za újmu, a to i za případnou nemajetkovou újmu způsobenou porušením povinnosti ze Smlouvy nebo povinnosti stanovené právním předpisem.
- 4.4 Dodavatel bere na vědomí, že jako osoba povinná dle ust. § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., *o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole)*, je povinen spolupůsobit při výkonu finanční kontroly.
- 4.5 Dodavatel bere na vědomí, že Objednatel je subjektem povinným uveřejňovat smlouvy dle zákona č. 340/2015 Sb., *o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv*, a pokud Smlouva splňuje podmínky pro uveřejnění, Objednatel Smlouvu uveřejní v registru smluv. Rozhodnou skutečností pro uveřejnění Smlouvy v registru je, že celková cena za předmět plnění převyšuje 50.000 Kč bez DPH.
- 4.6 Dodavatel dále bere na vědomí a souhlasí s tím, že Smlouva může být uveřejněna na profilu zadavatele Objednatel ve smyslu ust. § 219 zák. č. 134/2016 Sb., *o zadávání veřejných zakázek*, vč. uveřejnění výše skutečně uhrazené ceny za plnění předmětu Smlouvy.
- 4.7 Pokud Dodavatel splňuje zákonné podmínky pro poskytování náhradního plnění ve smyslu ust. § 81 odst. 2 písm. b) zákona č. 435/2004 Sb., *o zaměstnanosti*, zavazuje se Dodavatel poskytovat předmět plnění Objednateli v režimu náhradního plnění, pokud již ze strany Dodavatele nedošlo k vyčerpání stanoveného limitu dle § 81 odst. 3 zákona o zaměstnanosti.

5. Záruka za jakost

- 5.1 Dodavatel poskytuje na předmět plnění záruku v délce 24 měsíců, je-li však v příloze č. 2 Smlouvy u konkrétní položky stanovena délka záruky jinak, platí tato jiná záruka.
- 5.2 Dodavatel se zavazuje, že předmět plnění bude po celou záruční dobu způsobilý k použití pro účel stanovený ve Smlouvě nebo příloze č. 2 Smlouvy (nebo účel obvyklý) a že si zachová stanovené (nebo obvyklé) vlastnosti.
- 5.3 Záruční doba se prodlužuje o dobu od oznámení vady Dodavateli do jejího odstranění.
- 5.4 Dodavatel je po dobu záruky povinen nastoupit k odstranění vady ve lhůtě nejpozději do 48 hodin (lhůta běží jen v pracovních dnech) od nahlášení vady (písemně či telefonicky) Objednatel Kontaktní osobě Dodavatel.

Dodavatel bere na vědomí, že k odstranění vady může nastoupit pouze v pracovní den v době od 8:00 hodin do 14:00 hodin, nebude-li mezi Kontaktními osobami smluvních stran dohodnuto jinak. Nástupem k odstranění vady se rozumí dostavení se oprávněného zástupce Dodavatele do místa plnění za účelem odstranění oznámené vady.

- 5.5 Dodavatel je povinen odstranit reklamované vady nejpozději do 30 dnů od nahlášení vady, není-li mezi smluvními stranami dohodnuta jiná lhůta, popřípadě uspokojit jiný nárok Objednatele z vadného plnění.
- 5.6 Je-li v Příloze č. 2 Smlouvy u konkrétní položky stanovena jiná lhůta pro nastoupení k odstranění vady nebo jiná lhůta k odstranění vady, platí tato jiná lhůta.
- 5.7 Vadu lze oznámit nejpozději do posledního dne záruční doby, přičemž i reklamace odeslaná v poslední den záruční doby se považuje za včas uplatněnou.
- 5.8 Osobami oprávněnými oznamovat vady a uplatňovat nároky z vad jsou Kontaktní osoby Objednatele.
- 5.9 Záruční doba běží od převzetí předmětu plnění Objednatelem.

6. Smluvní pokuty

- 6.1 V případě prodlení Dodavatele s dodáním předmětu plnění (popř. samostatné dílčí části) je Dodavatel povinen zaplatit smluvní pokutu ve výši 0,5 % z celkové ceny předmětu plnění (bez DPH) za každý, byť i jen započatý den prodlení.
- 6.2 V případě prodlení Dodavatele s nástupem k odstranění záruční vady ve lhůtě dle čl. 5.4, nebo 5.6 je Dodavatel povinen zaplatit smluvní pokutu ve výši 0,5 % z celkové ceny předmětu plnění (bez DPH) za každý, byť i jen započatý den prodlení.
- 6.3 V případě prodlení Dodavatele s odstraněním záruční vady ve lhůtě dle čl. 5.5, nebo 5.6 je Dodavatel povinen zaplatit smluvní pokutu ve výši 0,5 % z celkové ceny předmětu plnění (bez DPH) za každý, byť i jen započatý den prodlení.
- 6.4 Smluvní strany si sjednávají pro případ prodlení kterékoliv smluvní strany s plněním peněžitého závazku ze Smlouvy úrok z prodlení ve výši 0,05 % z neuhrazené části peněžitého závazku za každý, byť i jen započatý den prodlení.
- 6.5 Smluvní pokuty se stávají splatnými dnem následujícím po dni, ve kterém na ně vznikl nárok.
- 6.6 Ustanovením o smluvní pokutě není dotčeno právo oprávněné strany na náhradu škody/újmy v plné výši. Smluvní strany se výslovně dohodly, že se odčítuje i nemajetková újma vzniklá porušením Smlouvy.

7. Odstoupení od smlouvy

- 7.1 Smluvní strany se dohodly, že Objednatel je oprávněn v souladu s ust. § 2001 o.z. od Smlouvy odstoupit z důvodu jejího porušení Dodavatelem.
- 7.2 Objednatel je dále oprávněn odstoupit od Smlouvy v případě, že:
 - a) Dodavatel písemně oznámí Objednateli, že není schopen plnit své závazky ze Smlouvy;
 - b) příslušný soud pravomocně rozhodne, že Dodavatel je v úpadku nebo mu úpadek hrozí (tj. vydá rozhodnutí o tom, že se zjišťuje úpadek Dodavatele nebo hrozící úpadek Dodavatele), nebo ve vztahu k Dodavateli je prohlášen konkurs nebo povolena reorganizace;
 - c) je podán návrh na zrušení Dodavatele podle zák. č. 90/2012 Sb., *o obchodních společnostech a družstvech* nebo je zahájena likvidace Dodavatele v souladu s příslušnými právními předpisy;
 - d) Dodavatel v rámci zadávání v DNS, které předcházelo uzavření Smlouvy, uvedl informace nebo doklady, které neodpovídají skutečnosti a měly nebo mohly mít vliv na výběr Dodavatele.
- 7.3 Dodavatel je oprávněn odstoupit od Smlouvy v případě prodlení Objednatele s úhradou ceny za předmět plnění delšího než 60 dní.

8. Společná a závěrečná ustanovení

- 8.1 Smlouva je uzavřena dnem podpisu poslední smluvní strany a nabývá účinnosti dnem jejího uzavření, jde-li však o smlouvu podléhající uveřejnění v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., pak nabyde účinnosti teprve dnem uveřejnění v registru smluv.
- 8.2 Má-li být smlouva povinně uveřejněna v registru smluv, zajistí její uveřejnění Objednatel. Nebude-li však Smlouva uveřejněna v souladu s ust. § 5 zák. č. 340/2015 Sb. Objednatel nejpozději do jednoho měsíce po jejím uzavření, je Dodavatel povinen Smlouvu uveřejnit v souladu s ust. § 5 zák. č. 340/2015 Sb. nejpozději do 3 měsíců od jejího uzavření.
- 8.3 Veškeré změny či doplnění Smlouvy lze učinit pouze na základě písemné dohody smluvních stran. Takové dohody musí mít podobu datovaných, číslovaných a oběma smluvními stranami podepsaných dodatků Smlouvy.
- 8.4 Objednatel deklaruje a Dodavatel bere na vědomí, že Objednatel není ve vztazích vyplývajících ze Smlouvy podnikatelem.
- 8.5 Smluvní strany se výslovně dohodly, že Smlouva, jakož i práva a povinnosti smluvních stran, z ní vzniklé či s ní přímo související, se řídí výhradně českým právem. Smluvní strany výslovně vylučují použití Vídeňské úmluvy OSN o smlouvách o mezinárodní koupi zboží (v ČR publikováno ve Sbírce zákonů pod č. 160/1991 Sb.).
- 8.6 Smluvní strany se dohodly, že případné spory vzniklé ze Smlouvy budou řešeny výhradně před věcně příslušným soudem České republiky, přičemž místní příslušnost soudu se určí dle sídla Objednatele (Plzeň).
- 8.7 Nastanou-li u některé ze smluvních stran skutečnosti bránící či závažně ohrožující řádné plnění Smlouvy, je povinna to ihned bez zbytečného odkladu oznámit druhé smluvní straně a vyvolat jednání zástupců obou smluvních stran.

9. Zvláštní ustanovení platná jen pro uvedené DNS

- 9.1 Následující ustanovení platí výhradně pro smlouvy uzavřené v uvedeném dynamickém nákupním systému.
- 9.2 Pro smlouvu uzavřenou v **DNS „Čisticí prostředky a hygienické potřeby (II.)“** platí i násl.:
- 9.2.1 Dodavatel je povinen poskytnout nejpozději do pěti (5) pracovních dnů od výzvy Kontaktní osoby Objednatele bezpečnostní list ke každému jednotlivému druhu zboží, jež tvoří součást předmětu plnění a u něž je povinnost poskytovat bezpečnostní list stanovena právními předpisy. Objednatel je oprávněn učinit výzvu dle věty první po dobu trvání záruky na zboží, k němuž je bezpečnostní list požadován, a to i opakovaně. Za prodloužení Dodavatele se splněním povinnosti dle věty první je Dodavatel povinen zaplatit smluvní pokutu ve výši 0,5 % z celkové ceny (bez DPH) zboží, jehož bezpečnostní list nebyl na výzvu Kontaktní osoby Objednatele dodán, nejméně však 300 Kč za každý, byť i jen započatý den prodloužení.
- 9.2.2 Je-li předmětem plnění zboží,
- a) u něž je právními předpisy stanovena povinnost uvést na obalu dobu jeho použitelnosti či minimální trvanlivosti,
- b) nebo je s ohledem na charakter zboží výrobcem doba použitelnosti či minimální trvanlivost obvykle stanovena
- (dále jen „Zboží s omezenou využitelností“),
- je ho Dodavatel povinen dodat Objednateli tak, aby časový úsek mezi jeho dodáním Objednateli a jeho datem použitelnosti nebo minimální trvanlivosti (dále jen „Doba využitelnosti“) činil nejméně dvanáct (12) měsíců. Článek 5.1 se pro Zboží s omezenou využitelností neuplatní. Dodavatel poskytuje na Zboží s omezenou využitelností záruku až do konce jeho Doby využitelnosti.
- 9.2.3 Znění článku 5.4 a 5.5 se nahrazuje následujícím zněním:
- „5.4 Dodavatel je po dobu záruky povinen nejpozději do pěti (5) dnů od nahlášení vady (písemně či telefonicky) Objednatelům oznámit (písemně či telefonicky) Kontaktní osobě Objednatele způsob odstranění vady, tj. zda provede opravu nebo výměnu vadného zboží.
- 5.5 Objednatel je povinen odstranit vadu oznámeným způsobem (opravou nebo výměnou vadného zboží) nejpozději do deseti (10) dnů od nahlášení vady, nebude-li mezi Kontaktními osobami smluvních stran dohodnuto jinak. Dodavatel bere na vědomí, že k odstranění vady může nastoupit pouze v pracovní den v době od 8:00 hodin do 14:00 hodin, nebude-li mezi Kontaktními osobami smluvních stran dohodnuto

jinak. Nástupem k odstranění vady se rozumí dostavení se oprávněného zástupce Dodavatele do místa plnění za účelem odstranění oznámené vady (tj. k vyzvednutí opravovaného zboží či k jeho výměně).“

9.2.4 Článek 6.2 se neuplatní.

9.3 Pro smlouvu uzavřenou v **DNS „Dodávky tonerů, válců do tiskáren a kopírek (II.)“** platí i násled.:

9.3.1 Není-li v Příloze č. 2 Smlouvy u konkrétní položky uvedeno jinak, musí být dodávané výrobky nerepasované (nové a nepoužité) a kompatibilní s daným zařízením (tiskárnou, kopírovacím strojem).

9.3.2 Pokud dodávaný toner obsahuje:

- a) tiskový válec, musí být tento válec nový, nepoužitý;
- b) zásobník na použitý toner, musí být tento zásobník prázdný;
- c) pohyblivé mechanické součásti, musí být tyto mechanické součásti nové, nepoužité.

9.3.3 Pokud dodávaná inkoustová cartridge obsahuje tiskovou hlavu, musí být tato tisková hlava nová, nepoužitá.

9.3.4 Dodavatel se zavazuje zajistit zpětný odběr a odvoz prázdných tonerů a náplní a jejich recyklaci nebo ekologickou likvidaci (dále jen „Zpětný odběr“). Zpětný odběr bude prováděn Dodavatelem při dodání (resp. bezprostředně po dodání) nových tonerů a náplní, a to na výzvu Kontaktní osoby Objednatele. Povinnost Zpětného odběru se vztahuje na všechny tonery a náplně, jejichž likvidaci bude Objednatel požadovat provést (včetně tonerů a náplní dodaných i jinými dodavateli), a to v rozsahu až do 130 % z celkového počtu kusů tonerů a náplní, jež tvoří předmět Smlouvy.

9.3.5 Poruší-li Dodavatel povinnost Zpětného odběru dle čl. 9.3.4, je Dodavatel povinen zaplatit smluvní pokutu 2.000 Kč.

9.4 Pro smlouvu uzavřenou v **DNS „Kancelářské potřeby (II.)“** platí i násled.:

9.4.1 Je-li předmětem plnění zboží,

- a) u něž je právními předpisy stanovena povinnost uvést na obalu dobu jeho použitelnosti či minimální trvanlivosti,
- b) nebo je s ohledem na charakter zboží výrobcem doba použitelnosti či minimální trvanlivost obvykle stanovena

(dále jen „Zboží s omezenou využitelností“),

je ho Dodavatel povinen dodat Objednateli tak, aby časový úsek mezi jeho dodáním Objednateli a jeho datem použitelnosti nebo minimální trvanlivosti (dále jen „Doba využitelnosti“) činil nejméně dvanáct (12) měsíců. Článek 5.1 se pro Zboží s omezenou využitelností neuplatní. Dodavatel poskytuje na Zboží s omezenou využitelností záruku minimálně do konce jeho Doby využitelnosti.

9.4.2 Znění článku 1.3 se nahrazuje následujícím zněním:

„1.3 Předmět plnění musí být nový, plně funkční a kompletní, tj. předmět plnění bude připraven k okamžitému plnohodnotnému použití k účelu stanovenému ve Smlouvě nebo v příloze č. 2 Smlouvy (nebo k účelu obvyklému).“

9.4.3 Znění článku 5.4 a 5.5 se nahrazuje následujícím zněním:

„5.4 Dodavatel je po dobu záruky povinen nejpozději do pěti (5) dnů od nahlášení vady (písemně či telefonicky) Objednatelem oznámit (písemně či telefonicky) Kontaktní osobě Objednatele způsob odstranění vady, tj. zda provede opravu nebo výměnu vadného zboží.

5.5 Objednatel je povinen odstranit vadu oznámeným způsobem (opravou nebo výměnou vadného zboží) nejpozději do deseti (10) dnů od nahlášení vady, nebude-li mezi Kontaktními osobami smluvních stran dohodnuto jinak. Dodavatel bere na vědomí, že k odstranění vady může nastoupit pouze v pracovní den v době od 8:00 hodin do 14:00 hodin, nebude-li mezi Kontaktními osobami smluvních stran dohodnuto jinak. Nástupem k odstranění vady se rozumí dostavení se oprávněného zástupce Dodavatele do místa plnění za účelem odstranění oznámené vady (tj. k vyzvednutí opravovaného zboží či k jeho výměně).“

9.4.4 Článek 6.2 se neuplatní.

9.5 Pro smlouvu uzavřenou v **DNS „Propagační předměty (II.)“** platí i násled.:

9.5.1 Znění článku 2.1 se nahrazuje následujícím zněním:

„2.1 Není-li v příloze č. 2 uvedeno jinak, platí pro dobu plnění násl.:

- a) Nebyla-li tisková data (zejm. loga či texty, jež mají být uvedeny na dodávaném zboží) poskytnuta Dodavateli před nabytím účinnosti Smlouvy, poskytne je Dodavateli Kontaktní osoba Objednatele nejpozději do jednoho (1) týdne od nabytí účinnosti Smlouvy.
- b) Dodavatel je povinen dodat předmět plnění (popř. jeho samostatnou dílčí část) do místa plnění nejpozději do tří (3) týdnů od nabytí účinnosti Smlouvy, nebo od poskytnutí tiskových dat, byla-li tisková data poskytnuta až po nabytí účinnosti Smlouvy.“

9.5.2 Je-li předmětem plnění zboží,

- a) u něž je právními předpisy stanovena povinnost uvést na obalu dobu jeho použitelnosti či minimální trvanlivosti,
- b) nebo je s ohledem na charakter zboží výrobcem doba použitelnosti či minimální trvanlivost obvykle stanovena

(dále jen „Zboží s omezenou využitelností“),

je ho Dodavatel povinen dodat tak, aby časový úsek mezi jeho dodáním Objednateli a jeho datem použitelnosti nebo minimální trvanlivosti (dále jen „Doba využitelnosti“) činil nejméně pět (5) měsíců. Článek 5.1 se pro Zboží s omezenou využitelností neuplatní. Dodavatel poskytuje na Zboží s omezenou využitelností záruku do konce jeho Doby využitelnosti.

9.5.3 Znění článku 1.3 se nahrazuje následujícím zněním:

„1.3 Předmět plnění musí být nový, plně funkční a kompletní, tj. předmět plnění bude připraven k okamžitému plnohodnotnému použití k účelu, k němuž se daný předmět obvykle užívá, popř. stanovenému ve Smlouvě nebo v příloze č. 2 Smlouvy. Nestanoví-li Smlouva nebo příloha č. 2 Smlouvy konkrétní způsob provedení a kvalitu, musí být předmět plnění dodán v takovém provedení a kvalitě, která zohledňuje skutečnost, že jeho účelem je i propagační funkce ZČU jako veřejné vysoké školy.“

9.5.4 Znění článku 5.4 a 5.5 se nahrazuje následujícím zněním:

„5.4 Dodavatel je po dobu záruky povinen nejpozději do pěti (5) dnů od nahlášení vady (písemně či telefonicky) Objednatелеm oznámit (písemně či telefonicky) Kontaktní osobě Objednatele způsob odstranění vady, tj. zda provede opravu, nebo výměnu vadného zboží.

5.5 Objednatel je povinen odstranit vadu oznámeným způsobem (opravou nebo výměnou vadného zboží) nejpozději do deseti (10) dnů od nahlášení vady, nebude-li mezi Kontaktními osobami smluvních stran dohodnuto jinak. Dodavatel bere na vědomí, že k odstranění vady může nastoupit pouze v pracovní den v době od 8:00 hodin do 14:00 hodin, nebude-li mezi Kontaktními osobami smluvních stran dohodnuto jinak. Nástupem k odstranění vady se rozumí dostavení se oprávněného zástupce Dodavatele do místa plnění za účelem odstranění oznámené vady (tj. k vyzvednutí opravovaného zboží či k jeho výměně).“

9.5.5 Článek 6.2 se neuplatní.

Příloha č. 2 Kupní smlouvy - technická specifikace
Kancelářské potřeby (H.) 010 - 2025

	Vyplní se automaticky
	Vyplní dodavatel

Pořad. číslo	Název	Množství	Měrná jednotka [MJ]	Popis	MAXIMÁLNÍ CENA za měrnou jednotku (MJ) v Kč bez DPH	[DOPLNÍ DODAVATEL]		VÝHODUJE / NEVÝHODUJE	Fakturace	Financováno z projektových finančních prostředků	Kontaktní osoba k převzetí zboží	Místo dodání	Termín dodání (uveden v kalend. dnech od dojeví výzvy Objednatele k plnění Smlouvy)	CPV - výběr kancelářské potřeby
						NABÍDKOVÁ CENA za měrnou jednotku (MJ) v Kč bez DPH	NABÍDKOVÁ CENA CELKEM v Kč bez DPH							
1	Papír kancelářský A4 kvalita "B"	7	bal	Papír střední kvality "B", formát A4, gramáž 80 g/m2, barva bílá, opacita min. 90 %, bílost 151 ± 3 OE, Nadklost die Bendsena 200 m/min 150. Vhodný do laserových tiskáren, kopírek i inkoustových tiskáren, pro oboustranný tisk. Doporučení při vyšší spotřebě papíru (250 listů denně a více). Není vhodný do rychloběžných strojů (60 kopií za minutu). 1 bal/500 listů. Certifikát o udtlení ekoznačky EU (Ecolabel)	125,00 Kč	95,00 Kč	665,00 Kč	VÝHODUJE	Samostatná faktura	NE	P5-SP - Jan Pinker, Tel.: 37 763 1712, 602 389 189	Univerzita 26, 301 00 Plzeň, Správa vnitřních a venkovních prostor, místnost EK 110	21 dní	30192000-1 - Kancelářské potřeby
2	Papír barevný kopírovací A4 80g - min min. 9 barev	1	bal	Pro tisk i kopírování ve všech typech techniky. 1 bal/100 listů.	135,00 Kč	93,00 Kč	93,00 Kč	VÝHODUJE						
3	Čistič houba magnetická na bílé tabule	10	ks	S filcem, vyměnitelné víčko.	150,00 Kč	85,00 Kč	850,00 Kč	VÝHODUJE						
4	Křída bílá bezprašná	10	bal	Bezprašné bílé křída. Kulaté tělo o délce 8cm a průměru ca 1 cm. 1bal/ 100ks	100,00 Kč	62,00 Kč	620,00 Kč	VÝHODUJE						
5	Křída bílá	20	bal	Sada bílých školních kříd, min. 100 ks v balení.	90,00 Kč	90,00 Kč	1 800,00 Kč	VÝHODUJE						
6	Eurobal A4 - hladký	2	bal	Črte, min. 45 mic., balení 100 ks.	102,00 Kč	88,00 Kč	176,00 Kč	VÝHODUJE						
7	Kniha poštý brožovaná A4	1	ks	Kniha poštý. Nepropisující tiskopis. Brožovaný blok, 80 listů. Formát A4. Zelená obálka. Stránky nečíslované.	100,00 Kč	77,00 Kč	77,00 Kč	VÝHODUJE	Samostatná faktura	NE	L3BV - Mgr. Markéta Brůžková, Tel.: 735 713 912	Jungmannova 1, 301 00 Plzeň, Univerzita třetího věku, místnost JJ 113	21 dní	30192000-1 - Kancelářské potřeby
8	Klip ráme A1 kulatý roh	3	ks	Střední výměna dokumentů, chrání dokument proti poškození. Rozměry viditelné plochy: cca 575 x 825 mm. Celkové rozměry: cca 635 x 885mm. Šířka rámu: cca 30 mm.	850,00 Kč	554,00 Kč	1 662,00 Kč	VÝHODUJE						
9	Box na spisy s gumou - (PP min 0,5 mm) - černý	3	ks	Box na formát A4, polypropylen min. 0,5 mm, kapacita 250 - 300 listů (80 g/m2), zajišťovací gumička.	60,00 Kč	57,00 Kč	171,00 Kč	VÝHODUJE						
10	Obálka plastová PVC s patentem /struč/ A5 - žemá	3	ks	Kvalitní průhledný polypropylen, zavazání jedním dráhem (patentem) na delší straně.	16,00 Kč	7,00 Kč	21,00 Kč	VÝHODUJE						
11	Desky odkládací A4, 3 klop, ekoarton - zelené	200	ks	Pro vkládání dokumentů do velikosti A4, ekoarton min. 250 g.	8,00 Kč	6,00 Kč	1 200,00 Kč	VÝHODUJE						
12	Eurobal A4 - hladký	6	bal	Črte, min. 45 mic., balení 100 ks.	102,00 Kč	88,00 Kč	528,00 Kč	VÝHODUJE						
13	Eurobal A4 - rozšířený	3	bal	Formát A4 rozšířený na 220 mm, typ utváření „J“, rozměr 220 x 300 mm, kapacita až 70 listů, polypropylen, tloušťka min. 50 mic., balení min. 50 ks.	80,00 Kč	73,00 Kč	219,00 Kč	VÝHODUJE	Samostatná faktura	NE	P5-USB Jiří Thumer, Tel.: 725 981 567	Sedláčkova 15, 301 00 Plzeň, Provaz a služby - Údržba a správa budov, DP 1	21 dní	30192000-1 - Kancelářské potřeby
14	Obaly "L" A4 - čiré	5	bal	Nezvětšené hladké PVC obaly, vkládání na šifru i na výšku, min. 150 mic., min. 10 ks v balení.	40,00 Kč	30,00 Kč	150,00 Kč	VÝHODUJE						
15	Blot nelepový bílý - špalík 8-9 x 8-9 cm	10	ks	Nelepový bílý, volné listy.	28,00 Kč	21,00 Kč	210,00 Kč	VÝHODUJE						
16	Samolepicí blok 75 x 75 mm ± 2 mm- neon - zelený	10	ks	Adhezivní bloček - neon, opatřen lepicí vrstvou pouze xpoloviny, nezanechává stopy po lepidle. Min. 100 listů.	17,00 Kč	12,00 Kč	120,00 Kč	VÝHODUJE						
17	Samolepicí záložky 12 x 45 mm - 8 x neon	2	bal	Popisovatelné proužky, plastové, možnost opakované aplikace, nelepují se a nekrouží, 8 neon.barev x 25ks.	59,00 Kč	57,00 Kč	114,00 Kč	VÝHODUJE						
18	Blok A5 lepený čistý	40	ks	Min. 50 listů, lepená vazba.	16,00 Kč	10,00 Kč	400,00 Kč	VÝHODUJE						
19	Blok A4 lepený čistý	20	ks	Min. 50 listů, lepená vazba.	29,00 Kč	24,00 Kč	480,00 Kč	VÝHODUJE						
20	Zánamní kniha A4 - linka	4	ks	Min. 100 listů, bílémy bezdrhový papír, šitá vazba, laminovaný povrch desek.	55,00 Kč	55,00 Kč	220,00 Kč	VÝHODUJE						
21	Papír kancelářský A4 kvalita "B"	30	bal	Papír střední kvality "B", formát A4, gramáž 80 g/m2, barva bílá, opacita min. 90 %, bílost 151 ± 3 OE, Nadklost die Bendsena 200 m/min 150. Vhodný do laserových tiskáren, kopírek i inkoustových tiskáren, pro oboustranný tisk. Doporučení při vyšší spotřebě papíru (250 listů denně a více). Není vhodný do rychloběžných strojů (60 kopií za minutu). 1 bal/500 listů. Certifikát o udtlení ekoznačky EU (Ecolabel)	125,00 Kč	95,00 Kč	2 850,00 Kč	VÝHODUJE						
22	Papír kancelářský A5 kvalita "B"	10	bal	Papír kvality "B", formát A5, gramáž 80 g/m2, barva bílá, opacita min. 90 %, bílost 146 ± OE, Nadklost die Bendsena 210 m/min ± 50. Vhodný do všech kopírovacích strojů a laserových tiskáren, pro jednostranný tisk při spotřebě do 250 listů (při balení) denně. Neodporučuje se do inkoustových tiskáren. 1 bal /500 listů. Certifikát o udtlení ekoznačky EU (Ecolabel)	110,00 Kč	58,00 Kč	580,00 Kč	VÝHODUJE	Samostatná faktura	NE	P5-USB Jiří Thumer, Tel.: 725 981 567	Sedláčkova 15, 301 00 Plzeň, Provaz a služby - Údržba a správa budov, DP 1	21 dní	30192000-1 - Kancelářské potřeby
23	Lepicí páska 48-50mm x 66mm transparentní	20	ks	Kvalitní lepicí páska průhledná.	30,00 Kč	11,00 Kč	220,00 Kč	VÝHODUJE						
24	Lepicí páska 75mm x 66mm transparentní	5	ks	Kvalitní lepicí páska průhledná.	25,00 Kč	14,00 Kč	70,00 Kč	VÝHODUJE						
25	Lepicí tyčinka min. 40g	6	ks	Vysoká lepicí síla a okamžitá přilnavost. Vhodné na papír, karton, nevysychá, neobsahuje rozpouštědla.	35,00 Kč	31,00 Kč	186,00 Kč	VÝHODUJE						
26	Propisovač tužka jednorázová - modrá	50	ks	Obyčejná jednorázová propiska. Nebo měnit náplň! Barva krytky odpovídá barvě náplně.	3,00 Kč	2,00 Kč	100,00 Kč	VÝHODUJE						
27	Propisovač tužka	30	ks	Vyměnitelná náplň F - 411, modrý inkoust, jehlový hrot 0,5 mm pro extra jemné psaní, plastové tělo, pogumovaný úchop pro příjemnější držení, stiskací mechanismus, kovový hrot.	11,00 Kč	7,00 Kč	210,00 Kč	VÝHODUJE						
28	Gelové pero 0,5 mm - modrá náplň	30	ks	Stiskací mechanismus, vyměnitelná gelová náplň, plastové tělo, jehlový hrot 0,5 mm pro tenké psaní.	15,00 Kč	12,00 Kč	360,00 Kč	VÝHODUJE						
29	Gelové pero 0,5 mm - červená náplň	10	ks	Stiskací mechanismus, vyměnitelná gelová náplň, plastové tělo, jehlový hrot 0,5 mm pro tenké psaní.	15,00 Kč	12,00 Kč	120,00 Kč	VÝHODUJE						
30	Tuhy do mikrotužky 0,5 HB, B	3	bal	Min. 12 tuh v balení.	5,00 Kč	3,00 Kč	9,00 Kč	VÝHODUJE						
31	Popisovač líhový 0,6 mm - černý	60	ks	Voděodolný, otevírací inkoust, šíře stopy 0,6 mm, ventilační uzávěr, na papír, folie, sklo, plasty, polytýrén.	15,00 Kč	12,00 Kč	720,00 Kč	VÝHODUJE						
32	Popisovač líhový 1mm - černý	60	ks	Voděodolný, otevírací inkoust, vláknový hrot, ergonomický úchop, šíře stopy 1 mm, ventilační uzávěr, na folie, filmy, sklo, plasty.	13,00 Kč	7,00 Kč	420,00 Kč	VÝHODUJE						
33	Popisovač líhový 1mm - červený	30	ks	Voděodolný, otevírací inkoust, vláknový hrot, ergonomický úchop, šíře stopy 1 mm, ventilační uzávěr, na folie, filmy, sklo, plasty.	14,00 Kč	7,00 Kč	210,00 Kč	VÝHODUJE						
34	Samolepicí etikety bílá 70x36 mm	6	bal	Archy formátu A4, pro tisk v kopířácích, laserových a inkoustových tiskárnách. Min. 100 listů/balení.	180,00 Kč	117,00 Kč	702,00 Kč	VÝHODUJE						
35	Samolepicí etikety 210x297 mm	2	bal	1 etiketa / arch, archy formátu A4, pro tisk v kopířácích, laserových a inkoustových tiskárnách. Min. 100 listů/balení.	350,00 Kč	180,00 Kč	360,00 Kč	VÝHODUJE						
36	Děrovací - min.20 listů	2	ks	S bočním raménkem pro nastavení formátu, s ukazatelem středu, rozteč děr 8 cm, kapac. děrování min. 20 listů současně.	110,00 Kč	91,00 Kč	182,00 Kč	VÝHODUJE						
37	Selivačka min.20listů	2	ks	Selčí min. 20 listů, spojovače 24/6, celokovový nebo kovová + pevný plast.	80,00 Kč	70,00 Kč	140,00 Kč	VÝHODUJE						
38	Spojovače 24/6	10	bal	Vysoce kvalitní poskládané spojovače, min. 1000 ks v balení.	13,00 Kč	7,00 Kč	70,00 Kč	VÝHODUJE						
39	Čistič vřehně ubrousky univerzální	2	bal	K čištění plastových povrchů zařízením výpočetní a kancelářské techniky, mimořádná rozpustnost nečistot a vysoké absorpční vlastnosti, odstraňují usazený prach, mastnotu i zbytký lepidel či barvy. Balení 100 ks.	110,00 Kč	55,00 Kč	110,00 Kč	VÝHODUJE						
40	Spomy kancelářské 32	20	bal	Rozměr 32 mm, poskládané, lesklé, min. 79ks v balení.	9,00 Kč	7,00 Kč	140,00 Kč	VÝHODUJE						
41	Korekční strojek jednorázový	15	ks	Šíře min. 4,2 mm, návin min. 6 m, korekční roller ve tvaru pera, suchá korekce, kryje okamžitě, korekce na běžném i faxovém papíru, nezanechává stopy či skvrny na fototopích.	45,00 Kč	38,00 Kč	570,00 Kč	VÝHODUJE						
42	Nůžky kancelářské stěhací	6	ks	Vysoce kvalitní nůžky, možně vyrobené z tvrdého japonské oceli s nerezovou úpravou, ergonomické držení - měkký dotek, délka nůžek min. 21 cm.	55,00 Kč	31,00 Kč	186,00 Kč	VÝHODUJE						
43	Rozesívačka	2	ks	Odstrojení setřevacích drátů, kovové provedení + plast.	16,00 Kč	12,00 Kč	24,00 Kč	VÝHODUJE						
44	Pravítko 20cm	5	ks	Transparentní.	9,00 Kč	5,00 Kč	25,00 Kč	VÝHODUJE						
45	Pravítko 30cm	5	ks	Transparentní.	13,00 Kč	6,00 Kč	30,00 Kč	VÝHODUJE						
46	Trojúhelník 45	5	ks	S kalmicí, transparentní.	17,00 Kč	10,00 Kč	50,00 Kč	VÝHODUJE						

Informace pro dodavatele: Pokud se dodavatel při zadávání jednotkových cen objeví text - "NEVÝHODUJE", znamená to překročení stanovené maximální nepřekročitelné nabídkové ceny, a to znamená nesplnění podmínek stanovených Zadavatelem. Pokud bude nabídka v této podobě poslána Zadavateli, bude při posouzení vyřazena.

V případě, že se dodavatel při předání zboží na některá uvedená tel. čísla nedovolá, bude v takovém případě volat tel. 377 631 332, 377 631 320.

CELKOVÁ MAXIMÁLNÍ CENA za celou VZ v Kč bez DPH	CELKOVÁ NABÍDKOVÁ CENA v Kč bez DPH
25 954,00 Kč	18 420,00 Kč