

# Pozvánka k účasti v předběžné tržní konzultaci

ve smyslu § 33 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“ nebo „ZZVZ“)

k připravované veřejné zakázce s názvem:

**„Informační systém Fakulty elektrotechnické ZČU“**

(dále jen „**Konzultace**“)

ve smyslu ustanovení § 4 odst. 1 písm. e) zákona

## Obsah

Obsah .....	2
1. Identifikace zadavatele a veřejné zakázky, které se Konzultace týká.....	2
2. Přílohy .....	2
3. Vymezení účelu a předmětu Konzultace .....	3
4. Vymezení okruhu účastníků Konzultace .....	3
5. Průběh Konzultace.....	4
6. Dotazy .....	5

## 1. Identifikace zadavatele a veřejné zakázky, které se Konzultace týká

### 1.1 Identifikace zadavatele

Název zadavatele:	Západočeská univerzita v Plzni
Sídlo zadavatele:	Univerzitní 8, 301 00 Plzeň
IČO:	497 77 513
Jméno a příjmení osoby oprávněné jednat jménem zadavatele	prof. RNDr. Miroslav Lávička, Ph.D, rektor
Název veřejné zakázky	Informační systém Fakulty elektrotechnické ZČU
Předpokládaný režim veřejné zakázky	Nadlimitní veřejná zakázka
Předpokládaný druh veřejné zakázky	veřejná zakázka na dodávky
Předpokládaný druh zadávacího řízení	Jednací řízení s uveřejněním
Adresa Konzultace:	<a href="https://zakazky.zcu.cz/form_edit_4937.html">https://zakazky.zcu.cz/form_edit_4937.html</a>

### 1.2 Zpracování osobních údajů

Informace o zpracování osobních údajů zadavatelem Západočeská univerzita v Plzni naleznete zde:

<https://www.zcu.cz/cs/University/GDPR/faq-person.html>

<https://www.zcu.cz/cs/University/GDPR/index.html>

## 2. Přílohy

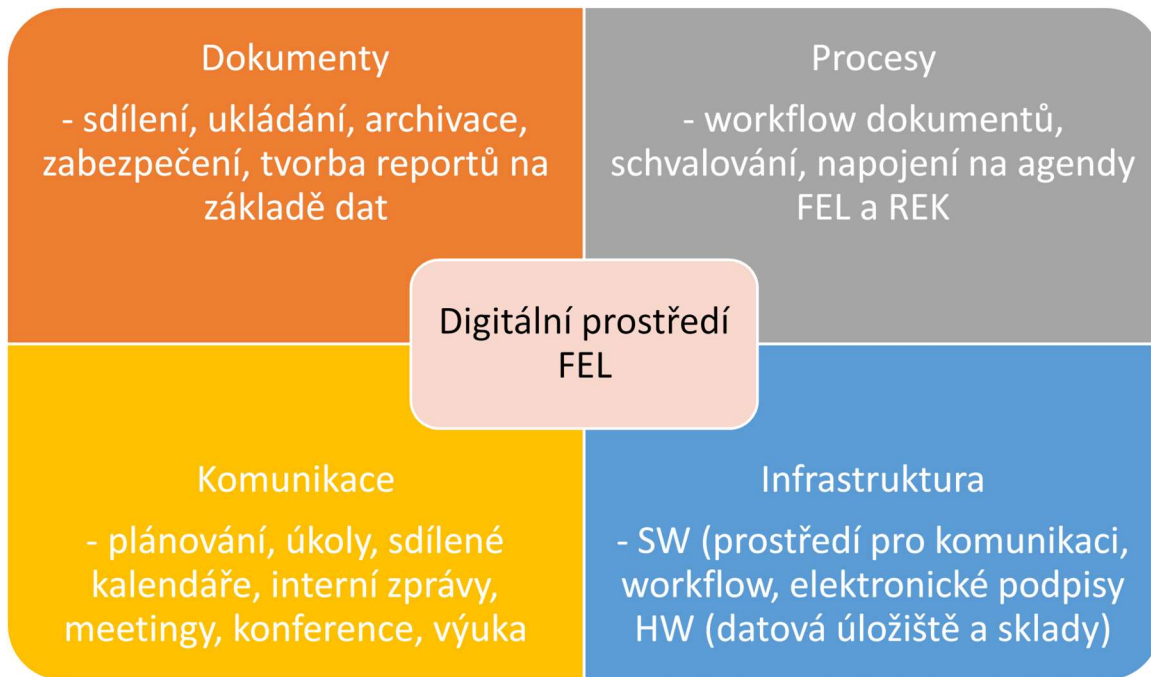
Nedílnou součástí této pozvánky jsou následující přílohy:

- Příloha č. 1 – Registrační formulář
- příloha č. 2 - Dotazy pro účastníky

## 3. Vymezení účelu a předmětu Konzultace

Účelem této Konzultace je seznámení potenciálních dodavatelů se záměrem vyhlášení zadávacího řízení na veřejnou zakázku, jejímž předmětem bude pořízení informačního systému Fakulty elektrotechnické ZČU dle potřeb Zadavatele (dále jen „veřejná zakázka“) a současně i získání všech informací potřebných pro efektivní, správné a objektivní nastavení zadávacích podmínek k předmětné veřejné zakázce. Zadavatel chce tímto způsobem předcházet možným rizikům, která by se mohla při zadávání veřejné zakázky a případně i následně při jejím plnění vyskytnout.

Zadavatel má za cíl pořídit informační systém (IS FEL), který umožní realizaci elektronizaci agend a vytvořit digitální prostředí FEL ZČU. Hlavní oblasti řešení IS FEL jsou uvedeny na obrázku 1.



Elektronizace agend fakulty a vytvořené digitální prostředí má za cíl snížení administrativní náročnosti provozních procesů FEL, dále snížení nákladů na tyto činnosti, úsporu času a zajištění vhodné podpory. Nový IS musí splnit požadavky na konektivitu se stávajícími IS ZČU, které jsou v rámci ZČU používány. Jako uživatelský klient se předpokládá tenký klient (webový prohlížeč) s přístupem prostřednictvím univerzitního ověřování.

Dále zadavatel klade důraz na splnění bezpečnostních požadavků a zásad ochrany osobních údajů. Provozní bezpečnost bude zajištěna systémem opatření vycházejících z ISO 27002:2023 a sadou technických nástrojů pro sledování a vyhodnocování provozu, správy logů, propracovaným systémem managementu kontinuity podnikání a dalšími nástroji a opatřeními.

Jednotlivé komponenty dodávaného systému mají být provozovány v cloudu a to vždy ve shodě s platnými bezpečnostními předpisy. Poskytovatel cloudových služeb musí garantovat, že data budou vždy uložena na serverech v rámci EU. Technologické prostředky k nasazení je nezbytné konzultovat s CIV (Centrum Informatizace a Výpočetní Techniky), která zajišťuje a koordinuje informační technologie v rámci ZČU. Informační systém má uživatelsky sloužit primárně pro zaměstnance fakulty k podpoře jejich procesů.

Požadovanou vlastností je možnost vlastního rozšiřování stávajících evidencí, případně doplnění nových vlastními silami (vyškolený správce).

V současné době jsou používána jak on-premise tak cloudová řešení od MS a Google. Většina zaměstnanců využívá nástroje a platformy Microsoft 365. V rámci univerzitního prostředí má zadavatel zajištěnou jednotnou bezpečnost včetně konektivity k aktuálně používaným cloudovým službám. Spisová služba je datově uložena u provozovatele eSpis.

K dosažení úspěšné realizace požaduje zadavatel dodávku a implementaci informačního systému a MIS (Manažerského informačního systému) s následnou integrací na požadované informační systémy zadavatele. Rozsah potřebné integrace bude specifikován v Předimplementační analýze.

Zadavatel předpokládá realizaci projektu v těchto milnících:

1. Vypracování Iniciační dokumentace a Předimplementační analýzy (PIA) v časovém rozmezí 3-6 měsíců.
2. Provedení Implementace v časovém rozmezí 6-12 měsíců.
3. Testovací provoz v rozsahu minimálně 1 měsíc.
4. Ostrý provoz.
5. poskytnutí garantované servisní podpory po dobu minimálně 5ti let.

V rámci Předimplementační analýzy požaduje zadavatel zpracování analýzy standardních procesů, nejlepší praxe implementovaného řešení a specifických potřeb jednotlivých pracovišť FEL. Cílem analýzy bude aktualizace procesního modelu FEL a souvisejících procesů pro potřeby implementace vlastního řešení. Předimplementační analýza bude také zahrnovat upřesnění požadavků k řešení platných k období, kdy bude analýza prováděna. FEL se zavazuje poskytnout dodavateli potřebnou součinnost zaměstnanců.

Licence operačního systému a databází mohou být součástí dodávky, je však nutno zohlednit akademickou povahu zadavatele a pro něj dostupné licenční modely. Dodavatel v rámci Předimplementační analýzy vyspecifikuje požadavky na technologickou infrastrukturu tak, aby aplikační software zohledňoval minimální požadavky na technickou dostupnost systému, požadavky na výkonnostní škálovatelnost systému, zálohování a případnou obnovu systému. Serverová část systému musí mít možnost navýšení výkonu při nárůstu počtu uživatelů.

Dále zadavatel požaduje servisní podporu po dobu 5 let. Součástí servisní podpory je kromě podpory a údržby aplikace dodávaného řešení i jeho systémová podpora, update a upgrade systému. Zadavatel předpokládá vyškolení vlastních zaměstnanců pro správu jednotlivých částí systému.

Bližší informace jsou uvedeny v samostatném dokumentu Technické a funkční specifikace na IS FEL, který bude zaslán zájemcům emailem po registraci účastníka.

V případě, že by z Konzultace vyplynul závěr, že některý z cílů nebude pravděpodobně naplněn, zadavatel zváží, zda má smysl zadávací řízení v dané podobě realizovat.

Za účelem získání relevantních informací o možnostech trhu ve vztahu k požadovanému předmětu plnění se Zadavatel rozhodl vést v souladu s § 33 ZZVZ předběžné tržní konzultace specifikované blíže v této pozvánce.

**Zadavatel si tímto dovoluje pozvat dodavatele k účasti na předběžných tržních konzultacích.**

Předmětem předběžných tržních konzultací budou především vyjádření přihlášených dodavatelů ve vztahu k potřebám Zadavatele s cílem upřesnit či upravit zadávací podmínky zamýšlené veřejné

zakázky. Dodavatelé se nemusí vyjádřit ke všem dotazům, ale pouze k těm, které jsou relevantní pro daný produkt, který zamýšlejí nabídnout.

Rozsah požadovaných dodávek je vymezen v textu této pozvánky. Zadavatel výslovně upozorňuje dodavatele, že v textu je demonstrován pouze rámcový rozsah požadovaných dodávek.

#### 4. Vymezení okruhu účastníků Konzultace

Konzultace je otevřena co nejširšímu okruhu relevantních účastníků, byť si je zadavatel vědom skutečnosti, že počet subjektů schopných kvalifikovaně splnit předmět veřejné zakázky může být omezený.

Zadavatel zveřejnil tuto pozvánku na svém profilu uvedeném v bodě 1.1 této pozvánky.

#### 5. Průběh Konzultace

##### 5.1 Registrace dodavatelů

V případě zájmu o účast na Konzultaci si zadavatel dovoluje požádat **nejprve o vyplnění Registračního formuláře**, který tvoří přílohu č. 1 této pozvánky, a jeho zaslání **prostřednictvím e-mailu** na adresu: [zakazky@rek.zcu.cz](mailto:zakazky@rek.zcu.cz), a to **nejpozději do 30. 06. 2023 do 12:00 hod.**

Závazný vzor Registračního formuláře tvoří přílohu č. 1 této pozvánky. Dodavatel vyplní výlučně pole určená k doplnění, do zbylého obsahu Registračního formuláře nebude zasahovat.

Vyplnění Registračního formuláře slouží pro přehled zadavatele a usnadní mu naplánování jednotlivých průběžných jednání se všemi účastníky Konzultace. Po vyplnění a zaslání Registračního formuláře zadavatel zašle **podrobnější popis poptávaného plnění** a dovoluje si požádat účastníky Konzultace o:

- a) prostudování **zaslaných podrobnějších informací** o poptávaném rozsahu
- b) zpracování odpovědi na Dotazy pro účastníky předběžné tržní konzultace dle Přílohy č. 3 této pozvánky.

##### 5.2 Vyplnění dotazníku účastníky Konzultace

Dodavatele, kteří po prostudování výše uvedených dokumentů budou mít nadále zájem pokračovat v Konzultaci, si zadavatel dovoluje požádat o zpracování odpovědi na Dotazy pro účastníky předběžné tržní konzultace dle Přílohy č. 2 této pozvánky a jejich zaslání **prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK**, který naleznete na webových stránkách uvedených v čl. 1.1 této pozvánky (viz „Adresa Konzultace“), **nebo prostřednictvím e-mailu** na adresu: [zakazky@rek.zcu.cz](mailto:zakazky@rek.zcu.cz), a to **nejpozději do 21.07. 2023 do 12:00 hod.**

Dodavatele, kteří se k PTK zaregistrovali, avšak po prostudování výše uvedených dokumentů **nebudou** mít nadále zájem pokračovat v Konzultaci, si zadavatel dovoluje požádat o krátkou informaci v tomto smyslu

**Zadavatel umožňuje vyplnit formulář výhradně v českém jazyce.**

Zadavatel předpokládá, že účastníci Konzultace budou v odpovědích na otázky uvedených ve formuláři struční a výstižní. Zadavatel rozhodně po účastnících Konzultace nepožaduje v odpovědích podrobné a detailní rozборы, které by účastníky nepřiměřeně časově zatížily.

### **5.3 Jednání zadavatele s účastníky Konzultace**

Po obdržení dokumentace dle bodu 5.1 a 5.2. si zadavatel vyhrazuje právo vést s účastníky dle svého uvážení ústní jednání, která budou probíhat za účasti zástupců zadavatele na straně jedné a za účasti zástupců účastníka Konzultace na straně druhé. Zadavatel předpokládá, že jednání budou probíhat průběžně, individuálně s každým účastníkem Konzultace zvlášť, nicméně zadavatel si vyhrazuje právo vést jednání i se všemi účastníky Konzultace najednou, nebo ústní jednání neuskutečnit.

Při individuálním jednání budou zástupci zadavatele se zástupci účastníka Konzultace na základě dříve zaslanych dokumentů prezentovat produkt, který dle jejich mínění nejlépe naplní požadavky Zadavatele a odpovědi na dotazy dle Přílohy č. 2 pozvánky. Dále bude **podrobněji diskutován záměr připravované veřejné zakázky, předpokládaný předmět plnění a zadávací podmínky**. Diskuze bude moderována ze strany zadavatele.

Kontaktní osoba účastníka Konzultace bude případně kontaktována zadavatelem za účelem domluvení konkrétního termínu společného jednání. Zadavatel předpokládá, že konzultace budou probíhat průběžně, podle toho, jak budou přicházet odpovědi od účastníků.

Zadavatel v tuto chvíli předpokládá, že jednání bude dle dohody probíhat **osobně na adrese zadavatele nebo formou videokonference prostřednictvím aplikace MS Teams** (případně prostřednictvím jiné vhodné videokonferenční aplikace) a jeho předpokládaná **doba trvání by neměla přesáhnout 2 hodiny**. Jednání bude probíhat **výhradně v českém jazyce**. V případě, že bude mít zájem účastnit se Konzultace zahraniční dodavatel/odborník, pořídí si tlumočnicka na své náklady. V tomto případě musí být tlumočnicka uveden již v Registračním formuláři.

O průběhu jednání **bude pořízen záznam, a to formou audiozáznamu nebo videozáznamu**, který může být doplněn stručným písemným zápisem. Účastí na Konzultaci a vyplněním Registračního formuláře a/nebo vyplněním Formuláře otázek pro účastníky předběžné tržní konzultace **dávají zástupci účastníka Konzultace souhlas se zpracováním osobních údajů a pořízením záznamu z jednání** v souladu s § 211 ZZVZ.

Zadavatel upozorňuje, že z důvodů časové náročnosti hodlá vést individuální jednání s maximálně 10 účastníky Konzultace. V případě, že mu bude doručeno více vyplněných formulářů, požádá všechny účastníky Konzultace o sdělení jejich relevantních zkušeností s předmětem plnění připravované veřejné zakázky (resp. s obdobnými plněními) a následně vybere pro individuální jednání maximálně 10 účastníků Konzultace, kteří uvedou nejvíce relevantních zkušeností. Ostatní (nevybraní) účastníci Konzultace budou mít stále možnost účastnit se Konzultace alespoň prostřednictvím zpracování odpovědi na Dotazy pro účastníky předběžné tržní konzultace dle Přílohy č. 2 této pozvánky.

## **6. Dotazy**

Případné dotazy prosím zasílejte výhradně **prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK**, který naleznete na webových stránkách uvedených v čl. 1.1 této pozvánky (viz „Adresa Konzultace“), **nebo prostřednictvím e-mailu** na adresu: [zakazky@rek.zcu.cz](mailto:zakazky@rek.zcu.cz).