

Zadání podlimitní veřejné zakázky na služby ve zjednodušeném podlimitním řízení podle ustanovení § 53 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „ZZVZ“) pod názvem:

„Úklid pro ZČU - Hradební 22, Cheb (2023 – 2026)“

Výzva k podání nabídky resp. Zadávací dokumentace

(dále jen „ZD“)

Obsah

1. Zadavatel.....	2
2. Zadávací dokumentace a její poskytování	2
3. Předmět veřejné zakázky	2
4. Předpokládaná hodnota VZ a limitace nabídkové ceny	2
5. Lhůta pro podání nabídek.....	2
6. Technické podmínky.....	2
7. Místo plnění	3
8. Prohlídka místa plnění.....	3
9. Doba plnění	3
10. Zadávací lhůta	3
11. Jistota	3
12. Způsob podání nabídky	3
13. Požadavky na jednotný způsob zpracování nabídky	3
14. Způsob hodnocení nabídek.....	4
15. Způsob zpracování nabídkové ceny.....	4
16. Kvalifikace.....	4
17. Poddodavatelé.....	6
18. Obchodní podmínky, platební podmínky a další požadavky zadavatele	6
19. Součinnost vybraného dodavatele	6
20. Jiné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky	7
21. Vyhrazené změny závazku dle § 100 ZZVZ.....	7
22. Aspekty sociálně odpovědného a environmentálně odpovědného zadávání a inovací.....	7
23. Ostatní údaje týkající se zadávacího řízení.....	7
Přílohy.....	8

1. Zadavatel

Západočeská univerzita v Plzni (dále jen „ZČU“ nebo „zadavatel“)

se sídlem: Univerzitní 8, 301 00 Plzeň

IČO: 49777513 DIČ: CZ49777513

zastoupená: doc. Dr. RNDr. Miroslavem Holečkem, rektorem

datová schránka: zqfj9hj

profil zadavatele: <https://zakazky.zcu.cz>

Kontaktní údaje zadavatele pro účely zadávacího řízení

Kontaktní osoba ve věcech zadávacího řízení:

Mgr. Štěpán Mátl, tel.: +420 377 631 012

Odkaz na veřejnou zakázku na profilu zadavatele:

https://zakazky.zcu.cz/contract_display_5657.html

2. Zadávací dokumentace a její poskytování

2.1. Zadávací dokumentaci tvoří pouze tento text ZD vč. příloh.

2.2. ZD vč. příloh je uveřejněna a lze ji stáhnout z profilu zadavatele, odkaz dle čl. 1. této ZD.

3. Předmět veřejné zakázky

3.1. Předmětem veřejné zakázky je zajištění služeb úklidu pro objekt ZČU na adrese Hradební 22, Cheb.

3.2. Klasifikace předmětu dle CPV:

a) 90919000-2 Úklid kanceláří, škol a čištění kancelářských strojů;

b) 90911000-6 Úklid v ubytovacích zařízeních, stavební úklid a čištění oken.

3.3. Zadavatel upozorňuje, že stručný popis předmětu veřejné zakázky, uvedený v tomto článku není úplný a vyčerpávající. Úplný a detailní popis předmětu plnění je uveden zejm. v závazném návrhu smlouvy, který tvoří přílohu č. 2 této ZD (dále jen „Závazný návrh smlouvy“).

4. Předpokládaná hodnota VZ a limitace nabídkové ceny

4.1. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky a současně limitní hodnota pro nabídkovou cenu činí: 2 650 000 Kč bez DPH.

4.2. Nabídková cena v Kč bez DPH nesmí překročit hodnotu dle čl. 4.1. této ZD.

5. Lhůta pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek je stanovena do 10:00 hod dne 1. prosince 2022.

Otevírání nabídek v elektronické podobě je neveřejné. Zadavatel do dvou pracovních dnů od skončení lhůty pro podání nabídek uveřejní na profilu zadavatele u odkazu dle čl. 1 této ZD protokol o otevírání nabídek.

6. Technické podmínky

Technické podmínky předmětu plnění jsou uvedeny v Závazném návrhu smlouvy.

7. Místo plnění

Objekt ZČU - Hradební 2047/22, Cheb.

8. Prohlídka místa plnění

Prohlídka místa plnění se uskuteční dne 21.11.2022 – v 10:00 hod. Sraz zájemců o prohlídku bude na místě plnění, tj. před vchodem do objektu Hradební 22 v Chebu.

9. Doba plnění

Doba plnění je uvedena v Závazném návrhu smlouvy.

10. Zadávací lhůta

Zadávací lhůta stanovená ve smyslu § 40 ZZVZ činí tři (3) měsíce.

11. Jistota

Zadavatel nepožaduje poskytnutí jistoty.

12. Způsob podání nabídky

- 12.1. Nabídku lze podat ve lhůtě pro podání nabídek výhradně v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje (portálu) E-ZAK – příslušného odkazu dle čl. 1 této ZD a to po předchozí registraci.
- 12.2. Podání nabídek je podmíněno registrací dodavatele v elektronickém nástroji E-ZAK na adrese <https://zakazky.zcu.cz/registrace.html>, resp. prostřednictvím FEN na adrese <https://fen.cz/#/registrace>. V případě jakýchkoli nejasností či problému při registraci či podání nabídky doporučuje zadavatel kontaktovat podporu E-ZAK (podpora@ezak.cz, tel.: +420 538 702 719).

13. Požadavky na jednotný způsob zpracování nabídky

- 13.1. Nabídka bude podána písemně v elektronické podobě.
- 13.2. V nabídce bude identifikována osoba, která dodavatele zastupuje v zadávacím řízení, resp. je oprávněna podat nabídku (dále jen „oprávněná osoba“). Součástí nabídky musí být i doklad, z něhož plyne právo oprávněné osoby jednat za účastníka zadávacího řízení.
- 13.3. Podává-li více dodavatelů společnou nabídku, uvedou ve společné nabídce, který z účastníků společné nabídky je v zadávacím řízení oprávněn jednat. Odeslání a doručení písemnosti tomuto dodavateli se považuje za odeslání a doručení každému účastníkovi společné nabídky.
- 13.4. Varianty nabídky se nepřipouští.
- 13.5. Účastník zadávacího řízení podá nabídku včetně všech požadovaných dokumentů uvedených v obsahu nabídky, který je součástí krycího listu nabídky (vzor v příloze č. 1 této ZD).
- 13.6. Součástí nabídky bude vyplněný Závazný návrh smlouvy ve formátu kompatibilním s MS Word (doc, docx) vč. příloh, tj. i dodavatelem vyplněná příloha č. 3 – Specifikace Služeb, místa plnění a nabídková (smluvní) cena (ve formátu kompatibilním s MS Excel (xls, xlsx)).
- 13.7. Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.
- 13.8. Zadavatel doporučuje nabídku členit do samostatných částí, řazených v nabídce za sebou a označených shodně s následujícími pokyny:

Nabídka bude obsahovat:

1. krycí list nabídky

2. vyplněný Závazný návrh smlouvy ve formátu kompatibilním s MS Word vč. přílohy č. 3 ve formátu kompatibilním s MS Excel
 3. doklady prokazující základní způsobilost dodavatele
 4. doklady prokazující profesní způsobilost dodavatele
 5. doklady prokazující technickou kvalifikaci dodavatele
- 13.9. Zadavatel požaduje, aby dodavatel ve své nabídce (v rámci krycího listu - příloha č. 1 této ZD) uvedl, zda spadá do kategorie „mikropodnik, malý a střední podnik“ či nikoli ve smyslu Doporučení komise 2003/361/ES viz <http://eur-lex.europa.eu/legal-content/CS/TXT/?uri=URISERV:n26026>.

14. Způsob hodnocení nabídek

Hodnotícím kritériem je ekonomická výhodnost nabídky, přičemž bude hodnocena podle nejnižší nabídkové ceny, tj. celkové nabídkové ceny v Kč bez DPH. Za výhodnější se považuje nižší nabídková cena. V případě rovnosti celkové nabídkové ceny více dodavatelů (dále jen „shodné nabídky“) bude za výhodnější ze shodných nabídek považována nabídka dodavatele s nižší jednotkovou celkovou nabídkovou cenou za „Úklid dle kategorií“ (řádek v excelu č. 68 na prvním listu Přílohy č. 3 Smlouvy). V případě, že nebude možné určit v rámci hodnocení pořadí shodných nabídek dle předchozí věty, rozhodne se o pořadí shodných nabídek losem za účasti zástupců dotčených dodavatelů. Nabídka vylosovaného dodavatele bude považována za výhodnější ze shodných nabídek. Losování proběhne pouze v případě, že bude jeho provedení nezbytné s ohledem na předpokládaný průběh zadávacího řízení, tj. zejm. pokud bude shoda u nabídek, jež by byly po provedeném hodnocení nabídkami nejméně výhodnějšími, případně pokud bude shoda u nabídek dodavatelů, kteří by ve smyslu § 125 ZZVZ měli být považováni za vybraného dodavatele (po vyloučení vybraného dodavatele).

15. Způsob zpracování nabídkové ceny

- 15.1. Nabídková cena bude stanovena pro danou dobu plnění jako cena nejvýše přípustná se započtením veškerých nákladů, rizik, zisku po celou dobu plnění veřejné zakázky v souladu s podmínkami uvedenými v zadávací dokumentaci a zejm. Závazném návrhu smlouvy.
- 15.2. Zadavatel jako součást ZD (resp. příloha č. 3 Závazného návrhu smlouvy) předkládá k ocenění tabulku jednotlivých druhů služeb, jež jsou předmětem plnění veřejné zakázky. Účastník zadávacího řízení je povinen prokázat nabídkovou cenu předložením kompletně vyplněné tabulky, tj. vyplněním **žlutě** zvýrazněných buněk na prvním listu tabulky (doplnění jednotkových cen Služeb). Celková nabídková cena (za tři roky poskytování služeb) se dopočte automaticky po doplnění jednotkových cen (**zeleně** zvýrazněná buňka).
- 15.3. Celková nabídková cena v Kč bez DPH (za tři roky poskytování služeb) bude uvedena i v krycím listu nabídky (vzor v příloze č. 1 této ZD).
- 15.4. *Zadavatel nestanoví ve smyslu ust. § 113 odst. 2 ZZVZ způsob určení mimořádně nízké nabídkové ceny ani cenu, jež bude považovat za mimořádně nízkou nabídkovou cenu.*

16. Kvalifikace

Doklady prokazující splnění kvalifikace se předkládají v souladu s § 45 a § 53 odst. 4 věty třetí a páté ZZVZ (tj. **doklady o kvalifikaci předkládají dodavatelé v nabídkách v kopiích a mohou je nahradit čestným prohlášením nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky podle § 87 ZZVZ**), v českém či slovenském jazyce, případně v jiném jazyce doplněném překladem do českého jazyka.

Zadavatel si vyhrazuje právo požadovat od účastníka zadávacího řízení předložení originálu či úředně ověřené kopie dokladu prokazujícího splnění kvalifikace postupem dle ust. § 46 odst. 1 ZZVZ nebo od vybraného dodavatele před uzavřením smlouvy.

Kvalifikaci lze prokazovat rovněž ve smyslu § 87 ZZVZ, § 228 ZZVZ a § 234 ZZVZ.

16.1. Základní způsobilost

Zadavatel požaduje prokázání splnění základní způsobilosti dle § 74 ZZVZ a způsobem dle § 75 ZZVZ (vzor prohlášení dle § 75 odst. 1 písm. c) a d) ZZVZ je uveden v příloze č. 1 této ZD).

16.2. Profesní způsobilost

Zadavatel požaduje prokázání splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 a odst. 2 písm. a) a c) ZZVZ.

16.2.1. Účastník zadávacího řízení předloží k prokázání splnění profesní způsobilosti dle § 77 odst. 1 ZZVZ: výpis z obchodního rejstříku, nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

16.2.2. Účastník zadávacího řízení předloží k prokázání splnění profesní způsobilosti dle § 77 odst. 2 písm. a) ZZVZ:

doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů (zejm. doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci) v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, tj. oprávnění k podnikání odpovídající živn. oprávnění – Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živn. zák. -

- a) Nákup, prodej, správa a údržba nemovitostí, nebo
- b) Poskytování technických služeb, nebo
- c) Výroba, obchod a služby jinde nezařazené.

16.3. Ekonomická kvalifikace

Zadavatel nepožaduje.

16.4. Technická kvalifikace

Zadavatel požaduje prokázání technické kvalifikace dle § 79 odst. 2 písm. b) ZZVZ

16.4.1. Účastník zadávacího řízení předloží k prokázání splnění kvalifikace dle § 79 odst. 2 písm. b) ZZVZ:

a) Seznam významných služeb obdobného charakteru, jejichž rozsah realizovaný v době posledních tří (3) let před zahájením zadávacího řízení dosahuje v souhrnu hodnoty nejméně **250 000 Kč bez DPH za jeden rok**. Za významnou službu obdobného charakteru zadavatel považuje poskytování služeb úklidu vnitřních prostor budov nebo mytí a čištění oken.

Seznam významných služeb bude vyhotoven ve formě čestného prohlášení účastníka zadávacího řízení, jež bude obsahovat zejm. popis významných služeb, dobu jejich poskytování, jejich rozsah (hodnotu) a identifikaci objednatele či objednatelů (min. název a IČO). Z uvedených údajů o hodnotě a době poskytování musí být zřejmé splnění min. požadavků na referenční službu, tj. **min. 250 000 Kč bez DPH v souhrnu za jeden rok** (kdykoli v době posledních 3 let).

Pro vyloučení všech pochybností zadavatel uvádí, že dodavatel může splnit tuto část kvalifikace, pokud prokáže poskytnutí služeb např. v době od 1.1.2021 do 31.12.2021, přičemž není rozhodné pro kolik objednatelů a v rámci kolika smluvních vztahů službu poskytoval, v souhrnu však musí všechny služby odpovídat hodnotě min. 250 000 Kč bez DPH.

Seznam ve formě čestného prohlášení účastníka zadávacího řízení, bude obsahovat zejm. popis předmětu plnění, cenu, dobu poskytnutí a identifikaci objednatele.

17. Poddodavatelé

Zadavatel nepožaduje žádné informace o poddodavatelích ve smyslu § 105 ZZVZ.

18. Obchodní podmínky, platební podmínky a další požadavky zadavatele

- 18.1. Obchodní podmínky, platební podmínky a další podmínky a požadavky zadavatele na způsob a postup realizaci předmětu plnění jsou stanoveny v Závazném návrhu smlouvy.
- 18.2. Dodavatel může v Závazném návrhu smlouvy doplňovat a měnit pouze **žlutě** zvýrazněné části.
- 18.3. V případě využití šablon a vzorů uvedených v příloze č. 1 této ZD, doplní dodavatel všechny požadované údaje dle požadavků uvedených v této ZD a konkrétní příloze, zejm. **žlutě** zvýrazněné části.

19. Součinnost vybraného dodavatele

- 19.1. Zadavatel požaduje po vybraném dodavateli poskytnutí součinnosti nezbytné k uzavření smlouvy na plnění veřejné zakázky v rozsahu dále stanoveném v tomto čl. ZD, a to ve lhůtě nejpozději do 5 pracovních dní od doručení výzvy zadavatele.
- 19.2. Zadavatel ve smyslu ust. § 86 odst. 3 ZZVZ požaduje po vybraném dodavateli, předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy. Zadavatel dále požaduje po vybraném dodavateli předložení dokladů požadovaných ve smyslu § 104 odst. 1 písm. a) ZZVZ (viz čl. 20 této ZD), pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy.
- 19.3. Zadavatel požaduje po vybraném dodavateli poskytnutí součinnosti k uzavření smlouvy ve smyslu § 124 ZZVZ v následující podobě: podepsání smlouvy dodavatelem proběhne po výzvě zadavatele. Vybraný dodavatel se zavazuje podepsat smlouvu a všechny její přílohy (vše ve formátu PDF) v elektronické podobě (připojit platný zaručený elektronický podpis založený na kvalifikovaném certifikátu osoby oprávněné jednat za vybraného dodavatele) a zaslat ji zpět zadavateli ve lhůtě 2 pracovních dnů od doručení výzvy zadavatele a finálního vyhotovení smlouvy.
- 19.4. Zadavatel upozorňuje, že smlouva na plnění této veřejné zakázky bude zadavatelem uveřejněna v registru smluv (viz čl. XII. Závazného návrhu smlouvy) včetně všech jejích příloh, tj. v podobě obsahující i případné údaje naplňující parametry obchodního tajemství nebo důvěrné informace ve smyslu ust. § 218 ZZVZ pokud vybraný dodavatel nejpozději v nabídce nesdělí zadavateli ty údaje, resp. části Závazného návrhu smlouvy (příloh), jejichž uveřejnění je zvláštním právním předpisem vyloučeno spolu s odkazem na konkrétní normu takového právního předpisu a konkrétní důvody zákazu uveřejnění těchto částí. Řádně a důvodně označené části smlouvy nebudou uveřejněny, popř. budou před uveřejněním zadavatelem znečitelněny. Zadavatel před zveřejněním smlouvy znečitelní osobní údaje v souladu s metodickým návodem k aplikaci zákona o registru smluv vydaným Ministerstvem vnitra (viz <https://www.mvcr.cz/soubor/metodicky-navod-k-aplikaci-zakona-o-registru-smluv-jez-slouzi-k-zakladni-orientaci-v-problematice-a-prinasi-zakladni-odpovedi-na-casto-kladene-dotazy.aspx>).
- 19.5. Zadavatel za účelem uveřejnění smlouvy v registru smluv (viz § 5 zák. č. 340/2015 Sb.) požaduje po vybraném dodavateli předložení vyplněného Závazného návrhu smlouvy v elektronické podobě vč. všech příloh ve formátu kompatibilním s MS Word (doc, docx) popř. MS Excel (xls,xlsx), případně přílohy, jež neobsahují žádné osobní údaje (doplňované do smlouvy ze strany dodavatele) ve formátu PDF s textovou vrstvou (tj. nikoli prostý sken). V případě, že vybraný dodavatel požaduje v uveřejňované smlouvě či jejích přílohách znečitelnění údajů ve smyslu předchozího odst. ZD (nad rámec osobních údajů), předloží smlouvu či její přílohy v elektronické podobě dle předchozí věty i se znečitelněnými údaji.

19.6. K poskytnutí součinnosti bude vybraný dodavatel vyzván po rozhodnutí zadavatele o jeho výběru.

20. Jiné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky

Zadavatel požaduje, aby dodavatel měl nejpozději ke dni zahájení poskytování služeb dle Závazného návrhu smlouvy sjednáno platné pojištění odpovědnosti za škodu dle čl. 6.5 Závazného návrhu smlouvy. V této souvislosti zadavatel v souladu s ust. § 104 odst. 1 písm. a) ZZVZ požaduje, aby vybraný dodavatel nejpozději ve lhůtě pro součinnost (viz čl. 19.1 této ZD) předložil zadavateli doklad o existenci takového pojištění, nebo smlouvu o smlouvě budoucí, či příslib pojišťovny, že pojištění odpovídající požadavku zadavatele nejpozději ke dni zahájení poskytování služeb dle Závazného návrhu smlouvy poskytne nebo čestné prohlášení vybraného dodavatele, že nejpozději ke dni zahájení poskytování služby předloží zadavateli doklad prokazující existenci požadovaného pojištění.

21. Vyhrazené změny závazku dle § 100 ZZVZ

Zadavatel si vyhrazuje provedení budoucích změn závazku, a to změn uvedených v čl. XI. Závazného návrhu smlouvy.

22. Aspekty sociálně odpovědného a environmentálně odpovědného zadávání a inovací

- 22.1. Zásady sociálně odpovědného zadávání zohlednil zadavatel podporou účasti malých a středních podniků na zadávání veřejné zakázky, tj. konkrétně tím, že součástí zadávacích podmínek jsou vzorové dokumenty, které snižují administrativní náročnost při zpracování nabídky.
- 22.2. Zásady environmentálně odpovědného zadávání a sociálně odpovědného zadávání zohlednil zadavatel rovněž v rámci smluvních podmínek (viz zejm. čl. IV. a příloha č. 1 Závazného návrhu smlouvy).
- 22.3. Zadavatel dále posoudil, zda je možná aplikace jiných zásad a aspektů odpovědného zadávání a inovací, když s ohledem na povahu a smysl veřejné zakázky dospěl k závěru, že zohlednění jiných než výše uvedených zásad a aspektů odpovědného zadávání není namístě.

23. Ostatní údaje týkající se zadávacího řízení

- 23.1. Dodavatel je oprávněn požadovat písemně vysvětlení zadávací dokumentace, resp. zadávacích podmínek ve lhůtě stanovené v ust. § 98 odst. 3 ZZVZ ve spojení s ust. § 54 odst. 5 ZZVZ (žádost o vysvětlení musí být doručena nejpozději 7 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek). Písemná žádost musí být doručena zadavateli prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK způsobem dle 12.1. této ZD, nebo do datové schránky zadavatele. V případě, že žádost o vysvětlení nebude doručena ve výše uvedené lhůtě a výše uvedeným způsobem, nemá zadavatel povinnost vysvětlení poskytnout.
- 23.2. Veškerá vysvětlení zadávací dokumentace, resp. zadávacích podmínek budou uveřejněna na profilu zadavatele u odkazu dle čl. 1 této ZD. Zadavatel doporučuje průběžně tyto stránky sledovat.
- 23.3. Veškerá komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem bude probíhat v souladu s ust. § 211 ZZVZ písemně, elektronicky a v českém jazyce.
- 23.4. V případě, že je zadavatelem dle této ZD požadováno předložení dokumentu v originálu nebo v úředně ověřené kopii (zejm. v rámci výzvy dle § 122 odst. 3 ZZVZ a výzvy dle § 46 ZZVZ), předkládá se v elektronické podobě opatřené platným zaručeným elektronickým podpisem založeným na kvalifikovaném certifikátu osoby oprávněné jednat za osobu, jež daný dokument vyhotovila (bez narušení integrity el. podpisu), popř. v elektronické

podobě, jež vznikla na základě autorizované konverze (síť Czech point) z originálu nebo ověřené kopie dokumentu v listinné podobě.

- 23.5. V případě rozporu mezi textem této zadávací dokumentace a návrhu smlouvy má přednost návrh smlouvy.
- 23.6. Účastníci zadávacího řízení nemají nárok na kompenzaci nákladů, které jim vzniknou v souvislosti s vypracováním a podáním nabídky, nestanoví-li ZZVZ jinak.
- 23.7. Zadavatel si ve smyslu § 53 odst. 5 ZZVZ vyhrazuje právo uveřejnit oznámení o výběru dodavatele a oznámení o vyloučení účastníka zadávacího řízení na profilu zadavatele u odkazu dle čl. 1 této ZD v sekci „Veřejné dokumenty“. Okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele se oznámení považují za doručena všem účastníkům zadávacího řízení.

Přílohy

Příloha č. 1 – Vzorové dokumenty pro podání nabídky ve formátu MS Excel

(Krycí list, základní způsobilost, tech. kvalifikace – čestné prohlášení)

Příloha č. 2 – Závazný návrh smlouvy vč. příloh č. 1 až 3

V Plzni dne (viz elektronický podpis)

Západočeská univerzita v Plzni

doc. Dr. RNDr. Miroslav Holeček

rektor

podepsáno elektronicky