

Zadávací dokumentace

ve smyslu ustanovení § 36 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázkách,
ve znění pozdějších předpisů

Název veřejné zakázky:

Zajištění ostrahy objektů ZČU v Plzni



**otevřené nadlimitní řízení
k veřejné zakázce na služby**

1. Informace o zadavateli veřejné zakázky

Zadavatel veřejné zakázky:

Název:	Západočeská univerzita v Plzni
Sídlo:	Plzeň, Univerzitní 8, PSČ 306 14
Zastoupená:	doc. Dr. RNDr. Miroslav Holeček, rektor
IČ / DIČ:	497 77 513 / CZ49777513
Právní forma:	veřejná vysoká škola

Kontaktní osoba:	Jitka Růžičková
Telefon:	377 631 311
E-mail:	nvz@ps.zcu.cz

Údaje o veřejné zakázce:

Název veřejné zakázky:	Zajištění ostrahy objektů ZČU v Plzni
Evidenční číslo zakázky ve Věstníku VZ:	Z2017-012888

2. Preambule

Tato veřejná zakázka je zadávána zadavatelem veřejné zakázky (dále též „Zadavatel“) na základě zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále též „ZZVZ“).

Veřejná zakázka je podle své předpokládané hodnoty nadlimitní veřejnou zakázkou v souladu s ust. § 25 ZZVZ a veřejnou zakázkou na služby dle ust. § 14 odst. 2 ZZVZ.

Pokud je v obsahu této zadávací dokumentace užíván pojem „účastník zadávacího řízení“, vztahuje se tento pojem rovněž na situace, ve kterých ZZVZ užívá pojem „dodavatel“, a naopak.

Dodavatelem se v souladu s ust. § 5 ZZVZ rozumí osoba, která nabízí poskytnutí dodávek, služeb nebo stavebních prací nebo více těchto osob společně. Za dodavatele se považuje i pobočka závodu; v takovém případě se za sídlo považuje sídlo pobočky závodu.

Tato zadávací dokumentace bude jako celek zveřejněna na profilu Zadavatele <https://zakazky.zcu.cz/>, a to ode dne uveřejnění oznámení o zakázce.

Informace a údaje uvedené v této zadávací dokumentaci a jejích přílohách vymezují závazné požadavky Zadavatele na zpracování nabídky a plnění veřejné zakázky. Tyto požadavky je účastník zadávacího řízení povinen při zpracování své nabídky respektovat a ve své nabídce je akceptovat. Neakceptování požadavků Zadavatele uvedených v této zadávací dokumentaci a jejích přílohách bude považováno za nesplnění zadávacích podmínek a může být důvodem pro vyloučení účastníka zadávacího řízení z další účasti v zadávacím řízení.

Přílohy zadávací dokumentace jsou její nedílnou součástí. Zadávací dokumentace je zpracována v českém jazyce. Zadavatel si vyhrazuje právo změny zadávacích podmínek.

Předběžné oznámení bylo ve Věstníku veřejných zakázek uveřejněno dne 18.05.2017 pod evid. číslem zakázky Z2017-012888 (evid. č. formuláře F2017-012888).

Dodavatel je oprávněn po Zadavateli požadovat vysvětlení zadávací dokumentace v souladu s ustanovením § 98 ZZVZ. **V takovém případě doručí dodavatel písemnou žádost o vysvětlení zadávací dokumentace Zadavateli (viz bod 1. této zadávací dokumentace), a to nejpozději ve lhůtě 8 pracovních dnů před uplynutím stanovené lhůty pro podání nabídek.** Zadavatel uveřejní vysvětlení zadávací dokumentace na svém profilu Zadavatele v souladu s ust. § 98 odst. 1 písm. a) ZZVZ, a to nejméně 5 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Pokud Zadavatel zcela výjimečně odkazuje přímo či nepřímo v zadávací dokumentaci na určité dodavatele či na výrobky, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, pak ve smyslu ust. § 89 ZZVZ platí, že Zadavatel výslovně připouští možnost nabídnout dodavatelem rovnocenné řešení.

Veřejná zakázka není rozdělena na části, neboť služby, které jsou předmětem plnění této veřejné zakázky, na sebe navzájem navazují a není tedy možné, aby byly plněny jiným dodavatelem.

3. Předmět veřejné zakázky

Předmětem plnění této veřejné zakázky je kompletní zajištění:

- (1) fyzické ostrahy a ochrany budov Zadavatele,
- (2) provoz vrátnic v budovách Zadavatele,
- (3) přeprava cenin včetně doprovodu při převozu cenin,

dále vše souhrnně označováno též jako „Služba“.

Služba bude vykonávána ve 2 (dvou) univerzitních komplexech, a to na území města Plzně. Konkrétně se jedná o:

1. komplex Plzeň-město (budovy v centrální části města Plzně)
2. komplex Plzeň-Bory (budovy v univerzitním areálu – Univerzitní ul.)

Dále uvedené podmínky poskytování Služby jsou uvedeny jako požadavky, které musí dodavatel v plném rozsahu splňovat. V případě, že nabídka dodavatele nebude odpovídat níže uvedeným podmínkám nebo nebude obsahovat všechny níže popsané součásti plnění Služby, bude dodavatel vyloučen ze zadávacího řízení na základě nesplnění zadávacích podmínek stanovených Zadavatelem v tomto zadávacím řízení.

Všechny osoby, jež se budou podílet na plnění předmětu veřejné zakázky, musí být fyzicky zdatní a psychicky odolní.

Vozidla, která bude dodavatel používat pro plnění předmětu veřejné zakázky, musí být způsobilá k provozu na pozemních komunikacích v souladu s platnými předpisy.

3.1. Technické podmínky

3.1.1 Fyzická ostraha a ochrana budov Zadavatele (strážní služba)

Výkon práce ostrahy a ochrany budov se mimo níže uvedené řídí interními směrnicemi Zadavatele (dále též jako „ZČU“) pro ostrahu objektů, které budou z důvodu ochrany majetku předány Zadavatelem vybranému dodavateli až při podpisu smlouvy.

Dodavatel musí vybavit pracovníky vykonávající předmět plnění veřejné zakázky dále uvedenými osobními obrannými prostředky, a to na vlastní náklady.

3.1.1.1 Podrobný popis jednotlivých činností a podmínek fyzické ostrahy a ochrany objektů Zadavatele:

- podrobné podmínky pro fyzickou ostrahu a ochranu objektů ZČU jsou uvedeny dále v bodech 3.1.1.2 a 3.1.1.3 této zadávací dokumentace, a to samostatně pro každý z univerzitních komplexů;
- pracovník ostrahy plní pokyny dispečera z dispečinku ZČU při zajišťování úkolů vyplývajících z požární bezpečnosti objektů (signál EPS). Při signálech poplachu EZS (PCO EZS) na dispečinku a EZS na vrátnici Univerzitní 22) okamžitě provádí kontrolu objektu dle oznámeného místa narušení;
- pracovník ostrahy odpovídá za svěřené klíče od všech objektů a tím i všech místností, za přístupové karty a kódy od systémů EZS objektů. Škody prokazatelně způsobené ztrátou či zneužitím klíčů a kódů jdou k tíži dodavatele;
- výkon práce ostrahy, vzhledem k rozsahu objektů a požadovaných úkonů, předpokládá dobrou znalost všech střežených objektů a zvyklostí provozu (pracovníci ostrahy budou zástupcem Zadavatele po uzavření smlouvy na plnění předmětu této veřejné zakázky podrobně seznámeni s provozem jednotlivých budov);
- pochůzky v rámci obou univerzitních komplexů včetně fyzické kontroly budov (vnitřní i vnější) se uskutečňují za účelem zjištění provozních problémů (např. poruchy rozvodů inženýrských sítí, rozbité výplně otvorů);
- pracovník ostrahy musí být vybaven osobními obrannými prostředky, jako obranný sprej, noční služba používá navíc obušek, paralizér apod..

Celkový rozsah strážní služby (fyzická ostraha a ochrana budov obou univerzitních komplexů Plzeň – město a Plzeň - Bory) činí po dobu plnění předmětu veřejné zakázky celkem 40.854 hodin.

Zadavatel stanovuje min. požadavek na ústroj pracovníků ostrahy, kteří budou vykonávat fyzickou ostrahu a ochranu objektů v obou univerzitních komplexech:

- kalhoty tmavé,
- košile s logem dodavatele,
- sako/vesta/kombinéza,
- pevná obuv.

Zadavatel stanovuje min. požadavky na osoby, které budou zajišťovat fyzickou ostrahu a ochranu budov v obou univerzitních komplexech:

- trestní bezúhonnost,
- profesní kvalifikace Strážný (kód profesní kvalifikace 68-008-E).

3.1.1.2 Podmínky pro fyzickou ostrahu a ochranu objektů ZČU v univerzitním komplexu Plzeň – město:

- fyzickou ostrahu a ochranu objektů provádí 1 (jeden) pracovník;
- pracovní doba ostrahy je v pracovní dny od 18:00 hod. do 06:00 hod. (od 1. 7. do 31. 8. je nástup do služby již v 16.00 hod.), o sobotách, nedělích a ve dnech pracovního klidu je pracovní doba nepřetržitá;
- nástup do služby, průběh a ukončení nahláší pracovník ostrahy na centrální dispečink ZČU;
- pracovník ostrahy mimo svých základních povinností fyzické ostrahy a ochrany objektů spolupracuje s pracovníkem centrálního dispečinku ZČU (pult centrální ochrany (PCO) EZS); zpětně nahláší výsledky kontrol a případných zásahů a je odpovědný za jejich plnění;
- při signálu poplachu EZS je povinností pracovníka dispečinku ZČU neprodleně sdělit ostraze objekt a prostor, odkud došlo k nahlášení poplachu. Povinností pracovníka ostrahy je dostavit se k místu narušení v co nejkratší možné době. Přednostně by měl pracovník ostrahy provést kontrolu narušeného místa z vnějšku objektu. V případě, že je objekt skutečně narušen, musí neprodleně všemi prostředky uvědomit pracovníka dispečinku ZČU a Policii ČR. Do příjezdu Policie ČR zabrání dle možností případným dalším škodám na majetku;
- při signálu poplachu EPS je povinností pracovníka dispečinku ZČU neprodleně sdělit ostraze objekt, odkud došlo k nahlášení poplachu. Pracovník ostrahy se dostaví do udaného objektu a dle popisu na displeji ústředny EPS na vrátnici najde místo požárního poplachu. Dále jedná dle závažnosti události. V každém případě výsledek oznámí zpět na dispečink ZČU;
- ostraha zjišťuje případné havárie vody, topení a elektřiny v objektech, a dále plynu v objektu Veleslavínova 42. V případě, že nelze havárii odstranit vlastními silami, informuje neprodleně pracovníka dispečinku ZČU, který zajistí příjezd pohotovosti údržby ZČU;
- pro komunikaci používá pracovník ostrahy mobilní telefon přidělený mu Zadavatelem; tento může být použit pouze pro plnění předmětu veřejné zakázky. V případě jeho zneužití je dodavatel povinen uhradit škodu Zadavateli. Pracovník dodavatele, kterému bude svěřen mobilní telefon, plně zodpovídá za jeho ztrátu, poškození či rozbití;
- pracovník ostrahy má po dobu služby k dispozici pohotovostní vozidlo dodavatele, které využívá k přesunu v rámci univerzitního komplexu Plzeň – město (pro úplnost Zadavatel udává, že průměrný počet ujetých kilometrů vysledovaný v posledních letech činil 7000 km/rok);
- **noční obchůzka** (pro účely této zadávací dokumentace se noční obchůzkou rozumí obchůzka od 18:00 do 6:00 hod.) – provádí se nepravidelně, a to v pracovní dny, o sobotách, nedělích a ve dnech pracovního klidu, nejméně však po 2 (dvou) hodinách pro všechny objekty v uvedeném komplexu. Pro ostatní objekty (Tylova 59, Klatovská 51/Chodské nám. 1) nejméně 2x za noc vnější kontrola, vnitřní při jakékoli pochybnosti o narušení objektu; výjimku tvoří objekt Velenická 28, kde je fyzická ostraha jen při narušení objektu (EZS), a to po vyslání z dispečinku ZČU;
- **denní obchůzka** (pro účely této zadávací dokumentace se denní obchůzkou rozumí obchůzka od 6:00 do 18:00 hod.) – provádí se o sobotách, nedělích a ve dnech pracovního klidu nepravidelně, nejméně však po 2 (dvou) hodinách pro vybrané objekty. Střežené objekty je nutno zkontrolovat hned po rozednění z důvodu kontroly především neporušenosti vnějšího pláště a dále nejméně 2x za den vnější obchůzkou, z toho alespoň 1x provést vnitřní kontrolu. Při vnitřní kontrole se u všech objektů 1x týdně provede zkouška EZS pomocí poplachu za účelem otestování průchodu signálů a zopakování si manipulace s EZS; výjimku tvoří objekt Velenická 28, kde je fyzická ostraha jen při narušení

- objektu (EVS), a to po vyslání z dispečinku ZČU;
- časové údaje obchůzek, zjištěné závady a jejich nápravy je povinností ostrahy zapisovat do knihy služby;
- pracovník ostrahy plní další pokyny související s plněním předmětu této veřejné zakázky udělené mu kontaktní osobou Zadavatele (viz ust. 7.1 Smlouvy), např. pokyny k operativním úkonům, které nejsou součástí vnitřní směrnice Zadavatele, zejména odemykání místností nebo otevírání parkovišť ZČU, operativní kontroly prostor Zadavatele apod.;
- úkoly související s plněním předmětu této veřejné zakázky mohou pracovníkovi ostrahy, kromě kontaktní osoby Zadavatele, rovněž zadávat pracovníci oddělení Provoz a služby – Ochrana a zabezpečení objektů a dále i správci jednotlivých budov;
- ve směně je strážný podřízen dispečerovi z dispečinku ZČU;
- pro případ řešení mimořádné situace (např. druhý poplach na jiném objektu) musí mít pracovník ostrahy možnost povolat zásahové vozidlo dodavatele; výjezd zásahového vozidla může být též požadován na řešení poplachu narušení objektu Velenická 28 v denní době, tj. mimo pracovní dobu ostrahy v areálu Plzeň - město. Případné výjezdy zásahového vozidla musí být zahrnuty v celkové nabídkové ceně za poskytování předmětu plnění veřejné zakázky; pracovník ostrahy zajišťuje v mimopracovní době vstup zaměstnanců Zadavatele do objektů, a to na pokyn pracovníka dispečinku ZČU;
- pracovníkům ostrahy je nepřetržitě k dispozici bezplatně místnost se základním vybavením a sociální zařízení.

V univerzitním komplexu Plzeň-město se fyzická ostraha a ochrana týká celkem 15 objektů:

- 1) sady Pětatřicátníků 14
- 2) sady Pětatřicátníků 16
- 3) Riegrova 11
- 4) Riegrova 17
- 5) Sedláčkova 13-15
- 6) Sedláčkova 19
- 7) Sedláčkova 31
- 8) Sedláčkova 38-40/Veleslavínova 27-29
- 9) Husova 11
- 10) Kollárova 19
- 11) Tylova 59
- 12) Veleslavínova 42
- 13) Jungmannova 1, 3
- 14) Klatovská tř. 51/Chodské nám. 1
- 15) Velenická 28 *(fyzická ostraha jen při narušení objektu, a to po vyslání z dispečinku ZČU)*

3.1.1.3 Podmínky pro fyzickou ostrahu a ochranu objektů ZČU v univerzitním komplexu Plzeň – Bory:

- pracovní doba ostrahy je v pracovní dny od 06.00 hod. do 18.00 hod. v 1 (jednom) pracovníkovi; v pracovní dny od 18.00 hod. do 06.00 hod., o sobotách, nedělích a ve dnech pracovního klidu je pracovní doba nepřetržitá ve 2 (dvou) pracovnících;
- komplex Plzeň – Bory má dvě rovnoměrně rozdělené pochůzkové trasy. Tyto trasy jsou rozděleny pro službu, která nastupuje ve dvou strážných, tzn. od 18:00 hod. do 06:00 hod. v pracovní dny a o sobotách, nedělích a ve dnech pracovního klidu nepřetržitě. Každý strážný má svoje samostatné stanoviště – strážnici. Denní strážný, který vykonává směnu od 06:00 hod. do 18:00 hod. v pracovní dny, při kontrolní pochůzce provádí kontrolu celého areálu;
- pracovník ostrahy mimo svých základních povinností fyzické ostrahy spolupracuje s pracovníkem hlavní vjízdny ZČU v univerzitním komplexu Plzeň-Bory (objekt Univerzitní 22), kde je umístěn centrální systém PCO EVS objektů univerzitního komplexu a je odpovědný za plnění těchto pokynů;
- při signálu poplachu EVS je povinností vrátného neprodleně sdělit ostrahu objekt a prostor, odkud došlo k nahlášení poplachu. Povinností pracovníka ostrahy je dostavit se k místu narušení do 5 (pěti) minut. Přednostně by měl pracovník ostrahy provést kontrolu narušeného místa z vnějšku objektu. V případě, že objekt je skutečně narušen, neprodleně musí uvědomit pracovníka na vjízdny ZČU, a

- do příjezdu Policie ČR zabránit dle možností případným dalším škodám na majetku;
- pracovník ostrahy plní povinnosti vyplývající z úkolů požárního zabezpečení objektů ZČU; spolupracuje s pracovníkem dispečinku ZČU, kde je umístěn PCO EPS a je odpovědný za plnění jeho pokynů. Pracovník na dispečinku ZČU oznámí ostraze objekt a prostor, kde je hlášen požární poplach. Pracovník ostrahy se musí dostavit na místo narušení do 5 (pět) minut a prověřit místo nahlášeného požárního poplachu. Pokud se nejedná o planý poplach, zjistí rozsah požáru a pokusí se ho uhasit dostupnými hasicími prostředky. Informuje dispečera ZČU o daném stavu. Pokud je jasné, že požár nelze uhasit vlastními silami, přivolá hasiče a s ohledem na vlastní bezpečnost zajistí prostor, kde k požáru došlo, aby zabránil k dalším škodám a informuje dispečera ZČU. Při planém hlášení EPS volá okamžitě dispečera ZČU a informuje ho o zjištěném stavu;
 - **noční obchůzka** (pro účely této zadávací dokumentace se noční obchůzkou rozumí obchůzka od 18:00 do 6:00 hod.) – vnější obchůzky se provádí nepravidelně, nejméně však 1x za 1,5 hod.;
 - **denní obchůzka** (pro účely této zadávací dokumentace se denní obchůzkou rozumí obchůzka od 6:00 do 18:00 hod.) – vnější obchůzky se provádí nepravidelně, nejméně však 1x za 1,5 hod.;
 - všechny kontroly a obchůzky musí pracovník ostrahy nahlásit vrátnému (Univerzitní 22), který musí vždy vědět, kde se momentálně pracovník ostrahy pohybuje;
 - časové údaje obchůzek, zjištěné závady a jejich nápravy je povinností ostrahy zapisovat do knihy služeb;
 - pracovník ostrahy plní další pokyny související s plněním předmětu této veřejné zakázky udělené mu kontaktní osobou Zadavatele (viz ust. 7.1 Smlouvy), např. pokyny k operativním úkonům, které nejsou součástí vnitřní směrnice Zadavatele, zejména odemykání místností nebo otevírání parkovišť ZČU, operativní kontroly prostor apod.;
 - úkoly související s plněním předmětu této veřejné zakázky mohou pracovníkovi ostrahy, kromě kontaktní osoby Zadavatele, rovněž zadávat pracovníci oddělení Provoz a služby – Ochrana a zabezpečení objektů a dále i správci jednotlivých budov;
 - ve směně je strážný podřízen vrátnému z vrátnice Univerzitní 22 a dispečerovi z dispečinku ZČU;
 - ostraha zjišťuje případné havárie vody, topení a elektřiny v objektech. V případě, že nelze havárii odstranit vlastními silami, informuje neprodleně vrátného ZČU (Univerzitní 22), který zajistí příjezd pohotovosti údržby ZČU;
 - po dobu krátkodobého opuštění prostoru vrátnice (Univerzitní 22) obsluhujícím vrátným jej ostraha zastupuje a především v souvislosti se systémy EZS zajišťuje nutná opatření;
 - pro komunikaci s pracovníky vrátnice a dispečinku používá pracovník ostrahy mobilní telefon přidělený mu Zadavatelem; tento může být použit pouze pro plnění předmětu veřejné zakázky. V případě jeho zneužití je dodavatel povinen uhradit škodu Zadavateli. Pracovník dodavatele, kterému bude svěřen mobilní telefon, plně zodpovídá za jeho ztrátu, poškození či rozbití;
 - pracovník ostrahy zajišťuje v mimopracovní době vstup zaměstnanců Zadavatele do objektů, a to na pokyn vrátného z hlavní vrátnice Univerzitní 22;
 - pracovníkům ostrahy je nepřetržitě k dispozici bezplatně místnost se základním vybavením a sociální zařízení.

Denní směna ostrahy (od 6:00 do 18:00 hod.) zajišťuje především:

- pracovníci ostrahy při nepravidelných pochůzkách provádí kontrolu všech objektů v univerzitním komplexu Plzeň-Bory. Všímají si nejen případných nezvyklostí při chování osob, ale i neporušenosti vybavení z vnějšku i vnitřku budov;
- pracovníci ostrahy musí být okamžitě k dispozici na kontrolu objektů podle pokynů od pracovníka vrátnice nebo dispečinku;
- pracovníci ostrahy jsou okamžitě k dispozici pro provedení kontroly podezřelé osoby, popřípadě zavazadla;
- při obchůzce v prostorách, kde jsou zabudována čidla EZS a kamery CCTV, provádí pracovník ostrahy též kontrolu neporušenosti těchto zařízení.

Noční směna ostrahy (od 18:00 do 6:00 hod.) zajišťuje především:

- kontrolu jednotlivých pracovišť po skončení provozní doby objektů; tuto informaci o provedené kontrole předá na vrátnici (Univerzitní 22) a spolupracuje při zapínání EZS do stavu hlídání;
- kontrolu a případně i uzavření všech velkých oken, do výše parapetu 3m nad terénem i malých

- sklopných ventilačních oken;
- kontrolu a případně i uzavření vstupních (plášťových) dveří do střežených objektů;
- kontrolu a případně i uzavření označených průchozích dveří; seznam je uveden v interních směrnících ZČU pro ostrahu objektů;
- případné vypnutí tepelných elektrických spotřebičů a vody ve společných prostorech, např. v kuchyňkách v objektech.

V univerzitním komplexu Plzeň-Bory se fyzická ostraha a ochrana týká celkem 9 objektů:

- 1) Univerzitní 8
- 2) Univerzitní 12
- 3) Univerzitní 14
- 4) Univerzitní 18
- 5) Univerzitní 20
- 6) Univerzitní 22
- 7) Univerzitní 26
- 8) Univerzitní 28
- 9) Technická 8

a k nim přilehlé stavby, parkoviště, kolárny, stojany na kola a sklad lodí.

3.1.2 Provoz vrátnic v budovách Zadavatele

Výkon práce na jednotlivých vrátnicích se řídí interními směrnici ZČU (provozním řádem vrátnic) pro ostrahu objektů, které budou z důvodu ochrany majetku předány Zadavatelem vybranému dodavateli až při podpisu smlouvy.

Předmětem plnění veřejné zakázky je i zajištění plnohodnotného provozu celkem 15-ti vrátnic v budovách Zadavatele, z toho 8 vrátnic je v komplexu Plzeň-město a 7 vrátnic pak v komplexu Plzeň-Bory.

Popis jednotlivých činností a podmínek provozování vrátnic objektů ZČU:

- vrátný zajišťuje běžný provoz objektu po dobu provozní doby; dozoruje vstup osob do objektu. V případě jakýchkoli pochybností o osobě vstupující do objektu se vrátný pokusí zjistit totožnost dle přístupové osobní karty (JIS), popřípadě jiného průkazu totožnosti;
- zaměstnancům, studentům a návštěvníkům podává informace o provozu ZČU;
- vede evidenci klíčů, které vydává proti podpisu oprávněným osobám;
- vydává psací pomůcky k tabulím, vydává a eviduje ovládací zařízení AV techniky do veřejných učeben, mikrofony a klíče od zesilovačů;
- vede evidenci přístupových čipů a vydává je oprávněným osobám;
- zapisuje do knihy závad a nutných oprav závady a informuje o nich příslušného správce objektu;
- na vrátnici, na které se nachází systém EZS a grafická nástavba ALVIS, tyto po zaškolení (technikem Zadavatele) obsluhuje; vrátný musí mít zapnutý monitor kamerového systému Zadavatele a pokud to okolnosti dovolují, sleduje jej a reaguje na případné situace;
- v případě havarijních stavů předává vrátný informace pracovníkovi údržby ZČU, případně přivolává externí pohotovost požadované profese;
- pokud je v objektu instalována EPS, prověřuje případný požární poplach a řeší neprodleně vzniklou situaci; postupuje podle požárního poplachové směrnice budovy;
- řeší mimořádné události (ublížení na zdraví, krádeže, požáry, prasklá voda apod.) a neprodleně o nich informuje dispečink ZČU;
- kontroluje oprávněnost vynášení majetku a materiálu z objektu;
- na vybraných vrátnicích musí dle požadavků oprávněných osob Zadavatele provádět kontrolu zaměstnanců při jejich odchodu, zda nevynášejí nepovolený majetek či materiál;
- vede knihu služeb, kde provádí zápisy o předání a převzetí služby a o vzniklých situacích a tyto předává po něm nastupující osobě (pokud se na vrátnici střídají);
- zodpovídá za odstřežení a zastřežení objektů systémem EZS a v případě narušení objektu zodpovídá za okamžité řešení narušení. Okamžitě nechá ostrahou prověřit, zda byl objekt skutečně narušen. Pokud ostraha zjistí, že šlo o narušení, zajistí přivolání Policie ČR;
- vpouští cizí vozidla přes závoru na parkoviště ZČU po prověření (monitor, telefon);

- vrátný v objektu Univerzitní 22 zajišťuje v mimopracovní době vstup zaměstnanců Zadavatele do objektů v rámci komplexu;
- ve směně je vrátný podřízen kontaktní osobě Zadavatele (viz ust. 7.1 Smlouvy) a správcům jednotlivých objektů;
- oprávněné osoby, které mohou vrátného úkolovat, jsou: kontaktní osoba Zadavatele, pracovníci oddělení Provoz a služby – Ochrana a zabezpečení objektů (PS-OB) a dále i správci jednotlivých budov, pod které spadá konkrétní vrátnice;
- na vrátnici v objektu Univerzitní 22, kde je nepřetržitý provoz, jsou vyvedeny systémy EZS ze všech budov v komplexu Plzeň-Bory a grafická nadstavba systému ALVIS. Vrátný ve službě je nadřízen ostraze komplexu Plzeň-Bory a v případě narušení (EZS) vysílá ochranu na prověření narušení. Po ukončení provozní doby objektů provádí ostraha kontrolu jednotlivých objektů a po prověření vrátný objekty zastřežuje. Toto provádí na všech objektech komplexu Plzeň-Bory, které jsou střeženy systémem EZS. Rovněž provádí odstřežování objektů. Na vrátnici je také vyveden kamerový systém, který vrátný sleduje, pokud to možnosti dovolují a reaguje na případné narušení. Na ovládání všech systémů budou vrátní zaškoleni technikem oddělení PS-OB;
- vrátný v objektu Univerzitní 14 (objekt tělovýchovy) bude vydávat sportovní a rekreační vybavení, a proto musí mít osoby poskytující Službu v tomto objektu hmotnou odpovědnost ve výši 100.000,- Kč;
- řídí se se provozním řádem, který je zpracován Zadavatelem pro každou vrátnici (z důvodu ochrany majetku bude předán spolu s interními předpisy až vybranému dodavateli).

V univerzitním komplexu Plzeň-město se zajištění provozu vrátnic týká celkem 8 objektů:

<i>Adresa</i>	<i>Provozní doba vrátnic</i>	<i>Provozní doba vrátnic (předpokládaná) v období červenec a srpen</i>
1) Jungmannova 1-3	5:30 až 22:00 hod.	7:00 až 15:30 hod.
2) Klatovská 51	5:30 až 22:00 hod.	7:00 až 15:30 hod.
3) Kollárova 19	nepřetržitý provoz	nepřetržitý provoz
4) sady Pětatřicátníků 14	5:30 až 22:00 hod.	7:30 až 16:00 hod.
5) Sedláčková 13-15	5:30 až 22:00 hod.	6:00 až 18:00 hod.
6) Tylova 59	5:30 až 21:00 hod.	6:00 až 15:30 hod.
7) Veleslavínova 42	5:30 až 21:30 hod.	7:00 až 17:00 hod.
8) Husova 11	5:30 až 21:00 hod.	6:00 až 15:30 hod.

Zahájení provozu vrátnice v objektu Tylova 59 předpokládá Zadavatel až od srpna 2018, resp. po skončení plánované rekonstrukce objektu, čímž dojde k ukončení provozu vrátnice objektu Husova 11.

V univerzitním komplexu Plzeň-Bory se zajištění provozu vrátnic týká celkem 7 objektů:

<i>Adresa</i>	<i>Provozní doba vrátnic</i>	<i>Provozní doba vrátnic (předpokládaná) v období červenec a srpen</i>
1) Univerzitní 8	5:00 až 21:30 hod.	6:00 až 16:00 hod.
2) Univerzitní 8 – parkoviště	7:00 až 15:30 hod.	7:00 až 15:30 hod.
3) Univerzitní 14	5:30 až 22:00 hod.	11:30 až 18:30 hod. ^{*)}
4) Univerzitní 22	nepřetržitý provoz	nepřetržitý provoz
5) Univerzitní 26	5:30 až 22:00 hod.	7:30 až 16:00 hod.
6) Univerzitní 28	6:00 až 22:00 hod.	8:00 až 16:30 hod.
7) Technická 8	nepřetržitý provoz	nepřetržitý provoz

^{*)} Předpokládaná provozní doba vrátnice platí pro 3 týdny v červenci, v srpnu je vrátnice zavřená.

Ve dnech 27.12. až 31.12. jsou objekty ZČU vždy uzavřeny, vyjma vrátnic, kde je nepřetržitý provoz.

Ve vybraných vrátnicích bude zajišťován provoz i o sobotách a nedělích, přičemž provozní doba těchto vrátnic se odvíjí od rozvrhových akcí v uvedených budovách. Rozvrhové akce není Zadavatel schopen v současné době přesně stanovit (rozvrh v budovách se mění každý semestr), ale v roce 2016 se jednalo celkem o cca 1600 hod. Zadavatel předpokládá, že v době plnění předmětu této veřejné zakázky se bude jednat o obdobný objem, tzn. že se předpokládá celkem 3200 hodin.

Konkrétně se jedná o vrátnice v těchto budovách (v seznamu nejsou uvedeny budovy, kde je nepřetržitý provoz):

- Klatovská 51,
- Husova 11 (od srpna 2018 pak objekt Tylova 59),
- Univerzitní 14 (tělocvična),
- Univerzitní 26.

Zadavatel dále uvádí, že o víkendech může být provozní doba od cca 7:00 hod. až do 21:00 hod.

Zadavatel stanovuje min. požadavek na ústroj pracovníků, kteří budou zajišťovat provoz vrátnic v budovách ZČU:

- tmavé společenské kalhoty,
- světlá košile s logem dodavatele a visačkou/vizitkou se jménem pracovníka a jeho fotografií;
- pevná obuv,
- v zimním období pak ještě svetr nebo bunda.

Zadavatel stanovuje min. požadavky na osoby, jež budou zajišťovat provoz vrátnic v budovách ZČU

- trestní bezúhonnost,
- profesní kvalifikace Strážný (kód profesní kvalifikace 68-008-E),
- plynulá komunikace v českém jazyce,
- základní znalost práce na PC,
- základní znalost anglického jazyka na komunikační úrovni (týká se jen vrátných vykonávajících denní službu od 6:00 hod. do 18:00 hod. ve vrátnicích objektů Univerzitní 8 a Univerzitní 22).

Předpokládaný celkový rozsah zajištění provozu vrátnic v budovách ZČU (v obou univerzitních komplexech Plzeň – město a Plzeň - Bory) činí po dobu plnění předmětu veřejné zakázky 134.676 hodin, bez víkendového provozu vrátnic, kde není nepřetržitá služba, pak 131.476 hodin.

3.1.3 Přeprava cenin včetně doprovodu při převozu

Předmětem plnění veřejné zakázky je i zajištění přepravy cenin včetně nezbytného doprovodu při jejich převozu. Jedná se o převoz cenin mezi objekty Zadavatele a bankovním ústavem na území města Plzně.

Podmínky pro převoz cenin:

- doprava cenin včetně nezbytného doprovodu při jejich přepravě se provádí vozidlem dodavatele;
- pracovníci, kteří budou zajišťovat přepravu cenin, musí být připraveni k přepravě cenin na telefonické oznámení Zadavatele do 60 minut (tzn. vozidlo s osádkou bude přistaveno k příslušné budově na území města Plzně nejpozději ve stanovené době);
- přeprava cenin musí být zajištěna odpovídajícím vozidlem s odpovídající osádkou v závislosti na výši převážené hotovosti (max. hodnota převážených cenin je 700.000,- Kč).

Po dobu plnění předmětu veřejné zakázky předpokládá Zadavatel celkový počet jízd s převozem cenin v počtu 240 jízd. Počet jízd v měsících je proměnný, dle aktuálních potřeb Zadavatele, přičemž průměrný počet je 10 jízd za měsíc s průměrnou vzdáleností 20 km.

Veškeré další podmínky týkající se plnění předmětu veřejné zakázky a s tím souvisejících služeb, jakož i obchodní podmínky, jsou stanoveny v závazném návrhu smlouvy, který je Přílohou č. 8 této zadávací dokumentace.

Zadavatel si vyhrazuje právo neodebrat Službu v rozsahu (celkový počet hodin a celkový počet jízd) uvedeném v kapitole 3 této zadávací dokumentace.

3.2. Vyhrazené změny závazku

3.2.1 Zadavatel si vyhrazuje změnu závazku v souladu s ust. § 100 odst. 1 ZZVZ, pokud jsou podmínky pro tuto změnu a její obsah jednoznačně vymezeny a tato změna nemění celkovou povahu veřejné zakázky.

Takové změny se mohou týkat rozsahu Služby, která je předmětem plnění této veřejné zakázky s ohledem na požadavky Zadavatele, a to:

1. změny provozní doby jednotlivých vrátnic;
2. změny v počtu objektů v komplexech Plzeň – město a Plzeň – Bory;
3. vyššího počtu jízd souvisejících s přepravou cenin, než Zadavatel předpokládá;
4. zhoršení bezpečnostní situace.

Uvedené vyhrazené změny závazku budou oceněny jednotkovými cenami, které dodavatel uvedl v Příloze č. 2 závazného návrhu Smlouvy (viz Příloha č. 8 této zadávací dokumentace).

3.2.2 Dále si Zadavatel vyhrazuje změnu závazku v souladu s ust. § 100 odst. 2 ZZVZ, kterou je změna dodavatele v průběhu plnění veřejné zakázky. Vyhrazená změna dodavatele by nastala v okamžiku odstoupení jedné ze smluvních stran od uzavřené smlouvy, a to za podmínek uvedených v čl. IX závazného návrhu smlouvy. V takovém případě by Zadavatel uzavřel smlouvu s účastníkem zadávacího řízení, který se umístil jako druhý v pořadí při zadání předmětné veřejné zakázky, a to za podmínky, že by s tím tento účastník zadávacího řízení souhlasil. V tom případě tento účastník zadávacího řízení musí vstoupit do práv a povinností původně vybraného dodavatele včetně převzetí závazku z uzavřené smlouvy na základě nabídky vybraného dodavatele (nikoliv své vlastní).

3.2.3 Zadavatel si v souladu s ust. § 100 odst. 3 ZZVZ vyhrazuje možnost použití jednacího řízení bez uveřejnění pro poskytnutí nových služeb (dále též „opční právo“) vybraným dodavatelem za předpokladu, že:

- a) podmínky pro nové služby odpovídají podmínkám pro použití jednacího řízení bez uveřejnění podle ust. § 66 ZZVZ,
- b) předpokládaná hodnota nových služeb nepřevyšuje 30% předpokládané hodnoty veřejné zakázky.

Předmětem opčního práva bude rozšíření nebo poskytnutí nových služeb souvisejících se zajištěním ostrahy objektů a přepravou cenin Zadavatele, kterými jsou zejména:

- mimořádné zajištění fyzické ostrahy a ochrany budov Zadavatele,
- mimořádné zajištění provozu vrátnic o sobotách, nedělích či ve dnech pracovního klidu,
- jednorázové (mimořádné) zajištění provozu vrátnic mimo běžnou provozní dobu.

Dobu využití opčního práva (vyhrazené změny závazku) stanovuje Zadavatel po dobu účinnosti uzavřené smlouvy na plnění předmětu veřejné zakázky.

3.2.4 Vyhrazené změny závazku, uvedené v bodě 3.2.1 a 3.2.3 tohoto článku zadávací dokumentace, budou oceněny jednotkovými cenami, které dodavatel uvede v Příloze č. 2 závazného návrhu Smlouvy (viz Příloha č. 8 této zadávací dokumentace).

3.3 Klasifikace předmětu veřejné zakázky dle CPV

Popis:	CPV:
Bezpečnostní služby	79710000-4
Strážní služby	79713000-5
Recepční služby	79992000-4

3.4 Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky (bez vyhrazené změny závazku) činí celkem bez DPH: 16.526.220,- Kč (slovy: šestnáct milionů pět set dvacet šest tisíc dvě stě dvacet korun českých).

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je Zadavatelem stanovena na základě údajů a informací o zakázkách stejného či podobného plnění.

Předpokládaná hodnota vyhrazené změny závazku (opčního práva) činí celkem bez DPH: 4.000.000,- Kč (slovy: čtyři miliony korun českých).

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky celkem činí celkem 20.526.220,- Kč bez DPH (slovy: dvacet milionů pět set dvacet šest tisíc dvě stě dvacet korun českých).

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky bez vyhrazené změny závazku (16.526.220,- Kč bez DPH) je hodnotou maximální a nepřekročitelnou. V případě, že účastník zadávacího řízení nabídne vyšší nabídkovou cenu, než je předpokládaná hodnota veřejné zakázky bez vyhrazené změny závazku, bude vyloučen ze zadávacího řízení.

3.5 Doba plnění veřejné zakázky

Zahájení: 1. ledna 2018
Dokončení: 31. prosince 2019

3.6 Místo plnění veřejné zakázky

Místo plnění	Západočeská univerzita v Plzni, území města Plzně
Prohlídka místa plnění	Prohlídka místa plnění: - pro <u>komplex Plzeň-město</u> se uskuteční dne <u>29. června 2017 od 9:00 hod.</u>; sraz účastníků prohlídky místa plnění je před vchodem do objektu sady Pětatřicátníků 14, Plzeň; - pro <u>komplex Plzeň-Bory</u> se uskuteční dne <u>30. června 2017 od 9:00 hod.</u>; sraz účastníků prohlídky místa plnění je před vchodem do objektu Univerzitní 8 (objekt Rektorátu), Plzeň Z technických a kapacitních důvodů se mohou prohlídek místa plnění zúčastnit maximálně 2 (dvě) osoby za 1 (jednoho) dodavatele.

4 Kvalifikace dodavatelů

4.1 Obecné zásady

4.1.1 Prokázání splnění způsobilosti a kvalifikace

Dodavatel musí splňovat požadavky na kvalifikaci uvedené v ust. § 73 a násl. ZZVZ. Splnění kvalifikace musí dodavatel prokázat způsobem a v rozsahu stanoveném touto zadávací dokumentací.

Dodavatel je povinen prokázat kvalifikaci požadovanou níže Zadavatelem, a to:

- základní způsobilost v rozsahu čl. 4.2 této zadávací dokumentace (viz ust. § 74 a násl. ZZVZ),
- profesní způsobilost v rozsahu čl. 4.3 této zadávací dokumentace (viz ust. § 77 ZZVZ),
- technickou kvalifikaci v rozsahu čl. 4.4 této zadávací dokumentace (viz ust. § 79 ZZVZ).

4.1.2 Doklady prokazující splnění způsobilosti a kvalifikace

Doklady, které je dodavatel povinen předložit k prokázání splnění kvalifikace, mohou být v souladu s ust. § 45 odst. 1 ZZVZ předloženy v prostých kopiích. Zadavatel připouští, aby dodavatel v souladu s ust. § 86 odst. 2 ZZVZ nahradil předložení dokladů čestným prohlášením nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky (systém e-Certis) podle ust. § 87 ZZVZ. Zadavatel si vyhrazuje právo vyžádat si v průběhu zadávacího řízení předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci v případě zjištění rozporu či nejasností.

Doklady prokazující základní způsobilost dle ust. § 74 ZZVZ a profesní způsobilost dle ust. § 77 odst. 1 ZZVZ musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 (tří) měsíců předem zahájení zadávacího řízení.

Pokud za dodavatele jedná zmocněnec na základě plné moci, musí být v nabídce předložena plná moc s uvedením rozsahu zmocnění.

Doklady prokazující splnění způsobilosti a kvalifikace předkládá dodavatel výhradně v českém jazyce (a to i v případě zahraničního dodavatele), není-li v zadávací dokumentaci výslovně stanoveno jinak. U veškerých dokladů, které jsou vyhotoveny v jiném než českém jazyce, je vždy nutný jejich překlad do českého jazyka. Tato povinnost se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce.

Pokud ZZVZ nebo Zadavatel vyžaduje předložení dokladu podle právního řádu České republiky, může dodavatel předložit obdobný doklad podle právního řádu státu, ve kterém se tento doklad vydává; tento doklad se předkládá s překladem do českého jazyka. Bude-li mít Zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, vyhrazuje si právo vyžádat si předložení úředně ověřeného překladu do českého jazyka tlumočnickem zapsaným do seznamu znalců a tlumočníků. Doklad ve slovenském jazyce se předkládá bez překladu. Pokud se podle příslušného právního řádu požadovaný doklad nevydává, může být nahrazen čestným prohlášením.

Dodavatel může v souladu s ust. § 45 odst. 4 ZZVZ povinnost předložit doklad splnit odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy (viz zákon č. 365/2000 Sb., v platném znění) nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státě, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledávání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné.

Před uzavřením smlouvy je Zadavatel povinen dle ust. § 86 odst. 3 a § 122 ZZVZ vyžádat si od vybraného dodavatele předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly v zadávacím řízení dodavatelem předloženy.

4.1.3 Prokazování splnění způsobilosti výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů

V rámci prokazování základní způsobilosti a profesní způsobilosti je dodavatel za podmínek uvedených v ustanovení § 226 a násl. ZZVZ oprávněn předložit Zadavateli výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů. Prokázání způsobilosti, které jde nad rámec údajů uvedených ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, je dodavatel povinen prokázat způsobem uvedeným v kvalifikační části této zadávací dokumentace. Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů **nesmí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázána základní způsobilost nebo profesní způsobilost, starší 3 (tří) měsíců.**

Stejně jako výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů může dodavatel prokázat kvalifikaci (způsobilost) osvědčením, které pochází z jiného členského státu, v němž má dodavatel sídlo, a které je obdobou výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů.

4.1.4 Prokazování kvalifikace certifikátem

V rámci prokazování splnění kvalifikace (způsobilosti) je dodavatel za podmínek uvedených v ustanovení § 233 a násl. ZZVZ oprávněn předložit Zadavateli platný certifikát vydaný v rámci schváleného systému certifikovaných dodavatelů, kterým v rozsahu údajů uvedených v tomto certifikátu nahradí prokázání splnění příslušné části kvalifikace dle níže uvedených zadávacích podmínek. Zadavatelem požadovaná kvalifikace, která jde nad rámec údajů uvedených v certifikátu, je dodavatel povinen doložit příslušnými listinami nebo způsobem uvedeným v kvalifikační části této zadávací dokumentace.

Zadavatel si vyhrazuje právo požadovat před uzavřením smlouvy po dodavateli, který prokázal kvalifikaci certifikátem, předložení dokladů podle ust. § 74 odst. 1 písm. b) až d) ZZVZ.

Stejně jako certifikátem může dodavatel prokázat kvalifikaci (způsobilost) osvědčením, které pochází z jiného členského státu, v němž má dodavatel sídlo, a které je obdobou certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů.

4.1.5 Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob

Dodavatel může prokázat určitou část technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 ZZVZ prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen Zadavateli předložit v souladu s ust. § 83 ZZVZ

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 ZZVZ, tj. předložení výpisu z obchodního rejstříku, jinou osobou,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 ZZVZ jinou osobou a
- d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Dodavatelé a jiné osoby prokazují kvalifikaci společně.

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 ZZVZ každý dodavatel samostatně.

4.2 Základní způsobilost

4.2.1. Způsobilým není dodavatel, ve smyslu ust. § 74 odst. 1 ZZVZ, který

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k ZZVZ nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahrazeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

4.2.2. Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle čl. 4.2.1 písm. a) této zadávací dokumentace splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle čl. 4.2.1 písm. a) této zadávací dokumentace splňovat:

- a) tato právnická osoba,
- b) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
- c) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

4.2.3. Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu

- a) zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle čl. 4.2.1 písm. a) této zadávací dokumentace splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu,
- b) české právnické osoby, musí podmínku podle čl. 4.2.1 písm. a) této zadávací dokumentace splňovat osoby uvedené v čl. 4.2.2 této zadávací dokumentace a vedoucí pobočky závodu.

4.2.4. Prokázání základní způsobilosti

Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením:

- a) výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k čl. 4.2.1 písm. a) této zadávací dokumentace,
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k čl. 4.2.1 písm. b) této zadávací dokumentace,
- c) písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k čl. 4.2.1 písm. b) této zadávací dokumentace,
- d) písemného čestného prohlášení ve vztahu k čl. 4.2.1 písm. c) této zadávací dokumentace,
- e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k čl. 4.2.1 písm. d) této zadávací dokumentace,
- f) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu čl. 4.2.1 písm. e) této zadávací dokumentace.

Dodavatel může využít vzor čestného prohlášení, který je Přílohou č. 2 této zadávací dokumentace.

Pokud dodavatel předkládá čestné prohlášení, musí být podepsané statutárním orgánem dodavatele, v případě podpisu jinou osobou musí být současně doloženo řádné zmocnění této osoby k příslušnému právnímu jednání, kterým dodavatel prokazuje splnění kvalifikace.

4.3 Profesionální způsobilost

Profesionální způsobilost prokazuje dodavatel dle ust. § 77 ZZVZ ve vztahu k České republice předložením:

- a) **výpisu z obchodního rejstříku** nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje (§ 77 odst. 1 ZZVZ),
- b) **oprávnění k podnikání** v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky (minimálně živnostenské oprávnění: živnost koncesovaná – ostraha majetku a osob), pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují (§ 77 odst. 2 písm. a) ZZVZ);

V případě, že dodavatel není zapsán v obchodním rejstříku nebo v jiné obdobné evidenci ve smyslu ust. § 77 odst. 1 ZZVZ, předloží jen oprávnění k podnikání ve smyslu ust. § 77 odst. 2 písm. a) ZZVZ.

4.4 Technická kvalifikace

Technickou kvalifikaci splňuje podle ust. § 79 ZZVZ dodavatel, který předloží:

- a) **seznam významných služeb** dle ust. § 79 odst. 2 písm. b) ZZVZ poskytnutých dodavatelem za poslední 3 (tři) roky před zahájením zadávacího řízení včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele.

Významnou službou se pro účely této zadávací dokumentace rozumí poskytnutí služeb v oblasti, která je totožného či obdobného charakteru jako předmět této veřejné zakázky, tj. **zejména v oblasti poskytování fyzické ostrahy majetku a osob nebo provozování vrátnic.**

Ze seznamu významných služeb musí jednoznačně vyplývat, že dodavatel poskytl **alespoň 1 (jednu) významnou službu**, jejíž finanční objem činil **v průběhu 1 (jednoho) roku minimálně 5.000.000,- Kč bez DPH** (slovy: pět milionů korun českých).

Dodavatel v seznamu významných služeb povinně uvede následující údaje:

- identifikace objednatele včetně vč. jeho kontaktních údajů,
- označení služby (specifikaci předmětu plnění),
- finanční objem poskytnuté služby za 1 (jeden) rok,
- dobu poskytnutí služby ve formě měsíc/rok.

Pro vyloučení pochybností Zadavatel uvádí, že dodavatel není povinen v seznamu významných služeb uvádět přesnou výši finančního objemu poskytnuté služby, postačí uvedení, že poskytnutá služba přesáhla Zadavatelem požadovanou minimální výši, pokud takové výše významná služba dosáhla. Zadavatel upozorňuje, že uvedená služba musí být k poslednímu dni lhůty pro podání nabídek ukončena v rozsahu odpovídajícímu minimálnímu finančnímu objemu stanovené výše Zadavatelem.

Tuto část technické kvalifikace prokáže dodavatel předložením seznamu významných služeb, jehož závazný vzor je Přílohou č. 3 této zadávací dokumentace (dodavatel je povinen vyplnit všechny požadované položky). Seznam významných služeb bude podepsán osobou oprávněnou jednat za dodavatele.

Zadavatel sděluje, že tuto část technické kvalifikace může dodavatel prokázat rovnocenným dokladem, kterým je zejména smlouva s objednatelům a doklad o uskutečněném plnění dodavatele.

- b) **seznam techniků** dle ust. § 79 odst. 2 písm. c) ZZVZ, kteří se budou podílet na plnění veřejné zakázky.

Pro plnění předmětu veřejné zakázky musí dodavatel disponovat dostatečným počtem osob, kteří budou splňovat tyto požadavky Zadavatele:

- byly trestně bezúhonní,
- měly délku praxe s výkonem strážní služby v minimální délce 1 (jeden) rok,
- vlastnily osvědčení o profesní kvalifikaci Strážný (kód profesní kvalifikace 68-008-E) dle § 18 zákona č. 179/2006 Sb., ve znění pozdějších předpisů,
- osoby, které budou zajišťovat denní službu od 6:00 hod. do 18:00 hod. na vrátnicích v objektech Univerzitní 8 a Univerzitní 22, disponovaly základní znalostí anglického jazyka na komunikační úrovni,
- vlastnily řidičské oprávnění skupiny B (platí jen pro strážní službu v komplexu Plzeň-město a pro osoby určené k přepravě cenin),
- osoby určené k přepravě cenin vlastnily platný zbrojní průkaz skupiny D nebo E.

Tuto část technické kvalifikace prokáže dodavatel předložením čestného prohlášení, jehož závazný vzor je Přílohou č. 4 této zadávací dokumentace. Čestné prohlášení bude podepsáno osobou oprávněnou jednat za dodavatele.

- c) **popis technického vybavení** dle ust. § 79 odst. 2 písm. e) ZZVZ vztahujícího se k plnění předmětu veřejné zakázky.

Zadavatel požaduje, aby dodavatel pro plnění předmětu této veřejné zakázky disponoval alespoň:

- 1 (jediným) vozidlem (pohotovostním) pro pohyb při ostraze a ochraně budov v komplexu Plzeň-město,
- 1 (jediným) vozidlem určeným pro přepravu cenin.

Vozidla, která bude dodavatel používat pro plnění předmětu veřejné zakázky, musí být způsobilá k provozu na pozemních komunikacích v souladu s platnými předpisy. Přeprava cenin musí být zajišťována odpovídajícím vozidlem v závislosti na výši převážené hotovosti.

Tuto část technické kvalifikace prokáže dodavatel předložením čestného prohlášení, jehož závazný vzor je Přílohou č. 5 této zadávací dokumentace. Čestné prohlášení bude podepsáno osobou oprávněnou jednat za dodavatele.

5 Podmínky

5.1 Obchodní podmínky

Obchodní podmínky, které nejsou výslovně uvedeny v textu zadávací dokumentace, jsou stanoveny v závazném návrhu Smlouvy o poskytování strážních služeb (dále jen „Smlouva“), který je součástí této zadávací dokumentace jako její Příloha č. 8. Účastník zadávacího řízení není v rámci návrhu Smlouvy oprávněn provádět žádné úpravy nebo změny oproti vzoru Smlouvy s výjimkou doplnění relevantních parametrů, jejichž doplnění tato zadávací dokumentace nebo Smlouva předpokládá (údaje určené k doplnění ze strany účastníka zadávacího řízení jsou označeny **DOPLNÍ DODAVATEL**).

Návrh Smlouvy musí být podepsán účastníkem zadávacího řízení nebo osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka zadávacího řízení. V případě, že návrh Smlouvy nebude účastníkem zadávacího řízení řádně podepsán, může být účastník zadávacího řízení vyloučen. Pokud za účastníka zadávacího řízení jedná zmocněnec na základě plné moci, musí být v nabídce předložena plná moc s uvedením rozsahu zmocnění.

Zadavatel výslovně upozorňuje, že požaduje, aby vybraný dodavatel po celou dobu účinnosti Smlouvy disponoval platným pojištěním o odpovědnosti za škodu způsobenou třetím osobám v souvislosti s předmětem činnosti dle Smlouvy, a to v minimální výši 50.000.000,- Kč (slovy: padesát milionů korun českých). Pojištění musí být sjednáno ve vztahu k území České republiky a ve vztahu ke všem podnikatelským oprávněním, která jsou nutná pro plnění předmětu této veřejné zakázky. Pojištění musí platit ke všem osobám, jež se budou podílet na plnění předmětu této veřejné zakázky. Vybraný dodavatel je povinen doklad o platném pojištění předložit Zadavateli před podpisem Smlouvy Vybraný dodavatel je povinen udržet toto pojištění v platnosti a v účinnosti bez přerušení po celou dobu plnění předmětu této veřejné zakázky.

5.2 Platební a fakturační podmínky

Platební a fakturační podmínky jsou specifikovány obecně v této části zadávací dokumentace a dále pak podrobně v závazném návrhu Smlouvy, který je Přílohou č. 8 této zadávací dokumentace.

Zadavatel nebude poskytovat vybranému dodavateli jakékoliv zálohy.

Platby budou probíhat výhradně v korunách českých (Kč). Rovněž veškeré cenové údaje budou uváděny v korunách českých (Kč).

Cena nebude měněna v souvislosti s hodnotou kurzu české koruny vůči zahraničním měnám či jinými faktory s vlivem na měnový kurz a stabilitu měny s výjimkou případné změny daňových předpisů týkajících se DPH.

Splatnost daňových dokladů a další platební a fakturační podmínky jsou určeny v závazném návrhu Smlouvy.

5.3 Způsob zpracování nabídkové ceny

Účastník zadávacího řízení ve své nabídce uvede nabídkovou cenu s rozdělením na cenu za fyzickou ostrahu a ochranu budov, za provoz vrátnic a za převoz cenin včetně doprovodu a současně uvede nabídkovou cenu za celý předmět veřejné zakázky, a to v členění: cena v Kč bez DPH; výše sazby DPH v %; částka DPH v Kč a celková cena včetně DPH v Kč.

Celková nabídková cena bude stanovena jako nejvýše přípustná cena včetně všech poplatků a veškerých dalších nákladů spojených s plněním předmětu veřejné zakázky, jak je popsáno v této zadávací dokumentaci.

Pro vyloučení všech pochybností Zadavatel uvádí, že v nabídkové ceně za předmět plnění této veřejné zakázky musí být zahrnuty veškeré náklady dodavatele, které při plnění svého závazku dle těchto zadávacích podmínek nebo v souvislosti s nimi vynaloží (např. i náklady na případné zaškolení obsluhy).

Nabídková cena musí být stanovena jako pevná částka a její vyčíslení musí být uvedeno jednou částkou, nikoliv s uvedením peněžního rozpětí. Nabídková cena zároveň nesmí být stanovena procentem či jiným poměrem nebo výpočtem k výši jiných částek.

Nedílnou součástí Smlouvy, jako její Příloha č. 2, je tabulka nabídkové ceny, do které účastník zadávacího řízení uvede jednotkové ceny za jednotlivé druhy Služby (fyzická ostraha a ochrana budov, provoz vřátnic a převoz cenin včetně doprovodu), přičemž tyto jednotkové ceny budou nejvýše přípustné a neměnné po celou dobu účinnosti Smlouvy.

Nabídkovou cenu včetně jednotkových cen je možné překročit pouze v souvislosti se změnou daňových předpisů týkajících se DPH.

Účastník zadávacího řízení doplní údaje o nabídkové ceně do příslušného článku návrhu Smlouvy a její Přílohy č. 2.

5.4 Využití poddodavatele

Účastník zadávacího řízení je v nabídce povinen uvést, které části veřejné zakázky hodlá plnit prostřednictvím poddodavatelů a uvést identifikační údaje každého poddodavatele. Poddodavatel není oprávněn svěřit realizaci jemu určené části veřejné zakázky dalšímu subjektu, k čemuž je účastník zadávacího řízení povinen poddodavatele v rámci jejich smluvního vztahu zavázat.

Účastník zadávacího řízení uvede předmětné údaje v „Rejstříku poddodavatelů“, jehož vzor je Přílohou č. 7 této zadávací dokumentace. Tento doklad musí být datován a opatřen podpisem účastníka zadávacího řízení nebo osoby oprávněné jednat jménem či za účastníka zadávacího řízení. Pokud za účastníka zadávacího řízení jedná zmocněnec na základě plné moci, musí být v nabídce předložena plná moc s uvedením rozsahu zmocnění.

Účastník zadávacího řízení tento doklad předkládá pouze v případě, že hodlá svěřit některou část veřejné zakázky poddodavateli.

Vybraný dodavatel je povinen v souladu s ust. § 105 odst. 3 ZZVZ předložit zadavateli identifikační údaje všech svých poddodavatelů, a to nejpozději do 10 (deseti) pracovních dnů od doručení oznámení o výběru dodavatele, pokud jsou mu známi. Poddodavatelé, kteří nebudou identifikováni podle předchozí věty a kteří se následně zapojí do plnění veřejné zakázky, musí být identifikováni, a to před zahájením plnění veřejné zakázky poddodavatelem. Povinnost identifikace poddodavatelů se týká i poddodavatelů v dalších úrovních dodavatelského řetězce.

5.5 Ostatní podmínky zadávacího řízení

5.5.1 Zadavatel nepřiznává účastníkům zadávacího řízení právo na náhradu nákladů spojených s účastí v zadávacím řízení, a to ani v případě zrušení zadávacího řízení v souladu s ustanoveními ZZVZ. Současně Zadavatel nebude požadovat náhradu nákladů na realizaci tohoto zadávacího řízení na účastnících zadávacího řízení, a to ani formou úhrady skutečně vzniklých nákladů ani formou poplatků za účast účastníků zadávacího řízení v tomto zadávacím řízení.

5.5.2 **Součástí nabídky účastníka zadávacího řízení musí být Čestné prohlášení k nabídce účastníka zadávacího řízení, jehož vzor je Přílohou č. 6 této zadávací dokumentace.** Dokument musí být datován a podepsán účastníkem zadávacího řízení či osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka zadávacího řízení. Pokud za účastník zadávacího řízení jedná zmocněnec na základě plné moci, musí být v nabídce předložena plná moc s uvedením rozsahu zmocnění.

5.5.3 Vybraný dodavatel, který je právnickou osobou, je povinen v souladu s ust. § 104 odst. 2 ZZVZ předložit Zadavateli před uzavřením smlouvy:

- a) identifikační údaje všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem podle zákona o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu,
- b) doklady, z nichž vyplývá vztah všech osob podle bodu 5.5.3 písm. a) této zadávací dokumentace k dodavateli; těmito doklady jsou zejména:

1. výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
2. seznam akcionářů,
3. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
4. společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

5.5.4 Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.

6 Způsob zpracování nabídky účastníka zadávacího řízení

Nabídka účastníka zadávacího řízení musí být zpracována v písemné formě v listinné podobě v počtu 1 (jeden) originál + 1 (jedna) kopie a v 1 (jednom) vyhotovení v elektronické podobě na CD/DVD, a to naskenovaná ve formátu *.pdf. Návrh Smlouvy bude rovněž předložen ve formátu *.doc nebo kompatibilním, a to za účelem jeho následného uveřejnění v Registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., ve znění pozdějších předpisů. V případě odchylek mezi listinnou a elektronickou podobou nabídky platí údaje uvedené v listinné podobě originálu nabídky.

Nabídka musí být zpracována v českém jazyce. Veškerá komunikace se Zadavatelem bude probíhat výhradně v českém jazyce.

Zadavatel doporučuje pro přehlednost nabídky, aby nabídka podaná účastníkem zadávacího řízení byla zpracována v níže stanovené struktuře a v souladu s níže uvedenými požadavky:

p.č.	Dokument	Příloha č.
1.	Krycí list nabídky	Příloha č. 1 (vzor)
2.	Dokumenty prokazující splnění základní způsobilosti (doklady dle čl. 4.2. této zadávací dokumentace)	Doklady dle čl. 4.2 nebo Příloha č. 2 (vzor)
3.	Dokumenty prokazující splnění profesní způsobilosti (doklady dle čl. 4.3. této zadávací dokumentace)	Doklady dle čl. 4.3
4.	Doklady prokazující splnění technické kvalifikace (doklady dle čl. 4.4. této zadávací dokumentace)	Přílohy č. 3 až 5 (vzory)
5.	Čestné prohlášení k nabídce účastníka zadávacího řízení	Příloha č. 6 (vzor)
6.	Rejstřík poddodavatelů <i>(účastník zadávacího řízení tento doklad předkládá pouze v případě, že hodlá svěřit některé části plnění poddodavateli; viz čl. 5.4 této zadávací dokumentace)</i>	Příloha č. 7 (vzor)
7.	Návrh Smlouvy o poskytování strážních služeb vč. příloh	Příloha č. 8 (závazný vzor)
8.	Další doklady je-li třeba, zejména doklady opravňující jednat jménem či za účastníka zadávacího řízení či jiné osoby	
9.	CD/DVD s kompletní naskenovanou nabídkou (originál) účastníka zadávacího řízení	

Zadavatel dále doporučuje, aby všechny dokumenty včetně příloh byly očíslovány nepřerušenou vzestupnou číselnou řadou, počínající číslem 1.

Všechny dokumenty, tvořící jedno vyhotovení nabídky, Zadavatel doporučuje pevně spojit tak, aby při manipulaci s takto upraveným dokumentem nemohlo dojít k výměně listů nebo jiným úpravám nabídky. To platí pro vyhotovení originálu i kopie nabídky.

Obsah datového nosiče (CD/DVD) musí být totožný s listinnou podobou originálu nabídky.

6.1 Lhůta a místo pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek počíná běžet dnem následujícím po dni zahájení zadávacího řízení **a končí 19. července 2017 v 9:00 hod.**

Místem pro přebírání nabídek do zadávacího řízení je stanoveno sídlo Zadavatele (viz čl. 1. této zadávací dokumentace), a to podatelna rektorátu Západočeské univerzity v Plzni.

Nabídku je možno podávat **osobně**, v pracovní dny vždy od 07:00 hod. do 14:00 hod., v poslední den lhůty pro podání nabídek, tj. **19. července 2017** od 07:00 do 09:00 hodin nebo **poštou** tak, aby byla Zadavateli doručena nejpozději v poslední den lhůty pro podání nabídek do 09:00 hod.

Rozhodující pro doručení nabídky je vždy okamžik převzetí nabídky Zadavatelem!

V případě doručení nabídky poštou je rozhodující okamžik doručení nabídky Zadavateli, nikoliv datum předání nabídky poštovní službě.

Zadavatel doporučuje obálku nabídky označit např. takto:

Obchodní firma, resp. jméno, právní forma, IČ / RČ
Sídlo / Bydliště účastníka zadávacího řízení
PSČ Obec / Město

NEOTEVÍRAT PŘED TERMÍNEM OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK!
„Zajištění ostrahy objektů ZČU v Plzni“

Západočeská univerzita v Plzni
Univerzitní 8
306 14 Plzeň

6.2 Zadávací lhůta

Zadávací lhůtou se ve smyslu ust. § 40 ZZVZ rozumí lhůta, po kterou účastníci zadávacího řízení nesmí ze zadávacího řízení odstoupit. Počátkem zadávací lhůty je konec lhůty pro podání nabídek. Zadavatel v průběhu této lhůty odešle oznámení o výběru dodavatele.

Zadávací lhůtu stanovuje Zadavatel v délce **120 dnů**.

6.3 Otevírání nabídek

Dne 19. července 2017 v 9:05 hodin budou v zasedací místnosti č. R007, jež se nachází v budově rektorátu ZČU, Univerzitní 8, Plzeň otevírány nabídky účastníků zadávacího řízení.

Otevírání nabídek mají právo účastnit se účastníci zadávacího řízení v souladu s ust. § 110 odst. 1 ZZVZ. Z organizačních důvodů může být za každého účastníka zadávacího řízení přítomna pouze jedna osoba. Zástupce účastníka zadávacího řízení se prokáže plnou mocí vystavenou účastníkem zadávacího řízení a osobním dokladem totožnosti; člen statutárního orgánu účastníka zadávacího řízení se prokáže výpisem z obchodního rejstříku a osobním dokladem totožnosti. Účast účastníka zadávacího řízení nebo jeho zástupce bude stvrzena podpisem účastníka zadávacího řízení nebo jeho zástupce v prezenční listině.

7 Hodnocení nabídek

Zadavatel v souladu s ust. § 39 odst. 4 ZZVZ stanovuje, že hodnocení nabídek bude provedeno před posouzením splnění podmínek účasti v zadávacím řízení.

7.1 Hodnotící kritérium, pravidla hodnocení nabídek

7.1.1 Kritéria hodnocení

Podané nabídky budou v souladu s ust. § 114 ZZVZ hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti, a to podle níže uvedených dílčích hodnotících kritérií a jejich vah:

DÍLČÍ HODNOTÍCÍ KRITÉRIUM	VÁHA KRITÉRIA
1) Nabídková cena v Kč bez DPH	80%
2) Hodinová sazba za mimořádné zajištění ostrahy objektů Zadavatele	10%
3) Hodinová sazba za mimořádné zajištění provozu vrátnic mimo běžnou provozní dobu	10%

7.1.2 Pravidla hodnocení nabídek

ad 1) Nabídková cena v Kč bez DPH

Zadavatel bude hodnotit celkovou výši nabídkové ceny v Kč bez DPH za celý předmět plnění veřejné zakázky.

Nabídce s nejnižší nabídkovou cenou ze všech hodnocených nabídek bude přiřazeno 100 bodů, každé nabídce s vyšší nabídkovou cenou potom počet bodů, který odpovídá vzorci:

$$\frac{\text{výše nejnižší nabídkové ceny ze všech nabídek} * 100}{\text{výše hodnocené nabídkové ceny}}$$

Získaný počet bodů bude vynásoben koeficientem 0,80 (tj. váha hodnotícího kritéria) a následně matematicky zaokrouhlen na dvě desetinná místa.

ad 2) Hodinová sazba za mimořádné zajištění ostrahy objektů Zadavatele

Zadavatel bude hodnotit hodinovou sazbu uvedenou v Kč bez DPH za mimořádné zajištění fyzické ostrahy a ochrany budov Zadavatele. Hodinová sazba bude uvedena pro 1 (osobu) poskytující předmětnou službu při denní směně.

Nabídce s nejnižší hodinovou sazbou ze všech hodnocených nabídek bude přiřazeno 100 bodů, každé nabídce s vyšší hodinovou sazbou potom počet bodů, který odpovídá vzorci:

$$\frac{\text{výše nejnižší hodinové sazby ze všech nabídek} * 100}{\text{výše hodnocené hodinové sazby}}$$

Získaný počet bodů bude vynásoben koeficientem 0,10 (tj. váha hodnotícího kritéria) a následně matematicky zaokrouhlen na dvě desetinná místa.

ad 3) Hodinová sazba za mimořádné zajištění provozu vrátnic mimo běžnou provozní dobu

Zadavatel bude hodnotit hodinovou sazbu uvedenou v Kč bez DPH za mimořádné zajištění provozu vrátnic v budovách Zadavatele mimo běžnou provozní dobu.

Nabídce s nejnižší hodinovou sazbou ze všech hodnocených nabídek bude přiřazeno 100 bodů, každé nabídce s vyšší hodinovou sazbou potom počet bodů, který odpovídá vzorci:

$$\frac{\text{výše nejvyšší hodinové sazby ze všech nabídek} \cdot 100}{\text{výše hodnocené hodinové sazby}}$$

Získaný počet bodů bude vynásoben koeficientem 0,10 (tj. váha hodnotícího kritéria) a následně matematicky zaokrouhlen na dvě desetinná místa.

Celkový počet získaných bodů při hodnocení nabídky:

Celkový počet získaných bodů je dán součtem bodů (bodových hodnot) získaných v dílčích hodnotících kritériích dle bodu 7.1.2 této zadávací dokumentace. Nabídka, která získá nejvyšší počet bodů, bude vyhodnocena jako nabídka ekonomicky nejvýhodnější. Ostatní nabídky budou seřazeny dle počtu získaných bodů sestupně za nabídkou s nejvyšším počtem bodů.

Zadavatel rozhodne o výběru dodavatele, jehož nabídka byla vyhodnocena jako ekonomicky nejvýhodnější nabídka.

7.2 Vyhrazené právo Zadavatele

Zadavatel si vyhrazuje právo pro případ shodných nabídkových cen určit pořadí těchto nabídek losem, přičemž losování proběhne za účasti účastníků zadávacího řízení, kteří podali shodné nabídkové ceny. O termínu losování budou tito účastníci zadávacího řízení Zadavatelem písemně vyrozuměni nejméně 3 pracovní dny předem.

8 Přílohy

- 1) Krycí list nabídky
- 2) Čestné prohlášení k prokázání základní způsobilosti
- 3) Seznam významných služeb
- 4) Čestné prohlášení k seznamu techniků
- 5) Čestné prohlášení k popisu technického vybavení
- 6) Čestné prohlášení k nabídce účastníka zadávacího řízení
- 7) Rejstřík poddodavatelů
- 8) Smlouva o poskytování strážní služby

20. 06. 2017

V Plzni dne



.....
doc. Dr. RNDr. Miroslav Holeček
rektor

Západočeská univerzita v Plzni
rektor

Krycí list nabídky
k veřejné zakázce
„Zajištění ostrahy objektů ZČU v Plzni“

ZÁKLADNÍ ÚDAJE:

Zadavatel:	Západočeská univerzita v Plzni
IČO:	49777513
Adresa sídla:	Univerzitní 8, 306 14 Plzeň
Zastoupený:	doc. Dr. RNDr. Miroslav Holeček, rektor

Účastník zadávacího řízení:	[DOPLNÍ DODAVATEL]
Adresa sídla/místa podnikání:	[DOPLNÍ DODAVATEL]
IČ:	[DOPLNÍ DODAVATEL]
DIČ:	[DOPLNÍ DODAVATEL]
Zastoupený:	[DOPLNÍ DODAVATEL]
Bankovní spojení:	[DOPLNÍ DODAVATEL]
Telefonní/faxové spojení:	[DOPLNÍ DODAVATEL]
E-mailové spojení:	[DOPLNÍ DODAVATEL]

Čestné prohlášení k prokázání základní způsobilosti

k veřejné zakázce

„Zajištění ostrahy objektů ZČU v Plzni“

Účastník zadávacího řízení (jméno/obchodní firma): [DOPLNÍ DODAVATEL]

Adresa sídla/místa podnikání: [DOPLNÍ DODAVATEL]

IČ: [DOPLNÍ DODAVATEL]

Výše uvedený účastník zadávacího řízení tímto čestně prohlašuje, že:

- dle ust. § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k zákonu č. 134/2016 Sb., v platném znění, nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahrazeným odsouzením se nepřihlíží; tuto podmínku splňuje právnická osoba, každý člen statutárního orgánu dodavatele a osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele;
- dle ust. § 74 odst. 1 písm. b) ZZVZ nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek, a to i ve vztahu ke spotřební dani;
- dle ust. § 74 odst. 1 písm. c) ZZVZ nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění;
- dle ust. § 74 odst. 1 písm. d) ZZVZ nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti;
- dle ust. § 74 odst. 1 písm. e) ZZVZ není v likvidaci, proti němu nebylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němu nebyla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

V [DOPLNÍ DODAVATEL] dne [DOPLNÍ DODAVATEL]

[DOPLNÍ DODAVATEL – obchodní firma +
osoba oprávněná jednat za dodavatele]

Seznam významných služeb

k veřejné zakázce

„Zajištění ostrahy objektů ZČU v Plzni“

Účastník zadávacího řízení (jméno/obchodní firma): [DOPLNÍ DODAVATEL]

Adresa sídla/místa podnikání: [DOPLNÍ DODAVATEL]

IČ: [DOPLNÍ DODAVATEL]

K prokázání části technické kvalifikace podle ust. § 79 odst. 2 písm. a) ZZVZ (čl. 4.4 písm. a) zadávací dokumentace) účastník zadávacího řízení prohlašuje, že v posledních 3 (třech) letech před zahájením shora uvedeného zadávacího řízení řádně poskytnul níže uvedenou významnou službu, a to v uvedeném rozsahu:

Pořad. číslo	Identifikace objednatele (název a sídlo, IČO) vč. kontaktních údajů	Označení služby (specifikace předmětu plnění)	Doba poskytnutí služby ve formátu měsíc/rok (termín zahájení a ukončení)	Finanční objem poskytnuté služby za 1 rok (Kč bez DPH)
1.				

V [DOPLNÍ DODAVATEL] dne [DOPLNÍ DODAVATEL]

[DOPLNÍ DODAVATEL – obchodní firma +
osoba oprávněná jednat za dodavatele]

Čestné prohlášení k seznamu techniků dodavatele

k veřejné zakázce

„Zajištění ostrahy objektů ZČU v Plzni“

Účastník zadávacího řízení (jméno/obchodní firma): [DOPLNÍ DODAVATEL]

Adresa sídla/místa podnikání: [DOPLNÍ DODAVATEL]

IČ: [DOPLNÍ DODAVATEL]

K prokázání části technické kvalifikace podle ust. § 79 odst. 2 písm. c) ZZVZ (viz čl. 4.4 písm. b) zadávací dokumentace) shora uvedený účastník zadávacího řízení čestně prohlašuje, že pro plnění předmětu veřejné disponuje dostatečným počtem osob, které se splňují dále uvedené požadavky Zadavatele:

- jsou trestně bezúhonní,
- mají délku praxe s výkonem strážní služby v minimální délce 1 (jeden) rok,
- vlastní osvědčení o profesní kvalifikaci Strážný (kód profesní kvalifikace 68-008-E) dle § 18 zákona č. 179/2006 Sb., ve znění pozdějších předpisů,
- osoby, které budou zajišťovat denní službu od 6:00 hod. do 18:00 hod. na vrátnicích v objektech Univerzitní 8 a Univerzitní 22, disponují základní znalostí anglického jazyka na komunikační úrovni,
- osoby vykonávající fyzickou ostrahu a ochranu budov v komplexu Plzeň-město a osoby určené k přepravě cenin vlastní platné řidičské oprávnění skupiny B,
- osoby určené k přepravě cenin vlastní platný zbrojní průkaz skupiny D nebo E.

V [DOPLNÍ DODAVATEL] dne [DOPLNÍ DODAVATEL]

[DOPLNÍ DODAVATEL – obchodní firma +
osoba oprávněná jednat za dodavatele]

Čestné prohlášení k technickému vybavení dodavatele

k veřejné zakázce

„Zajištění ostrahy objektů ZČU v Plzni“

Účastník zadávacího řízení (jméno/obchodní firma): [DOPLNÍ DODAVATEL]

Adresa sídla/místa podnikání: [DOPLNÍ DODAVATEL]

IČ: [DOPLNÍ DODAVATEL]

K prokázání části technické kvalifikace podle ust. § 79 odst. 2 písm. e) ZZVZ (viz čl. 4.4 písm. c) zadávací dokumentace) shora uvedený účastník zadávacího řízení čestně prohlašuje, že pro plnění předmětu veřejné disponuje:

- 1 (jedním) vozidlem (pohotovostním) pro pohyb při ostraze a ochraně budov v komplexu Plzeň-město,
- 1 (jedním) vozidlem určeným pro přepravu cenín.

Účastník zadávacího řízení současně prohlašuje, že uvedená vozidla jsou způsobilá k provozu na pozemních komunikacích v souladu s platnými předpisy, a že přeprava cenín bude zajišťována odpovídajícím vozidlem v závislosti na výši převážené hotovosti.

V [DOPLNÍ DODAVATEL] dne [DOPLNÍ DODAVATEL]

.....
[DOPLNÍ DODAVATEL – obchodní firma +
osoba oprávněná jednat za dodavatele]

Čestné prohlášení k nabídce účastníka zadávacího řízení

k veřejné zakázce
„Zajištění ostrahy objektů ZČU v Plzni“

1. Identifikace účastníka zadávacího řízení:

jméno / obchodní firma: [DOPLNÍ DODAVATEL]

adresa místa podnikání / sídla: [DOPLNÍ DODAVATEL]

IČ: [DOPLNÍ DODAVATEL]

1. Čestné prohlášení:

Účastník zadávacího řízení tímto prohlašuje, že:

- a) se v plném rozsahu seznámil s podmínkami zadávacího řízení, veškerou dokumentací a dalšími skutečnostmi podstatnými pro toto zadávací řízení;
- b) informace, prohlášení a další skutečnosti, které uvedl v nabídce, jsou úplné a pravdivé;
- c) si před podáním nabídky vyjasnil veškerá sporná ustanovení nebo nejasnosti;
- d) s podmínkami zadávacího řízení souhlasí a respektuje je;
- e) účastník zadávacího řízení, osoba jemu blízká ani žádný zaměstnanec účastníka zadávacího řízení ani poddodavatel, osoba jemu blízká ani žádný jeho zaměstnanec se nepodílel na přípravě této veřejné zakázky ani na zpracování zadávací dokumentace;
- f) nezpracoval nabídku v součinnosti s jiným dodavatelem, který podal nabídku.

Účastník zadávacího řízení dále tímto prohlašuje, že:

- a) se na zpracování jeho nabídky nepodílel zaměstnanec Zadavatele či člen statutárního orgánu Zadavatele, statutární orgán Zadavatele, člen řídicího orgánu Zadavatele, člen realizačního týmu projektu či osoba, která se na základě smluvního vztahu podílela na zadání předmětné zakázky,
- b) resp. nabídku nezpracoval s účastníkem zadávacího řízení ve sdružení, který je zaměstnancem Zadavatele či členem realizačního týmu či osobou, která se na základě smluvního vztahu podílela na zadání předmětné zakázky, nebo
- c) poddodavatelem účastníka zadávacího řízení není zaměstnanec Zadavatele, člen realizačního týmu či osoba, která se na základě smluvního vztahu podílela na zadání předmětné zakázky.

V [DOPLNÍ DODAVATEL] dne [DOPLNÍ DODAVATEL]

[DOPLNÍ DODAVATEL – obchodní firma +
osoba oprávněná jednat za dodavatele]

Rejstřík poddodavatelů

k veřejné zakázce

„Zajištění ostrahy objektů ZČU v Plzni“

1. Identifikace účastníka zadávacího řízení:

jméno / obchodní firma: [DOPLNÍ DODAVATEL]

adresa místa podnikání / sídla: [DOPLNÍ DODAVATEL]

IČ: [DOPLNÍ DODAVATEL]

2. Rejstřík poddodavatelů

V rámci realizace veřejné zakázky hodlá účastník zadávacího řízení plnit prostřednictvím níže uvedených poddodavatelů níže uvedené části veřejné zakázky. Účastník zadávacího řízení je povinen ve formuláři uvést veškeré plnění, jehož realizaci hodlá plnit prostřednictvím poddodavatelů. Účastník zadávacího řízení je povinen jednotlivé plnění označit pořadovým číslem, specifikovat s dostatečnou určitostí, o jaké plnění se jedná, a dostatečně určitě identifikovat poddodavatele dle požadavků uvedených v tabulce níže.

Účastník zadávacího řízení tento doklad předkládá pouze v případě, že hodlá svěřit některé části plnění poddodavateli.

Poř. č.	Specifikace plnění	Identifikace poddodavatele (obchodní firma / název, místo podnikání / sídlo, IČO, telefonní / faxové a emailové spojení)

V [DOPLNÍ DODAVATEL] dne [DOPLNÍ DODAVATEL]

[DOPLNÍ DODAVATEL – obchodní firma +
osoba oprávněná jednat za dodavatele]

Závazný návrh Smlouvy

Smlouva o poskytování strážní služby

uzavřená ve smyslu ust. § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku

Objednatel: Západočeská univerzita v Plzni
se sídlem: Univerzitní 8, 306 14 Plzeň
zastoupená: doc. Dr. RNDr. Miroslav Holeček, rektor
IČ: 49777513
DIČ: CZ49777513
bankovní spojení: 4811530257/0100, Komerční banka, a.s.,

na straně jedné jako objednatel (dále jen „Objednatel“)

a

Poskytovatel: [DOPLNÍ DODAVATEL]
se sídlem: [DOPLNÍ DODAVATEL]
zastoupený: [DOPLNÍ DODAVATEL]
IČ: [DOPLNÍ DODAVATEL]
DIČ: [DOPLNÍ DODAVATEL]
bankovní spojení: [DOPLNÍ DODAVATEL]
ID datové schránky: [DOPLNÍ DODAVATEL]
zapsaný v OR vedeném [DOPLNÍ DODAVATEL], oddíl [DOPLNÍ DODAVATEL], vložka [DOPLNÍ DODAVATEL]

*na straně druhé jako poskytovatel (dále jen „Poskytovatel“)
společně dále také jako „smluvní strany“*

VZHLEDEM K TOMU, ŽE:

- (A) Poskytovatel je držitelem příslušných oprávnění k podnikání, má řádné vybavení, zkušenosti a schopnosti, aby řádně plnil předmět této smlouvy;
- (B) Nabídku Poskytovatele, podanou v zadávacím řízení vyhlášeném dle zák. č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“), na zadání veřejné zakázky na služby s názvem „**Zajištění ostrahy objektů ZČU v Plzni**“, vybral Objednatel jako nabídku ekonomicky nejvýhodnější dle ust. § 122 ZZVZ;
- (C) Poskytovatel prohlašuje, že se v plném rozsahu seznámil s rozsahem a povahou služeb, které jsou předmětem výše uvedené veřejné zakázky, že jsou mu známy veškeré technické, kvalitativní a jiné podmínky, a že disponuje takovými kapacitami a odbornými znalostmi, které jsou k plnění nezbytné;

UZAVÍRAJÍ SMLUVNÍ STRANY TUTO SMLOUVU

I.

PŘEDMĚT SMLOUVY

- 1.1 Poskytovatel se touto Smlouvou zavazuje poskytovat Objednateli řádně a včas, na svůj náklad a na své nebezpečí, sjednanou Službu dle článku II. této Smlouvy a Objednatel se zavazuje za poskytnutou Službu zaplatit Poskytovateli cenu ve výši a za podmínek sjednaných v této Smlouvě.
- 1.2 Poskytovatel splní závazek založený touto Smlouvou tím, že řádně a včas poskytne Službu dle této Smlouvy a splní ostatní povinnosti vyplývající z této Smlouvy.

II.

SPECIFIKACE SLUŽBY

- 2.1 Předmětem této Smlouvy je komplexní zajištění (i) fyzické ostrahy a ochrany budov Západočeské univerzity v Plzni (dále též jako „ZČU“), (ii) provozu vrátnic v budovách ZČU a (iii) přepravy cenin včetně doprovodu při převozu cenin (dále souhrnně označováno jako „Služba“).
- 2.2 Podrobný popis jednotlivých činností a podmínek poskytování Služby je uveden v příloze č. 1 této Smlouvy.
- 2.3 Poskytovatel se zavazuje poskytovat pro Objednatele Službu v rozsahu stanoveném touto Smlouvou, přičemž se zavazuje řídit se při poskytování Služby pokyny Objednatele a jeho závaznými interními předpisy vztahujícími se k výkonu Služby.
- 2.4 Objednatel je povinen nejpozději do 5 (pět) pracovních dnů od uzavření této Smlouvy poskytnout Poskytovateli všechny interní předpisy, které jsou pro výkon Služby relevantní. O předání a převzetí interních předpisů bude sepsán předávací protokol, který bude podepsán osobami uvedenými v odst. 7.1 této Smlouvy. Jakékoliv změny interních předpisů předává Objednatel Poskytovateli neprodleně po jejich přijetí, přičemž je při jejich předání opět sepsován předávací protokol.

III.

DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ

- 3.1 Poskytovatel se zavazuje Službu řádně a včas poskytovat Objednateli po celou dobu účinnosti této Smlouvy, tj. od 1. ledna 2018 do 31. prosince 2019.
- 3.2 Fyzická ostraha a ochrana budov a zajištění provozu vrátnic bude Poskytovatelem vykonávána ve 2 (dvou) univerzitních komplexech na území města Plzně, a to v univerzitním komplexu Plzeň – město a v univerzitním komplexu Plzeň – Bory. Soupis budov v jednotlivých univerzitních komplexech je součástí přílohy č. 1 této Smlouvy.
- 3.3 Přeprava cenin včetně doprovodu bude uskutečňována na území města Plzně mezi objekty Objednatele a bankovním ústavem.

IV.

ODPOVĚDNOST, POJIŠTĚNÍ

- 4.1 Poskytovatel je povinen při plnění předmětu této Smlouvy postupovat s odbornou péčí, dodržovat obecně závazné právní předpisy a podmínky této Smlouvy. Případný nárok na náhradu újmy (majetkové i nemajetkové) způsobené prokazatelně vadným plněním Poskytovatele se řídí ust. § 2894 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., v platném znění.
- 4.2 Nebezpečí škody na majetku Objednatele (jakož i třetích osob), vzniklé v souvislosti s plněním povinností Poskytovatele v rozsahu této Smlouvy, nese Poskytovatel v plném rozsahu.

- 4.3 Poskytovatel je povinen po celou dobu účinnosti této Smlouvy disponovat platným pojištěním odpovědnosti za škodu způsobenou třetím osobám v souvislosti s plněním předmětu této Smlouvy, a to v minimální výši 50.000.000,- Kč (slovy: padesát milionů korun českých). Pojištění musí být sjednáno ve vztahu k území České republiky a ve vztahu ke všem podnikatelským oprávněním, která jsou nutná pro plnění předmětu této Smlouvy. Pojištění musí platit ke všem osobám, jež se budou podílet na plnění předmětu této Smlouvy. Poskytovatel je povinen udržet toto pojištění v platnosti a v účinnosti bez přerušení po celou dobu plnění předmětu této Smlouvy. Poskytovatel předložil potvrzení o splnění této podmínky Objednateli před uzavřením této Smlouvy.
- 4.4 Poskytovatel bere podpisem této Smlouvy na vědomí, že jakékoliv újmy, které způsobí svou činností Objednateli nebo třetí osobě na majetku, je povinen bez zbytečného odkladu odstranit a není-li to možné, tak finančně nahradit a zavazuje se k jejich úhradě ve lhůtě nejpozději do 30 dnů ode dne doručení uplatnění nároku na náhradu škody ze strany poškozené osoby.

V.

PODMÍNKY POSKYTOVÁNÍ SLUŽBY

- 5.1 Poskytovatel se zavazuje poskytovat Službu pouze prostřednictvím zaškolených, fyzicky zdatných a psychicky odolných pracovníků. Obsluhu zařízení Objednatele (např. systému EZS a jeho grafické nadstavby, kamerový systém) je povinen Poskytovatel zajistit jen osobami řádně zaškolenými.
- 5.2 Poskytovatel je povinen na své náklady vybavit osoby, jež budou zajišťovat fyzickou ostrahu a ochranu budov ZČU příslušnými pracovními a osobními obrannými prostředky. Pro přepravu mezi budovami v rámci univerzitního komplexu Plzeň – město je Poskytovatel povinen zajistit pohotovostní vozidlo. Pro přepravu cenin je Poskytovatel dále povinen zajistit vozidlo s odpovídající osádkou v závislosti na výši převážené hotovosti. Vozidla, která bude Poskytovatel používat k plnění předmětu Smlouvy, musí být způsobilá k provozu na pozemních komunikacích v souladu s platnými předpisy.
- 5.3 Poskytovatel na své náklady zajistí ústroj pro všechny osoby, jež budou vykonávat Službu v rozsahu této Smlouvy, a to dle požadavku Objednatele uvedeného v příloze č. 1 této Smlouvy.
- 5.4 Doprovod pro přepravu cenin musí disponovat střelnou zbraní; osoba vybavená střelnou zbraní musí vlastnit platný zbrojní průkaz skupiny D nebo E.
- 5.5 Poskytovatel se zavazuje informovat Objednatele o všech podstatných skutečnostech, jež mají vliv na poskytování Služby nebo na bezpečnost majetku Objednatele. Poskytovatel informuje neprodleně Objednatele o všech poruchách, poškození majetku nebo i nedostacích bránících v poskytování Služby. Poskytovatel je povinen informovat Objednatele neprodleně o jakékoliv personální změně ve vztahu k plnění předmětu této Smlouvy. Každá nová osoba Poskytovatele, jež se bude podílet na plnění předmětu této Smlouvy, musí splňovat požadavky stanovené Objednatel v zadávacích podmínkách veřejné zakázky předcházející uzavření této Smlouvy.
- 5.6 Při vzniku mimořádné události postupuje Poskytovatel v souladu s interními předpisy Objednatele a vyvine maximální úsilí a součinnost vedoucí k odstranění nebezpečí vyvolané mimořádnou událostí, popř. ke zmírnění škod způsobených mimořádnou událostí. Za mimořádnou událost se považuje vše, co se děje mimo obvyklý provoz Objednatele, poškození majetku, havárie, nepovolené vniknutí osob do budov Objednatele apod.
- 5.7 Poskytovatel je povinen označit všechny objekty Objednatele, v nichž je vykonávána Služba, samolepkou s označením/logem Poskytovatele.
- 5.8 Poskytovatel převezme oproti podpisu na předávacím protokolu od Objednatele před samotným zahájením poskytování Služby všechny příslušné klíče, přístupové karty nebo čipy a kódy od systémů EZS atd.. Veškeré svěřené klíče, karty, čipy a kódy je Poskytovatel oprávněn využívat výlučně k plnění předmětu této Smlouvy. Poskytovatel odpovídá za jejich ztrátu či zneužití v plném rozsahu; škody prokazatelně způsobené jejich ztrátou či zneužitím jdou k tíži Poskytovatele.

- 5.9 Poskytovatel dále od Objednatele převezme oproti podpisu na předávacím protokolu 2 (dva) kusy mobilních telefonů pro komunikaci osob zajišťujících fyzickou ostrahu a ochranu budov s pracovníky vrátnice a dispečinku ZČU; tyto mobilní telefony může Poskytovatel, resp. osoby poskytující Službu, používat pouze pro plnění předmětu této Smlouvy. V případě jejich zneužití je Poskytovatel povinen uhradit škodu Objednateli. Pracovník Poskytovatele, kterému bude svěřen mobilní telefon, plně zodpovídá za jeho ztrátu, poškození či rozbití.
- 5.10 Poskytovatel převezme oproti podpisu na předávacím protokolu od Objednatele před samotným zahájením poskytování Služby pro všechny osoby, které se budou poskytovat Službu, identifikační karty JIS (jednotný identifikační systém). Předané identifikační karty JIS je Poskytovatel oprávněn využívat výlučně v souvislosti s plněním předmětu této Smlouvy. Poskytovatel odpovídá za jejich ztrátu či zneužití v plném rozsahu; škody prokazatelně způsobené jejich ztrátou či zneužitím jsou k tíži Poskytovatele
- 5.11 Přeprava cenin je Poskytovatelem uskutečněna tak, že do 60 minut od nahlášení Objednatele příslušné osobě Poskytovatele, musí být přistaveno vozidlo s osádkou na místě stanoveném Objednatelem.
- 5.12 Poskytovatel se zavazuje, že osoby, které se budou podílet na poskytování Služby, budou po celou dobu plnění této Smlouvy splňovat požadavky Objednatele na odbornou způsobilost (profesní kvalifikace 68-008-E) a budou trestně bezúhonní. Objednatel je oprávněn pro ověření této skutečnosti kdykoliv požadovat po Poskytovateli předložení výpisů z rejstříku trestů pro uvedené osoby, přičemž Poskytovatel je povinen tyto doklady poskytnout Objednateli nejpozději do 3 (tří) pracovních dnů ode dne doručení předmětné žádosti.

VI.

SMLUVNÍ CENA A PLATEBNÍ PODMÍNKY

- 6.1 Celková smluvní cena činí [DOPLNÍ DODAVATEL] Kč bez DPH (slovy: [DOPLNÍ DODAVATEL] korun českých), sazba DPH [DOPLNÍ DODAVATEL] %, DPH ve výši [DOPLNÍ DODAVATEL] Kč DPH, [DOPLNÍ DODAVATEL] Kč včetně DPH (slovy: [DOPLNÍ DODAVATEL] korun českých).
- 6.2 Smluvní strany se dohodly, že jednotkové smluvní ceny uvedené v příloze č. 2 této Smlouvy jsou neměnné, konečné a zahrnují veškeré náklady Poskytovatele související s řádným poskytováním Služby po celou dobu jejího plnění (např. dopravné, ztráta času na cestě, případné zaškolení pracovníků, pohonné hmoty, mzdy, pracovní a osobní obranné pomůcky, ústroj, pojištění, atd.).
- 6.3 Jednotkové smluvní ceny nebudou v průběhu trvání účinnosti této Smlouvy navyšovány ze žádného důvodu s výjimkou případné změny daňových předpisů týkajících se DPH.
- 6.4 Objednatel neposkytuje jakékoliv zálohy na plnění předmětu této Smlouvy.
- 6.5 Smluvní cena bude Objednatelem hrazena v české měně na základě daňového dokladu – faktury, vystaveného vždy nejpozději do 7 dnů po uplynutí kalendářního měsíce, ve kterém byla Služba Objednateli poskytována. Přílohou každé faktury bude Objednatelem odsouhlasený soupis skutečně poskytnutých Služeb Poskytovatelem v daném měsíci, tj. skutečně poskytnutých hodin fyzické ostrahy a ochrany budov a provozu vrátnic, počet uskutečněných jízd s převozem cenin.
- 6.6 Splatnost daňového dokladu - faktury činí 30 dnů od data jeho doručení Objednateli. Datem uskutečnění zdanitelného plnění je pro daňové účely datum vystavení příslušného daňového dokladu (faktury).
- 6.7 Daňový doklad – faktura musí obsahovat všechny náležitosti řádného účetního a daňového dokladu ve smyslu příslušných právních předpisů, zejména zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V případě, že faktura nebude mít odpovídající náležitosti, je Objednatel oprávněn ji vrátit ve lhůtě splatnosti zpět Poskytovateli k doplnění, aniž se tak dostane do prodlení se

splatností. Lhůta splatnosti počíná běžet znovu od opětovného doručení náležitě doplněné či opravené faktury Objednateli.

- 6.8 Smluvní cena bude Objednatelům uhrazena na bankovní účet Poskytovatele uvedený v záhlaví této Smlouvy. Povinnost uhradit smluvní cenu bude Objednatelům splněna v okamžiku připsání celé výše smluvní ceny na bankovní účet Poskytovatele.
- 6.9 Poskytovatel má nárok na zaplacení smluvní ceny nad rámec ceny sjednané při uzavření této Smlouvy pouze, bude-li se jednat o vyhrazené změny závazku dle ust. § 100 odst. 1 ZZVZ uvedené v zadávací dokumentaci veřejné zakázky předcházející uzavření této Smlouvy.

VII.

PRÁVA A POVINNOSTI SMLUVNÍCH STRAN

- 7.1 Objednatel se zavazuje umožnit Poskytovateli nezbytný přístup k poskytování Služby a sdělovat mu nezbytné skutečnosti. Za tím účelem stanoví smluvní strany kontaktní osoby, které si budou vzájemně poskytovat informace související s plněním podle této Smlouvy:

Za Objednatele: Dušan Pasiar
telefon: 725 836 281
e-mail: pasiar@ps.zcu.cz

Za Poskytovatele: [DOPLNÍ DODAVATEL]
telefon: [DOPLNÍ DODAVATEL]
e-mail: [DOPLNÍ DODAVATEL]

V případě nutnosti změny uvedených osob bude tato skutečnost bez zbytečného odkladu nahlášena písemně druhé straně.

- 7.2 Úkoly související s plněním předmětu této Smlouvy mohou osobám poskytujícím Službu, kromě kontaktní osoby Objednatele, rovněž zadávat pracovníci oddělení Provoz a služby – Ochrana a zabezpečení objektů a dále i správci jednotlivých budov. Objednatel předá neprodleně po nabytí účinnosti této Smlouvy Poskytovateli seznam osob odpovědných za provoz jednotlivých budov včetně kontaktních údajů pro případ nutnosti řešení naléhavého stavu.
- 7.3 Objednatel je oprávněn kdykoliv kontrolovat plnění a poskytování Služby. Zjistí-li Objednatel, že Poskytovatel vykonává Službu nedostatečně či v rozporu se svými povinnostmi, upozorní na tuto skutečnost neprodleně kontaktní osobu Poskytovatele a je oprávněn požadovat, aby byly vzniklé závady a nedostatky odstraněny bez zbytečného odkladu, nejpozději však v termínu, který Objednatel určí, a Služby byly dále poskytovány řádným způsobem. Pokud nedojde k nápravě v provádění Služby ani v takto stanoveném termínu, je Objednatel oprávněn od Smlouvy odstoupit. Tím není dotčeno právo na náhradu újmy (majetkové i nemajetkové) vzniklé v souvislosti s vadným plněním Poskytovatelem ani právo na smluvní pokutu.
- 7.4 Poskytovatel je povinen bezodkladně a prokazatelně upozornit Objednatele na případnou nesprávnost či nevhodnost pokynů Objednatele či podkladů Objednatelům předaných Poskytovateli, jinak odpovídá za újmu (majetkovou i nemajetkovou) tímto objednateli způsobenou.
- 7.5 Poskytovatel je povinen nejpozději do 15 (patnácti) dnů po nabytí platnosti této Smlouvy předat kontaktní osobě Objednatele jmenný seznam osob, které se budou podílet na poskytování Služby v rozsahu této Smlouvy, a to pro jednotlivé objekty ZČU. Tyto osoby musí splňovat požadavky Objednatele uvedené v bodě 4.4 písm. b) zadávací dokumentace k veřejné zakázce předcházející uzavření této Smlouvy. Kontaktní osoba Objednatele má právo předchozího schválení těchto osob (i jejich náhradníků).
- 7.6 Kontaktní osoba Objednatele má rovněž právo kdykoliv v průběhu plnění této smlouvy, po předchozím nejméně dvojnásobném upozornění na vady či nedostatky při poskytování Služby u jednotlivé

osoby Poskytovatele a nezjednání příslušné nápravy, odmítnout takovou osobu Poskytovatele, která bude vykonávat Službu v rozsahu této Smlouvy.

- 7.7 V případě, že Objednatel nebude spokojen s činností osob, které se budou podílet na plnění předmětu této Smlouvy, nebo tyto osoby přestanou splňovat požadavky stanovené Objednatelům v této Smlouvě, je Poskytovatel povinen zajistit okamžitou náhradu, nejpozději však do 14 dnů od písemného sdělení (upozornění) kontaktní osoby Objednatel.
- 7.8 Poskytovatel se zavazuje v případě nepřítomnosti některé osoby, podílející se na poskytování Služby, zajistit neprodleně náhradu za tuto nepřítomnou osobu tak, aby byla řádně zabezpečeno poskytování dané Služby
- 7.9 Kontaktní osoba Objednatel nebo jí pověřený pracovník Objednatel jsou oprávněni provádět kontrolu kvality poskytované Služby, a to kdykoliv i bez předchozího oznámení. Kontroly mohou zejména spočívat v kontrole obsazenosti jednotlivých míst plnění, kontrole plnění stanovených povinností, kontroly požití alkoholu, návykových nebo psychotropních látek u osob Poskytovatel ve službě.
- 7.10 Poskytovatel je povinen na svůj náklad a na své nebezpečí provádět veškeré činnosti související se Službou dle pokynů Objednatel a zejména s odbornou péčí a v souladu s touto Smlouvou.
- 7.11 Každá osoba Poskytovatel, která bude zajišťovat provoz vrátnic v budovách ZČU dle této Smlouvy, bude mít na viditelném místě připevněn identifikační průkaz s fotografií (visačka/vizitka), a pokud je to proveditelné, tak i logem Poskytovatel; v případě jeho ztráty je Poskytovatel povinen toto ohlásit neprodleně kontaktní osobě Objednatel uvedené v odst. 7.1 této Smlouvy. Identifikační průkaz (visačka/vizitka) musí mít jednotnou podobu.
- 7.12 Poskytovatel se zavazuje, že nezneužije informace, se kterými přijdou osoby Poskytovatel do styku během poskytování Služby v rozsahu této Smlouvy, např. neprozradí způsoby zabezpečení budov ZČU, prokazatelně nezneužijí přístupy do prostor budov ZČU, atd.
- 7.13 Objednatel si vyhrazuje právo provádět změny v počtu osob Poskytovatel vykonávajících Službu včetně změny obsazení a počtu míst plnění i v průběhu plnění této Smlouvy. Každou takovou změnu oznámí Objednatel písemnou formou Poskytovateli minimálně 30 (třicet) dnů před její účinností. Změny budou oceněny jednotkovými cenami, které jsou uvedeny v Příloze č. 2 závazného návrhu Smlouvy.
- 7.14 Poskytovatel je povinen na své náklady proškolení všechny osoby, které budou vykonávat Službu, o interních předpisech Objednatel včetně školení o podmínkách BOZP a PO platných v prostorách Objednatel. Objednatel se zavazuje poskytnout nezbytnou součinnost a předat Poskytovateli potřebné informace nezbytné pro provedení těchto školení. Objednatel bude bezodkladně informovat Poskytovatel o aktualizaci interních předpisů souvisejících s plněním předmětu této Smlouvy.
- 7.15 Objednatel pro zajištění fyzické ostrahy a ochrany budov ZČU poskytne Poskytovateli bezplatně jednu místnost v každém univerzitním komplexu vybavenou sociálním zařízením a základním vybavením.

VIII.

SMLUVNÍ POKUTY

- 8.1 Poskytovatel se zavazuje zaplatit Objednateli smluvní pokutu za prokazatelné porušení povinností při poskytování Služby, stanovených Objednatel v příloze č. 1 této Smlouvy, a to i opakovaně, ve výši 20.000,- Kč za každé jednotlivé porušení povinností.
- 8.2 V případě porušení povinností uvedené v odst. 5.11 této Smlouvy (nedodržení časového limitu pro převoz cenín) je Poskytovatel povinen zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 20.000,- Kč (slovy: dvacet tisíc korun českých) za každé jednotlivé porušení této povinností.

- 8.3 V případě, že Objednatel zjistí porušení povinnosti stanovené v odst. 5.12 této Smlouvy, je Poskytovatel povinen zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 100.000,- Kč (slovy: sto tisíc korun českých) za každé takové porušení. Pokud Poskytovatel neposkytne Objednateli výpis rejstříku osob pro požadovanou osobu ve lhůtě stanovené v odst. 5.12 této Smlouvy, je Poskytovatel povinen zaplatit smluvní pokutu ve výši 20.000,- Kč (slovy: dvacet tisíc korun českých) za každé jednotlivé porušení této povinnosti.
- 8.4 V případě porušení povinností uvedených v odst. 7.5, 7.7 a 7.8 této Smlouvy je Poskytovatel povinen zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 20.000,- Kč (slovy: dvacet tisíc korun českých) za každé jednotlivé porušení uvedených povinností.
- 8.5 V případě porušení povinnosti uvedené v odst. 7.11 této Smlouvy je Poskytovatel povinen zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 2.500,- Kč (slovy: dva tisíce pět set korun českých) za každé takové porušení.
- 8.6 V případě porušení povinnosti uvedené v odst. 7.12 této Smlouvy je Poskytovatel povinen zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 500.000,- Kč (slovy: pět set tisíc korun českých) za každé takové porušení.
- 8.7 Poskytovatel se zavazuje zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 50.000 Kč (slovy: padesát tisíc korun českých) za provádění činností při poskytování Služby, které jsou v rozporu s provozním řádem vrátnic, a to za každý jednotlivý případ.
- 8.8 Poskytovatel se zavazuje zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 30.000 Kč (slovy: třicet tisíc korun českých) za nedodržení časového limitu pro dostavení se k místu narušení, stanoveného v příloze č. 1 této smlouvy, a to za každý jednotlivý případ.
- 8.9 V případě prodloužení Objednatele s úhradou daňového dokladu - faktury je Poskytovatel oprávněn uplatnit vůči Objednateli smluvní úrok z prodloužení ve výši 0,05% z dlužné částky za každý, byť i jen započatý den prodloužení. Poskytovatel souhlasí s tím, že jakékoliv jeho pohledávky vůči Objednateli, které vzniknou na základě této uzavřené Smlouvy, nebude moci postoupit ani započítat jednostranným právním úkonem.
- 8.10 Objednatel je oprávněn započíst jakoukoliv smluvní pokutu, kterou je povinen uhradit Poskytovateli, proti fakturované smluvní ceně.
- 8.11 Smluvní pokuta je splatná do 30 dnů poté, co bude písemná výzva jedné smluvní strany v tomto směru druhé straně doručena.
- 8.12 Povinnost zaplatit smluvní pokutu může vzniknout i opakovaně, její celková výše není omezena. Povinností zaplatit smluvní pokutu není dotčeno právo na náhradu újmy (majetkové i nemajetkové), a to ani co do výše, v níž případně náhrada újmy smluvní pokutu přesáhne.
- 8.13 Povinnost zaplatit smluvní pokutu trvá i po skončení účinnosti této smlouvy, jakož i poté, co dojde k odstoupení od ní některou ze stran či oběma stranami.

IX.

ODSTOUPENÍ OD SMLOUVY

- 9.1 Tato Smlouva zaniká:
- 9.1.1 výpovědí, každé ze smluvních stran s 3 (tří) měsíční výpovědní lhůtou, která počne běžet prvním dnem kalendářního měsíce, následujícího po doručení písemné výpovědi druhé smluvní straně. Přitom platí, že závazky ze smlouvy budou vyrovnávány i po případném ukončení smluvního vztahu až do doby zániku nároku;
- 9.1.2 na základě vzájemné písemné dohody;
- 9.1.3 odstoupením od Smlouvy v případě podstatného porušení této Smlouvy Poskytovatelem, za které jsou považovány zejména tyto případy:

- a) ocitne-li se Poskytovatel v prodlení se splněním svého závazku ze Smlouvy po dobu delší než 2 kalendářní dny;
- b) Poskytovatel přes písemné upozornění poskytuje Službu neodborně nebo v rozporu se Smlouvou a/nebo interními předpisy Objednatele a tyto skutečnosti neodstraní ani v Objednatelem dodatečně stanovené lhůtě.

Oznámení o odstoupení musí být učiněno v písemné formě, musí být prokazatelně doručeno druhé smluvní straně a je účinné dnem jeho doručení, popř. pozdějším dnem případně uvedeným v písemném odstoupení. Odstoupení od smlouvy nemá vliv na právo vymáhat náhradu újmy (majetkové i nemajetkové) a smluvní pokutu.

- 9.2 Poskytovatel je oprávněn odstoupit od Smlouvy, pokud Objednatel bude v prodlení s úhradou ceny Služby s tím, že toto porušení nenapraví ani v dodatečně lhůtě 30 dní od obdržení písemné výzvy Poskytovatele k nápravě.
- 9.3 Smlouva rovněž zaniká:
 - a) zrušením Poskytovatele s likvidací či zánikem bez právního nástupce,
 - b) pozastavením nebo ztrátou oprávnění nebo způsobilosti k výkonu činnosti, která je podmínkou pro zabezpečování činností podle této Smlouvy.

X.

OSTATNÍ UJEDNÁNÍ

- 10.1 Objednatel požaduje po Poskytovateli, aby mu poskytnul 100% svého náhradního plnění ve smyslu § 81 a násl. zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů, pokud Poskytovatel splňuje zákonné podmínky pro jeho poskytování. Poskytovatel předloží Objednateli potvrzení o zaměstnávání více jak 50% zaměstnanců se zdravotním postižením. V případě, že Poskytovatel pozbude možnost poskytovat náhradní plnění ve smyslu výše uvedeného, je povinen tuto skutečnost neprodleně sdělit Objednateli.
- 10.2 Pokud budou některé činnosti předmětu plnění dle této Smlouvy plněny formou poddodávky, Poskytovatel závazně uvádí identifikační údaje dotčeného poddodavatele: **[DOPLNĚNÍ DODAVATEL]**
Případná změna subdodavatele dle této Smlouvy podléhá předchozímu písemnému souhlasu ze strany Objednatele.
- 10.3 Při plnění předmětu této Smlouvy může vyvstat nutnost poskytnutí nových služeb ve smyslu ust. § 100 odst. 3 ZZVZ. Poskytovatel bere na vědomí, že při zadávání těchto nových služeb musí Poskytovatel i Objednatel respektovat ustanovení § 66 a § 222 ZZVZ. Případné nové služby budou oceněny v souladu s cenami uvedenými v příloze č. 2 této Smlouvy. Předmětem takové vyhrazené změny závazku (opčního práva) bude rozšíření nebo poskytnutí nových služeb souvisejících se zajištěním ostrahy objektů a přepravou cenin Objednatele, kterými jsou zejména:
 - mimořádné zajištění fyzické ostrahy a ochrany budov Objednatele,
 - zajištění provozu výtahů o sobotách, nedělích či ve dnech pracovního klidu,
 - jednorázové (mimořádné) zajištění provozu výtahů mimo běžnou provozní dobu.

Dobu pro využití takové vyhrazené změny závazku stanovuje Objednatel po celou dobu účinnosti této Smlouvy.

XI.

ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- 11.1 Smluvní strany výslovně stanoví, že se tato Smlouva řídí zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění, a dalšími relevantními právními předpisy.

- 11.2 Poskytovatel není oprávněn postoupit jakákoliv práva anebo povinnosti z této smlouvy na třetí osoby bez předchozího písemného souhlasu objednatele.
- 11.3 Tato smlouva může být měněna a doplňována pouze po vzájemné dohodě smluvních stran formou písemných vzestupně číslovaných dodatků.
- 11.4 Bude-li shledáno některé z nepodstatných ujednání této Smlouvy neplatným či neúčinným, zůstávají ostatní ujednání platná a účinná. Namísto neplatného či neúčinného ujednání se použijí obsahem nejbližší vhodná ustanovení obecně závazných právních předpisů. Smluvní strany se pak zavazují neprodleně po zjištění neplatnosti či neúčinnosti nahradit dotčené ujednání tak, aby jeho účel zůstal zachován.
- 11.5 Případné spory vzniklé z této Smlouvy budou řešeny podle platné právní úpravy věcně a místně příslušnými orgány České republiky. Smluvní strany dohodly, že v souladu s ustanovením § 89a zákona č. 99/1963 Sb. – občanského soudního řádu, v platném znění, případné spory vyplývající z této Smlouvy či s touto Smlouvou související, budou podle své věcné příslušnosti předloženy buďto Okresnímu soudu Plzeň – město nebo Krajskému soudu v Plzni.
- 11.6 Poskytovatel souhlasí se zveřejněním Smlouvy v souladu se zák. č. 340/2015 Sb., ve znění pozdějších předpisů, o registru smluv; zveřejnění v registru smluv zajistí Objednatel, a to nejpozději do 31. 12. 2017 s ohledem na průběh zadávacího řízení.
- 11.7 Smlouva nabývá platnosti dnem jejího uzavření, tzn. dnem jejího podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran. Účinnosti předmětná Smlouva nabývá dne 1. ledna 2018.
- 11.8 Tato Smlouva je vyhotovena ve čtyřech stejnopisech s platností originálu, přičemž každá ze smluvních stran obdrží dvě vyhotovení Smlouvy.
- 11.9 Nedílnou součástí této Smlouvy jsou následující přílohy:
- Příloha č. 1 - Specifikace Služby
 - Příloha č. 2 - Tabulka nabídkové ceny
- 11.10 Smluvní strany výslovně prohlašují, že si Smlouvu před jejím podpisem řádně přečetly a s jejím obsahem souhlasí, což stvrzují vlastnoručními podpisy osob, oprávněných za ně jednat.

V Plzni dne

V [DOPLNÍ DODAVATEL] dne [DOPLNÍ DODAVATEL]

Objednatel
Doc. Dr. RNDr. Miroslav Holeček,
rektor

Poskytovatel
[DOPLNÍ DODAVATEL – obchodní firma + osoba
oprávněná jednat za dodavatele]

1. Fyzická ostraha a ochrana budov Objednatele (strážní služba)

Výkon práce ostrahy a ochrany budov se mimo níže uvedené řídí interními směrniciemi Objednatele (dále též jako „ZČU“) pro ostrahu objektů, které budou z důvodu ochrany majetku předány Objednatelem Poskytovateli až při podpisu této smlouvy.

Poskytovatel (dále též jako „dodavatel“) musí vybavit pracovníky vykonávající předmět plnění této Smlouvy dále uvedenými osobními obrannými prostředky, a to na vlastní náklady.

1.1 Podrobný popis jednotlivých činností a podmínek fyzické ostrahy a ochrany objektů Objednatele:

- podrobné podmínky pro fyzickou ostrahu a ochranu objektů ZČU jsou uvedeny dále v bodech 1.2 a 1.3 této přílohy, a to samostatně pro každý z univerzitních komplexů;
- pracovník ostrahy plní pokyny dispečera z dispečinku ZČU při zajišťování úkolů vyplývajících z požární bezpečnosti objektů (signál EPS). Při signálech poplachu EZS (PCO EZS na dispečinku a EZS na vrátnici Univerzitní 22) okamžitě provádí kontrolu objektu dle oznámeného místa narušení;
- pracovník ostrahy odpovídá za svěřené klíče od všech objektů a tím i všech místností, za přístupové karty a kódy od systémů EZS objektů. Škody prokazatelně způsobené ztrátou či zneužitím klíčů a kódů jdou k tíži dodavatele;
- výkon práce ostrahy, vzhledem k rozsahu objektů a požadovaných úkonů, předpokládá dobrou znalost všech střežených objektů a zvyklostí provozu (pracovníci ostrahy budou zástupcem Objednatele po uzavření této Smlouvy podrobně seznámeni s provozem jednotlivých budov);
- pochůzky v rámci obou univerzitních komplexů včetně fyzické kontroly budov (vnitřní i vnější) se uskutečňují za účelem zjištění provozních problémů (např. poruchy rozvodů inženýrských sítí, rozbité výplně otvorů);
- pracovník ostrahy musí být vybaven osobními obrannými prostředky, jako obranný sprej, noční služba používá navíc obušek, paralyzér apod..

Celkový rozsah strážní služby (fyzická ostraha a ochrana budov obou univerzitních komplexů Plzeň – město a Plzeň - Bory) činí po dobu plnění předmětu Smlouvy celkem 40.854 hodin.

Objednatel stanovuje min. požadavek na ústroj pracovníků ostrahy, kteří budou vykonávat fyzickou ostrahu a ochranu objektů v obou univerzitních komplexech:

- kalhoty tmavé,
- košile s logem dodavatele,
- sako/vesta/kombinéza,
- pevná obuv.

Objednatel stanovuje min. požadavky na osoby, které budou zajišťovat fyzickou ostrahu a ochranu budov v obou univerzitních komplexech:

- trestní bezúhonnost,
- profesní kvalifikace Strážný (kód profesní kvalifikace 68-008-E).

1.2 Podmínky pro fyzickou ostrahu a ochranu objektů ZČU v univerzitním komplexu Plzeň – město:

- fyzickou ostrahu a ochranu objektů provádí 1 (jeden) pracovník;
- pracovní doba ostrahy je v pracovní dny od 18:00 hod. do 06:00 hod. (od 1. 7. do 31. 8. je nástup do služby již v 16.00 hod.), o sobotách, nedělích a ve dnech pracovního klidu je pracovní doba nepřetržitá;
- nástup do služby, průběh a ukončení nahláší pracovník ostrahy na centrální dispečink ZČU;

- pracovník ostrahy mimo svých základních povinností fyzické ostrahy a ochrany objektů spolupracuje s pracovníkem centrálního dispečinku ZČU (pult centrální ochrany (PCO) EZS); zpětně nahlašuje výsledky kontrol a případných zásahů a je odpovědný za jejich plnění;
- při signálu poplachu EZS je povinností pracovníka dispečinku ZČU neprodleně sdělit ostrahu objekt a prostor, odkud došlo k nahlášení poplachu. Povinností pracovníka ostrahy je dostavit se k místu narušení v co nejkratší možné době. Přednostně by měl pracovník ostrahy provést kontrolu narušeného místa z vnějšku objektu. V případě, že je objekt skutečně narušen, musí neprodleně všemi prostředky uvědomit pracovníka dispečinku ZČU a Policii ČR. Do příjezdu Policie ČR zabrání dle možností případným dalším škodám na majetku;
- při signálu poplachu EPS je povinností pracovníka dispečinku ZČU neprodleně sdělit ostrahu objekt, odkud došlo k nahlášení poplachu. Pracovník ostrahy se dostaví do udaného objektu a dle popisu na displeji ústředny EPS na vrátnici najde místo požárního poplachu. Dále jedná dle závažnosti události. V každém případě výsledek oznámí zpět na dispečink ZČU;
- ostraha zjišťuje případné havárie vody, topení a elektřiny v objektech, a dále plynu v objektu Veleslavínova 42. V případě, že nelze havárii odstranit vlastními silami, informuje neprodleně pracovníka dispečinku ZČU, který zajistí příjezd pohotovosti údržby ZČU;
- pro komunikaci používá pracovník ostrahy mobilní telefon přidělený mu Objednatelem; tento může být použit pouze pro plnění předmětu této Smlouvy. V případě jeho zneužití je dodavatel povinen uhradit škodu Objednateli. Pracovník dodavatele, kterému bude svěřen mobilní telefon, plně zodpovídá za jeho ztrátu, poškození či rozbití;
- pracovník ostrahy má po dobu služby k dispozici pohotovostní vozidlo dodavatele, které využívá k přesunu v rámci univerzitního komplexu Plzeň – město (pro úplnost Objednatel udává, že průměrný počet ujetých kilometrů vysledovaný v posledních letech činil 7000 km/rok);
- **noční obchůzka** (pro účely této Smlouvy se noční obchůzkou rozumí obchůzka od 18:00 do 6:00 hod.) – provádí se nepravidelně, a to v pracovní dny, o sobotách, nedělích a ve dnech pracovního klidu, nejméně však po 2 (dvou) hodinách pro všechny objekty v uvedeném komplexu. Pro ostatní objekty (Tylova 59, Klatovská 51/Chodské nám. 1) nejméně 2x za noc vnější kontrola, vnitřní při jakékoli pochybnosti o narušení objektu; výjimku tvoří objekt Velenická 28, kde je fyzická ostraha jen při narušení objektu (EZS), a to po vyslání z dispečinku ZČU;
- **denní obchůzka** (pro účely této Smlouvy se denní obchůzkou rozumí obchůzka od 6:00 do 18:00 hod.) – provádí se o sobotách, nedělích a ve dnech pracovního klidu nepravidelně, nejméně však po 2 (dvou) hodinách pro vybrané objekty. Sřežené objekty je nutno zkontrolovat hned po rozednění z důvodu kontroly především neporušenosti vnějšího pláště a dále nejméně 2x za den vnější obchůzkou, z toho alespoň 1x provést vnitřní kontrolu. Při vnitřní kontrole se u všech objektů 1x týdně provede zkouška EZS pomocí poplachu za účelem otestování průchodu signálů a zopakování si manipulace s EZS; výjimku tvoří objekt Velenická 28, kde je fyzická ostraha jen při narušení objektu (EZS), a to po vyslání z dispečinku ZČU;
- časové údaje obchůzek, zjištěné závady a jejich nápravy je povinností ostrahy zapisovat do knihy služby;
- pracovník ostrahy plní další pokyny související s plněním předmětu této Smlouvy udělené mu kontaktní osobou Objednatele (viz ust. 7.1 Smlouvy), např. pokyny k operativním úkonům, které nejsou součástí vnitřní směrnice Objednatele, zejména odemykání místností nebo otevírání parkovišť ZČU, operativní kontroly prostor Objednatele apod.;
- úkoly související s plněním předmětu této Smlouvy mohou pracovníkovi ostrahy, kromě kontaktní osoby Objednatele, rovněž zadávat pracovníci oddělení Provoz a služby – Ochrana a zabezpečení objektů a dále i správci jednotlivých budov;
- ve směně je strážný podřízen dispečerovi z dispečinku ZČU;
- pro případ řešení mimořádné situace (např. druhý poplach na jiném objektu) musí mít pracovník ostrahy možnost povolat zásahové vozidlo dodavatele; výjezd zásahového vozidla může být též požadován na řešení poplachu narušení objektu Velenická 28 v denní době, tj. mimo pracovní dobu

ostrahy v areálu Plzeň - město. Případné výjezdy zásahového vozidla musí být zahrnuty v celkové nabídkové ceně za poskytování předmětu plnění Smlouvy;

- pracovník ostrahy zajišťuje v mimopracovní době vstup zaměstnanců Objednatele do objektů, a to na pokyn pracovníka dispečinku ZČU;
- pracovníkům ostrahy je nepřetržitě k dispozici bezplatně místnost se základním vybavením a sociální zařízení.

V univerzitním komplexu Plzeň-město se fyzická ostraha a ochrana týká celkem **15 objektů**:

- 1) sady Pětaticátníků 14
- 2) sady Pětaticátníků 16
- 3) Riegrova 11
- 4) Riegrova 17
- 5) Sedláčkova 13-15
- 6) Sedláčkova 19
- 7) Sedláčkova 31
- 8) Sedláčkova 38-40/Veleslavínova 27-29
- 9) Husova 11
- 10) Kollárova 19
- 11) Tylova 59
- 12) Veleslavínova 42
- 13) Jungmannova 1, 3
- 14) Klatovská tř. 51/Chodské nám. 1
- 15) Velenická 28 *(fyzická ostraha jen při narušení objektu, a to po vyslání z dispečinku ZČU)*

1.3 Podmínky pro fyzickou ostrahu a ochranu objektů ZČU v univerzitním komplexu Plzeň – Bory:

- pracovní doba ostrahy je v pracovní dny od 06.00 hod. do 18.00 hod. v 1 (jednom) pracovníkovi; v pracovní dny od 18.00 hod. do 06.00 hod., o sobotách, nedělích a ve dnech pracovního klidu je pracovní doba nepřetržitá ve 2 (dvou) pracovnících;
- komplex Plzeň – Bory má dvě rovnoměrně rozdělené pochůzkové trasy. Tyto trasy jsou rozděleny pro službu, která nastupuje ve dvou strážných, tzn. od 18:00 hod. do 06:00 hod. v pracovní dny a o sobotách, nedělích a ve dnech pracovního klidu nepřetržitě. Každý strážný má svoje samostatné stanoviště – strážnici. Denní strážný, který vykonává směnu od 06:00 hod. do 18:00 hod. v pracovní dny, při kontrolní pochůzce provádí kontrolu celého areálu;
- pracovník ostrahy mimo svých základních povinností fyzické ostrahy spolupracuje s pracovníkem hlavní vrátnice ZČU v univerzitním komplexu Plzeň-Bory (objekt Univerzitní 22), kde je umístěn centrální systém PCO EZS objektů univerzitního komplexu a je odpovědný za plnění těchto pokynů;
- při signálu poplachu EZS je povinností vrátného neprodleně sdělit ostraze objekt a prostor, odkud došlo k nahlášení poplachu. Povinností pracovníka ostrahy je dostavit se k místu narušení do 5 (pěti) minut. Přednostně by měl pracovník ostrahy provést kontrolu narušeného místa z vnějšku objektu. V případě, že objekt je skutečně narušen, neprodleně musí uvědomit pracovníka na vrátnici ZČU, a do příjezdu Policie ČR zabránit dle možností případným dalším škodám na majetku;
- pracovník ostrahy plní povinnosti vyplývající z úkolů požárního zabezpečení objektů ZČU; spolupracuje s pracovníkem dispečinku ZČU, kde je umístěn PCO EPS a je odpovědný za plnění jeho pokynů. Pracovník na dispečinku ZČU oznámí ostraze objekt a prostor, kde je hlášen požární poplach. Pracovník ostrahy se musí dostavit na místo narušení do 5 (pěti) minut a prověřit místo nahlášeného požárního poplachu. Pokud se nejedná o planý poplach, zjistí rozsah požáru a pokusí se ho uhasit dostupnými hasicími prostředky. Informuje dispečera ZČU o daném stavu. Pokud je jasné, že požár nelze uhasit vlastními silami, přivolá hasiče a s ohledem na vlastní bezpečnost zajistí prostor, kde k požáru došlo, aby zabránil k dalším škodám a informuje dispečera ZČU. Při planém hlášení EPS volá okamžitě dispečera ZČU a informuje ho o zjištěném stavu;

- **noční obchůzka** (pro účely této Smlouvy se noční obchůzkou rozumí obchůzka od 18:00 do 6:00 hod.) – vnější obchůzky se provádí nepravidelně, nejméně však 1x za 1,5 hod.;
- **denní obchůzka** (pro účely této Smlouvy se denní obchůzkou rozumí obchůzka od 6:00 do 18:00 hod.) – vnější obchůzky se provádí nepravidelně, nejméně však 1x za 1,5 hod.;
- všechny kontroly a obchůzky musí pracovník ostrahy nahlásit vrátnému (Univerzitní 22), který musí vždy vědět, kde se momentálně pracovník ostrahy pohybuje;
- časové údaje obchůzek, zjištěné závady a jejich nápravy je povinností ostrahy zapisovat do knihy služeb;
- pracovník ostrahy plní další pokyny související s plněním předmětu této Smlouvy udělené mu kontaktní osobou Objednatele (viz ust. 7.1 Smlouvy), např. pokyny k operativním úkonům, které nejsou součástí vnitřní směrnice Objednatele, zejména odemykání místností nebo otevírání parkovišť ZČU, operativní kontroly prostor apod.;
- úkoly související s plněním předmětu této Smlouvy mohou pracovníkovi ostrahy, kromě kontaktní osoby Objednatele, rovněž zadávat pracovníci oddělení Provoz a služby – Ochrana a zabezpečení objektů a dále i správci jednotlivých budov;
- ve směně je strážný podřízen vrátnému z vrátnice Univerzitní 22 a dispečerovi z dispečinku ZČU;
- ostraha zjišťuje případné havárie vody, topení a elektřiny v objektech. V případě, že nelze havárii odstranit vlastními silami, informuje neprodleně vrátného ZČU (Univerzitní 22), který zajistí příjezd pohotovosti údržby ZČU;
- po dobu krátkodobého opuštění prostoru vrátnice (Univerzitní 22) obsluhujícím vrátným jej ostraha zastupuje a především v souvislosti se systémy EZS zajišťuje nutná opatření;
- pro komunikaci s pracovníky vrátnice a dispečinku používá pracovník ostrahy mobilní telefon přidělený mu Objednatelem; tento může být použit pouze pro plnění předmětu této Smlouvy. V případě jeho zneužití je dodavatel povinen uhradit škodu Objednateli. Pracovník dodavatele, kterému bude svěřen mobilní telefon, plně zodpovídá za jeho ztrátu, poškození či rozbití;
- pracovník ostrahy zajišťuje v mimopracovní době vstup zaměstnanců Objednatele do objektů, a to na pokyn vrátného z hlavní vrátnice Univerzitní 22;
- pracovníkům ostrahy je nepřetržitě k dispozici bezplatně místnost se základním vybavením a sociální zařízení.

Denní směna ostrahy (od 6:00 do 18:00 hod.) zajišťuje především:

- pracovníci ostrahy při nepravidelných pochůzkách provádí kontrolu všech objektů v univerzitním komplexu Plzeň-Bory. Všímají si nejen případných nezvyklostí při chování osob, ale i neporušenosti vybavení z vnějšku i vnitřku budov;
- pracovníci ostrahy musí být okamžitě k dispozici na kontrolu objektů podle pokynů od pracovníka vrátnice nebo dispečinku;
- pracovníci ostrahy jsou okamžitě k dispozici pro provedení kontroly podezřelé osoby, popřípadě zavazadla;
- při obchůzce v prostorách, kde jsou zabudována čidla EZS a kamery CCTV, provádí pracovník ostrahy též kontrolu neporušenosti těchto zařízení.

Noční směna ostrahy (od 18:00 do 6:00 hod.) zajišťuje především:

- kontrolu jednotlivých pracovišť po skončení provozní doby objektů; tuto informaci o provedené kontrole předá na vrátnici (Univerzitní 22) a spolupracuje při zapínání EZS do stavu hlídání;
- kontrolu a případně i uzavření všech velkých oken, do výše parapetu 3m nad terénem i malých sklopných ventilačních oken;
- kontrolu a případně i uzavření vstupních (plášťových) dveří do střežených objektů;
- kontrolu a případně i uzavření označených průchozích dveří; seznam je uveden v interních směrnicích ZČU pro ostrahu objektů;

- případné vypnutí tepelných elektrických spotřebičů a vody ve společných prostorách, např. v kuchýnkách v objektech.

V univerzitním komplexu Plzeň-Bory se fyzická ostraha a ochrana týká celkem **9 objektů**:

- 1) Univerzitní 8
- 2) Univerzitní 12
- 3) Univerzitní 14
- 4) Univerzitní 18
- 5) Univerzitní 20
- 6) Univerzitní 22
- 7) Univerzitní 26
- 8) Univerzitní 28
- 9) Technická 8

a k nim přilehlé stavby, parkoviště, kolárny, stojany na kola a sklad lodí.

2. Provoz vrátnic v budovách Objednatele

Výkon práce na jednotlivých vrátnicích se řídí interními směrnici ZČU (provozním řádem vrátnic) pro ostrahu objektů, které budou z důvodu ochrany majetku předány Objednatelem Poskytovateli až při podpisu této smlouvy.

Předmětem plnění této Smlouvy je i zajištění plnohodnotného provozu celkem 15-ti vrátnic v budovách Objednatele, z toho 8 vrátnic je v komplexu Plzeň-město a 7 vrátnic pak v komplexu Plzeň-Bory.

Popis jednotlivých činností a podmínek provozování vrátnic objektů ZČU:

- vrátný zajišťuje běžný provoz objektu po dobu provozní doby; dozoruje vstup osob do objektu. V případě jakýchkoli pochybností o osobě vstupující do objektu se vrátný pokusí zjistit totožnost dle přístupové osobní karty (JIS), popřípadě jiného průkazu totožnosti;
- zaměstnancům, studentům a návštěvníkům podává informace o provozu ZČU;
- vede evidenci klíčů, které vydává proti podpisu oprávněným osobám;
- vydává psací pomůcky k tabulím, vydává a eviduje ovládací zařízení AV techniky do veřejných učeben, mikrofony a klíče od zesilovačů;
- vede evidenci přístupových čipů a vydává je oprávněným osobám;
- zapisuje do knihy závad a nutných oprav závady a informuje o nich příslušného správce objektu;
- na vrátnici, na které se nachází systém EZS a grafická nástavba ALVIS, tyto po zaškolení (technikem Objednatele) obsluhuje; vrátný musí mít zapnutý monitor kamerového systému Objednatele a pokud to okolnosti dovolují, sleduje jej a reaguje na případné situace;
- v případě havarijních stavů předává vrátný informace pracovníkovi údržby ZČU, případně přivolává externí pohotovost požadované profese;
- pokud je v objektu instalována EPS, prověřuje případný požární poplach a řeší neprodleně vzniklou situaci; postupuje podle požárního poplachové směrnice budovy;
- řeší mimořádné události (ublížení na zdraví, krádeže, požáry, prasklá voda apod.) a neprodleně o nich informuje dispečink ZČU;
- kontroluje oprávněnost vynášení majetku a materiálu z objektu;
- na vybraných vrátnicích musí dle požadavků oprávněných osob Objednatele provádět kontrolu zaměstnanců při jejich odchodu, zda nevynášejí nepovolený majetek či materiál;
- vede knihu služeb, kde provádí zápisy o předání a převzetí služby a o vzniklých situacích a tyto předává po něm nastupující osobě (pokud se na vrátnici střídají);
- zodpovídá za odstřežení a zastřežení objektů systémem EZS a v případě narušení objektu zodpovídá za okamžité řešení narušení. Okamžitě nechá ostrahou prověřit, zda byl objekt skutečně narušen. Pokud ostraha zjistí, že šlo o narušení, zajistí přivolání Policie ČR;
- vpouští cizí vozidla přes závoru na parkoviště ZČU po prověření (monitor, telefon);

- vrátný v objektu Univerzitní 22 zajišťuje v mimopracovní době vstup zaměstnanců Objednatele do objektů v rámci komplexu;
- ve směně je vrátný podřízen kontaktní osobě Objednatele (viz ust. 7.1 Smlouvy) a správcům jednotlivých objektů;
- oprávněné osoby, které mohou vrátného úkolovat, jsou: kontaktní osoba Objednatele, pracovníci oddělení Provoz a služby – Ochrana a zabezpečení objektů (PS-OB) a dále i správci jednotlivých budov, pod které spadá konkrétní vrátnice;
- na vrátnici v objektu Univerzitní 22, kde je nepřetržitý provoz, jsou vyvedeny systémy EZS ze všech budov v komplexu Plzeň-Bory a grafická nadstavba systému ALVIS. Vrátný ve službě je nadřízen ostraze komplexu Plzeň-Bory a v případě narušení (EZS) vysílá ochranu na prověření narušení. Po ukončení provozní doby objektů provádí ostraha kontrolu jednotlivých objektů a po prověření vrátný objekty zastřežuje. Toto provádí na všech objektech komplexu Plzeň-Bory, které jsou střeženy systémem EZS. Rovněž provádí odstřežování objektů. Na vrátnici je také vyveden kamerový systém, který vrátný sleduje, pokud to možnosti dovolují a reaguje na případné narušení. Na ovládání všech systémů budou vrátní zaškoleni technikem oddělení PS-OB;
- vrátný v objektu Univerzitní 14 (objekt tělovýchovy) bude vydávat sportovní a rekreační vybavení, a proto musí mít osoby poskytující Službu v tomto objektu hmotnou odpovědnost ve výši 100.000,- Kč;
- řídí se se provozním řádem, který je zpracován Objednatelem pro každou vrátnici (z důvodu ochrany majetku bude předán spolu s interními předpisy až vybranému dodavateli).

V univerzitním komplexu Plzeň-město se zajištění provozu vrátnic týká celkem 8 objektů:

<i>Adresa</i>	<i>Provozní doba vrátnic</i>	<i>Provozní doba vrátnic (předpokládaná) v období červenec a srpen</i>
1) Jungmannova 1-3	5:30 až 22:00 hod.	7:00 až 15:30 hod.
2) Klatovská 51	5:30 až 22:00 hod.	7:00 až 15:30 hod.
3) Kollárova 19	nepřetržitý provoz	nepřetržitý provoz
4) sady Pětatřicátníků 14	5:30 až 22:00 hod.	7:30 až 16:00 hod.
5) Sedláčkova 13-15	5:30 až 22:00 hod.	6:00 až 18:00 hod.
6) Tylova 59	5:30 až 21:00 hod.	6:00 až 15:30 hod.
7) Veleslavínova 42	5:30 až 21:30 hod.	7:00 až 17:00 hod.
8) Husova 11	5:30 až 21:00 hod.	6:00 až 15:30 hod.

Zahájení provozu vrátnice v objektu Tylova 59 předpokládá Objednatel až od srpna 2018, resp. po skončení plánované rekonstrukce objektu, čímž dojde k ukončení provozu vrátnice objektu Husova 11.

V univerzitním komplexu Plzeň-Bory se zajištění provozu vrátnic týká celkem 7 objektů:

<i>Adresa</i>	<i>Provozní doba vrátnic</i>	<i>Provozní doba vrátnic (předpokládaná) v období červenec a srpen</i>
1) Univerzitní 8	5:00 až 21:30 hod.	6:00 až 16:00 hod.
2) Univerzitní 8 – parkoviště	7:00 až 15:30 hod.	7:00 až 15:30 hod.
3) Univerzitní 14	5:30 až 22:00 hod.	11:30 až 18:30 hod. *)
4) Univerzitní 22	nepřetržitý provoz	nepřetržitý provoz
5) Univerzitní 26	5:30 až 22:00 hod.	7:30 až 16:00 hod.
6) Univerzitní 28	6:00 až 22:00 hod.	8:00 až 16:30 hod.
7) Technická 8	nepřetržitý provoz	nepřetržitý provoz

*) Předpokládaná provozní doba vrátnice platí pro 3 týdny v červenci, v srpnu je vrátnice zavěšená.

Ve dnech 27.12. až 31.12. jsou objekty ZČU vždy uzavřeny, vyjma vrátnic, kde je nepřetržitý provoz.

Ve vybraných vrátnicích bude zajišťován provoz i o sobotách a nedělích, přičemž provozní doba těchto vrátnic se odvíjí od rozvrhových akcí v uvedených budovách. Rozvrhové akce není Objednatel schopen v současně době přesně stanovit (rozvrh v budovách se mění každý semestr), ale v roce 2016 se jednalo celkem o cca 1600 hod. Objednatel předpokládá, že v době plnění předmětu této Smlouvy se bude jednat o obdobný objem, tzn. že se předpokládá celkem 3200 hodin.

Konkrétně se jedná o vrátnice v těchto budovách (v seznamu nejsou uvedeny budovy, kde je nepřetržitý provoz):

- Klatovská 51,
- Husova 11 (od srpna 2018 pak objekt Tylova 59),
- Univerzitní 14 (tělocvična),
- Univerzitní 26.

Objednatel dále uvádí, že o víkendech může být provozní doba od cca 7:00 hod. až do 21:00 hod.

Objednatel stanovuje min. požadavek na ústroj pracovníků, kteří budou zajišťovat provoz vrátnic v budovách ZČU:

- tmavé společenské kalhoty,
- světlá košile s logem dodavatele a visačkou/vizitkou se jménem pracovníka a jeho fotografií;
- pevná obuv,
- v zimním období pak ještě svetr nebo bunda.

Objednatel stanovuje min. požadavky na osoby, jež budou zajišťovat provoz vrátnic v budovách ZČU:

- trestní bezúhonnost,
- profesní kvalifikace Strážný (kód profesní kvalifikace 68-008-E),
- plynulá komunikace v českém jazyce,
- základní znalost práce na PC,
- základní znalost anglického jazyka na komunikační úrovni (týká se jen vrátných vykonávajících denní službu od 6:00 hod. do 18:00 hod. ve vrátnicích objektů Univerzitní 8 a Univerzitní 22).

Předpokládaný celkový rozsah zajištění provozu vrátnic v budovách ZČU (v obou univerzitních komplexech Plzeň – město a Plzeň - Bory) činí po dobu plnění předmětu Smlouvy 134.676 hodin, bez víkendového provozu vrátnic, kde není nepřetržitá služba, pak 131.476 hodin.

3. Přeprava cenin včetně doprovodu při převozu

Předmětem plnění Smlouvy je i zajištění přepravy cenin včetně nezbytného doprovodu při jejich převozu. Jedná se o převoz cenin mezi objekty Objednatele a bankovním ústavem na území města Plzně.

Podmínky pro převoz cenin:

- doprava cenin včetně nezbytného doprovodu při jejich přepravě se provádí vozidlem dodavatele;
- pracovníci, kteří budou zajišťovat přepravu cenin, musí být připraveni k přepravě cenin na telefonické oznámení Objednatele do 60 minut (tzn. vozidlo s osádkou bude přistaveno k příslušné budově na území města Plzně nejpozději ve stanovené době);
- přeprava cenin musí být zajištěna odpovídajícím vozidlem s odpovídající osádkou v závislosti na výši převážené hotovosti (max. hodnota převážených cenin je 700.000,- Kč).

Po dobu plnění předmětu této Smlouvy předpokládá Objednatel celkový počet jízd s převozem cenin v počtu 240 jízd. Počet jízd v měsících je proměnný, dle aktuálních potřeb Objednatele, přičemž průměrný počet je 10 jízd za měsíc s průměrnou vzdáleností 20 km.

Objednatel si vyhrazuje právo neodebrat Službu v rozsahu (celkový počet hodin a celkový počet jízd) uvedeném v této Smlouvě.

TABULKA NABÍDKOVÉ CENY

za období od 1. ledna 2018 do 31. prosince 2019

druh Služby	předpokládaný počet hodin	jednotková cena v Kč bez DPH/hod.	nabídková cena celkem v Kč bez DPH
Fyzická ostraha a ochrana budov ZČU	40.854	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]
Provoz vrátnic v budovách ZČU (vč. vrátnic s nepřetržitým provozem)	131.476	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]
Provoz vrátnic v budovách ZČU o víkendech	3.200	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]
druh Služby	počet jízd	jednotková cena v Kč bez DPH/jízda	nabídková cena celkem v Kč bez DPH
Přeprava cenin vč. doprovodu	240	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]
Nabídková cena celkem v Kč bez DPH			[DOPLNÍ DODAVATEL]
DPH ve výši [DOPLNÍ DODAVATEL]%			[DOPLNÍ DODAVATEL]
Nabídková cena celkem v Kč vč. DPH			[DOPLNÍ DODAVATEL]

	Cena/hodina v Kč bez DPH
Hodinová sazba za mimořádné zajištění ostrahy objektů Objednatele	[DOPLNÍ DODAVATEL]
Hodinová sazba za mimořádné zajištění provozu vrátnic mimo běžnou provozní dobu	[DOPLNÍ DODAVATEL]

V [DOPLNÍ DODAVATEL] dne [DOPLNÍ DODAVATEL]

.....
 [DOPLNÍ DODAVATEL – obchodní firma
 + osoba oprávněná jednat za dodavatel]