

Výzva k podání nabídek na veřejnou zakázku „**Dodávky kancelářských potřeb 043 - 2016**“ zadávanou v dynamickém nákupním systému „DNS na dodávky kancelářských potřeb“

Zadavatel:

Název zadavatele: Západočeská univerzita v Plzni
Sídlo: Univerzitní 2732/8, 306 14 Plzeň
Právní forma: Veřejná vysoká škola
Zastoupená: doc. Dr. RNDr. Miroslavem Holečkem, rektorem
IČO: 49777513
DIČ: CZ49777513
Dále jen „Zadavatel“

Kontaktní osoba ve věcech veřejné zakázky: Zdeněk Řežábek
E-mail: zrezabek@ps.zcu.cz
Telefon: 377 631 367

1 ZÁKLADNÍ USTANOVENÍ

V rámci zavedeného **DNS na dodávky kancelářských potřeb** (evid. číslo ve VVZ: Z2016-000296/ev. č. v IS VZ: 376811) zadavatel ve smyslu ust. § 141 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „Zákon“), vyzývá dodavatele zařazené do dynamického nákupního systému **k vypracování a podání nabídek** na veřejnou zakázku: „**Dodávky kancelářských potřeb 043 - 2016**“.

Zadávací dokumentace [ve smyslu ust. § 96 a 141 Zákona] je zapracována do podmínek této výzvy k podání nabídek (dále jen „Výzva“).

Předmět veřejné zakázky je podrobně specifikován spolu s veškerými ostatními podmínkami veřejné zakázky v této Výzvě ve smyslu ust. § 141 Zákona.

Dodavatelé **nezařazení** do „Dynamického nákupního systému na dodávky kancelářských potřeb“ (dále jen „DNS“) **nemohou podat nabídku pro tuto veřejnou zakázku**. Podmínky žádosti o účast a pro zařazení do DNS jsou uveřejněny na adrese https://zakazky.zcu.cz/dns_display_8.html. Podání žádosti o účast je možné po celou dobu trvání DNS.

Práva, povinnosti či podmínky v této Výzvě neuvedené se řídí Zákonem a souvisejícími prováděcími předpisy.

Tato veřejná zakázka je zadávána **elektronicky** pomocí elektronického nástroje E-ZAK dostupného na <https://zakazky.zcu.cz>. **Veškeré úkony se provádějí elektronicky**. Veškeré podmínky a

informace týkající se elektronického nástroje včetně DNS jsou dostupné na <https://zakazky.zcu.cz>.

Předpokládá se, že si dodavatel před podáním nabídky podrobně prostuduje kompletní Výzvu a případné nejasnosti a sporná ustanovení si před podáním nabídky vyjasní. Dodavatel je povinen při zpracování nabídky zohlednit veškeré informace a okolnosti významné pro plnění této veřejné zakázky. Dodavatel je schopen dodávat Zboží definované v bodě 2.1 Výzvy. Dodavatel respektuje obchodní podmínky specifikované v bodě 4 Výzvy. Dodavatel je schopen jednat se znalostí a pečlivostí, která je s jeho stavem nebo povoláním spojena ve smyslu ust. § 5 odst. 1 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů.

2 PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY ZADÁVANÉ V DYNAMICKÉM NÁKUPNÍM SYSTÉMU

2.1 PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předmětem veřejné zakázky jsou dodávky kancelářských potřeb, jejíž přesný výčet včetně specifikace a požadovaného množství je uveden v **Příloze č. 1** návrhu Kupní smlouvy, který tvoří Přílohu č. 1 této Výzvy.

2.2 KLASIFIKACE PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Klasifikace předmětu veřejné zakázky:

CPV: 30192000-1 Kancelářské potřeby

2.3 PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Celková předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí **49.993,00 Kč** bez DPH.

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je hodnotou maximální a nepřekročitelnou. V případě, že dodavatel nabídne vyšší nabídkovou cenu než je předpokládaná hodnota, bude ze zadávacího řízení vyloučen z důvodu nesplnění zadávacích podmínek.

2.4 UVÁDĚNÍ OBCHODNÍCH NÁZVŮ A SPECIFICKÝCH OZNAČENÍ

Pokud zadávací podmínky obsahují požadavky nebo odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku za příznačné, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, umožňuje zadavatel v takovém případě použít pro plnění veřejné zakázky i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení.

3 LHŮTA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Místo plnění veřejné zakázky:

Západočeská univerzita v Plzni, Univerzitní 8, Plzeň.

Místem plnění jsou objekty ZČU, kdy přesná specifikace místa plnění konkrétní položky je uvedena v Příloze č. 1 návrhu Kupní smlouvy, který tvoří Přílohu č. 1 této Výzvy.

Lhůta pro plnění veřejné zakázky: Do **14** kalendářních dnů od dojití výzvy k plnění smlouvy.

4 OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY

4.1 OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY

Zadavatel jako součást této Výzvy předkládá obchodní podmínky ve smyslu ust. § 28 odst. 1 písm. b) a ust. § 36 odst. 2 Zákona. Obchodní podmínky jsou vypracovány ve struktuře odpovídající návrhu Kupní smlouvy. Dodavatel tyto obchodní podmínky pouze doplní o údaje nezbytné pro vznik návrhu smlouvy (zejména identifikační údaje dodavatele, cenové údaje a popřípadě jiné údaje, které Zadavatel požaduje) a takto doplněné obchodní podmínky předloží jako svůj návrh Kupní smlouvy. Údaje, které dodavatel doplní, jsou označeny takto: **[DOPLNÍ DODAVATEL]**.

Zadavatel dává na vědomí a dodavatel bere na vědomí, že Zadavatel není v předmětných obchodních vztazích podnikatelem.

Nedílnou součástí návrhu Kupní smlouvy je:

- Příloha č. 1 „Příloha_c_1_Kupni_smlouvy_technicke_specifikace_KP-043-2016.xlsx“
tj. technické specifikace předmětu veřejné zakázky

4.2 ZÁVAZNOST OBCHODNÍCH PODMÍNEK

Obchodní podmínky vymezují budoucí rámec smluvního vztahu. Nabídka dodavatele musí respektovat stanovené obchodní podmínky a v žádné části nesmí obsahovat ustanovení, které by bylo v rozporu s obchodními podmínkami a které by znevýhodňovalo Zadavatele.

Zadavatel si vyhrazuje právo před uzavřením smlouvy vyloučit některé položky z předmětu plnění veřejné zakázky, případně omezit počet kusů v některých položkách, a to především v případě, že nebude uvolněna platba poskytovatele finančních prostředků (např. MŠMT) Zadavateli nebo Zadavatel nebude disponovat dostatečnými finančními prostředky. V takovém případě nelze ze strany dodavatele uplatňovat nárok na náhradu újmy (majetkové i nemajetkové) vůči Zadavateli.

5 TECHNICKÉ PODMÍNKY

Technickými podmínkami se v souladu s ust. § 89 Zákona rozumí charakteristiky a požadavky na dodávky stanovené objektivně a jednoznačně způsobem vyjadřujícím účel využití požadovaného plnění zamýšlený Zadavatelem.

Technické podmínky jsou stanoveny v **Příloze návrhu Kupní smlouvy**.

6 POŽADAVEK NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

6.1 NABÍDKOVÁ CENA

Nabídkovou cenou se pro účely zadávacího řízení rozumí celková cena za poskytnutí předmětu plnění veřejné zakázky **bez DPH**. Nabídková cena musí obsahovat veškeré nutné náklady k řádné realizaci předmětu veřejné zakázky včetně všech nákladů souvisejících (poplatky, cla, doprava, apod.).

6.2 PODMÍNKY PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

Nabídková cena bude stanovena jako cena nejvýše přípustná. Nabídková cena za dodávku bude zpracována podle věcného členění obsaženého v Příloze č. 1 návrhu Kupní smlouvy. Nabídková

cena bude rovněž uvedena v návrhu Kupní smlouvy. Nabídková cena bude uvedena v české měně v členění cena bez DPH, sazba DPH v % a cena celkem vč. DPH..

Údaje o nabídkové ceně dodavatele, popř. dílčí ceny jednotlivých částí dodávky, jsou uvedeny v několika dokumentech nabídky. Je povinností dodavatele, aby veškeré jím uváděné cenové údaje byly v dokumentech, které spolu souvisí, shodné. **V případě jakéhokoli rozporu v uvedených cenách bude nabídka vyřazena.** Za rozpor se přitom považuje zejména jiná hodnota nabídkové ceny v návrhu smlouvy proti celkové hodnotě nabídkové ceny v příloze návrhu smlouvy, dále pak jiná hodnota celkové ceny v příloze návrhu smlouvy, než odpovídá součtu cen jednotlivých položek tamtéž.

6.3 VÝŠE NABÍDKOVÉ CENY

Výše předpokládané **hodnoty** je **limitní hodnotou**. Zadavatel nemůže přijmout nabídku s vyšší nabídkovou cenou.

Nedodržení stanovené limitní hodnoty znamená nesplnění podmínek stanovených Zadavatelem podle ust. § 119 odst. 1 Zákona.

7 PODMÍNKY A POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

7.1 NABÍDKA DODAVATELE

Při zadávání veřejné zakázky v rámci DNS používá Zadavatel i dodavatel zadávacího řízení výlučně **elektronické prostředky** podle ust. § 107 odst. 1 Zákona. Nabídka musí být dodavatelem **podána elektronicky** prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK dostupného na <https://zakazky.zcu.cz>.

Dodavatel použije pro zpracování své nabídky návrh Kupní smlouvy (včetně jejích nedílných Příloh uvedených v bodě 4.1 této Výzvy), který tvoří **Přílohu č. 1 této Výzvy**. V souladu s podmínkami stanovenými bodem 4 této Výzvy doplní dodavatel požadované údaje, a to jak do smlouvy, tak do přílohy č. 1 ke smlouvě.

Struktura Přílohy č. 1 návrhu kupní smlouvy - technické specifikace předmětu veřejné zakázky jsou pro dodavatele závazné. Dodavatel nebude položky slučovat ani vynechávat, nebude odstraňovat řádky ani sloupce, všechny položky budou oceněny nenulovou hodnotou. **V případě, že dodavatel tuto podmínku nedodrží, bude se jednat o nedodržení zadávacích podmínek a nabídka takového dodavatele bude vyřazena.**

Veškeré doklady (soubory), které tvoří nabídku dodavatele a u kterých se vyžaduje jeho podpis, musí být podepsány uznávaným elektronickým podpisem osoby oprávněné jednat jménem či za dodavatele, tj. statutárním zástupcem společnosti nebo osobou zmocněnou jednat za právnickou či fyzickou osobu.

Nabídka musí být v plném rozsahu zpracována v elektronické podobě, a to v českém nebo slovenském jazyce.

- A) **Zadavatel doporučuje dodavateli doložit jako součást nabídky Přílohu č. 1 návrhu kupní smlouvy - technickou specifikaci předmětu plnění obsahující nacenění jednotlivých položek, ve formátu „.xls“, „.xlsx“ či obdobném (alternativním) formátu, a to jako samostatný soubor v rámci nabídky, a to i v případě, že nabídka dodavatele bude obsahovat shodný dokument ve formátu „.pdf“.**

Akceptace tohoto doporučení umožní Zadavateli rychlejší posouzení nabídek Zadavatelem, přičemž administrace zakázky bude směřovat k rychlejšímu podepsání a následnému plnění smlouvy. (V případě neakceptování uvedeného doporučení dodavateli nehrozí žádné sankce.)

- B) V souvislosti s nabytím účinnosti (dne 1. července 2016) zákona č. 340/2015 Sb. - zákon o registru smluv, Zadavatel žádá dodavatele o následující: **součástí nabídky bude kupní smlouva v otevřeném formátu** (např. „docx“, „doc“, „rtf“ či jiném [obdobném - alternativním] formátu), **a to jako samostatný soubor v rámci nabídky**, a to i v případě, že nabídka dodavatele bude obsahovat shodný (elektronicky podepsaný) dokument ve formátu „pdf“ nebo či jiném - [obdobném - alternativním].

Důvodem tohoto požadavku je požadavek zákona - nutnost uveřejnění smlouvy v registru smluv v otevřeném a strojově čitelném formátu.

Uvedený dokument doporučuje Zadavatel nazvat: „Kupní_smlouva_KP_043-2016_DODAVATEL“, kde „KP“ = kancelářské potřeby a místo textu „DODAVATEL“ Zadavatel doporučuje uvést obchodní název společnosti (dodavatele).

8 PODÁNÍ NABÍDKY A OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK S NABÍDKAMI

8.1 PODÁNÍ NABÍDKY

Nabídky je možné **podávat** v souladu s ust. § 107 odst. 1 Zákona **pouze prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK** (dostupného na <https://zakazky.zcu.cz>).

Lhůta pro podání nabídek končí v souladu s ust. § 141 odst. 2 Zákona dne **04. 11. 2016 v 09:00 hodin**.

8.2 OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK V ELEKTRONICKÉ PODOBĚ

Jelikož **nabídky** mohou být **doručeny výhradně elektronickými prostředky**, otevírání nabídek se bude konat bez přítomnosti dodavatelů. V souladu s ust. § 109 odst. 1 a 2 Zákona provede otevírání nabídek pověřený pracovník Zadavatele.

9 PRAVIDLA PRO HODNOCENÍ NABÍDEK

9.1 KRITÉRIA HODNOCENÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Hodnotícím kritériem pro zadání veřejné zakázky je v souladu s ust. § 114 odst. 2 Zákona v rámci hodnocení podle ekonomické výhodnosti nabídek **nejnižší nabídková cena**. Při hodnocení nabídkové ceny je rozhodná její výše bez DPH.

9.2 METODA VYHODNOCENÍ NABÍDEK

Nabídky budou vyhodnoceny podle absolutní hodnoty nabídkové ceny od nejnižší po nejvyšší. Ekonomicky výhodná nabídka podle výsledku hodnocení nabídek bude nabídka s nejnižší nabídkovou cenou.

10 VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

10.1 VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Dodavatel je oprávněn požadovat po Zadavateli vysvětlení zadávací dokumentace. Žádost musí být podána elektronicky, přičemž Zadavatel doporučuje využití elektronického nástroje E-ZAK.

10.2 POSKYTOVÁNÍ VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Dodavatel je oprávněn elektronicky požadovat po Zadavateli vysvětlení zadávací dokumentace, a to nejpozději ve lhůtě 8 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Na základě žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace Zadavatel poskytne dodavateli vysvětlení zadávací dokumentace elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK nejpozději do 3 pracovních dnů ode dne doručení žádosti dodavatele. Toto vysvětlení zadávací dokumentace, včetně přesného znění žádosti, poskytne Zadavatel i všem ostatním dodavatelům. Zadavatel není povinen vysvětlení zadávací dokumentace poskytnout, pokud není žádost o vysvětlení doručena včas, tj. ve lhůtě uvedené v 1. větě tohoto odstavce.

10.3 POSKYTOVÁNÍ VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE BEZ PŘEDCHOZÍ ŽÁDOSTI DODAVATELE

Zadavatel může v souladu s ust. § 98 odst. 1 Zákona poskytnout dodavatelům vysvětlení zadávací dokumentace prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK i bez předchozí žádosti dodavatelů.

11 OSTATNÍ PODMÍNKY ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

11.1 POŽADAVKY NA VARIANTY NABÍDEK

Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.

11.2 PRIORITA JEDNOTLIVÝCH DOKUMENTŮ

Pokud z jakýchkoliv důvodů dojde k nesouladu údajů obsažených v nabídce dodavatele, pak platí, že rozhodující a prioritní jsou vždy údaje uvedené v návrhu kupní smlouvy.

11.3 ZRUŠENÍ ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

Pokud Zadavatel zruší veřejnou zakázku, nevzniká dodavateli vůči Zadavateli jakýkoliv nárok na náhradu nákladů spojených s účastí v této veřejné zakázce.

11.4 NEDÍLNOU SOUČÁSTÍ TÉTO VÝZVY JE:

Příloha č. 1 – Návrh Kupní smlouvy a její nedílná součást:

- Příloha č. 1 „Priloha_c_1_Kupni_smlouvy_technicke_specifikace_KP-043-2016.xlsx“

V Plzni dne – viz elektronický podpis

.....
z pov. Zdeněk Řežábek
Nákup a veřejné zakázky
Západočeská univerzita v Plzni
elektronicky podepsáno