

Příloha č. 9

ADMINISTRATIVNÍ ŘÁD

OBSAH

1.	ÚČEL A ROZSAH ADMINISTRATIVNÍHO ŘÁDU	2
2.	ORGANIZAČNÍ SCHÉMA	3
2.1	ZÁSTUPCI SMLUVNÍCH STRAN	3
2.2	REALIZAČNÍ TÝM ZHOTOVITELE	3
3.	KOMUNIKACE MEZI ZHOTOVITELEM A OBJEDNATELEM	6
3.1	FORMY KOMUNIKACE A KONTROLA KOMPLETNOSTI	6
3.2	UKLÁDÁNÍ, AKTUALIZACE, SLEDOVÁNÍ DOKUMENTŮ	8
3.3	REVIZE A ÚPRAVY DOKUMENTŮ	8
3.4	KOMUNIKACE PŘI ŘEŠENÍ MIMOŘÁDNÝCH UDÁLOSTÍ	9
3.5	MIMOŘÁDNÉ SITUACE – OHROŽENÍ ZDRAVÍ A ŽIVOTA	9
4.	PROCESY SOUVISEJÍCÍ S REALIZACÍ DÍLA	9
4.1	ČASOVÝ HARMONOGRAM A SÍŤOVÝ DIAGRAM	9
4.2	PROJEKTOVÝ KONTROLNÍ DEN	10
4.3	SUBDODAVATELÉ ZHOTOVITELE	11
4.4	ZPRACOVÁNÍ REALIZAČNÍ DOKUMENTACE ZHOTOVITELE	11
4.5	PLNĚNÍ STAVEBNÍCH PRACÍ	12
4.6	ZKOUŠENÍ A UVÁDĚNÍ DO PROVOZU	13
4.7	PŘEDÁVÁNÍ A FAKTURACE	13
4.8	ZMĚNOVÉ PROCESY	14
5.	SCHVÁLENÍ	15
6.	SEZNAM PŘÍLOH	16

1. ÚČEL A ROZSAH ADMINISTRATIVNÍHO ŘÁDU

Účelem Administrativního řádu je definování organizačního schéma provedení Smlouvy, způsob komunikace mezi Zhotovitelem a Objednatelem a popis veškerých procesů potřebných pro realizaci Díla dle Smlouvy.

Po schválení Objednatelem se tento Administrativní řád stane Přílohou č. 9 Smlouvy. Jako takový se pro Zhotovitele stává závazným. V případě odlišného výkladu anebo rozporu mezi Administrativním řádem a Smlouvou je vždy platné ustanovení Smlouvy.

Tento Administrativní řád nepopisuje ty procesy, postupy a úkony které jsou/budou definovány samostatnými dokumenty a budou vedeny jako přílohy Smlouvy. Obecně platné procesy a způsoby komunikace budou platné i pro tyto činnosti.

Jsou to:

- Plán kvality včetně Plánu kontrol a zkoušek (Příloha č. 6 Smlouvy)
- Program uvádění do provozu (Příloha č. 7 Smlouvy)
- Projekt garančního měření (Příloha č. 8 Smlouvy)
- Plán školení a výcviku personálu Objednatele (Příloha č. 13 Smlouvy)

Tyto dokumenty budou zpracovány a Objednateli předloženy v termínech stanovených Smlouvou.

2. ORGANIZAČNÍ SCHÉMA

2.1. ZÁSTUPCI SMLUVNÍCH STRAN

Za Objednatele jsou definovány tyto osoby:

Pracovník	Práva
Rektorka ZČU doc. PaedDr. Ilona Mauritzová, Ph.D.	statutární zástupce Objednatele jednající ve věcech smluvních
Proděkan pro vědu a strategii FEL ZČU a vědecký ředitel RICE prof. Ing. Zdeněk Peroutka, Ph.D.	Zástupce Objednatele ve věcech smluvních a technických na základě plné moci Vedoucí projektu
Děkan FEL ZČU doc. Ing. Jiří Hammerbauer, Ph.D.	Zástupce Objednatele ve věcech smluvních a technických na základě plné moci
Projektový manažer Objednatele Ing. Miroslav Ernest	Zastupuje Objednatele ve věcech běžné komunikace a v rozsahu dle Smlouvy čl. 36.1.
Zástupce projektového manažera Objednatele Ing. David Olšák	Zastupuje Projektového manažera RICE v plném rozsahu.

Za Zhotovitele jsou definovány tyto osoby:

Pracovník	Práva
Předseda představenstva Zlíntav a.s. Ing. Jiří Stacke	statutární zástupce Zhotovitele jednající ve věcech smluvních
Projektový manažer Zhotovitele Jaroslav Pavelka	Zástupce Zhotovitele ve věcech běžné komunikace a v rozsahu dle Smlouvy čl. 36.1. na základě plné moci
Stavbyvedoucí Jan Soldán	Zastupuje Projektového manažera Zhotovitele v plném rozsahu na základě plné moci
Zástupce stavbyvedoucího pro část technologie Ing. Radek Ticháček	Zástupce Zhotovitele ve věcech běžné komunikace a v rozsahu dle Smlouvy čl. 36.1. pro část technologie na základě plné moci

2.2. REALIZAČNÍ TÝM ZHOTOVITELE

Organizace projekční přípravy, výstavby a uvádění Díla do provozu bude zajišťována realizačním týmem Zhotovitele. Organigram s uvedením vzájemných vazeb mezi jednotlivými pracovníky a

detailní strukturou projekční a realizační organizace týmu je samostatnou přílohou tohoto Administrativního řádu – viz Příloha č. 01 – Organizační struktura Zhotovitele. Práva, povinnosti a zodpovědnosti klíčových členů realizačního týmu Zhotovitele (dle čl. XXXVI. odst. 36.2) jsou uvedeny v následující tabulce a dále jsou specifikovány komunikační tabulkou – viz příloha č. 02:

Pracovník	Práva
Ředitel stavebního závodu Petr Lovás 602 767 677 lovas.petr@zlinstav.com	• Sleduje ekonomiku stavby • Sleduje průběh stavby • Řídí vedoucího projektu • Jedná s investorem ve věcech technických • Každý týden informuje představenstvo a dozorní radu o průběhu výstavby a možných problémech
Vedoucí projektu Jaroslav Pavelka 724 143 954 pavelka.jaroslav@zlinstav.com	• Vybírá subdodavatele pro realizaci zakázky • Se Stavbyvedoucím tvoří harmonogram postupu výstavby • Připravuje podklady pro fakturaci, jednání s investorem • Zúčastňuje se kontrolních dnů • Dohlíží na průběh prací, tzn. je přímým nadřízeným Stavbyvedoucího • Řídí jednání s projektantem, TDS
Stavbyvedoucí Jan Soldán 702 017 436 soldan.jan@zlinstav.com	• Je osobou odpovědnou za řízení a průběh stavebních prací • Na stavbě je přítomen denně (pokud přítomen není, jasně určí zástupce – Stavbyvedoucího) • Je hlavním autorem harmonogramu • Upozorňuje vedoucího projektu na problémy vzniklé s realizací stavby • Řídí práce subdodavatelů • Pro TDS, projektanta a investora je hlavní osobou pro komunikaci v případě, kdy není na stavbě přítomen vedoucí projektu • Je odpovědný za denní zápisy ve stavebním deníku • Dohlíží nad realizací stavebních prací a dodávek po odborné stránce • Dohlíží na realizaci Díla po stránce BOZP, Jakosti a administrativní stránce spojené s běžnou agendou realizace stavby •
Zástupce Stavbyvedoucího Ing. Jan Otýpka 724 232 209 otypka.jan@zlinstav.com	• Řídí realizaci stavebních prací anebo dodávky technologie z odborné stránky • Informuje o průběhu realizaci dané části Stavbyvedoucího

Zástupce Stavbyvedoucího – část technologie Ing. Radek Ticháček 608 543 003 radek.tichacek@cofely.cz	• Řídí projekční a realizační práce a dodávky technologie z odborné stránky • Informuje o průběhu realizace dané části Stavbyvedoucího • Koordinuje činnost subdodavatelů technologie
Mistr HSV a PSV Ing. Pavel Drabeš 724 155 120 drabes.pavel@zlinstav.com	• Řídí provádění jednotlivých částí Díla vztahujících se k profesní dispozici pracovníka
Technik BOZP Ivo Vik 606 700 581 vik.ivo@zlinstav.com	• Dohlíží na provádění prací v souladu s BOZP • Provádí pravidelné kontroly provádění Díla v souladu s BOZP • Provádí pravidelná školení BOZP přímo na staveništi
Ředitel pro nákup Ing. Zbyněk Kůr 602 716 552 kur.zbynek@zlinstav.com	• Spolu se svým oddělením zajišťuje pravidelné a včasné dodávky všech důležitých stavebních materiálů a některých technologických dodávek
Ředitel pro jakost – kvalitář Ing. Zbyšek Kubíček 602 541 691 kubicek.zbysek@zlinstav.com	• Osobně dohlíží na realizování Díla a vedení administrativy v souladu se všemi zavedenými systémy řízení jakosti
Příprava stavby Pavel Klus 777 189 376 klus.pavel@zlinstav.com	• Pod vedením vedoucího projektu a Stavbyvedoucího zajišťuje předvýrobní přípravu tak, aby stavba probíhala plynule • Zajišťuje podklady pro fakturaci
Vedoucí montáží elektro Martin Kaštovský 725 705 592 martin.kastovsky@cofely.cz	• Dohlíží nad realizací stavebních prací a dodávek po odborné stránce • Řídí provádění jednotlivých částí Díla vztahujících se k profesní dispozici pracovníka • Informuje o průběhu výstavby Stavbyvedoucího
Vedoucí montáží ostatní Vladimír Svozil 602 762 379 svozil.v@seznam.cz	• Řídí práce subdodavatelů jednotlivých částí Díla • Dohlíží nad realizací stavebních prací a dodávek po odborné stránce • Řídí provádění jednotlivých částí Díla vztahujících se k profesní dispozici pracovníka • Informuje o průběhu výstavby Stavbyvedoucího

Hlavní inženýr projektu – HIP pro RDZ Ing. Milena Faiferlíková 602 182 336; 371 411 403 milena.faiferlikova@arcadis.cz	Řídí a koordinuje přípravu realizační dokumentace zhotovitele
Koordinátor pro RDZ Ing. Jiří Kott, Ph.D. 724 164 459; 371 411 409 Jiri.kott@arcadis.cz	Koordinuje přípravu realizační dokumentace zhotovitele ve firmě Arcadis CZ napříč profesemi
Hlavní inženýr celého projektu Ing. Milena Faiferlíková 602 182 336; 371 411 403 milena.faiferlikova@arcadis.cz	Koordinuje všechny části Díla, zvláště technologie a stavby

3. KOMUNIKACE MEZI ZHOTOVITELEM A OBJEDNATELEM

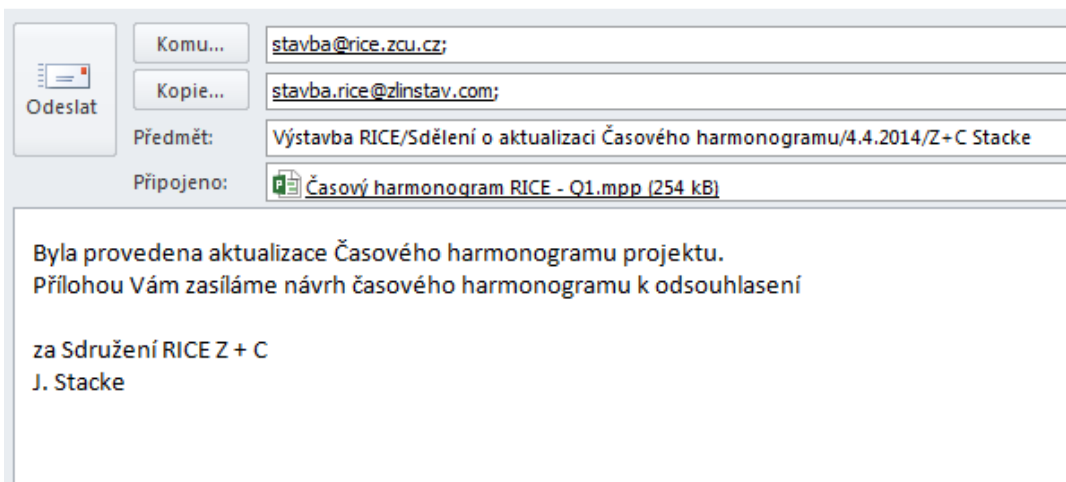
3.1. FORMY KOMUNIKACE A KONTROLA KOMPLETNOSTI

Mimo Smlouvou definované dokumenty, kdy je forma dána Smlouvou nebo platnou legislativou (typicky Dodatek ke Smlouvě, stavební deník apod.), Zhotovitel upřednostňuje komunikaci typu email – email. Součástí mailu bude v příloze TASK, jako obecný úkon zahrnující všechny akce (dotazy, požadavky, informace, rozhodování, schvalování aj.)

Bude nastaveno následující:

- emailová komunikace bude vždy probíhat na definovaném rozhraní stavba@rice.zcu.cz na straně Objednatele a stavba.rice@zlinstav.com na straně Zhotovitele
- veškerá komunikace bude evidována a archivována na jednom společném místě, které bude přístupné Zhotoviteli i Objednateli – více viz 3.2.
- předmět emailu bude vždy obsahovat název zakázky „Výstavba RICE“, název dokumentu, konečné datum pro vyřízení dokumentu nebo datum vystavení dokumentu v případě sdělení, informace apod. a strana + vystavovatel dokumentu.

Příklad:



The screenshot shows an email client interface. On the left is a button labeled 'Odeslat' (Send) with a paper plane icon. To its right are fields for 'Komu...' (To) containing 'stavba@rice.zcu.cz;', 'Kopie...' (Cc) containing 'stavba.rice@zlinstav.com;', 'Předmět:' (Subject) containing 'Výstavba RICE/Sdělení o aktualizaci Časového harmonogramu/4.4.2014/Z + C Stacke', and 'Připojeno:' (Attachments) containing 'Časový harmonogram RICE - Q1.mpp (254 kB)'. Below these fields is the body of the email:

Byla provedena aktualizace Časového harmonogramu projektu.
Přílohou Vám zasíláme návrh časového harmonogramu k odsouhlasení

za Sdružení RICE Z + C
J. Stacke

- Text emailu potom bude obsahovat základní informace, které se zasílaným TASKem souvisí a může být v kopii adresován i všem odpovědným osobám komunikace, přičemž bude zodpovědností vystavovatele kontrolovat, aby oběh proběhl řádně a včas.
- v případě, že to Smlouva nebo právní zvyklosti vyžadují, bude elektronický dokument obsahovat fotokopii písemné verze s podpisy oprávněných osob. Takovýto dokument však může vzniknout s jistou časovou prodlevou a nebude mít vliv na průběh přezkumu, který proběhl elektronickou formou – typicky např. Žádost o změnu subdodavatele. Originál takového dokumentu, který byl naskenovaný poslán emailem, bude předán druhé smluvní straně na nejbližším PKD. Okamžikem účinnosti takového dokumentu je datum odeslání emailu.
 - V případě, že Smlouva nebo právní zvyklosti vyžadují písemný dokument, bude elektronický dokument zajišťovat předání potřebných informací, návrhů a komentářů. Platnost zpracovávaného dokumentu však nastává až podpisem oprávněných osob a jeho doložitelným předáním druhé straně – typicky např. Dodatek ke Smlouvě
 - evidence komunikace bude jednotná a bude zajišťovat kontrolu stavu výměny Informací mezi Zhotovitelem a Objednatelem tzn., že bude evidovat termíny pro jednotlivé TASKy a bude tak dohledatelný stav Dotaz – Odpověď – Zpracování. Každému TASKu bude Zhotovitelem přiřazeno pořadové číslo (ID Z + C, čtyřmístné číslo od 0001) a zároveň ID Objednatele (Objednatel si vlastní ID generuje samostatně dle vlastního klíče). Unikátní ID Objednatele je při odkazování na TASKy plnohodnotným ekvivalentem ID Zhotovitele. Evidence TASKů bude vedena sdíleným dokumentem ve formátu .xls viz příloha č. 03 – Evidence TASKů. Zápis do evidence a její správa budou prováděny Zhotovitelem. TASKy budou řazeny vzestupně dle ID Z + C. Tento dokument bude uložen a pravidelně aktualizován Zhotovitelem na SVN 03_Administrativa/Evidence TASKů.
 - kontrolní cyklus bude periodický, a to za období Úterý 00:01 – Pondělí 24:00 s kontrolou na následujícím PKD .
 - systém komunikace bude po obsahové i formální stránce nastaven tak, aby byla možná snadná integrace do interních systémů smluvních stran, např. Allycon na straně Objednatele – viz příloha č. 04 – Formulář pro komunikaci mezi Objednatelem a Zhotovitelem.
 - v případě jednostranné komunikace typu aktualizace dokumentů RDZ bude tato také evidována záznamem tak, aby mohl být kontrolován aktuální stav při periodické kontrole na PKD. Pokud bude mít taková aktualizace návaznosti k jiným procesům, bude doplněna zasláním informace o provedení aktualizace

Příklady komunikace v elektronické podobě:

Všechny TASKy (dotazy, žádosti, informace a schvalovací procesy kromě níže vyjmenovaných), plán PKD, zápisy z PKD, a jiné.

Příklady komunikace v listinné podobě:

Protokol o Předběžném převzetí pro účely kolaudace, protokol o Předběžném převzetí Díla, protokol o Konečném převzetí Díla, zjišťovací protokol, soupis provedených prací a dodávek,

zjišťovací protokol o provedených stavebních pracích a další dokumenty definované Smlouvou.

3.2. UKLÁDÁNÍ, AKTUALIZACE, SLEDOVÁNÍ DOKUMENTŮ

Ke správě, společnému sdílení a k zajištění dostupnosti aktuálně platných verzí dokumentů Díla bude využito společné úložiště v systému SVN Objednatele. Prostor úložiště bude strukturován dle přílohy č. 05 – Struktura SVN.

Nejdůležitější části struktury spravovaných dokumentů

- Dokumentace provádění Díla, tj. RDZ a následně DSPD, PD aj.
- Plány a zápisy projektových kontrolních dnů PKD
- Sledování Časového harmonogramu a Síťového diagramu
- Dotazy, sdělení, informace dle čl. 3.1

Oprávnění přístupu ke společnému úložišti bude pro obě smluvní strany a dále pak pro zástupce TDS a autorský dozor. Detailní úroveň přístupových práv pracovníků Zhotovitele je definována dle přílohy č. 06 – Přístupová práva SVN, v zásadě bude přístup řešen následovně:

- Výkresová dokumentace, časový harmonogram: Zhotovitel ukládá a aktualizuje (právo zápisu), Objednatel nahlíží
- Zápisy PKD a jiné, dotazy, sdělení, informace: Zhotovitel ukládá a aktualizuje, Objednatel může upravovat

Způsob komunikace v jednotlivých fázích plnění Díla je definován v kap. 4. v rámci dílčích procesů.

3.3. REVIZE A ÚPRAVY DOKUMENTŮ

Veškeré vydané dokumenty budou obsahovat jméno autora a datum vypracování.

Revize Realizační dokumentace Zhotovitele budou prováděny podle přílohy č. 11 – Pravidla revize – Výstavba objektu pro projekt RICE, Realizační dokumentace Zhotovitele, Pravidla pro tvorbu výkresů v programu AutoCad a způsob značení změn v textových a výkresových souborech. Obdobná pravidla včetně povinnosti Zhotovitele vést a předávat Objednateli kompletní seznam revizí se budou vztahovat na všechny úrovně dokumentace definované ve Smlouvě.

Práce s elektronickými dokumenty bude vždy probíhat v režimu sledovaných změn, tudíž bude možné identifikovat všechny změny provedené v každé fázi zpracování jakéhokoli dokumentu včetně autora prováděných změn. Toto se týká i veškerých dokumentů přejímaných (vycházejících) ze Zadávací dokumentace.

3.4. KOMUNIKACE PŘI ŘEŠENÍ MIMOŘÁDNÝCH UDÁLOSTÍ

Zjednodušeně platí, že osobou, ke které budou směřovat veškeré požadavky Objednatele, je na stavbě vždy nejvyšší šarže, která se zde v dané situaci nachází, tzn. Stavbyvedoucí, jeho zástupce, nebo vedoucí projektu, pokud je přítomen. Pokud se týká požadavků, které lze zaslat emailem, tak je příjemcem vždy Stavbyvedoucí a vedoucí projektu. Pokud se jedná o zásadní pochybení, nebo závažný problém, tak se bude oprávněná osoba Objednatele vždy obracet přímo na osobu oprávněnou jednat za Zhotovitele ve věcech smluvních – konkrétně na předsedu představenstva společnosti Zlínstav a.s. Výhodou Zhotovitele je skutečnost, že se předseda představenstva denně stavbám věnuje a proto je schopen aktuální problémy řešit přímo a povětšinou i osobně. Veškeré standardní a mimořádné situace má Zhotovitel upraveny zavedenými systémy řízení kvality.

3.5. MIMOŘÁDNÉ SITUACE – OHROŽENÍ ZDRAVÍ A ŽIVOTA

Zhotovitel podnikne veškerá preventivní opatření proti skutečnostem, které by mohly ohrozit zdraví nebo život pracovníků Zhotovitele, Objednatele či třetích osob, přesto má Zhotovitel pro tyto případy velmi podrobný Havarijní plán, který bude dodržovat. Tento Havarijní plán je přílohou tohoto dokumentu – viz příloha č. 19.

Za zásadní opatření Zhotovitel považuje prevenci proti případnému vzniku takovéto mimořádné situace, a proto Zhotovitel prohlašuje, že bude veškeré práce provádět v souladu s certifikátem řady ČSN OHSAS 18001, který též tvoří přílohu tohoto dokumentu – viz příloha č. 20. Pokud by ale taková situace nastala, bude Zhotovitel postupovat tak, že okamžitě bude informovat telefonicky veškeré složky, které mohou mimořádné situaci zabránit, nebo ji zmírnit a následně bude bezodkladně telefonicky informovat Objednatele a TDS. Ze strany Zhotovitele bude informovat Stavbyvedoucí projektového manažera Objednatele a zástupce Objednatele (viz kapitola 2.1).

Příloha: INTERNÍ DOKUMENT - A01 Příručka kvality QMS 9001-2009 -2011.pdf

4. PROCESY SOUVISEJÍCÍ S REALIZACÍ DÍLA

4.1. ČASOVÝ HARMONOGRAM A SÍŤOVÝ DIAGRAM

Časový harmonogram

Zhotovitel ve lhůtě stanovené Smlouvou zpracuje v souladu s čl. III. odst. 3.1.1 Smlouvy Časový harmonogram vycházející ze Zhotovitelem zpracované RDZ a předloží jej Objednateli k odsouhlasení. Rozsah a provedení Časového harmonogramu je definován Smlouvou. Po schválení Časového harmonogramu Objednatel se tento stává Přílohou č. 5 Smlouvy.

Aktualizace Časového harmonogramu, který je přílohou Smlouvy, bude prováděna přesně dle Smlouvy, a to jednou čtvrtletně a bude předložena Objednateli k odsouhlasení vždy do pátého dne každého kalendářního čtvrtletí. Zhotovitel oznámí provedení aktualizace Objednateli formou žádosti (TASKem) o odsouhlasení Časového harmonogramu.

Síťový diagram

Zhotovitel ve lhůtě stanovené Smlouvou zpracuje v souladu s čl. III. odst. 3.3.1 Smlouvy Síťový diagram a analýzu kritické cesty a předloží jej Objednateli k odsouhlasení (TASKem). Rozsah a provedení Síťového diagramu je definován Smlouvou.

Aktualizace Síťového diagramu se bude řídit stejnými pravidly jako aktualizace Časového harmonogramu a dále proběhne při každé nastalé skutečnosti významné pro vyhodnocení Síťového grafu vzhledem k realizaci Díla. Zhotovitel oznámí provedení aktualizace bezodkladně Objednateli, a to formou sdělení (TASKem).

Časový harmonogram a Síťový diagram budou vždy v aktuální verzi uloženy na sdíleném úložišti a dostupné všem stranám projektu. Aktualizaci dokumentu zajišťuje Zhotovitel.

Časový harmonogram a Síťový diagram budou vypracovány a sledovány prostřednictvím softwaru MS Project ve verzi 2010. Objednatel má k dispozici potřebné vybavení pro sledování uvedených dokumentů. V případě, že by se tato skutečnost změnila a Objednatel by přestal disponovat potřebným softwarovým vybavením, zajistí Zhotovitel pro Objednatele odpovídající vybavení vč. licence. Zhotovitel upozorňuje také na možnost volně dostupných prohlížečů mpp dokumentů nevyžadujících licenci k provozování.

4.2. PROJEKTOVÝ KONTROLNÍ DEN

Zhotovitel realizuje Projektové kontrolní dny (PKD) a na tyto PKD zve Objednatele. PKD se koná každé úterý od 9:00 na děkanátu Fakulty elektrotechnické v Plzni, Univerzitní 2795/26, pokud se v mimořádných případech nedohodnou smluvní strany jinak.

Zhotovitel předloží vždy nejpozději do pátku předcházejícího PKD do 12:00 plán PKD včetně časového harmonogramu a písemných podkladů pro jednotlivé body v editovatelné a pdf podobě, vyjma jednoduchých operativních bodů. Veškeré podklady budou uloženy na SVN do adresáře 01_Projektové_kontrolní_dny se zařazením k aktuálnímu PKD (např. PKD 004 2014-01-07) a dále budou adresáře děleny dle jednotlivých bodů PKD. Současně budou všichni informováni mailem na adresy: centrální adresa Objednatele stavba@rice.zcu.cz, dále na TDS a AD, že jsou podklady uloženy na SVN kompletní, připravené k vyzvednutí. Přílohou tohoto mailu bude plán PKD a časový harmonogram PKD. Formulář Plán PKD – viz příloha č. 07.

PKD se účastní zodpovědní pracovníci Zhotovitele, především pak vedoucí projektu a Stavbyvedoucí, zástupci Objednatele, TDS a případné další dotčené strany – viz schéma.

Zápis z PKD bude vyhotoven během PKD a odsouhlasen na konci každého PKD, pokud nebude v mimořádných případech dohodnuto jinak.

Zápis z PKD bude mít členění dle plánu PKD a každý bod bude mít jedinečné číselné označení. Klíč značení bude: např. 1-PKD-2.3 kde zde 1 = pořadí PKD, 2 = skupina programu (obecné, organizace, harmonogram, RDZ apod.), 3 = pořadí jednotlivých bodů v skupině. Formulář Zápis z PKD – viz příloha č. 08.

Projednávané a neuzavřené body Zhotovitel zařadí na program příštího PKD i s odkazem na evidenční čísla daných bodů z předchozích PKD.

Po dokončení RDZ přejde PKD na standardní kontrolní dny stavby se stejným průběhem a zásadami uplatňovanými v rámci PKD.

4.3. SUBDODAVATELÉ ZHOTOVITELE

V rámci přípravy a projednávání RDZ bude vypracován Rejstřík subdodavatelů dle čl. XII. odst. 12.5 Smlouvy. Tento Rejstřík bude uložen na SVN v adresáři 03_Administrativa/Rejstřík_subdodavatelů_dle_čl._XII._odst._12.5_Smlouvy a bude aktualizován po každé změně.

V případě změny subdodavatele oproti nabídce Zhotovitele (přesně řešeno Smlouvou) Zhotovitel předloží formou TASKu žádost o změnu Subdodavatele s popisem činnosti navrhovaného subdodavatele a se všemi vyžadovanými doklady. Pro potvrzení souhlasu Objednatele je dostačující souhlas vedoucího projektového týmu Objednatele a nebude vyžadován dodatek ke Smlouvě.

4.4. ZPRACOVÁNÍ REALIZAČNÍ DOKUMENTACE ZHOTOVITELE

RDZ se zpracovává dle čl. X. Smlouvy a ve lhůtě dané Smlouvou bude Objednateli předložena k odsouhlasení v deseti provedeních v listinné podobě a ve dvou vyhotoveních v elektronické podobě (DVD). Tato dokumentace bude předána Stavbyvedoucím popřípadě zástupcem stavbyvedoucího Projektovému manažeru Objednatele. A o tomto úkonu bude Zhotovitelem sepsán TASK, který bude v elektronické podobě doručen na centrální adresu Objednatele a v listinné podobě potvrzen Objednatelem při fyzickém předání.

Ucelené dílčí části umožňující posouzení funkčních souvislostí budou předkládány Objednateli k odsouhlasení ve čtyřech provedeních v listinné formě a ve dvou vyhotoveních v elektronické podobě (DVD). Tato dokumentace bude předána Stavbyvedoucím popřípadě zástupcem stavbyvedoucího Projektovému manažeru Objednatele. A o tomto úkonu bude Zhotovitelem sepsán TASK, který bude v elektronické podobě doručen na centrální adresu Objednatele a v listinné podobě potvrzen Objednatelem při fyzickém předání.

RDZ zpracovává projekční tým Zhotovitele, který je zastoupen společností ARCADIS CZ a.s. pro část projektů stavby a ostatních technologií a společností COFELY a.s. pro část technologie tj. PS01.2 a PS07.

K projednávání jednotlivých částí RDZ využije Zhotovitel Projektové kontrolní dny – viz 4.2, případně odborné konzultace dle vzájemné dohody Zhotovitele s Objednatelem. Na odborné konzultace se budou vztahovat stejná pravidla, jako na PKD viz kap. 4.2.

RDZ bude ve všech svých revizích uložena na společném úložišti dat projektu dle 3.2 a to v definované struktuře. Zhotovitel je zodpovědný za provádění aktualizace a neprodlené oznámení prováděných změn formou sdělení (TASKem) provedení aktualizace/změny RDZ.

Struktura a číslování textové i výkresové části projektové dokumentace bude vycházet z klíče platného při zpracování Zadávací dokumentace s jednoznačným odlišením formou dokumentace (RDZ, DSPD, PD).

Výstupy projektové dokumentace všech stupňů budou předávány v otevřené (.doc, .xls, .dwg/.dxf...) formě a současně v uzavřené (.pdf). Výkresová část dokumentace bude zpracována ve formátech programu AutoCAD 2007 nebo starší. Výkresová dokumentace profese elektro (technologie) bude zpracována v programech AutoCAD (2007 nebo starší) a EPLAN P8. Výstupy z programu EPLAN budou konvertovány do formátu dwg 2007 a předávány jako dwg a pdf soubory. V rámci konverze dat z programu EPLAN do formátu dwg budou dodržena pravidla definice hladin výkresů v rámci možností nastavení těchto softwarových nástrojů.

Projektová dokumentace bude vytvořena jednotným způsobem pro všechny dotčené profese, tedy i pro část technologie. Provedení krycích listů/razítek výkresové dokumentace v příloze č. 09 – Razítka výkresy. Dokumentace části technologické, tj. výstupy z programu EPLAN P8 dle vzoru v příloze č. 10 – Razítka výkresy EPLAN.

Způsob provedení výkresové dokumentace a provádění revizí RDZ, příp. dalších stupňů dokumentace bude prováděno jednotně přes všechny profese dle pravidel stanovených v příloze č. 11 – Pravidla revize a v souladu s pravidly v kapitole 3.3 a Smlouvou.

4.5. PLNĚNÍ STAVEBNÍCH PRACÍ

Zhotovitel vede v souladu s platnou legislativou a s čl. VIII. Smlouvy stavební deník.

Zhotovitel bude předkládat Objednateli všechny výsledky všech zkoušek při průběhu plnění Díla – více viz Plán kontrol a zkoušek.

4.6. ZKOUŠENÍ A UVÁDĚNÍ DO PROVOZU

Procesy provádění zkoušek a uvádění do provozu se řídí dle samostatných příloh Smlouvy a to těmito dokumenty:

- Program uvádění do provozu (Příloha č. 7 Smlouvy)
- Plán kvality včetně Plánu kontrol a zkoušek (Příloha č.6 Smlouvy)

Garanční test se řídí dle samostatné přílohy Smlouvy, a to Projektem garančního měření (Příloha č. 8 Smlouvy) zpracovaným dle č. XV. odst. 15.6.

4.7. PŘEDÁVÁNÍ A FAKTURACE

Procesy pro předběžné převzetí Díla a konečné převzetí Díla jsou detailně specifikovány Smlouvou čl. XIX. a XXI.

Předběžné převzetí Díla pro účely kolaudace

Zhotovitel po splnění všech podmínek dle Smlouvy předloží Objednateli ke schválení Protokol o Předběžném převzetí Díla pro účely kolaudace – viz Příloha č. 12.

Předběžné převzetí Díla

Zhotovitel po splnění všech podmínek dle Smlouvy a předložení kolaudačního souhlasu ve vztahu k Dílu předloží Objednateli ke schválení Protokol o Předběžném převzetí Díla – viz Příloha č. 13.

Konečné převzetí Díla

Zhotovitel po splnění všech podmínek dle Smlouvy, tj. po podpisu Protokolu o ukončení Zkušebního provozu a po schválení návrhu Projektu garančního měření Objednatel, předloží Objednateli ke schválení Protokol o Konečném převzetí Díla – viz Příloha č. 14.

Fakturace

Práce a dodávky Zhotovitele na Díle budou propláceny Objednatel dle ustanovení Smlouvy.

Zjišťovací protokol předá Zhotovitel dle pravidel ve Smlouvě TDS do pátého dne každého kalendářního měsíce viz příloha č. 15 – Zjišťovací protokol. Přílohou Zjišťovacího protokolu bude Soupis provedených prací a dodávek, jehož přílohou bude i soupis veškerých provedených kontrol a zkoušek a protokoly z nich – viz příloha č. 16, zpracovaný dle čl. XXIII. odst. 23.7.

Zhotovitel vystaví Objednateli daňový doklad (fakturu) v souladu s čl. V. odst. 5.8 a přiloží všechny doklady požadované Smlouvou. Vzor faktury – viz příloha č. 18.

Úhrada faktury proběhne se splatností dle Smlouvy na účet 107-6116890217/0100, který je zřízen u peněžního ústavu: Komerční banka, a.s., název účtu: ZLÍNSTAV A.S.-sdružení RICE Z+C, majitel účtu: Zlínstav a.s., Bartošova 5532, 760 01 Zlín.

4.8. ZMĚNOVÉ PROCESY

Změnové procesy jsou detailně a jednoznačně definovány Smlouvou a to čl. XXXVII. příp. čl. V. odst. 5.15 jsou-li předmětem Změny Vícepráce.

Pro řízení změnového procesu bude výchozí situace, od které strany je Změna vyvolána.

Pro tyto účely bude sloužit TLZ – technický list změny – viz příloha 21 – technický list změny.

Tento technický list změny budou schvalovat:

Za Objednatele: Projektový manažer Objednatele a Vedoucí projektu

Za TDS: TDS

Za Projektanta: AD; HIP

Za Zhotovitele: Projektový manažer Zhotovitele a stavbyvedoucí

5. SCHVÁLENÍ

Za Zhotovitele:

Za Objednatele:

18-02-2014

Zlínstav a.s.
Zlín, Bartošova 5532, PSČ 760 01
IČO: 283 15 669
DIČ: CZ283 15 669 (2)

Jiří Stacke

předseda představenstva

Zlínstav a.s.

prof. Ing. Zdeněk Peroutka, Ph.D.

na základě plné moci

Západočeská univerzita v Plzni

.....

Jiří Jajtner

člen představenstva a.s.

COFELY a.s.

COFELY a.s.
Lhotecká 793/3, 143 00 Praha 4
IČ: 26121603, DIČ: CZ26121603
-4-

.....

Jiří Ticháček

člen představenstva a.s.

COFELY a.s.

6. SEZNAM PŘÍLOH

- 01 – Organizační struktura Zhotovitele.xlsx
- 02 – Komunikační matice.xls
- 03 – Evidence TASKů.xlsx
- 04 – Formulář pro komunikaci mezi Objednatelem a Zhotovitelem.doc
- 05 – Struktura SVN.xlsx
- 06 – Přístupová práva SVN.xlsx
- 07 – Plán PKD.doc
- 08 – Zápis z PKD.doc
- 09 – Příloha č. 09.1 130139_KLS00xxx_hlavni_desky.pdf
 - Příloha č. 09.2 130139_01T11xxx_SO01_Technicka_zprava.pdf
 - Příloha č. 09.3 130139_KLS11001_dilci_desky.pdf
 - Příloha č. 09.4 130139_05V11xxx_EZ_EC_1NP_razitko_vykres.pdf
- 10 – Razítka výkresy EPLAN.pdf
- 11 – Pravidla revize.pdf
- 12 – Protokol o Předběžném převzetí Díla pro účely kolaudace.doc
- 13 – Protokol o Předběžném převzetí Díla.doc
- 14 – Protokol o konečném převzetí Díla.doc
- 15 – Zjišťovací protokol (obsaženo v příloze Soupis provedených prací a dodávek všech SO, PS, IO).pdf
- 16 – Soupis provedených prací a dodávek všech SO, PS, IO.xls
- 17 – Protokol o připravenosti k montáži.doc
- 18 – Vzor faktury.pdf
- 19 – Havarijní plán.pdf
- 20 – Certifikát ČSN OHSAS 18001
- 21 – Technický list změny.xls
- 22 – Změnový příkaz

INTERNÍ DOKUMENT - A01 Příručka kvality QMS 9001-2009 -2011.pdf

Příloha č. 01 – Organizační struktura Zhotovitele



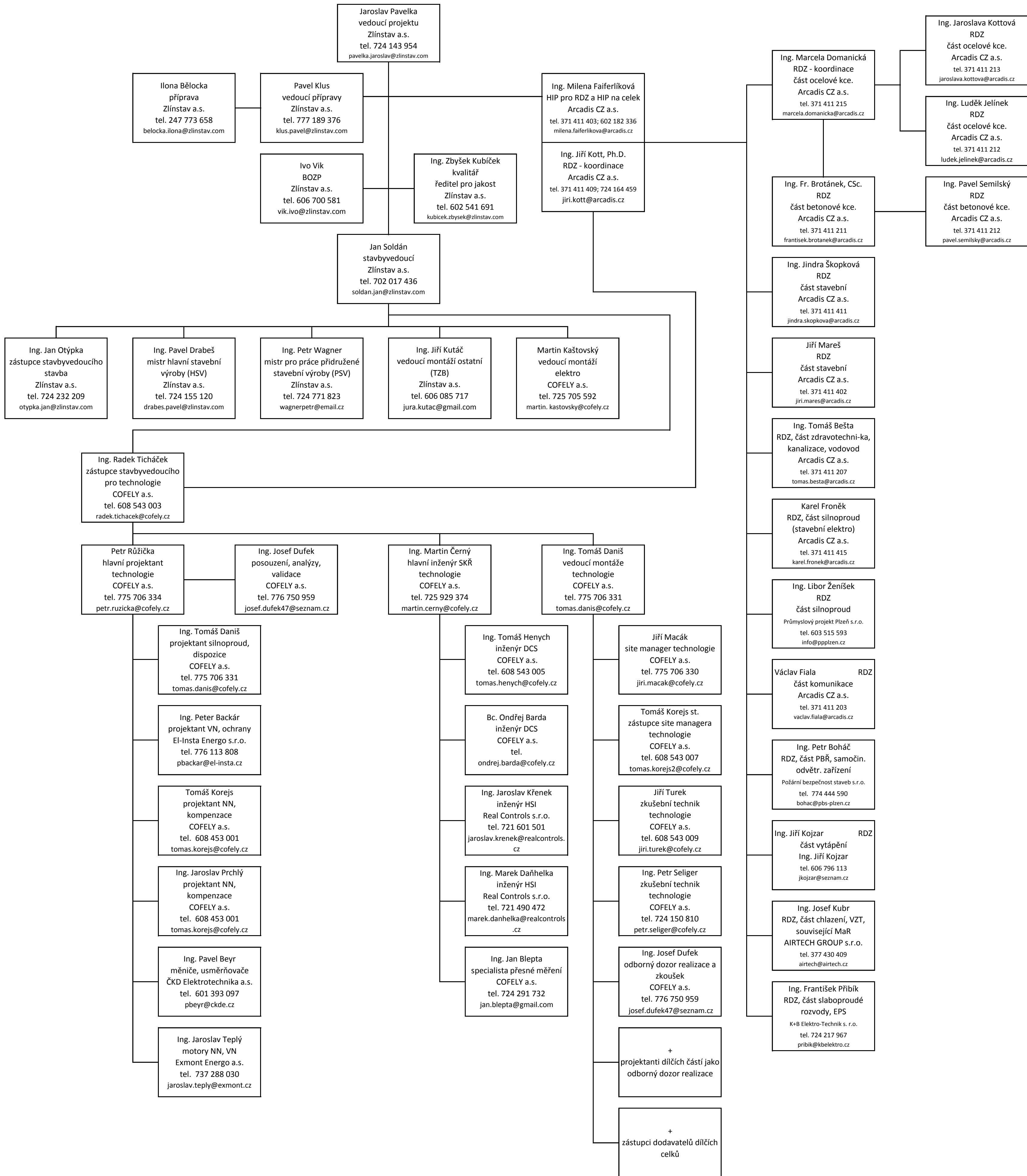
ORGANIZAČNÍ SCHÉMA

Název projektu: „**Regionální inovační centrum elektrotechniky (RICE)**“

Registrační číslo: „**CZ.1.05/2.1.00/03.0094**“

Název stavby: „**Výstavba objektu pro projekt RICE**“

Realizační tým bude složen ze zástupců obou členů sdružení dle níže uvedeného schématu:



KOMUNIKAČNÍ MATICE

Název projektu: „Regionální inovační centrum elektrotechniky (RICE)“

Registrační číslo: „CZ.1.05/2.1.00/03.0094“

Název stavby: „Výstavba objektu pro projekt RICE“

aktualizace:	2.12.2013	
Poslední aktualizace:	9.1.2013	
Poslední aktualizace:	7.2.2014	

Událost / položka	Vlastník	Formát	Výstup	Frekvence	Účastníci	Informování	Poznámka
Běžná komunikace							
Kontrolní den stavba (součást projektového kontrolního dne)	Vedoucí projektu Jaroslav Pavelka 724 143 954 pavelka.jaroslav@zlinstav.com	Schůzka za účasti všech smluvních stran	zápis s uvedením dohodnutých povinností	týdně	vedoucí projektu, stavbyvedoucí stavba, zástupce stavbyvedoucího technologie (od okamžiku potřebné součinnosti), popř. dle požadavku objednatele, nebo dle situace	všichni účastníci výstavby	frekvence se řídí ustanovením SOD
Projektový kontrolní den	Vedoucí projektu Jaroslav Pavelka 724 143 954 pavelka.jaroslav@zlinstav.com	Schůzka za účasti všech smluvních stran a zpracovatelů projektové dokumentace (zejména RDZ)	zápis s uvedením dohodnutých povinností	týdně	vedoucí projektu, stavbyvedoucí stavba, zástupce stavbyvedoucího technologie (od okamžiku potřebné součinnosti), popř. dle požadavku objednatele, nebo dle situace	všichni účastníci výstavby	frekvence se řídí ustanovením SOD
Komunikace s Objednatelem	Stavbyvedoucí stavba Jan Soldan 702 017 436 soldan.jan@zlinstav.com Zástupce stavbyvedoucího technologie Ing. Radek Ticháček 608 543 003 radek.tichacek@cofely.cz	osobní schůzka, email, telefon	v případě potřeby zápis do stavebního deníku (SD).	denně	stavbyvedoucí stavba, zástupce stavbyvedoucího technologie, nebo dle potřeby	dle dohody účastníků komunikace	jedná se o drobné požadavky ze strany objednatele na zhotovitele, nebo naopak, které budou řešeny mimo kontrolní dny.

Komunikace s TDS	Stavbyvedoucí stavba Jan Soldan 702 017 436 soldan.jan@zlinstav.com Zástupce stavbyvedoucího technologie Ing. Radek Ticháček 608 543 003 radek.tichacek@cofely.cz	osobní schůzka, email, telefon	v případě potřeby zápis do stavebního deníku.	denně	stavbyvedoucí stavba, zástupce stavbyvedoucího technologie, nebo dle potřeby	dle dohody účastníků komunikace	jedná se o drobné požadavky ze strany objednatele na zhotovitele, nebo naopak, které budou řešeny mimo kontrolní dny.
Komunikace s koordinátorem BOZP	Stavbyvedoucí stavba Jan Soldan 702 017 436 soldan.jan@zlinstav.com Zástupce stavbyvedoucího technologie Ing. Radek Ticháček 608 543 003 radek.tichacek@cofely.cz	osobní schůzka, email, telefon	v případě potřeby zápis do stavebního deníku.	v souladu se zákonem 309/2006 Sb. a plánem BOZP + při náhodných kontrolách.	stavbyvedoucí stavba, zástupce stavbyvedoucího technologie, nebo dle potřeby technik BOZP	dle dohody účastníků komunikace	jedná se o drobné požadavky ze strany objednatele na zhotovitele, nebo naopak, které budou řešeny mimo kontrolní dny.
Dohled kvalitář	Stavbyvedoucí stavba Jan Soldan 702 017 436 soldan.jan@zlinstav.com Zástupce stavbyvedoucího technologie Ing. Radek Ticháček 608 543 003 radek.tichacek@cofely.cz	osobní schůzka, email, telefon	zápis do dokumentů dle systému řízení zhotovitele	při přípravě dokladů pro jednotlivé fáze přejímání technologie, minimálně měsíčně při přípravě dokladů pro fakturaci.	Stavbyvedoucí stavba, stavbyvedoucí technologie, Kvalitář	interní komunikace dle zavedených systémů	pravidelný dohled kvalitáře společnosti na realizované práce, který bude vyhodnocen dle interních systémů zhotovitele
Dohled BOZP zhotovitele	Stavbyvedoucí stavba Jan Soldan 702 017 436 soldan.jan@zlinstav.com Zástupce stavbyvedoucího technologie Ing. Radek Ticháček 608 543 003 radek.tichacek@cofely.cz	osobní schůzka, email, telefon	zápis do dokumentů dle systému řízení zhotovitele	v souladu se zákonem 309/2006 Sb. a plánem BOZP + při náhodných kontrolách.	Stavbyvedoucí stavba, zástupce stavbyvedoucího technologie, technik BOZP, eventuálně koordinátor BOZP	interní komunikace dle zavedených systémů. V případě účasti koordinátora BOZP zápis do SD	pravidelný dohled technika BOZP společnosti na realizované práce, který bude vyhodnocen dle interních systémů zhotovitele.

Školení BOZP zhotovitele	Stavbyvedoucí stavba Jan Soldan 702 017 436 soldan.jan@zlinstav.com a všichni další účastníci výstavby	Potvrzený zápis o absolvování školení	zápis do dokumentů dle systému řízení zhotovitele	Při nástupu nových pracovníků a dle plánu BOZP	Stavbyvedoucí stavba	každý účastník výstavby bude řádně a dle platných pravidel proškolen. Stavbyvedoucí stavba upozorní technika BOZP na nutnost provedení školení.	
Komunikace se subdodavatelem stavební část HSV	Mistr HSV Ing. Pavel Drabeš 724 155 120 drabes.pavel@zlinstav.com	Zápis	Zápis do SD subdodavatele	denně	Stavbyvedoucí stavba, mistr HSV	Vedoucí projektu, stavbyvedoucí stavba a Mistr HSV	
Komunikace se subdodavatelem stavební část PSV	Mistr PSV, vedoucí montáží TZB Ing. Petr Wagner 724 771 823	Zápis	Zápis do SD subdodavatele	denně	Stavbyvedoucí stavba, mistr PSV, vedoucí montáží TZB	vedoucí projektu, stavbyvedoucí stavba a Mistr PSV, vedoucí montáží TZB	
Komunikace se subdodavatelem silnoproud a slaboproud	Vedoucí montáží elektro Martin Kaštovský 725 705 592 martin.kastovsky@cofely.cz	Zápis	Zápis do SD subdodavatele	denně	Stavbyvedoucí stavba, vedoucí montáží elektro	Vedoucí projektu, vedoucí montáží elektro	
Komunikace se subdodavatelem technologie	Zástupce stavbyvedoucího technologie Ing. Radek Ticháček 608 543 003 radek.tichacek@cofely.cz	Zápis	Zápis do SD subdodavatele	denně	zástupce stavbyvedoucího technologie	Vedoucí projektu, stavbyvedoucí stavba	
Fakturace, chyby ve fakturaci							
Odsouhlasení provedených prací stavba	Stavbyvedoucí stavba Jan Soldan 702 017 436 soldan.jan@zlinstav.com zástupce stavbyvedoucího stavba Ing. Jan Otýpka 724 232 209 otypka.jan@zlinstav.com vedoucí montáží TZB a elektro Ing. Jiří Kutáč 606 085 717	Písemně	Komunikace dle SOD	měsíčně	Stavbyvedoucí, zástupce stavbyvedoucího stavba; vedoucí montáží TZB a elektro, vedoucí projektu	vedoucí projektu, stavbyvedoucí stavba,vedoucí montáží elektro, vedoucí montáží TZB	

Odsouhlasení provedených prací technologie	Zástupce stavbyvedoucího technologie Ing. Radek Ticháček 608 543 003 radek.tichacek@cofely.cz	Písemně	Komunikace dle SOD	měsíčně	zástupce stavbyvedoucího technologie, vedoucí projektu	vedoucí projektu, zástupce stavbyvedoucího pro technologie	
Odpovědnost za fakturaci a chyby ve fakturaci	Vedoucí projektu Jaroslav Pavelka 724 143 954 pavelka.jaroslav@zlinstav.com	Písemně	Komunikace dle SOD	měsíčně	Vedoucí projektu	Vedoucí projektu, popř. další jak uzná vedoucí projektu za vhodné	
Změny s vlivem na SOD							
Změny předmětu smlouvy	Osoby oprávněné jednat ve věci SOD. Zastřešuje Jiří Stacke, předseda představenstva vedoucího účastníka	Písemně	Komunikace dle SOD		osoby oprávněné jednat ve věci SOD	Jiří Stacke, Jiří Ticháček, Jiří Jajtner, Projektmanager	komunikace v zápisech z KD, popř. samostatná komunikace dle potřeby
Projektové dokumentace, vzorky							
koordinace - vazby mezi stavební částí a technologiemi	Hlavní inženýr celého projektu Ing. Milena Faiferlíková 602 182 336; 371 411 403 milena.faiferlikova@arcadis.cz	Písemně	kontrolní den projekt se zápisem	týdně	vedoucí projektu, stavbyvedoucí stavba, zástupce stavbyvedoucího technologie, popř. dle požadavku objednatele, nebo dle situace	vedoucí projektu, stavbyvedoucí stavba, zástupce stavbyvedoucího technologie	komunikace v zápisech z KD, popř. samostatná komunikace dle potřeby
Komunikace ve věci RDZ	technologie - hlavní projektant technologie Petr Růžička 775 706 334 petr.ruzicka@cofely.cz stavba - vedoucí projektu Jaroslav Pavelka 724 143 954 pavelka.jaroslav@zlinstav.com	Písemně	kontrolní den projekt se zápisem	týdně	Vedoucí projektu, hlavní projektant technologie, subdodavatel projektu	všichni účastníci výstavby	komunikace v zápisech z KD projektu, popř. samostatná komunikace dle potřeby avšak s jednotným způsobem komunikace dle SOD
Komunikace ve věci DSPD	technologie - hlavní projektant technologie Petr Růžička 775 706 334 petr.ruzicka@cofely.cz stavba - vedoucí projektu Jaroslav Pavelka 724 143 954 pavelka.jaroslav@zlinstav.com	Písemně	kontrolní den projekt se zápisem	týdně	Vedoucí projektu, hlavní projektant technologie, subdodavatel projektu	všichni účastníci výstavby	komunikace v zápisech z KD projektu, popř. samostatná komunikace dle potřeby avšak s jednotným způsobem komunikace dle SOD

Komunikace ve věci PD	technologie - hlavní projektant technologie Petr Růžička 775 706 334 petr.ruzicka@cofely.cz stavba - vedoucí projektu Jaroslav Pavelka 724 143 954 pavelka.jaroslav@zlinstav.com	Písemně	kontrolní den projekt se zápisem	týdně	Vedoucí projektu, hlavní projektant technologie, subdodavatel projektu	všichni účastníci výstavby	komunikace v zápisech z KD projektu, popř. samostatná komunikace dle potřeby avšak s jednotným způsobem komunikace dle SOD
Vzorky	Vedoucí projektu Jaroslav Pavelka 724 143 954 pavelka.jaroslav@zlinstav.com Stavbyvedoucí stavba Jan Soldan 702 017 436 soldan.jan@zlinstav.com	písemně dle SOD	Písemné odsouhlasení objednatel	dle požadavku Ojednatele	Vedoucí projektu, stavbyvedoucí, objednatel	vedoucí projektu objednatel, TDI, stavbyvedoucí, zástupci stavbyvedoucího	časovost dle SOD
Krizové situace							
Ohrožení života, nebo zranění	Stavbyvedoucí stavba Jan Soldan 702 017 436 soldan.jan@zlinstav.com Zástupce stavbyvedoucího Ing. Jan Otýpka 724 232 209 otypka.jan@zlinstav.com	tel., email, zápis	Zápis do SD		Stavbyvedoucí, koordinátor BOZP, technik BOZP, složky ZS, policie ČR, hygiena, stavební úřad, OIP,	Objednatel, vedoucí projektu, osoby oprávněné jednat dle SOD, technik BOZP, další osoby dle uvážení a situace	
Pyrotechnický nález	Stavbyvedoucí stavba Jan Soldan 702 017 436 soldan.jan@zlinstav.com Zástupce stavbyvedoucího Ing. Jan Otýpka 724 232 209 otypka.jan@zlinstav.com	tel., email, zápis	Zápis do SD		Stavbyvedoucí, koordinátor BOZP, technik BOZP, policie ČR, pyrotechnik	Objednatel, vedoucí projektu, osoby oprávněné jednat dle SOD, technik BOZP, další osoby dle uvážení a situace	
Ekologická havárie	Stavbyvedoucí stavba Jan Soldan 702 017 436 soldan.jan@zlinstav.com Zástupce stavbyvedoucího Ing. Jan Otýpka 724 232 209 otypka.jan@zlinstav.com	tel., email, zápis	Zápis do SD		Stavbyvedoucí, koordinátor BOZP, technik BOZP, složky ZS, policie ČR, hygiena, stavební úřad, OIP, magistrát - odbor živ.prostředí, povodí vltavy	Objednatel, vedoucí projektu, osoby oprávněné jednat dle SOD, technik BOZP, další osoby dle uvážení a situace	

Předání díla, zkoušky, zaškolení							
Předání díla	Vedoucí projektu Jaroslav Pavelka 724 143 954 pavelka.jaroslav@zlinstav.com	zápis	zápis v KD a protokol podepsaný oběma smluvními stranami		vedoucí projektu, TDI, objednatel, stavbyvedoucí, popř. další osoby požadované objednatelem	všichni účastníci výstavby	
Zkoušky	Stavbyvedoucí stavba Jan Soldan 702 017 436 soldan.jan@zlinstav.com	zápis o provedení zkoušky	Potvrzený zápis o provedení zkoušky a předložení všech výsledků.	dle plánu zkoušek, před ukončením jednotlivých fází přejímky technologie	TDI, objednatel, stavbyvedoucí, popř. další osoby požadované objednatelem	všichni účastníci výstavby	
Zaškolení	Stavbyvedoucí stavba Jan Soldan 702 017 436 soldan.jan@zlinstav.com	zápis o provedení zaškolení	Potvrzený zápis o provedení zaškolení se seznamem školených a školících osob	před ukončením jednotlivých fází přejímky technologie	Stavbyvedoucí, nebo zástupce, příslušné osoby objednatele	Objednatel, vedoucí projektu, další osoby dle uvážení a situace	

Název stavby: „Výstavba objektu pro projekt RICE“

[illegible]

Téma:				RICE ID:			
Autor dotazu:				Společnost:			
Datum:				ID dotazu Z+C:			
SO/IO/PS:				Odpověď do:			
				Priorita (1-3):			
*Dotaz/Žádost/Informace:							
**Dotčené dokumenty ZD:							
Seznam příloh:							
Odpověď:							
Vypracoval:				Datum:			
**Dotčené dokumenty ZD:							
Seznam příloh:							
Schválil:				Datum:			
Podpis:							
Zpracoval:				Datum:			
Poznámka:							

* pokládejte jeden jasně formulovaný dotaz v rámci jednoho formuláře

**soubor/dokument/strana/pozice



EVROPSKÁ UNIE
EVROPSKÝ FOND PRO REGIONÁLNÍ ROZVOJ
INVESTICE DO VAŠÍ BUDOUCNOSTI



Název projektu: „Regionální inovační centrum elektrotechniky (RICE)“

Registrační číslo: „CZ.1.05/2.1.00/03.0094“

Název stavby: „Výstavba objektu pro projekt RICE“

Adresáře v systému SVN

Projektové kontrolní dny

- PKD 001 2013-12-03
 - podklady
 - zápis
- PKD 002 2013-12-10
 - podklady
 - zápis
- PKD 003 2013-12-17
 - podklady
 - zápis
- atd.

Harmonogram

- Časový harmonogram
- Síťový diagram

Administrativa

- Evidence TASKů
- Kontakty

Dokumentace

- Zadávací dokumentace
- Ostatní dokumentace
- Realizační dokumentace zhotovitele (RDZ)

- A_Pruvodni_zprava
- B_Souhrnne_technicke_reseni_stavby
- C_Situace_stavby
- D_Dokladova_cast
 - D1_Stanoviska_vysledky_jednani
 - D2_Akusticka_studie
- E_Zasady_organizace_vystavby
- F_Dokumentace_objektu
 - F1_Stavebni_objekty
 - SO_01_Vystavba_objektu_RICE
 - 01_Stavebni_cast
 - 02_Stacka_cast
 - 04_Zarizeni_zdravotne_tech_nickych_instalaci
 - 05_Vytapeni
 - 06_Vzduchotechnika
 - 07_Chlazeni
 - 08_Silnoprouda_elektrotechnika_bleskosvody
 - 09_Slaboprouda_elektrotechnika
 - 10_EPS
 - 11_Mereni_regulace
 - 12_Samocinne_odvetravaci_zarizeni
 - 13_Drobna_architektura_vybaveni
 - SO_02_Dostavba_objektu_EK
 - 01_Stavebni_cast
 - 02_Stacka_cast
 - 04_Zarizeni_zdravotne_tech_nickych_instalaci
 - 05_Vytapeni
 - 06_Vzduchotechnika
 - 07_Silnoprouda_elektrotechnika_bleskosvody
 - 08_Slaboprouda_elektrotechnika
 - 09_EPS
 - SO_03_Rozvodna_22kV_Transformovna_22_0.4kV
 - F2_Inzenyrske_objekty
 - IO_01_Kolektor
 - IO_02_Kanalizace_jednotna_nove_trasy
 - IO_04_Kanalizace_upravy_stavajiciho_vedeni
 - IO_05_06_Prelazky_vod_radu_vod_pripojky_pro_RICE
 - IO_07_Prelazka_vodovodu_nove_napojeni_objektu_EK
 - IO_08_Kabelove_pripojky_VN
 - IO_09_Vnejsi_kabelove_rozvody_NN
 - IO_10_Uprava_verejneho_osvetleni
 - IO_11_Prelazka_teplovodu
 - IO_12_Komunikace_zpev_plochy_dopr_znaceni
 - IO_13_Sadove_upravy
 - IO_14_Horkovod
 - F3_Provozni_soubory
 - PS_01_1_Technologie_zar_stroje_vybaveni_cast_1
 - PS_01_2_Technologie_zar_stroje_vybaveni_cast_2
 - 01_Elektro_cast
 - 02_Strojni_cast
 - PS_02_Zdvihaci_prostredky
 - PS_03_Osobni_vytahy
 - PS_04_Stlaceny_vzduch_rozvody_dusiku
 - PS_05_Rozvodna_22kV_Transformovna_22_0.4kV
 - PS_06_Nahradni_zdroj
 - PS_07_Provozni_rozvod_silnoproudu
 - 01_Provozni_rozvod_silnoproudu
 - 02_Zdrojovna
- G_geologicky_pruzkum

SEZNAM PRACOVNÍKŮ S PŘÍSTUPEM DO REPOZITÁŘE

Název projektu: „Regionální inovační centrum elektrotechniky (RICE)“

Registrační číslo: „CZ.1.05/2.1.00/03.0094“

Název stavby: „Výstavba objektu pro projekt RICE“

společnost	jméno	e-mail	práva
Z+C	Stacke Jiří	stacke.jiri@zlinstav.com	zapisování
Z+C	Lovás Petr	lovas.petr@zlinstav.com	zapisování
Z+C	Pavelka Jaroslav	pavelka.jaroslav@zlinstav.com	zapisování
Z+C	Soldán Jan	soldan.jan@zlinstav.com	zapisování
Z+C	Petr Wagner	wagnerpetr@email.cz	zapisování
Z+C	Kutáč Jiří	jura.kutac@gmail.com	zapisování
Z+C	Otýpka Jan	otypka.jan@zlinstav.com	zapisování
Z+C	Ticháček Radek	radek.tichacek@cofely.cz	zapisování
Z+C	Daniš Tomáš	tomas.danis@cofely.cz	zapisování
Z+C	Růžička Petr	petr.ruzicka@cofely.cz	zapisování
Z+C	Černý Martin	martin.cerny@cofely.cz	zapisování
Z+C	Barda Ondřej	ondrej.barda@cofely.cz	zapisování
Z+C	Klus Pavel	klus.pavel@zlinstav.com	zapisování
Z+C	Kaštovský Martin	martin.kastovsky@cofely.cz	zapisování
Z+C	Kukla Petr	petr.kukla@cofely.cz	nahlížení
Z+C	Dobrodínek Petr	petr.dobrodinec@cofely.cz	nahlížení
Z+C	Svozil Vladimír	svozil.v@seznam.cz	nahlížení
Z+C	Drabeš Pavel	drabes.pavel@zlinstav.com	nahlížení
Arcadis	Faiferlíková Milena	milena.faiferlikova@arcadis.cz	zapisování
Arcadis	Kott Jiří	jiri.kott@arcadis.cz	zapisování
Arcadis	Domanická Marcela	marcela.domanicka@arcadis.cz	zapisování

VZOR

Návrh programu PKD č.x – Výstavba objektu RICE

Název projektu:	Regionální inovační centrum elektrotechniky (RICE)
Registrační číslo:	CZ.1.05/2.1.00/03.0094
Název stavby:	Výstavba objektu pro projekt RICE
Název porady:	Projektový kontrolní den č. x dd.mm.rrrr
Místo konání:	Západočeská univerzita v Plzni, Univerzitní 26, 306 14 Plzeň
Datum:	dd. mm. rrrr

Program PKD:

1) Obecné informace k PKD

- xxx

trvání cca 00min

- xxx

přílohy: xxx.doc/.pdf
xxx.xls/.pdf
xxx.xlsx/.pdf

trvání cca 00min

2) Staveniště a koordinace v areálu

- xxx

příloha:
xxx.dwg/.pdf
xxx.doc/.pdf

trvání cca 00min

3) Projektová část stavby

- xxx

přílohy: xxx.doc/.pdf
xxx.xlsx/.pdf

trvání cca 00min

- xxx

přílohy: xxx.doc/.pdf
xxx.xlsx/.pdf

trvání cca 00min

4) Časový harmonogram

- xxx

5) Výstavba a technické řešení

a. SO

- xxx

b. IO

- xxx

c. PS

- xxx

příloha: xxx.doc/.pdf

trvání cca 00min

6) Představení s žádostí o schválení dodavatele:

- xxx

přílohy: xxx.doc/.pdf

trvání cca 00min

7) Plán kvality – vyjádření objednatele k zaslaným podkladům, diskuze

- xxx

přílohy: xxx.doc/.pdf

trvání cca 00min

Hlavní příloha: Harmonogram PKD č.x
HMG – PKD č.x.xlsx/.pdf

VZOR

Zápis z PKD č. x – Výstavba objektu RICE

Název projektu:	Regionální inovační centrum elektrotechniky (RICE)
Registrační číslo:	CZ.1.05/2.1.00/03.0094
Název stavby:	Výstavba objektu pro projekt RICE
Název porady :	Projektový kontrolní den č. x
Místo konání:	Západočeská univerzita v Plzni, Univerzitní 26, 306 14 Plzeň
Datum:	dd. mm. rrrr

Účastníci: viz příloha č. 1 - prezenční listina

Program PKD:

1) Obecné informace k PKD

- xxx

trvání cca 00min

- xxx

přílohy: xxx.doc/.pdf
xxx.xls/.pdf
xxx.xlsx/.pdf

trvání cca 00min

2) Staveniště a koordinace v areálu

- xxx

příloha:
xxx.dwg/.pdf
xxx.doc/.pdf

trvání cca 00min

3) Projektová část stavby

- xxx

přílohy: xxx.doc/.pdf
xxx.xlsx/.pdf

trvání cca 00min

- xxx

přílohy: xxx.doc/.pdf
xxx.xlsx/.pdf

trvání cca 00min

4) Časový harmonogram

- xxx

5) Výstavba a technické řešení

a. SO

- xxx

b. IO

- xxx

c. PS

- xxx

příloha: xxx.doc/.pdf

trvání cca 00min

6) Představení s žádostí o schválení dodavatele:

- xxx

přílohy: xxx.doc/.pdf

trvání cca 00min

7) Plán kvality – vyjádření objednatele k zaslaným podkladům, diskuze

- xxx

přílohy: xxx.doc/ .pdf

trvání cca 00min

Hlavní příloha: Harmonogram PKD č.x
HMG – PKD č.x.xlsx/.pdf

1. Obecné informace k PKD

2. Staveniště a koordinace v areálu:

x-PKD-2.1

-XXX

Typ: Informace	Termín: -	Zodpovědná osoba: -
-------------------	--------------	------------------------

x-PKD-2.2

-XXX

Typ: Informace	Termín: -	Zodpovědná osoba: -
-------------------	--------------	------------------------

x-PKD-2.6

-XXX

Typ: úkol	Termín: -	Zodpovědná osoba: -
--------------	--------------	------------------------

x-PKD-2.7

-XXX

Typ:	Termín:	Zodpovědná osoba:
------	---------	-------------------

Informace	-	-
-----------	---	---

3. Projektová část stavby:

2-PKD-3.1

-XXX

Typ: Úkol	Termín: -	Zodpovědná osoba: -
--------------	--------------	------------------------

4. Časový harmonogram:

5. Výstavba a technické řešení:

x-PKD-5.1

-XXX

Typ: Úkol	Termín: -	Zodpovědná osoba: -
--------------	--------------	------------------------

6. Schválení subdodavatelů

x-PKD-6.1

-XXX

Typ: Informace	Termín: -	Zodpovědná osoba: -
-------------------	--------------	------------------------

7. Řízení kvality

x-PKD-7.1

-XXX

Typ: Informace	Termín: -	Zodpovědná osoba: -
-------------------	--------------	------------------------

Prezenční listina :

Společnost	Jméno	e-mail	telefon	pozice	účast
Sdružení RICE Z + C	Petr Lovás	lovas.petr@zlinstav.com	602 767 677	ředitel závodu	ne
Sdružení RICE Z + C	Pavelka Jaroslav	pavelka.jaroslav@zlinstav.com	724 143 954	vedoucí provozu	ano
Sdružení RICE Z + C	Soldán Jan	soldan.jan@zlinstav.com	702 017 436	stavbyvedoucí	ano
Sdružení RICE Z + C	Otýpka Jan	otypka.jan@zlinstav.com	724 232 209	stavbyvedoucí	ne
Sdružení RICE Z + C	Ticháček Radek	radek.tichacek@cofely.cz	608 543 003	stavbyvedoucí technologie	ano
Sdružení RICE Z + C	Kaštovský Martin	martin.kastovsky@cofely.cz	725 705 592	vedoucí montáže elektro	ano
Sdružení RICE Z + C	Daniš Tomáš	tomas.danis@cofely.cz	775 706 331	vedoucí montáže technologie	ano
Sdružení RICE Z + C	Černý Martin	martin.cerny@cofely.cz	725 929 374	hlavní inženýr SKŘ	ano
ZČU/RICE	Zdeněk Peroutka	pero@kev.zcu.cz		Vědecký ředitel	ano
ZČU/RICE	Petr Frybl	frybl@rice.zcu.cz		Výkonný ředitel	ano
ZČU/RICE	Miroslav Ernest	ernest@sra.zcu.cz	606 665 107	projektový manažer	ano
ZČU/RICE	Petr Pondělík	pondelik@rice.zcu.cz		zkušební inženýr, technologie EH	ano
ZČU/RICE	Jaroslav Sadský	jsadsky@rice.zcu.cz		SKŘ	ano
ZČU/RICE	Martin Sirový	sirovy@rice.zcu.cz		technologie EH, SKŘ	ano
ZČU/RICE	Jan Kolář	kolarian@rice.zcu.cz		zkušební inženýr, technologie EH	ano
ZČU/RICE	Jan Molnár	jmolnar@rice.zcu.cz		pohony a výkonová elektronika	ano
ZČU/RICE	Pavel Turjanica	turjanic@rice.zcu.cz		mikroelektronika	ano
ZČU/RICE	David Olšák	dolsak@rice.zcu.cz		technologie EH, zástup PM	ano
ZČU/RICE	Daniel Němeček	nemecek@asprojekt.cz		AS Projekt	ano
CHPP	Martin Bouda	bouda@chproj.cz	725 851 239	TDS	ano
ARCADIS CZ a.s.	Ing. Ladislav Nožička	bohemiaplan@arcadis.cz	371 411 111	ředitel AD	ne
ARCADIS CZ a.s.	Ing. Jiří Kott, Ph. D	jiri.kott@arcadis.cz	724164459	autorský dozor	ano
ARCADIS CZ a.s.	Ing. Švarc Vlastimil	svarc@arcadis.cz	602 475 359	autorský dozor	ne
ARCADIS CZ a.s.	Ing. Milena Faiferlíková	milena.faiferlikova@arcadis.cz	602 182 336	autorský dozor	ano

V Plzni dne dd.mm.rrrr

Zapsal: Jan Soldán



ARCADIS CZ a.s., divize Bohemiaplan
Částkova 1977/73, 326 00 PLZEŇ
tel.: +420 371 411 111, www.arcadis.cz

„Výstavba objektu pro projekt RICE“

REALIZAČNÍ DOKUMENTACE ZHOTOVITELE

Objednatel:

Západočeská univerzita v Plzni
Univerzitní 8
306 14 Plzeň

DATUM

02/2014

ARCH. ČÍSLO

130139_00S00xxx_0

Název projektu: Regionální inovační centrum elektrotechniky (RICE)
Registrační číslo projektu: CZ.1.05/2.1.00/03.0094

Tento projekt je spolufinancován z Evropského fondu pro regionální rozvoj a státního rozpočtu České republiky.



ARCADIS CZ a.s., divize Bohemiaplan
Částkova 1977/73, 326 00 PLZEŇ
tel.: +420 371 411 111, www.arcadis.cz

„Výstavba objektu pro projekt RICE“
Realizační dokumentace zhotovitele

F.1.1 SO 01 Výstavba objektu RICE
1. Stavební část

01. TECHNICKÁ ZPRÁVA

Objednatel:

Západočeská univerzita v Plzni
Univerzitní 8
306 14 Plzeň

DATUM

02/2014

ARCH. ČÍSLO

130139_01T11xxx_0

Název projektu: Regionální inovační centrum elektrotechniky (RICE)
Registrační číslo projektu: CZ.1.05/2.1.00/03.0094

Tento projekt je spolufinancován z Evropského fondu pro regionální rozvoj a státního rozpočtu České republiky.

01. TECHNICKÁ ZPRÁVA

Ozn. rev.	Datum	Popis	Projektant/ Rozpočtář	Odpovědný projektant/ rozpočtář	Technická kontrola	Vedoucí zakázky
REVIZE						

	Jméno	Podpis	Datum		Jméno	Podpis	Datum
Projektant	Ing. Faiferlíková		02/2014	Technická kontrola			02/2014
Odpovědný projektant	Ing. Faiferlíková		02/2014	Vedoucí zakázky	Ing. Faiferlíková		02/2014



ARCADIS CZ a.s., divize Bohemiaplan
Částkova 1977/73, 326 00 PLZEŇ
tel.: +420 371 411 111, www.arcadis.cz

„Výstavba objektu pro projekt RICE“
Realizační dokumentace zhotovitele

F.2.1 IO 01 Kolektor

Objednatel:

Západočeská univerzita v Plzni
Univerzitní 8
306 14 Plzeň

DATUM

02/2014

ARCH. ČÍSLO

130139_00S11001_0

Název projektu: Regionální inovační centrum elektrotechniky (RICE)
Registrační číslo projektu: CZ.1.05/2.1.00/03.0094

Tento projekt je spolufinancován z Evropského fondu pro regionální rozvoj a státního rozpočtu České republiky.

1

2

3

4



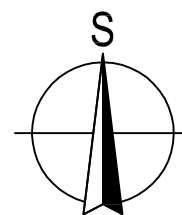
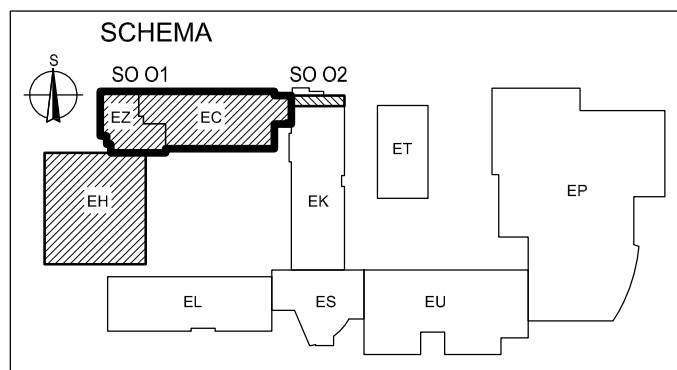
MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY



EVROPSKÁ UNIE
EVROPSKÝ FOND PRO REGIONÁLNÍ ROZVOJ
INVESTICE DO VAŠÍ BUDOUCNOSTI



2007-13
OP Výzkum a vývoj
pro inovace



±0,000=353,30 m.n.m.

REVIZE	DATUM	POPIS	PROJEKTANT	ODP.PROJEKTANT	TECH.KONTROLA	VED. ZAKÁZKY
--------	-------	-------	------------	----------------	---------------	--------------



ARCADIS CZ a.s., divize
Bohemianplan
Částkova 1977/73, 326 00 Plzeň
tel.: +420 371 411 111
www.arcadis.cz

PK: PKS LIST/LISTŮ: DIG. SOUBOR: 130139_05V11XXX_0.dwg

ZAKÁZKA: Výstavba objektu pro projekt RICE

OBSAH: F1.1 SO 01 VÝSTAVBA OBJEKTU RICE

1. Stavební část

Část EZ a EC - prostor zázemí a centra

PŮDORYS 1. NP

OBJEDNATEL: Západočeská univerzita v Plzni, Univerzitní 8, 306 14 Plzeň

A4	6	POŘ. ČÍSLO
STUPEŇ	RDZ	05
ČÍSLO HS	130139Z063	
DATUM	02/2014	
PROJEKTANT	XXX	
ODPOV.PROJEKTANT	XXX	
TECH. KONTROLA	XXX	
VEDOUcí ZAKÁZKY	Ing.M.Faiferlíková	

MĚŘÍTKO: M 1:50

ARCH. ČÍSLO: 130139_05V11XXX_0



Název projektu: Regionální inovační centrum elektrotechniky (RICE)
Registrační číslo: CZ.1.05/2.1.00/03.0094
Název stavby: Výstavba objektu pro projekt RICE

Část projektu: PS01.2 Technologie: H05 - NN 400V
Název dokumentace: Rozvaděč ANE

Profese: Elektro
Stupeň: RDZ

Zhotovitel: Sdružení RICE Z+C
Bartošova 5532, 760 01 Zlín

Místo stavby: Západočeská univerzita v Plzni
Univerzitní 8, 306 14 Plzeň

Archivní číslo: 130139-x-xxxxx

Číslo zakázky: A13.140

Odpovědný projektant: Petr Růžička
Zpracoval: Tomáš Korejs

Zpracováno dne: 23.1.2014

Počet stran: 72



ARCADIS CZ a.s., divize Bohemianplan
Částkova 1977/73, 326 00 PLZEŇ
tel.: +420 371 411 111, www.arcadis.cz

„Výstavba objektu pro projekt RICE“
Realizační dokumentace zhotovitele

**Pravidla pro tvorbu výkresů v programu Autocad
a způsob značení změn v textových
a výkresových souborech**

Objednatel:

**Západočeská univerzita v Plzni,
Univerzitní 8,
306 14 Plzeň**

DATUM

02/2014

ARCH. ČÍSLO

Název projektu: Regionální inovační centrum elektrotechniky (RICE)
Registrační číslo projektu: CZ.1.05/2.1.00/03.0094

Tento projekt je spolufinancován z Evropského fondu pro regionální rozvoj a státního rozpočtu České republiky.

Ozn. rev.	Datum	Popis	Projektant/ Rozpočtář	Odpovědný projektant/ rozpočtář	Technická kontrola	Vedoucí zakázky
REVIZE						

	Jméno	Podpis	Datum		Jméno	Podpis	Datum
Projektant	Ing. Tupý		12/2013	Technická kontrola	Ing. Tupý		12/2013
Odpovědný projektant	Ing. Tupý		12/2013	Vedoucí zakázky	Ing. Faiferlíková		12/2013

OBSAH:

1) Pravidla pro vytváření souborů v aplikaci AUTOCAD.....	3
1.1. Nastavení výkresu	3
1.2. Barva	3
1.3. Hladiny	3
1.4. Údržba výkresů.....	5
2) Značení změn, revize dokumentace.....	5
2.1 Změny ve výkresech.....	5
2.2 Změny v dokumentech.....	6

1) Pravidla pro vytváření souborů v aplikaci AUTOCAD

1.1. Nastavení výkresu

- Výkresy budou kresleny v měřítku 1:1. (pro podélné řezy apod. je možné jiné měřítko dle zvyklostí).
- Základní jednotkou pro situace metry, pro ostatní výkresy milimetry
- Finální výkresový soubor bude vždy uložen v odemčeném formátu dwg, uložen ve verzi nejvýše AC2007 nebo starší.

Měřítko výkresu LTSCALE bude nastaveno:

- v případě více rozvržení s jinými měřítky na hodnotu 1 (případně 0,5 pro větší hustotu čar), PSLTSCALE (zadat v rozvržení) má pak hodnotu 1 (mění se dle měřítka daného rozvržení)
- v případě pouze jednoho rozvržení nebo více rozvržení se stejným měřítkem je možné nastavit LTSCALE na hodnotu dle měřítka výkresu, PSLTSCALE je pak nastaveno na 0.

1.2. Barva

Vzhledem k možnosti práce na černém nebo bílém pozadí jen nutno se vyvarovat světlým popř. tmavým barevným odstínům, které jsou na bílém, popř. černém pozadí špatně čitelné (např. světle žlutá). Výjimkou jsou samozřejmě barvy na fasádách apod.

Barva bude objektům přiřazena přednostně „DleHlad“ Přidělení jiné barvy je možné pouze ve výjimečných v odůvodněných případech (symboly, bloky).

Stejně barvy používat pouze pro objekty, které nelze vzájemně zaměnit.

Doporučení:

Pro jednoduchost tisku barevných výkresů je dobré pro prvky, které se budou tisknout černě používat barvy ze základní barvené škály 1-255, pro prvky, které se mají tisknout barevně použít barvu „True Color“ (RGB barvy) nebo z Knih barev (RAL). Tyto barvy se při nastavení tisku monochrome.ctb tisknou barevně, základní barvy černě. Pokud si ve „Správci nastavení stránky“ zaškrtně políčko „Zobrazit vykreslování hladin“, je výsledný vzhled výkresu vidět již v rozvržení.

1.3. Hladiny

Automaticky generované hladiny (0, Defpoints) se nepoužívají pro běžnou práci. Hladina 0 je určena pro vkládání externích referencí a bloků ve výkresu.

V názvech hladin nepoužívat českou diakritiku!

Systém pojmenování hladin

Kód profese_Zkratka zpracovatele_Obsah hladiny_Stav hladiny_Meritko
(např. 401_ABP_Koty_N_50)

Povinné značení: **Kód profese_Zkratka zpracovatele_Obsah hladiny**
Volitelné značení: **Stav hladiny_Meritko**

Kód profese

Kód	Profese	Dílčí dělení
0xx	Hladiny používané v generelu	
1xx	Strojní část	

2xx	Elektro část	201-239 Silnoproud 240-249 Veřejné a venkovní osvětlení 250-259 Strukturovaná kabeláž 260-269 EZS 270-279 EPS 280-289 CCTV 290-299 Ostatní
3xx	Měření a regulace	
4xx	Architektonicko stavební část	
5xx	Statika	
6xx	Voda, kanalizace, plyn, sprinklery	601-629 Voda 630-659 Kanalizace 660-679 Plyn 680-689 Sprinklery 690-699 Ostatní
7xx	Vytápění, vzduchotechnika, chlazení	701-729 Vytápění 730-759 Vzduchotechnika 760-789 Chlazení 790-799 Ostatní
8xx	Dopravní řešení a ostatní profese	801-839 Dopravní řešení (mimo situací, ty jsou součástí 0xx, tzn. Konstrukce vozovek, podélné řezy atd.) 840-899 Ostatní profese
9xx	Hladiny společné pro všechny profese (rámeček, razítko, osy sloupů, revize)	

Hladiny končící dvěma nulami (100, 200 atd.) jsou pomocné (pro nezobrazované konstrukce) a netisknou se.

Hladina 900_ABP_Netisknutelna slouží pro objekty které se nebudou tisknout, například výřezy ve výkresovém prostoru.

Zkratka zpracovatele

Zkratka firmy či osoby, která příslušnou část zpracovává
ARCADIS Bohemiaplan= ABP

Obsah hladiny

Obsah hladiny obsahuje stručný srozumitelný popis obsahu hladiny. Pokud se obsah hladiny skládá z více slov, slova neoddělovat spodním podržítkem, ale napsat bez mezery, začátek slova rozlišit velkým písmenem, např.: KonstrukceRez

Stav hladiny

Uvádí se pouze, pokud má v daném výkresu toto označení svoje opodstatnění (například situace, bourací práce, rekonstrukce atd.)

Stav	Popis
N	Nový stav
S	Stávající stav
B	Bourané konstrukce
P	Plánované konstrukce (nejsou ani stávající, ani součástí projektu)
X	Neplatné konstrukce

1.4. Údržba výkresů

- Zpracovatel dokumentu po ukončení prací odstraní nepoužívané hladiny, typy čar, bloky atd. pomocí příkazu: Soubor- Pomůcky- Čisti.

Doporučení:

- Zpracovatel dokumentu po ukončení prací odstraní duplikované objekty pomocí Express- Modify- Delete duplicate objects (pouze pokud to jeho verze autocadu umožňuje)

2) Značení změn, revize dokumentace

2.1 Změny ve výkresech

Každá změna bude označena ve výkrese „revizním obláčkem“. Tento revizní obláček bude uložen v samostatné výkresové hladině.

Název hladiny bude 950_XXX_revize_01.

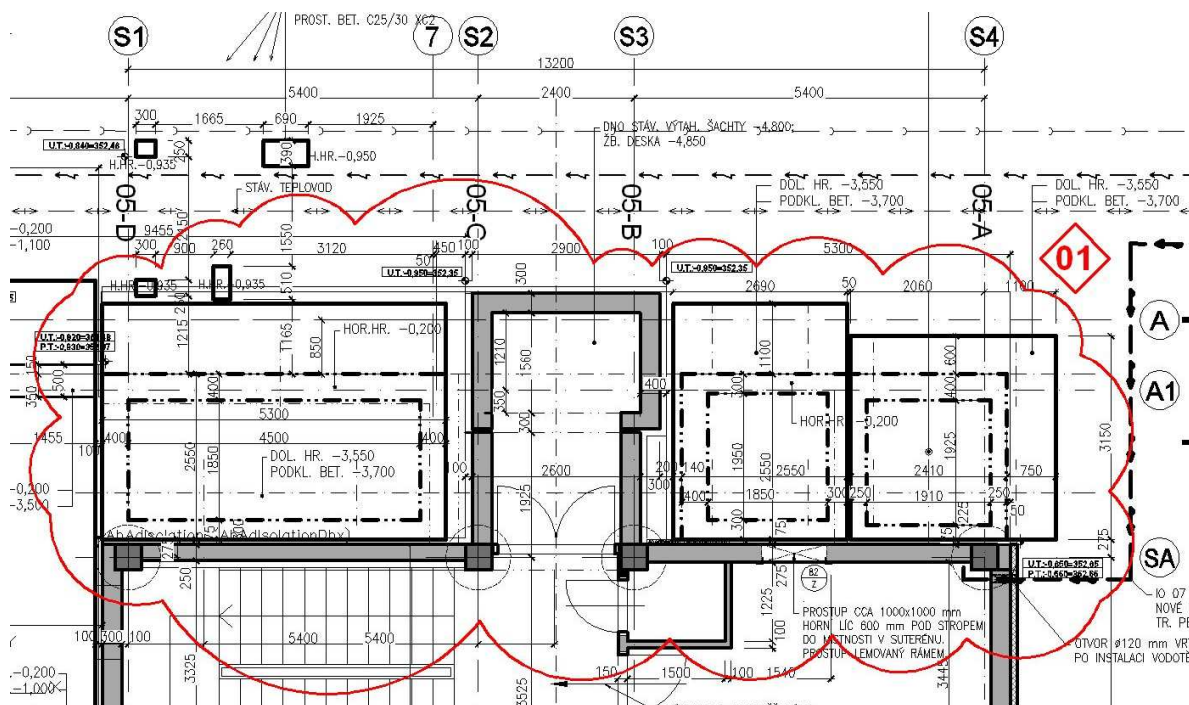
950 – číslo hladiny, která bude užita samostatně pro revize

XXX – každý zpracovatel doplní třípísmennou zkratku názvu společnosti (např. ABP – ARCADIS CZ, divize Bohemiplan)

Revize – slovní název hladiny – bude vždy stejný

01 – číslo revize

Příklad : Výřez výkresu s revizí



Dále bude změna označena popisem a číslem v revizním poli rámečku na výkresu.

Příklad : Rámeček výkresu

označení a popis revize v revizním poli

číselné ozn. revize v digitálním souboru

01	5.12.2013	VYPUŠTĚNÍ PILOTOVÉHO ZALOŽENÍ, NÁHRADA PLOŠNÝM ZÁKLADEM	Ing. Tupý	Ing. Tupý	Ing. Tupý	Ing. Faiferlíková
REVIZE	DATUM	POPIS	PROJEKTANT	ODP.PROJEKTANT	TECH.KONTROLA	VED. ZAKÁZKY



ARCADIS CZ a.s.
divize BohemiaPlan
ČÁSTKOVA 73, 328 00 PLZEŇ
tel.: 371 411 111
www.arcadis.cz

PK: PKS LISTLISTŮ: DIG. SOUBOR: 130139_03V11003_01.dwg

ZAKÁZKA: Regionální inovační centrum elektrotechniky

OBSAH: F1.1 SO 01 VÝSTAVBA OBJEKTU RICE
1. Stavební část
Část EZ a EC - prostor zázemí a centra

ZÁKLADY - PŮDORYS

OBJEDNATEL: Západočeská univerzita v Plzni, Univerzitní 8, 306 14 Plzeň

A4 6 POŘ. ČÍSLO

STUPEŇ DPS

ČÍSLO HS 130139Z063

DATUM 05/2011

PROJEKTANT J. Mareš

ODPOV.PROJEKTANT J. Mareš

TECH. KONTROLA Ing. Tupý

VEDOUcí ZAKÁZKY Ing. Švarc

MÉRITKO: 1:75

ARCH. ČÍSLO: 130139_03V11003_01

číselné ozn. revize v archivním čísle

2.2 Změny v dokumentech

Změny (revize) budou označeny v revizním poli každého dokumentu. Pokud půjde o jednoduchou změnu, jejíž popis bude zřejmý z krátkého popisu v poli bude následně změna označena v textu ještě revizním znakem na pravém okraji dokumentu.

Pokud půjde o změnu více částí, bude na konci dokumentu vytvořena samostatná kapitola s popisem celé revize a jejím číslem.

Příklad : popisové pole dokumentu

01	05.12.13	Vypuštění pilotového založení, náhrada plošným základem	Ing. Tupý	Ing. Tupý	Ing. Tupý	Ing. Faiferlíková
Ozn. rev.	Datum	Popis	Projektant/ Rozpočtář	Odpovědný projektant/ rozpočtář	Technická kontrola	Vedoucí zakázky

REVIZE

Obsah:

	Jméno	Podpis	Datum		Jméno	Podpis	Datum
Projektant	Ing. Faiferlíková Ing. Švarc		05/2011	Technická kontrola	Ing. Tupý		05/2011
Odpovědný projektant	Ing. Faiferlíková Ing. Švarc		05/2011	Vedoucí zakázky	Ing. Švarc		05/2011

Imagine the result

Strana 1

2962- „Regionální inovační centrum elektrotechniky –
- RICE“, F. 1.1 SO 01 Výstavba objektu RICE
01. Technická zpráva

Příklad : označení revize v textu

4) Základové konstrukce

Základové konstrukce, které se při výstavbě SO 02 vyskytují, jsou navrženy na pilotách s minimálním možným reálným sedáním **plošném základě** – viz Statická část projektu. Tubus výtahové šachty je vetknut do mohutné hlavice pilot. Šachta je zcela samostatná ze statického hlediska a je založena na 4 vrtaných pilotách o průměru nejméně 660 mm a délce nejméně 10m. Objekt přístavby je založen na samostatné silné základové desce na pilotách. Původní objekt je rovněž založen na pilotách.

01

Součástí provádění základových konstrukcí je příprava pro provedení hydroizolace. |

V textu bude revize následně označena – rušený text přeškrtnut, nový text označen červenou barvou. V tištěné podobě bude vše černobíle.

Plzeň, prosinec 2013

Vypracoval : Josef Tupý
ARCADIS CZ a.s. divize Bohemianplan

	Sdružení RICE Z + C		Strana:	1 z 2
	Protokol o předběžném převzetí Díla pro účely kolaudace		Zakázkové číslo:	24 300
Objednatel Název: Západočeská univerzita v Plzni Adresa: Univerzitní 8 306 14 Plzeň		Zhotovitel Název: Sdružení RICE Z + C Adresa: Bartošova 5532 760 01 Zlín		
Technický dozor stavebníka: Ing. Martin Bouda		Odpovědná osoba zhotovitele: Jaroslav Pavelka Jan Soldán Ing. Radek Ticháček		
Zástupce objednatele: Ing. Miroslav Ernest				
Název projektu: „Regionální inovační centrum elektrotechniky (RICE)“ Registrační číslo: „CZ.1.05/2.1.00/03.0094“ Název stavby: „Výstavba objektu pro projekt RICE“				
Předmět předběžného převzetí Díla pro účely kolaudace				
Stavba: „Výstavba objektu pro projekt RICE“			Datum zahájení přejímacího řízení:	
Předmět předávaného díla je vymezen smlouvou č. 2200/0066/13 z 26.11.2013			dd.mm.rrrr	
Popis				
Vytvořené dílo je tvořeno halovým objektem EH, objektem EZ pro zázemí a prezentaci, objektem EC pro laboratoře a kancelářské potřeby, objektem EV pro technologii a sklad, objektem venkovní trafostanice. Nezbytnou součástí pro provoz těchto objektů jsou další provozní soubory a inženýrské objekty.				
Stavební povolení Č.j.: SZ UMO3/19963/10-4		SOD ze dne: 26.11.2013		
Změna stavby před dokončením Č.j.:				
Termín zahájení stavby: dd.mm.rrrr				

Kumulativní splnění podmínek: ☐ byly splněny všechny části Smlouvy stanovené k tomuto milníku ☐ došlo k podpisu protokolu o komplexní zkoušce ☐ kromě závěrečné kontrolní prohlídky byly úspěšně dokončeny dílčí kontrolní prohlídky ve smyslu stavebního zákona. ☐ dílo je provedeno v souladu se stavebním povolením a změnou stavby před dokončením (rozhodnutím stavebního úřadu)	Datum: dd.mm.rrrr Podpis objednatele:
Vyjádření účastníků přejímacího řízení:	
Přílohy: Seznam protokolů o odstraněných vadách	
Zhotovitel předává a objednatel přejímá stavební dílo dle smlouvy za účelem vydání kolaudačního souhlasu k datu:	

V Plzni, dne : dd.mm.rrrr

	Jméno a příjmení	Funkce	Podpis
Zástupce objednatele	Ing. Martin Bouda	TDS	
	Ing. Miroslav Ernest	PM	
	prof. Ing. Zdeněk PEROUTKA, Ph.D.	Vedoucí projektu	
Zástupce zhotovitele	Jaroslav Pavelka	Vedoucí provozu	
	Jan Soldán	Hlavní stavbyvedoucí	
	Ing. Radek Ticháček	Stavbyvedoucí pro technol.	

	Sdružení RICE Z + C		Strana: 1 z 3
	Protokol o předběžném převzetí Díla		Zakázkové číslo: 24 300
Objednatel Název: Západočeská univerzita v Plzni Adresa: Univerzitní 8 306 14 Plzeň		Zhotovitel Název: Sdružení RICE Z + C Adresa: Bartošova 5532 760 01 Zlín	
Technický dozor stavebníka: Ing. Martin Bouda		Odpovědná osoba zhotovitele: Jaroslav Pavelka Jan Soldán Ing. Radek Ticháček	
Zástupce objednatele: Ing. Miroslav Ernest			
Název projektu: „Regionální inovační centrum elektrotechniky (RICE)“ Registrační číslo: „CZ.1.05/2.1.00/03.0094“ Název stavby: „Výstavba objektu pro projekt RICE“			
Předmět předběžného převzetí Díla			
Stavba: „Výstavba objektu pro projekt RICE“			Datum zahájení přijímacího řízení: dd.mm.rrrr
Předmět předávaného díla je vymezen smlouvou č. 2200/0066/13 z 26.11.2013			
Popis			
Vytvořené dílo je tvořeno halovým objektem EH, objektem EZ pro zázemí a prezentaci, objektem EC pro laboratoře a kancelářské potřeby, objektem EV pro technologii a sklad, objektem venkovní trafostanice. Nezbytnou součástí pro provoz těchto objektů jsou další provozní soubory a inženýrské objekty.			

Zhotovitel předává a objednatel přejímá dokončené stavební dílo dle smlouvy o dílo k datu:

V Plzni, dne : dd.mm.rrrr

	Jméno a příjmení	Funkce	Podpis
Zástupce objednatele	Ing. Martin Bouda	TDS	
	Ing. Miroslav Ernest	PM	
	prof. Ing. Zdeněk PEROUTKA, Ph.D.	Vedoucí projektu	
Zástupce zhotovitele	Jaroslav Pavelka	Vedoucí provozu	
	Jan Soldán	Hlavní stavbyvedoucí	
	Ing. Radek Ticháček	Stavbyvedoucí pro technol.	

	Sdružení RICE Z + C		Strana: 1 z 2
	Záznam o konečném předání a převzetí dokončeného stavebního díla		Zakázkové číslo: 24 300
Objednatel		Zhotovitel	
Název: Západočeská univerzita v Plzni		Název: Sdružení RICE Z + C	
Adresa: Univerzitní 8 306 14 Plzeň		Adresa: Bartošova 5532 760 01 Zlín	
Technický dozor stavebníka: Ing. Martin Bouda		Technický dozor stavebníka: Ing. Martin Bouda	
Zástupce objednatele: Ing. Miroslav Ernest			
Název projektu: „Regionální inovační centrum elektrotechniky (RICE)“			
Registrační číslo: „CZ.1.05/2.1.00/03.0094“			
Název stavby: „Výstavba objektu pro projekt RICE“			
Předmět konečného předání a převzetí			
Stavba: „Výstavba objektu pro projekt RICE“			Datum zahájení přejímacího řízení:
Předmět předávaného díla je vymezen smlouvou č. 2200/0066/13 z 26.11.2013			dd.mm.rrrr
Popis			
Vytvořené dílo je tvořeno halovým objektem EH, objektem EZ pro zázemí a prezentaci, objektem EC pro laboratoře a kancelářské potřeby, objektem EV pro technologii a sklad, objektem venkovní trafostanice. Nezbytnou součástí pro provoz těchto objektů jsou další provozní soubory a inženýrské objekty.			

Stavební povolení Změna stavby před dokončením Kolaudační souhlas	Č.j.: SZ UMO3/19963/10-4 SOD ze dne: 26.11.2013
Termín zahájení stavby: dd.mm.rrrr	
Zhodnocení jakosti provedených prací: ☐ Velmi dobrá ☐ Dobrá ☐ Vyhovující	Datum: Podpis objednatele:
Vyjádření účastníků přejímacího řízení:	
Soupis dokumentů od doby Předběžného převzetí díla	
Záruční doba: Dle čl. XIII SoD	
Zhotovitel předává a objednatel přejímá dokončené stavební dílo dle smlouvy o dílo k datu:	

V Plzni dne : dd.mm.rrrr

	Jméno a příjmení	Funkce	Podpis
Zástupce objednatele	Ing. Martin Bouda	TDS	
	Ing. Miroslav Ernest	PM	
	prof. Ing. Zdeněk PEROUTKA, Ph.D.	Vedoucí projektu	
Zástupce zhotovitele	Jiří Stacke	Předseda představenstva	
	Jaroslav Pavelka	Vedoucí provozu	
	Jan Soldán	Hlavní stavbyvedoucí	
	Ing. Radek Ticháček	Stavbyvedoucí pro technol.	

Zjišťovací protokol č. 1 o provedených stavebních pracích dle SOD 2200/0066/13

za sledované období od dd.mm.rrrr do dd.mm.rrrr

Číslo zakázky :

Stavba : 24 300

Výstavba objektu RICE

projekt:

Regionální inovační centrum elektrotechniky (RICE)

Registrační číslo pro.:

CZ.1.05/2.1.00/03.0094

Zhotovitel : Zlínstav a.s., za Sdružení RICE Z+C,
dle smlouvy o sdružení z 15.5.2013 a jeho dodatku
Bartošova 5532
760 01 Zlín

IČO : 28315669

DIČ : CZ28315669

Objednatel : Západočeská univerzita v Plzni
Univerzitní 8
30614 Plzeň

IČO : 49777513

DIČ : CZ49777513

			Rozpočtové náklady dle orientačního a Detailního položkového rozpočtu	Dílčí zdanitelné plnění od počátku stavby bez sledovaného období	Dílčí zdanitelné plnění za sledované období	Zbývá
Základ pro DPH	21	%				
DPH	21	%				
Základ pro DPH	0	%				
DPH	0	%				
Cena celkem za stavbu						

zjišťovací protokol	dne	počet příloh	podpis	poznámka, důvod vrácení
předán zhotovitelem				
vrácen TDS				
předán zhotovitelem				
vrácen TDS				

Níže podepsaní prohlašují, že objem prací a dodávek uvedený v tomto protokolu a specifikovaný v příložených soupisech provedených prací a dodávek, odpovídá zjištěné skutečnosti a smluvním podmínkám tj., že každá vykázaná část ve sledovaném období dílčího zdanitelného plnění je provedena v množství dle příloženého soupisu provedených prací a v kvalitě, která byla ověřena všemi potřebnými zkouškami a kontrolami.

Přílohy: souhrnný list Soupisu provedených prací a dodávek
 soupis provedených prací a dodávek za jednotlivé SO, PS, IO
 soupis protokolů veškerých provedených kontrol a zkoušek

počet listů:
počet listů:
počet listů:

Za zhotovitele
V Plzni dne:

Za TDS
V Plzni dne:

Za objednatele
V Plzni dne:

Projekt: Výstavba objektu pro projekt RICE
Objednatel: Západočeská univerzita v Plzni
Zhotovitel:

Orientační položkový rozpočet
ze dne 15.3. 2013

Obsah Soupisu provedených prací a dodávek všech SO, PS, IO

Záložka	Popis	záložka - počet stran
Obsah	Obsah orientačního položkového rozpočtu	3-3
Zjišťovací protokol	Zjišťovací protokol č. 1	
Souhrnný list soupisů	Souhrnný list soupisů provedených prací a dodávek	4-1
soupis provedených prací	Soupis provedených prací a dodávek všech SO, PS, IO	
rozdelení PD	Rozdělení částky RDZ na objekty	
SO01 Přehled	Soupis provedených prací a dodávek SO 01	5-2
SO02 Přehled	Soupis provedených prací a dodávek SO 02	6-2
SO03 Přehled	Soupis provedených prací a dodávek SO 03	7-1
IO01 Přehled	Soupis provedených prací a dodávek IO 01	8-1
IO02 Přehled	Soupis provedených prací a dodávek IO 02	9-1
IO04 Přehled	Soupis provedených prací a dodávek IO 04	10-1
IO05 Přehled	Soupis provedených prací a dodávek IO 05	11-1
IO06 Přehled	Soupis provedených prací a dodávek IO 06	12-1
IO07 Přehled	Soupis provedených prací a dodávek IO 07	13-1
IO08 Přehled	Soupis provedených prací a dodávek IO 08	14-1
IO09 Přehled	Soupis provedených prací a dodávek IO 09	15-1
IO10 Přehled	Soupis provedených prací a dodávek IO 10	16-1
IO11 Přehled	Soupis provedených prací a dodávek IO 11	17-1
IO12 Přehled	Soupis provedených prací a dodávek IO 12	18-1
IO13 Přehled	Soupis provedených prací a dodávek IO 13	19-1
IO14 Přehled	Soupis provedených prací a dodávek IO 14	20-1
PS01.1 Přehled	Soupis provedených prací a dodávek PS 01.1	21-1
PS01.2 Přehled	Soupis provedených prací a dodávek PS 01.2	22-2
PS02 Přehled	Soupis provedených prací a dodávek PS 02	23-1
PS03 Přehled	Soupis provedených prací a dodávek PS 03	24-1
PS04 Přehled	Soupis provedených prací a dodávek PS 04	25-1
PS05 Přehled	Soupis provedených prací a dodávek PS 05	26-1
PS06 Přehled	Soupis provedených prací a dodávek PS 06	27-1
PS07 Přehled	Soupis provedených prací a dodávek PS 07	28-1
SO01	Soupis provedených prací a dodávek - Rekapitulace SO01	29-44
SO01_P01	Soupis provedených prací a dodávek - Příloha	30-6
SO01_P02	Soupis provedených prací a dodávek - Příloha	31-11
SO01_P03	Soupis provedených prací a dodávek - Příloha	32-67
SO01_P04	Soupis provedených prací a dodávek - Příloha	33-21
SO01_P05	Soupis provedených prací a dodávek - Příloha	34-10
SO01_P06	Soupis provedených prací a dodávek- Rekapitulace SO01_P06-P08	35-1
SO01_P06_L01	Soupis provedených prací a dodávek - Příloha, list 01	36-3
SO01_P06_L02	Soupis provedených prací a dodávek - Příloha, list 02	37-2
SO01_P06_L03	Soupis provedených prací a dodávek - Příloha, list 03	38-2
SO01_P07	Soupis provedených prací a dodávek - Příloha	39-7

Projekt: Výstavba objektu pro projekt RICE
Objednatel: Západočeská univerzita v Plzni
Zhotovitel:

Orientační položkový rozpočet
ze dne 15.3. 2013

SO01_P08_L01	Soupis provedených prací a dodávek - Příloha, list 01	40-6
SO01_P08_L02	Soupis provedených prací a dodávek - Příloha, list 02	41-5
SO01_P08_L03	Soupis provedených prací a dodávek - Příloha, list 03	42-1
SO01_P08_L04	Soupis provedených prací a dodávek - Příloha, list 04	43-1
SO01_P08_L05	Soupis provedených prací a dodávek - Příloha, list 05	44-1
SO01_P09	Soupis provedených prací a dodávek - Příloha	45-4
SO01_P10	Soupis provedených prací a dodávek - Příloha	46-19
SO01_P11	Soupis provedených prací a dodávek - Příloha	47-3
SO01_P12	Soupis provedených prací a dodávek - Příloha	48-4
SO02	Soupis provedených prací a dodávek - Rekapitulace SO02	49-13
SO02_P01	Soupis provedených prací a dodávek - Příloha	50-2
SO02_P02	Soupis provedených prací a dodávek - Příloha	51-3
SO02_P03	Soupis provedených prací a dodávek - Příloha	52-4
SO02_P04	Soupis provedených prací a dodávek - Příloha	53-4
SO02_P05_L01	Soupis provedených prací a dodávek- Příloha, list 01	54-2
SO02_P05_L02	Soupis provedených prací a dodávek - Příloha, list 02	55-2
SO02_P05_L03	Soupis provedených prací a dodávek - Příloha, list 03	56-2
SO02_P06	Soupis provedených prací a dodávek- Příloha	57-2
SO03	Soupis provedených prací a dodávek	58-2
IO01	Soupis provedených prací a dodávek - Rekapitulace IO01	59-6
IO01_P01	Soupis provedených prací a dodávek - Příloha	60-3
IO01_P02	Soupis provedených prací a dodávek - Příloha	61-2
IO01_P03	Soupis provedených prací a dodávek- Příloha	62-2
IO02	Soupis provedených prací a dodávek	63-8
IO04	Soupis provedených prací a dodávek	64-6
IO05	Soupis provedených prací a dodávek	65-8
IO06	Soupis provedených prací a dodávek	66-4
IO07	Soupis provedených prací a dodávek	67-4
IO08	Soupis provedených prací a dodávek	68-6
IO09	Soupis provedených prací a dodávek	69-4
IO10	Soupis provedených prací a dodávek	70-4
IO11	Soupis provedených prací a dodávek	71-4
IO12	Soupis provedených prací a dodávek	72-7
IO13	Soupis provedených prací a dodávek - Rekapitulace	73-1
IO13_P01	Soupis provedených prací a dodávek Příloha	74-6
IO13_P02	Soupis provedených prací a dodávek - Příloha	75-2
IO13_P03	Soupis provedených prací a dodávek - Příloha	76-3
IO14	Soupis provedených prací a dodávek	77-3
PS01.1	Soupis provedených prací a dodávek	78-2
PS01.2_01_Elektrická část	Soupis provedených prací a dodávek	79-33
PS01.2_01_SKŘ	Soupis provedených prací a dodávek	80-4
PS01.2_02 Strojní část	Soupis provedených prací a dodávek	81-2
PS02	Soupis provedených prací a dodávek	82-1
PS03	Soupis provedených prací a dodávek	83-1

Projekt: Výstavba objektu pro projekt RICE
Objednatel: Západočeská univerzita v Plzni
Zhotovitel:

Orientační položkový rozpočet
ze dne 15.3. 2013

PS04.1	Soupis provedených prací a dodávek	84-2
PS04.2	Soupis provedených prací a dodávek	85-2
PS05	Soupis provedených prací a dodávek	86-3
PS06	Soupis provedených prací a dodávek	87-2
PS07.1	Soupis provedených prací a dodávek	88-11
PS07.2	Soupis provedených prací a dodávek	89-6

Zjišťovací protokol č. 1 o provedených stavebních pracích dle SOD 2200/0066/13

za sledované období od dd.mm.rrrr do dd.mm.rrrr

Číslo zakázky :

Stavba : 24 300

Výstavba objektu RICE

projekt:

Regionální inovační centrum elektrotechniky (RICE)

Registrační číslo pro.:

CZ.1.05/2.1.00/03.0094

Zhotovitel : Zlínstav a.s., za Sdružení RICE Z+C,
dle smlouvy o sdružení z 15.5.2013 a jeho dodatku
Bartošova 5532
760 01 Zlín

IČO : 28315669
DIČ : CZ28315669

Objednatel : Západočeská univerzita v Plzni
Univerzitní 8
30614 Plzeň

IČO : 49777513
DIČ : CZ49777513

			Rozpočtové náklady dle orientačního a Detailního položkového rozpočtu	Dílčí zdanitelné plnění od počátku stavby bez sledovaného období	Dílčí zdanitelné plnění za sledované období	Zbývá
Základ pro DPH	21	%				
DPH	21	%				
Základ pro DPH	0	%				
DPH	0	%				
Cena celkem za stavbu						

zjišťovací protokol	dne	počet příloh	podpis	poznámka, důvod vrácení
předán zhotovitelem				
vrácen TDS				
předán zhotovitelem				
vrácen TDS				

Níže podepsaní prohlašují, že obsah prací a dodávek uvedený v tomto protokolu a specifikovaný v příložených soupisech provedených prací a dodávek, odpovídá zjištěné skutečnosti a smluvním podmínkám tj., že každá vykázaná část ve sledovaném období dílčího zdanitelného plnění je provedena v množství dle příloženého soupisu provedených prací a v kvalitě, která byla ověřena všemi potřebnými zkouškami a kontrolami.

Přílohy: souhrnný list Soupisu provedených prací a dodávek
soupis provedených prací a dodávek za jednotlivé SO, PS, IO
soupis protokolů veškerých provedených kontrol a zkoušek

počet listů:
počet listů:
počet listů:

Za zhotovitele
V Plzni dne:

Za TDS
V Plzni dne:

Za objednatele
V Plzni dne:

Projekt: Výstavba objektu pro projekt RICE
Objednatel: Západočeská univerzita v Plzni
Zhotovitel:

Orientační položkový rozpočet
ze dne 15.3. 2013

Sohrnný list soupisů provedených prací a dodávek		Rozpočtové náklady dle orientačního a Detailního položkového rozpočtu	Dílčí zdanitelné plnění od počátku stavby bez sledovaného období	Dílčí zdanitelné plnění (provedeno) ve sledovaném období	Dílčí zdanitelné plnění od počátku stavby včetně sledovaného období	Zbývá
Číslo	Název	Cena bez DPH ¹⁾				
Stavební objekty						
SO01	Výstavba objektu RICE					
SO02	Dostavba objektu EK					
SO03	Rozvodna 22kV a transformovna 22/0,4kV					
Inženýrské objekty						
IO01	Kolektor					
IO02	Kanalizace dešťová - nové trasy					
IO04	Kanalizace - úpravy stávajícího vedení					
IO05	Přeložky vodovodního řadu					
IO06	Vodovodní přípojky pro RICE					
IO07	Přeložka vodovodu, nové napojení EK					
IO08	Kabelové přípojky VN					
IO09	Vnější kabelové rozvody NN					
IO10	Úprava veřejného osvětlení					
IO11	Přeložka teplovodu					
IO12	Komunikace, zpevněné plochy, dopravní značení					
IO13	Sadové úpravy					
IO14	Horkovod					
Provozní soubory						
PS01.1	Technologie-zař., stroje a vybavení - část 1	#ODKAZ!				#ODKAZ!
PS01.2	Technologie-zař., stroje a vybavení - část 2	#ODKAZ!				#ODKAZ!
PS02	Zdvíhací prostředky	#ODKAZ!				#ODKAZ!
PS03	Osobní výtahy	#ODKAZ!				#ODKAZ!
PS04	Stlačený vzduch	#ODKAZ!				#ODKAZ!
PS05	Rozvodna 22kV a transformovna 22/0,4kV	#ODKAZ!				#ODKAZ!
PS06	Náhradní zdroj	#ODKAZ!				#ODKAZ!
PS07	Provozní rozvod silnoproudu	#ODKAZ!				#ODKAZ!
Dokumentace dle Smlouvy a Zadávací dokumentace						
	Realizační dokumentace Zhotovitele (RDZ)					
	Dokumentace skutečného provedení Díla (DSPD)					
	Další dokumentace dle Smlouvy a Zadávací dokumentace					
Celkem ²⁾						

Projekt: Výstavba objektu pro projekt RICE
Objednatel: Západočeská univerzita v Plzni
Zhotovitel:

Orientační položkový rozpočet
ze dne dd.mm.rrrr

Soupis provedených prací a dodávek všech SO, PS, IO

za období mm.rrrr

Název projektu: „Regionální inovační centrum elektrotechniky (RICE)“

Registrační číslo: „CZ.1.05/2.1.00/03.0094“

Název stavby: „Výstavba objektu pro projekt RICE“

Zhotovitel : Zlínstav a.s., za Sdružení RICE Z+C,
dle smlouvy o sdružení z 15.5.2013 a jeho dodatku
Bartošova 5532
76001 Zlín

IČO : 28315669

DIČ : CZ28315669

Objednatel : Západočeská univerzita v Plzni
Univerzitní 8
30614 Plzeň

IČO : 49777513

DIČ : CZ49777513

Za zhotovitele

Za objednatele - TDS

Projekt: Výstavba objektu pro projekt RICE
Objednatel: Západočeská univerzita v Plzni
Zhotovitel:

Orientační položkový rozpočet
ze dne 15.3. 2013

Soupis provedených prací a dodávek SO 01		Rozpočtové náklady dle orientačního a Detailního položkového rozpočtu	Dílčí zdanitelné plnění od počátku stavby bez sledovaného období	Dílčí zdanitelné plnění (provedeno) ve sledovaném období	Dílčí zdanitelné plnění od počátku stavby včetně sledovaného období	Zbývá
Kód	Položka	Cena bez DPH	Cena bez DPH	Cena bez DPH	Cena bez DPH	Cena bez DPH
SO01	Výstavba objektu RICE					
HSV	Práce a dodávky HSV					
1	Zemní práce					
2	Zakládání					
3	Svislé a kompletní konstrukce					
4	Vodorovné konstrukce					
6	Úpravy povrchů, podlahy a osazování výplní					
8	Trubní vedení					
9	Ostatní konstrukce a práce-bourání					
99	Přesun hmot					
PSV	Práce a dodávky PSV					
M	Práce a dodávky M					
000	HZS					
	2.NP části EV					
SO01	Doplňkové náklady					
SO01	Náklady na umístění stavby					
	Zařízení staveniště					
	Mimostav. Doprava					
	Územní vlivy					
	Provozní vlivy					
	Ostatní					
SO01	Ostatní náklady					
Celkem ¹⁾						

Soupis provedených prací a dodávek - Rekapitulace SO01

Projekt: Regionální inovační centrum elektrotechniky - RICE

Objekt: SO 01 - Výstavba objektu RICE

Datum:									Rozpočtové náklady dle orientačního a Detailního položkového rozpočtu	Dílčí zdanitelné plnění od počátku stavby bez sledovaného období		Dílčí zdanitelné plnění (provedeno) ve sledovaném období		Dílčí zdanitelné plnění od počátku stavby včetně sledovaného období		Zbývá		Označení podle druhu majetku
JKSO:									Cena celkem v Kč bez DPH	Množství celkem	Cena celkem v Kč bez DPH	Množství celkem	Cena celkem v Kč bez DPH	Množství celkem	Cena celkem v Kč bez DPH	Množství celkem	Cena celkem v Kč bez DPH	
P.Č.	KCN	Kód položky	Popis	MJ	Množství celkem	Cena jednotková v Kč bez DPH	Dodávka v Kč bez DPH	Montáž v Kč bez DPH	Cena celkem v Kč bez DPH	Množství celkem	Cena celkem v Kč bez DPH	Množství celkem	Cena celkem v Kč bez DPH	Množství celkem	Cena celkem v Kč bez DPH	Množství celkem	Cena celkem v Kč bez DPH	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	11	12	13	14	15	16	17

HSV			Práce a dodávky HSV															
1			Zemní práce															
1	001	11110000	Provedení pyrotech. průzkumu zájmového území (výjma plochy pro zařízení staveniště) + projektová příprava vč. projednání s dotčenými orgány	m2														
2	001	11120000	Dozor pyrotechnika během veškerých výkopových prací	den														
3	001	121101101	Sejmutí ornice s přemístěním na vzdálenost do 50 m - část EH	m3														
4	001	131201103	Hloubení jam nezapažených v hornině tř. 3 objemu do 5000 m3 - část EH	m3														
5	001	13120110399	Hloubení jam nezapažených v hornině tř. 3 objemu do 5000 m3 - EC,EZ	m3														
6	001	131201109	Příplatek za lepivost u hloubení jam nezapažených v hornině tř. 3 - část EH	m3														
7	001	13120110900	Příplatek za lepivost u hloubení jam nezapažených v hornině tř. 3 - EC,EZ	m3														
8	001	132201202	Hloubení rýh š do 2000 mm v hornině tř. 3 objemu do 1000 m3 - EC,EZ	m3														
9	001	132201209	Příplatek za lepivost k hloubení rýh š do 2000 mm v hornině tř. 3 - EC,EZ	m3														
10	001	161101101	Svislé přemístění výkopku z horniny tř. 1 až 4 hl výkopu do 2,5 m - EZ,EC	m3														
11	001	161101102	Svislé přemístění výkopku z horniny tř. 1 až 4 hl výkopu do 4 m - EH	m3														
12	001	162301101	Vodorovné přemístění do 500 m výkopku z horniny tř. 1 až 4 - mezidep. část EH	m3														
13	001	16230110199	Vodorovné přemístění do 500 m výkopku z horniny tř. 1 až 4 - mezidep.- EC,EZ	m3														
14	001	162701105	Vodorovné přemístění do 10000 m výkopku z horniny tř. 1 až 4 -část EH	m3														
15	001	16270110599	Vodorovné přemístění do 10000 m výkopku z horniny tř. 1 až 4 - EC,EZ	m3														
16	001	162701109	Příplatek k vodorovnému přemístění výkopku z horniny tř. 1 až 4 ZKD 1000 m přes 10000 m - část EH	m3														
17	001	16270110999	Příplatek k vodorovnému přemístění výkopku z horniny tř. 1 až 4 ZKD 1000 m přes 10000 m - EC,EZ	m3														
18	001	167101102	Nakládání výkopku z hornin tř. 1 až 4 přes 100 m3 - část EH	m3														
19	001	16710110299	Nakládání výkopku z hornin tř. 1 až 4 přes 100 m3 - EC,EZ	m3														
20	001	171201211	Poplatek za uložení odpadu ze sypaniny na skládce (skládkovné) - část EH	t														
21	001	17120121199	Poplatek za uložení odpadu ze sypaniny na skládce (skládkovné) - EC,EZ	t														



Sdružení RICE Z + C

Strana: 1 z 2

Protokol o připravenosti k montáži

Zakázkové
číslo: 24 300

Objednatel

Název: Západočeská univerzita v Plzni

Adresa: Univerzitní 8
306 14 Plzeň

Zhotovitel

Název: Sdružení RICE Z + C

Adresa: Bartošova 5532
760 01 Zlín

Technický dozor stavebníka: Ing. Martin Bouda

Odpovědná osoba zhotovitele: Jaroslav Pavelka
Jan Soldán
Ing. Radek Ticháček

Zástupce objednatele: Ing. Miroslav Ernest

Název projektu: „Regionální inovační centrum elektrotechniky (RICE)“

Registrační číslo: „CZ.1.05/2.1.00/03.0094“

Název stavby: „Výstavba objektu pro projekt RICE“

Předmět protokolu o připravenosti k montáži

Datum předložení
protokolu:

Datum schválení
protokolu:

Popis

Stavební povolení Č.j.: SZ UMO3/19963/10-4

Změna stavby před
dokončením Č.j.:

SOD ze dne: 26.11.2013

Termín zahájení montáže: dd.mm.rrrr

Kumulativní splnění podmínek:

- ☐ Potvrzení, že příslušná dokumentace požadovaná k zahájení montáže byla schválena Objednatelem.
- ☐ Potvrzení, že na všech věcech a jejich součástech, které byly dodány na Staveniště byly v souladu s Plánem kvality provedeny příslušné kontroly a zkoušky
- ☐ Potvrzení, že na všech montážních zařízeních a jejich součástech, která se nacházejí na Staveništi byly v souladu s Plánem kvality provedeny příslušné kontroly a zkoušky.
- ☐ Potvrzení, že byla Objednatelem schválena revize Plánu kvality pro montáž.
- ☐ Potvrzení, že osoby, které se budou podílet na provádění Díla byly v potřebném rozsahu seznámeny se všemi předpisy vztahujícími se k plnění Smlouvy

Datum: dd.mm.rrrr

Podpis objednatele:

Vyjádření osob podílejících se na montáži:

Přílohy:

Seznam protokolů o odstraněných vadách

Zhotovitel schvaluje protokol o připravenosti k montáži k datu:

V Plzni, dne : dd.mm.rrrr

	Jméno a příjmení	Funkce	Podpis
Zástupce objednatele	Ing. Martin Bouda	TDS	
	Ing. Miroslav Ernest	PM	
	Prof. Ing. Zdeněk Peroutka, Ph.D.	Vedoucí projektu	
Zástupce zhotovitele	Jaroslav Pavelka	Vedoucí provozu	
	Jan Soldán	Hlavní stavbyvedoucí	
	Ing. Radek Ticháček	Stavbyvedoucí pro technol.	

Faktura

Daňový doklad

Měna: CZK

Číslo dokladu: 63001

Dodavatel:

Sdružení RICE Z + C

Bartošova 5532

760 01 Zlín

IČO: **28315669**

DIČ: **CZ28315669**

Krajský soud v Brně, oddíl B, vložka č. 5743

Tel: 577 770 042 Fax: 577 102 301

Odběratel:

Západočeská univerzita v Plzni

Univerzitní 8

306 14 Plzeň 3

IČO: **49777513**

DIČ: **CZ49777513**

Peněžní ústav: **Komerční banka, a.s.**

Číslo bankovního účtu: **107-6116890217/0100**

Konst. symbol: 0308

Datum vystavení: **15.1.2014**

Datum splatnosti: 17.1.2014	Datum UÚP: 1.1.2014	Datum UZP: 1.1.2014
Forma úhrady: Převodem	Hospodářská sml., Objed.: 2013/011	

Na základě Smlouvy o dílo č. 2200/0066/13 z 26.11.2013 Vám fakturujeme práce a dodávky dle přiloženého soupisu provedených prací. Název projektu: "Regionální inovační centrum elektrotechniky (RICE)". Registrační číslo: "CZ.1.05/2.1.00/03.0094". Název stavby: "Výstavba objektu pro projekt RICE".

Daň odvede zákazník.

	<u>Množství</u>	<u>MJ</u>	<u>Cena/mj</u>	<u>DPH</u>	<u>Částka</u>	<u>Základ daně</u>
Objednatel: stavební práce - přenesená daňová poví	1	ks	100,00	21.00 %	100,00	100,00

Osvobozeno:		0,00	CZK
Základ pro sníženou sazbu - přenesená daňová povinnost:	15 %	0,00	CZK
Snížená DPH:	15 %	0,00	CZK
Základ pro základní sazbu - přenesená daňová povinnost:	21 %	100,00	CZK
Základní DPH:	21 %	0,00	CZK

Celkem:	0,00	CZK
Zaokrouhlení:	0,00	CZK
Celkem k úhradě	100,00	CZK

.....
razítko+podpis

Vystavila: Bobálová M., Zakázka č. 24 300

Přílohy: 1 - Zjišťovací protokol,

2 - Soupis provedených prací a dodávek včetně rekapitulací dle SoD, celkem stran 5.

Proplacení faktury a odvod DPH bude proveden v souladu s čl. 5.7.1. Smlouvy č. 2200/0066/13.

Faktura

Daňový doklad

Měna: CZK

Číslo dokladu: 63001

Dodavatel:
Sdružení RICE Z + C

Bartošova 5532

760 01 Zlín

IČO: **28315669**

DIČ: **CZ28315669**

Krajský soud v Brně, oddíl B, vložka č. 5743

Tel: 577 770 042 Fax: 577 102 301

Odběratel:

Západočeská univerzita v Plzni

Univerzitní 8

306 14 Plzeň 3

IČO: **49777513**

DIČ: **CZ49777513**

Peněžní ústav: **Komerční banka, a.s.**

Číslo bankovního účtu: **107-6116890217/0100**

Konst. symbol: 0308

Datum vystavení: **15.1.2014**

Datum splatnosti: 17.1.2014	Datum UÚP: 1.1.2014	Datum UZP: 1.1.2014
Forma úhrady: Převodem	Hospodářská sml., Objed.: 2013/011	

Na základě Smlouvy o dílo č. 2200/0066/13 z 26.11.2013 Vám fakturujeme práce a dodávky dle přiloženého soupisu provedených prací. Název projektu: "Regionální inovační centrum elektrotechniky (RICE)". Registrační číslo: "CZ.1.05/2.1.00/03.0094". Název stavby: "Výstavba objektu pro projekt RICE".

<u>Název položky</u>	<u>Množství</u>	<u>MJ</u>	<u>Cena/mj</u>	<u>DPH</u>	<u>Částka</u>	<u>Základ daně</u>
Zhotovitel: práce a dodávky bez přenes. daň.povinn	1	ks	100,00	21.00 %	100,00	121,00

Osvobozeno:	0,00	CZK
Základ pro sníženou sazbu: 15 %	0,00	CZK
Snížená DPH: 15 %	0,00	CZK
Základ pro základní sazbu: 21 %	100,00	CZK
Základní DPH: 21 %	21,00	CZK

Celkem:	121,00	CZK
Zaokrouhlení:	0,00	CZK
Celkem k úhradě	121,00	CZK

.....
razítko+podpis

Vystavila: Bobálová M., Zakázka č. 24 300

Přílohy: 1 - Zjišťovací protokol,

2 - Soupis provedených prací a dodávek včetně rekapitulací dle SoD, celkem stran 5.

Proplacení faktury a odvod DPH bude proveden v souladu s čl. 5.7.1. Smlouvy č. 2200/0066/13.

**Sdružení RICE Z + C**Strana: **1 z 1****Plán havarijního vyzkoušení osob a
organizací platný pro stavbu:
Výstavba objektu pro projekt RICE**Evidenční číslo:
24 300

Osoba/organizace	Telefon	Adresa	Poznámka
ZÁSAHOVÉ JEDNOTKY			
Integrovaný záchranný systém	112	Plzeň	V případě havarijního úniku, poškození zdraví osob
Policie ČR	158	Plzeň	V případě havarijního úniku
Záchranná služba	155	Plzeň	V případě havarijního úniku, poškození zdraví osob
Hasičský záchranný sbor	150	Plzeň	V případě havarijního úniku, požáru
OSOBY ODPOVĚDNÉ ZA PROVOZ			
Stavbyvedoucí	702 017 436 724 232 209	Jan Soldán Ing. Jan Otýpka	V případě havarijního úniku
Představitel vedení pro IMS	602 541 691	Ing. Kubiček Zbyšek	V případě havarijního úniku
Zástupce vedení pro EMS	606 700 581	Vik Ivo	V případě havarijního úniku
Zástupce vedení pro SMS	606 700 581	Vik Ivo	V případě poškození zdraví osob
Správa budov	606 367 294 606 665 114	Ing. František Krátký - ZCU Ing. Vilém Sekyra - ZCU	V případě havarijního úniku, poškození zdraví osob
DOTČENÉ ORGÁNY STÁTNÍ SPRÁVY			
ČIŽP	377 236 783	ČIŽP. Oblastní inspektorát Plzeň Klatovská 48, 301 22 Plzeň	V případě havarijního úniku
Pověřená obec / OŽP	378 033 201	Odbor životního prostředí MMP Kopeckého sady 11, 306 32 Plzeň	V případě havarijního úniku
OOVZ	377 155 111	Krajská hygienická stanice PK Skrětova 15, Plzeň 303 22	V případě havarijního úniku
Magistrát města	378 031 111	Magistrát města Plzně, Dominikánská 4, 301 00 Plzeň	V případě havarijního úniku
DOTČENÉ OSOBY A ORGANIZACE			
Povodí Vltavy s.p.	377 307 111	Povodí Vltavy, pobočka Plzeň Denisovo nábř.14, 301 00 Plzeň	V případě havarijního úniku
Vodárna Plzeň a.s.	377 413 444 377 413 666	Malostranská 2, 317 68 Plzeň	V případě havarijního úniku
ČEZ	840 840 840	ČEZ Zákaznické služby Guldenerova 19, 326 00 Plzeň	V případě poruchy elektřiny
Správa budov ZCU	606 367 294 606 665 114	Ing. František Krátký - ZCU Ing. Vilém Sekyra - ZCU	V případě havarijního úniku, poškození zdraví osob
VYPRACOVAL			
Jméno: Jan Soldán		Podpis:	Datum:

CERTLINE, s.r.o., tř. Generála Píky 1996/3, 613 00 Brno, Česká republika



S 3131



CERTLINE

Certifikační orgán CERTLINE, akreditovaný Českým institutem pro akreditaci, o.p.s.
pod číslem 3131 pro certifikaci systémů managementu, vydává na základě
kladného výsledku certifikačního posuzování

CERTIFIKÁT

č. BOZP-151-2012

potvrzující zavedení a shodu systému managementu bezpečnosti a ochrany
zdraví při práci

organizaci:

Zlínstav a.s.

Bartošova 5532, 760 01 Zlín

IČ: 283 15 669

Předmět certifikace
systému managementu bezpečnosti a ochrany zdraví při práci:

kritéria auditu: **ČSN OHSAS 18001:2008**

činnosti: **Provádění staveb včetně jejich změn, udržovacích prací
na nich a jejich odstraňování**

rozsah zavedení: **Bartošova 5532, 760 01 Zlín**

Počátek platnosti: **29.6.2012**
Konec platnosti: **29.6.2015**



Ing. Lubomír Kolek
ředitel certifikačního orgánu

Certifikát je vydán v souladu s licenčními podmínkami uvedenými ve smlouvě uzavřené s organizací.

Technický list změny (TLZ) č.:

Datum předložení TLZ:

SoD č.: 2200/0066/13

Ze dne: 26.11.2013

Název projektu: „Regionální inovační centrum elektrotechniky (RICE)“

Registrační číslo: „CZ.1.05/2.1.00/03.0094“

Název stavby: „Výstavba objektu pro projekt RICE“

Objekt:

Název změny:

Důvod změny (vyjádření projektanta realizační dokumentace):

Popis změny a dopad na jiné podmínky Smlouvy:

Vyjádření projektanta předchozí části projektové dokumentace ke změně:

Změna má vliv do následujících profesí a zařízení Objednatele a technické zabezpečení díla:

Přílohy:

Časový dopad oproti původnímu řešení:		bez dopadu
		s dopadem: ---
Orientační cenový dopad:	Odpočet:	- Kč
	Přípočet:	- Kč
	Celkem:	- Kč

Detailní výkaz výměr (kalkulaci nákladů/úspor)
je přílohou č.:

Technické zhodnocení dopadů na kvalitu, technické parametry a funkce Díla je přílohou č:

	Jméno	Datum	Podpis	Razítko
Za Objednavatele:				
Za TDS:				
Za Projektanta:				
Za Zhotovitele:				

Změnový příkaz (ZP) č.:

		Technický list změny (TLZ) č.	TLZ odsouhlasen dne
charakter ZP:	Změnový příkaz dle čl. 37.8 Smlouvy		
	Předběžný změnový příkaz dle čl. 37.10 Smlouvy		zatím ne

Datum vystavení ZP:

SoD č.: 2200/0066/13

Ze dne: 26.11.2013

Název projektu: „Regionální inovační centrum elektrotechniky (RICE)“

Registrační číslo: „CZ.1.05/2.1.00/03.0094“

Název stavby: „Výstavba objektu pro projekt RICE“

označení SO, IO, PS jicž se ZP týká:

Název změny dle TLZ:

Objednatel vystavením tohoto změnového příkazu vydává Zhotoviteli pokyn pro neprodlené zahájení prací a dodávek obsažených v přiloženém technickém listu změn a v jeho přílohách.

Základní údaje převzaté z Technického listu změny (TLZ) č.

Časový dopad dle TLZ	bez dopadu (čl. 3.5 Smlouvy)	
oproti původnímu řešení :	s dopadem:	
Cenový dopad: Odpočet:		Kč
Přípočet:		Kč
Celkem:		Kč

Bude vytvořen dodatek k Smlouvě o Dílo: **ANO** **NE** (nehodící se škrtně)

Za Objednatele:

prof. Ing. Zdeněk Peroutka, Ph.D.

Jméno

Datum

Podpis

Zhotovitel převzal ZP:

Jméno

Datum

Podpis

Přílohy: kopie Technického listu změny (TLZ) č.